



**Badak LNG**  
Center Of Excellence

# 2022

**Laporan Tahunan**  
*Annual Report*



**Bergerak Lebih Lincah  
Merangkul Peluang**

*Moving Agile to Embrace the Opportunities*

**PT BADAQ NGL**

## Bergerak Lebih Lincah Merangkul Peluang

Menyusul redanya pandemi Covid-19, pada tahun 2022 PT Badak NGL meningkatkan performa Perusahaan meskipun masih dibayangi oleh ketersediaan *feed gas* yang cenderung menurun di masa mendatang. Sebagai operator kilang LNG tingkat dunia, PT Badak NGL senantiasa mempertahankan prestasi pengelolaan kilang sehingga seluruh target kinerja unit LNG tercapai dengan baik. PT Badak NGL masih dapat mempertahankan perolehan predikat Proper Emas dua belas kali berturut-turut. Kemudian kinerja tata kelola juga menunjukkan tren yang terus meningkat.

Perusahaan menyadari lingkungan bisnis terus berubah secara dinamis. Untuk itu, PT Badak NGL terus memperkuat fondasi transformasi Perusahaan agar tetap relevan dengan tantangan dan perubahan di masa mendatang. Pada tahun 2022 PT Badak NGL melebarkan ruang lingkup usaha untuk memaksimalkan potensi yang ada selama ini dengan peluang industri migas di masa mendatang.

Kinerja unit bisnis PT Badak NGL menunjukkan tren yang semakin baik. Hal ini menjadi sinyal baik bagi penerapan strategi Perusahaan berupa melebarkan lini bisnis di samping pengoperasian kilang LNG. Selain memperkuat segmen usaha yang sedang dilakukan, PT Badak NGL juga mulai menjajaki peluang baru antara lain menjadi LNG Hub, LPG Hub, regasifikasi, dan bisnis lainnya.

## Kesinambungan Tema *Continuity of Themes*



2018

**Menyongsong Masa Depan Gemilang dengan Meningkatkan Keunggulan**

*Welcoming a Bright Future by Increasing Excellence*



2019

**Komitmen Mempertahankan Keunggulan**

*Commitment in Maintaining Excellence*



2020

**Mempertahankan Keunggulan di Tengah Tantangan**

*Maintaining Excellence in an Age of Challenges*

## **Moving Agile to Embrace the Opportunities**

In 2022, following the decline of the Covid-19 pandemic, PT Badak NGL enhances the Company's performance, although it is still overshadowed by the declining availability of feed gas. PT Badak NGL, as a world-class LNG plant operator, always maintains plant management achievements to ensure that all LNG unit performance targets are met correctly. PT Badak NGL was able to maintain its Proper Gold title for a total of twelve consecutive years. The governance performance of PT Badak NGL indicates an upward trend.

The Company recognizes that the business environment is continuously evolving. In order to remain pertinent to future challenges and changes, PT Badak NGL continues to bolster the foundation of the Company's transformation. In 2022, PT Badak NGL will expand its business scope to maximize the existing potential and prospective opportunities in the oil and gas industry.

The business unit of PT Badak NGL is exhibiting an improving performance trend. This is a positive sign for the implementation of the Company's strategy of expanding its business divisions beyond the operation of the LNG plant. In addition to strengthening its current business segment, PT Badak NGL has begun exploring new opportunities, such as becoming an LNG Hub, LPG Hub, regasification, and other businesses.



**2021**

**Melebarkan Sayap Keunggulan**

*Expanding the Wings of Excellence*



**2022**

**Bergerak Lebih Lincah Merangkul Peluang**

*Moving Agile to Embrace the Opportunities*

# Daftar Isi

## Contents



### Pendahuluan

#### Introduction

9

### Ikhtisar Keuangan

#### Financial Highlights

10

### Penghargaan dan Sertifikasi di Tahun 2022

#### Awards and Recognitions in 2022

14



### Laporan Manajemen

#### Management Report

19

### Laporan Dewan Komisaris

#### Board of Commissioners' Report

20

### Laporan President Director & CEO

#### President Director and CEO Report

25



### Profil Perusahaan

#### Company Profile

33

### Sekilas Mengenai PT Badak NGL

#### PT Badak NGL Overview

34

### Jejak Langkah

#### Milestone

36

### Struktur Organisasi

#### Organizational Structure

38

### Visi, Misi, & Nilai Utama

#### Vision, Mission, & Values

41

### Profil Dewan Komisaris

#### Board of Commissioners Profile

45

### Profil Direksi

#### Profile of the Board of Directors

52

### Sumber Daya Manusia

#### Human Capital

54

### Pendidikan & Pelatihan Pekerja

#### Employees Training & Education

56

### Informasi Entitas Anak dan Afiliasi

#### Information on Subsidiaries and Affiliations

58

### Struktur Grup Perusahaan

#### Corporate Group Structure

59

### Informasi Harga Saham dan Kronologis Pencatatan Saham

#### Share Price Information and Share Listing Chronology

60

### Informasi pada Website Perusahaan

#### Information on the Company's Website

61

### Fasilitas Produksi

#### Production Facilities

64



## Analisis dan Diskusi Manajemen atas Kinerja Perusahaan

*Management Analysis and  
Discussion of The Company's  
Performance*

67

**Tinjauan Ekonomi dan Industri** **68**  
*Economic and Industry Review*

**Tinjauan Operasi per Segmen Usaha** **71**  
*Operational Performance Overview by Segment*

**Tinjauan Kinerja Keuangan** **81**  
*Financial Performance Review*

**Tinjauan Keuangan Unit Bisnis** **85**  
*Business Unit Financial Review*

**Sinergi PT Badak NGL dengan Pertamina Grup** **88**  
*Synergy between PT Badak NGL and Pertamina Group*

**Kemampuan Membayar Utang, Kolektibilitas Piutang, dan Rasio Keuangan Lainnya** **90**  
*Solvency, Receivables Collectability, and Other Financial Ratios*

**Struktur Modal** **91**  
*Capital Structure*

**Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal** **92**  
*Material Commitments for Capital Investment*

**Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir** **92**  
*Capital Investment Realized in the Current Fiscal Year*

**Perbandingan antara Target pada Awal Tahun Buku dengan Hasil yang Dicapai (Realisasi) dan Target atau Proyeksi yang Ingin Dicapai dalam Tahun Mendatang** **93**  
*Comparison between the Targets at the Beginning of the Fiscal Year with the Results Achieved (Realization) and the Targets or Projections to be Achieved in the Next Year*

**Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan** **93**  
*Information and Material Facts Following the Date of Accounting Report*

**Prospek Usaha** **94**  
*Business Outlook*

**Aspek Pemasaran** **98**  
*Marketing Aspect*

**Kebijakan Dividen** **100**  
*Dividend Policy*

**Program ESOP atau MSOP** **100**  
*Management/Employee Stock Ownership Plan (MSOP/ESOP)*

**Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum** **100**  
*Actual Use of Funds from Public Offering*

**Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/ atau Transaksi** **101**  
*Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliates/Related Parties*

**Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Signifikan dan Dampaknya terhadap Perusahaan** **101**  
*Significant Regulatory Changes and Their Impacts on the Company*

**Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya terhadap Perusahaan** **101**  
*Changes in Accounting Policies and Their Impacts on the Company*

**Informasi Kelangsungan Usaha** **101**  
*Information on Business Sustainability*

**Tingkat Kesehatan Perusahaan** **102**  
*Company Soundness Level*



## Tata Kelola Perusahaan yang Baik

### Good Corporate Governance

# 105

#### Komitmen Penerapan Good Corporate Governance

Good Corporate Governance Commitment

### 106

#### Landasan Penerapan GCG

Prinsip-prinsip GCG

### 108

#### Tujuan Penerapan GCG

Purpose of GCG Implementation

### 108

#### Prinsip-prinsip GCG

GCG Principles

### 109

#### Penilaian GCG Tahun 2022

GCG Assessment in 2022

### 110

#### Road Map GCG

GCG Road Map

### 113

#### Struktur Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Structure

### 114

#### Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

### 115

#### Dewan Komisaris

Board of Commissioners

### 117

#### Direksi

Board of Directors

### 124

#### Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

### 128

#### Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committee under the Board of Commissioners

### 130

#### Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

### 145

#### Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

### 147

#### Internal Audit Department (IAD)

Departemen Internal Audit (IAD)

### 148

#### Komite Etik

Ethics Committee

### 151

#### Komite Investigasi

Investigation Committee

### 154

#### Pendidikan dan/atau Pelatihan Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, dan Departemen Internal Audit

Training and Education for Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Department

### 155

#### Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

### 158

#### Auditor Eksternal

External Auditor

### 159

#### Kode Etik

Code of Conduct

### 160

#### Sosialisasi GCG dan SMAP

GCG and ABMS Dissemination

### 161

#### Pengadaan Barang dan Jasa

Goods and Services Procurement

### 162

#### Perkara Litigasi

Litigation Cases

### 163

#### Manajemen Risiko

Risk Management

### 166

#### Risiko Bisnis Utama

Business Risk

### 170



## Tanggung Jawab Sosial Perusahaan *Corporate Social Responsibility*

**187**

**Tata Kelola Tanggung Jawab Sosial  
Perusahaan**  
*Governance of Corporate Social Responsibility*

**188**

**Hak Asasi Manusia**  
*Human Rights*

**189**

**Operasi yang Adil**  
*Fair Operations*

**190**

**Lingkungan Hidup**  
*Environment*

**190**

**Ketenagakerjaan, Kesehatan dan  
Keselamatan Kerja**  
*Employment, Occupational Health and Safety*

**191**

**Tanggung Jawab Pada Konsumen**  
*Responsibility to the Customer*

**193**

**Pengembangan Sosial dan Masyarakat**  
*Social and Community Development*

**194**

**Pernyataan Tanggung Jawab**  
*Statement of Responsibility*

**198**

**Referensi Silang Kriteria ARA 2022**  
*Cross Reference for 2022 Annual Report Award  
Criteria*

**202**



Laporan Tahunan ini dapat diunduh di:  
*This Annual Report can be downloaded at:*

[www.badaklng.com](http://www.badaklng.com)

Tentang kami - Laporan Perusahaan  
*About Us - Report*









# Pendahuluan

## *Introduction*

**Ikhtisar Keuangan**  
*Financial Highlights*

**10**

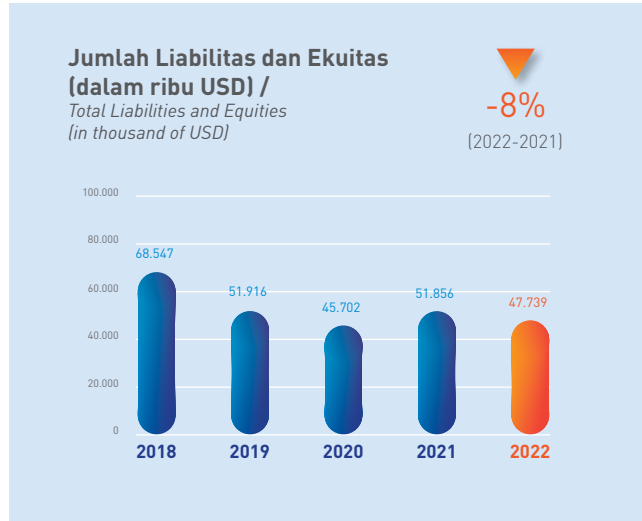
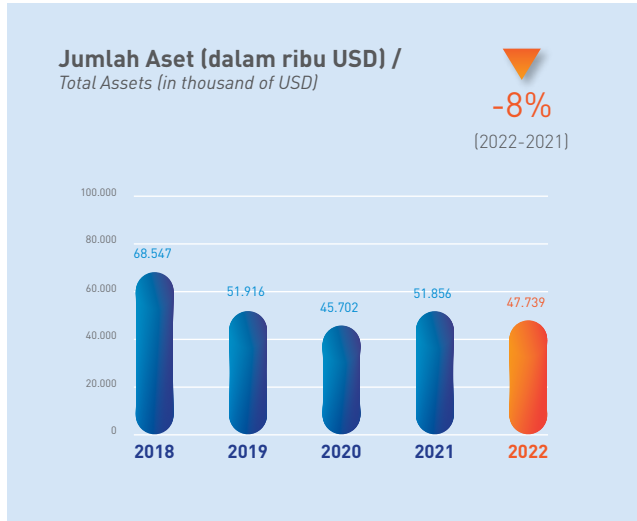
**Penghargaan dan Sertifikasi di Tahun 2022**  
*Awards and Recognitions in 2022*

**14**



## Ikhtisar Keuangan

### Financial Highlights



## Ikhtisar Posisi Keuangan Konsolidasi

### Consolidated Financial Position Highlights

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

	2022	2021	2020	2019	2018	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021	Naik / Turun 2022-2021 (%) Increase / Decrease 2022-2021 (%)
	1	2	3	4	5	6 = 1-2	7 = 6/2 x 100%
<b>Aset</b> Assets							
Aset Lancar Current Assets	37.629	34.050	23.290	28.824	52.543	3.579	11%
Aset Tidak Lancar Non-Current Asset	10.110	17.806	22.412	23.092	16.004	-7.696	-43%
<b>Jumlah Aset</b> Total Assets	<b>47.739</b>	<b>51.856</b>	<b>45.702</b>	<b>51.916</b>	<b>68.547</b>	<b>-4.117</b>	<b>-8%</b>
<b>Liabilitas dan Ekuitas</b> Liabilities and Equity							
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	43.306	49.078	43.869	49.999	67.468	-5.772	-12%
Ekuitas Equity	4.433	2.778	1.833	1.917	1.079	1.655	60%
<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b> Total Liabilities and Equities	<b>47.739</b>	<b>51.856</b>	<b>45.702</b>	<b>51.916</b>	<b>68.547</b>	<b>-4.117</b>	<b>-8%</b>

## Ikhtisar Laporan Kenaikan dan Penurunan Dana atas Transaksi Kas Konsolidasi – Basis Kas Modifikasi

### Highlights of Consolidated Statement of Increases and Decreases in Funds Arising from Cash Transactions – Modified Cash Basis

	2022	2021	2020	2019	2018	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021	Naik / Turun 2022-2021 (%) Increase / Decrease 2022-2021 (%)
	1	2	3	4	5	6 = 1-2	7 = 6/2
<b>Sumber Dana</b> <i>Sources of Funds</i>	<b>148.075</b>	134.827	139.846	176.848	238.979	13.248	10%
<b>Penggunaan Dana</b> <i>Use of Funds</i>	<b>135.631</b>	127.441	135.591	176.486	238.292	8.190	6%
<b>Subtotal Kenaikan Kas di Bank</b> <i>Subtotal Increase cash in banks</i>	<b>12.444</b>	7.386	4.255	362	687	5.058	68%
<b>Kenaikan/(Penurunan) Kas dari Operasional LNG dan LPG</b> <i>Increase in cash from LPG and LNG operations</i>	<b>12.140</b>	5934	3.859	1.068	-145	6.206	105%
<b>Kenaikan/(Penurunan) Kas dari Anak Perusahaan</b> <i>Increase (decrease) in cash from subsidiary</i>	<b>-18</b>	215	-75	-273	629	-233	-108%
<b>Kenaikan/(Penurunan) Kas dari Kegiatan Non-Operasional</b> <i>Increase (decrease) in cash from Non-Operating Activities</i>	<b>-</b>	-	-	-98	-2	-	
<b>Kenaikan/(Penurunan) Kas dari Non-Regular Recovery</b> <i>Increase in cash from non-regular recovery</i>	<b>322</b>	1.237	471	-335	205	-915	-74%
<b>Total Kenaikan Kas di Bank</b> <i>Total Increase cash in banks</i>	<b>12.444</b>	<b>7.386</b>	<b>4.255</b>	<b>362</b>	<b>687</b>	<b>5.058</b>	<b>68%</b>

## Ikhtisar Rasio Keuangan Konsolidasi

### Consolidated Financial Ratios Highlights

Rasio Keuangan <i>Financial Ratios</i>	2022	2021	2020	2019	2018	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021
	1	2	3	4	5	6 = 1-2
<b>Rasio Lancar</b> <i>Current Ratio</i>	<b>87%</b>	69%	53%	58%	78%	22%
<b>Rasio Cepat</b> <i>Quick Ratio</i>	<b>87%</b>	69%	53%	58%	78%	22%

## Ikhtisar Posisi Keuangan Unit Bisnis Konsolidasi

### Business Unit Financial Position Highlights

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

	2022	2021	2020	2019	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021	Naik / Turun 2022-2021 [%] Increase / Decrease 2022-2021 [%]
	1	2	3	4	5 = 1-2	6 = (5/2) x 100%
<b>Aset</b> Assets						
<b>Aset Lancar</b> Current Assets	5.207	5.737	3.627	3.288	-530	-9%
<b>Aset Tidak Lancar</b> Non-Current Asset	-	-	-	-	-	
<b>Jumlah Aset</b> Total Assets	5.207	5.737	3.627	3.288	-530	-9%
<b>Liabilitas dan Ekuitas</b> Liabilities and Equity						
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b> Current Liabilities	1.046	2.231	2.066	1.643	-2.185	-68%
<b>Ekuitas</b> Equity	4.161	2.506	1.561	1.645	1.655	66%
<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b> Total Liabilities and Equities	5.207	5.737	3.627	3.288	-530	-9%

## Ikhtisar Laba/Rugi Unit Bisnis

### Business Unit Profit/Loss Highlights

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

	2022	2021	2020	2019	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021	Naik / Turun 2022-2021 [%] Increase / Decrease 2022-2021 [%]
	1	2	3	4	5 = 1-2	6 = (5/2) x 100%
<b>Pendapatan</b> Revenues	10.632	11.979	8.023	8.347	-1.347	-11%
<b>Beban Pendapatan</b> Cost of Revenues	8.977	10.936	7.964	7.511	-1.959	-18%
<b>Laba (Rugi) Bersih</b> Net income	1.655	1.043	59	836	612	59%

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

	2022	2021	2020	2019	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021	Naik / Turun 2022-2021 (%) Increase / Decrease 2022-2021 (%)
	1	2	3	4	5 = 1-2	6 = [5/2] x 100%
<b>Laba (Rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham non pengendali</b> <i>Net income attributable to non-controlling interests</i>	-25	58	186	252	-83	-143%
<b>Laba (Rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas /</b> <i>Net income attributable to parent entity</i>	1.680	985	(127)	584	695	71%

### Ikhtisar Rasio Keuangan Unit Bisnis *Business Unit Financial Ratios Highlights*

Rasio Keuangan <i>Financial Ratios</i>	2022	2021	2020	2019	Selisih 2022-2021 Difference of 2022-2021
	1	2	3	4	5= 1-2
<b>Rasio Pengembalian atas Aset</b> <i>Return on Asset (ROA)</i>	32%	17%	-4%	18%	15%
<b>Rasio Pengembalian atas Ekuitas</b> <i>Return on Equity (ROE)</i>	40%	39%	-8%	36%	1%
<b>Rasio Profitabilitas</b> <i>Profitability Ratio</i>	16%	8%	-2%	7%	8%
<b>Rasio Lancar</b> <i>Current Ratio</i>	498%	178%	176%	200%	320%
<b>Rasio Cepat</b> <i>Quick Ratio</i>	498%	178%	176%	200%	320%
<b>Rasio Utang terhadap Ekuitas</b> <i>Debt to Equity Ratio (DER)</i>	0,25	1,29	1,32	1,00	-1,04
<b>Rasio Utang terhadap Aset</b> <i>Debt to Assets Ratio (DAR)</i>	0,20	0,56	0,57	0,50	-0,36

## Penghargaan dan Sertifikasi di Tahun 2022

Awards and Recognitions in 2022



22 Februari 2022

WSO Indonesia Safety Culture Award Platinum – Bintang 5  
WSO Indonesia Safety Culture Award Platinum – 5 Star



25 Maret 2022



PR Indonesia Awards 2022.  
Kategori Anak Usaha BUMN, Sub kategori E-Magazine: Bronze Winner

*PR Indonesia Awards 2022. BUMN Subsidiary Category, E-Magazine sub category: Bronze Winner*



PR Indonesia Awards 2022.  
Kategori Anak Usaha BUMN, Sub kategori Annual Report: Gold Winner

*PR Indonesia Awards 2022. BUMN Subsidiary Category, Annual Report sub category: Gold Winner*



PR Indonesia Awards 2022.  
Kategori Anak Usaha BUMN, Sub kategori Sustainability Report: Silver Winner

*PR Indonesia Awards 2022. BUMN Subsidiary Category, Sustainability Report sub category: Silver Winner*



30 Maret 2022

TOP CSR Awards 2021 kategori: TOP CSR Awards 2021 #STAR5;

*TOP CSR Awards 2021 on category: TOP CSR Awards 2021 #STAR5*

Gema Iriandus Pahalawan President Director & CEO Badak LNG sebagai Top Leader on CSR Commitment 2022  
*Gema Iriandus Pahalawan President Director & CEO of Badak LNG as Top Leader on CSR Commitment 2022*

Golden Trophy (atas pencapaian penghargaan 3 tahun berturut-turut)

*Golden Trophy (for 3 consecutive years of award achievement)*



31 Maret 2022

Zero Accident Award dari Gubernur Kalimantan Timur.

*Zero Accident Award from Governor of East Kalimantan.*



1 April 2022

Penghargaan Employment Social Security (ESS) Award Tahun 2021  
*Employment Social Security (ESS) Award 2021*



13 Mei 2022

Penghargaan Kecelakaan Nihil dari Kementerian Ketenagakerjaan  
*Zero Accident Award from Ministry of Manpower*

Pencegahan dan Penanggulangan Covid di Tempat Kerja Kategori Platinum  
*Prevention and Control of Covid in the Workplace Platinum Category*

Pencegahan dan Penanggulangan HIV/AIDS di Tempat Kerja Kategori Platinum  
*Prevention and Control of HIV/AIDS in the Workplace Platinum Category*



6 Juni 2022

PROPERDA Emas dari Gubernur Kalimantan Timur  
*Regional Proper (PROPERDA) Gold Category*



5 Juli 2022

Fire Fighter's Award dari WSO Indonesia  
*Fire Fighter's Award from WSO Indonesia*



21 Juli 2022

AREA Awards kategori Kategori Pemberdayaan Sosial  
*AREA Awards on Social Empowerment Category*



5 Agustus 2022

Indonesia DEI & ESG Awards (IDEAS) Bronze Winner Kategori ESG  
*Indonesia DEI & ESG Awards (IDEAS) Bronze Winner for ESG Category*



16 Agustus 2022

Tax Gathering 2022 dari DJP Kanwil Kaltimara  
*Tax Gathering 2022 from DJP Kanwil Kaltimara*



**5 Oktober 2022**

Penghargaan Subroto 2022 kategori Efisiensi Energi dari Kementerian ESDM

*Subroto Awards 2022 on category Energy Efficiency from Ministry of Energy and Mineral Resources*



**19 Oktober 2022**

TrenAsia ESG Excellence 2022 kategori Alternative Energy for Action

*TrenAsia ESG Excellence 2022 for Alternative Energy for Action category*



**10 November 2022**

PR Indonesia JAMPIRO: Most Popular Leader 2022 - Anak Usaha BUMN

*PR Indonesia JAMPIRO: Most Popular Leader 2022 - BUMN Subsidiary*



**23 November 2022**

Pelabuhan & Bandar Udara Sehat dari Kementerian Kesehatan

*Healthy Ports and Airports from Ministry of Health*



**24 November 2022**

Asian Sustainability Reporting Rating (ASRRAT): Gold Rank

*Asian Sustainability Reporting Rating (ASRRAT): Gold Rank*



**5 Desember 2022**

Penghargaan Bea Cukai: Perusahaan dengan Kontribusi Devisa Ekspor Terbesar

*Customs Award: Company with the Largest Export Foreign Exchange Contribution*



**15 Desember 2022**

Indonesia Best Companies In Creating Leaders From Within: Best Leader Creators 2022

*Indonesia Best Companies In Creating Leaders From Within: Best Leader Creators 2022*



**29 Desember 2022**

PROPER Emas kedua belas dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan

*The Twelfth Gold PROPER from Ministry of Environment and Forestry*



**6 September 2021 - 5 September 2026**

Resertifikasi SNI ISO/IEC 17025:2017 yang diperoleh sejak 2017

*Recertification SNI ISO/IEC 17025:2017 that was issued since 2017*





21 Juni 2021 –  
20 Juni 2024

ISO 37001:2016 Sistem  
Manajemen Anti Penyuapan yang  
diperoleh sejak 2021

*ISO 37001:2016 Anti-Bribery  
Management System that was issued  
since 2021*



31 Oktober 2021 –  
22 Oktober 2024

ISO 50001:2018 Sistem  
Manajemen Energi yang  
telah diperoleh sejak 2021

*ISO 50001:2018 Energy Management  
System that was issued since 2021*



8 Februari 2023 –  
21 November 2025

Resertifikasi ISO 9001:2015  
Sistem Manajemen Mutu yang  
telah diperoleh sejak 2004

*ISO 9001:2015 Quality Management  
Systems Recertification that was  
issued since 2004*



3 Oktober 2021 –  
2 Oktober 2024

Resertifikasi ISO 14001:2015  
yang telah diperoleh sejak 2000

*ISO 14001:2015 Recertification that was  
issued since 2000*



8 Februari 2023 –  
2 Desember 2025

Resertifikasi ISO 45001:2018  
yang telah diperoleh sejak 2019

*ISO 45001:2018 Recertification that was  
issued since 2019*



**LPG**  
**17D-1**  
**ISI:MAX=40.000M<sup>3</sup>**  
**PROPANE**



# Laporan Manajemen

## *Management Report*

**Laporan Dewan Komisaris**  
*Board of Commissioners' Report*

**20**

**Laporan President Director & CEO**  
*President Director and CEO Report*

**25**





## Laporan Dewan Komisaris

*Board of Commissioners' Report*



"Dewan Komisaris menilai Direksi berhasil dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya yang tercermin dari pencapaian KPI Perusahaan."

*"The Board of Commissioners evaluates the success of the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities, as measured by the achievement of the Company's KPI."*

### EKARIZA

Presiden Komisaris / *President Commissioner*

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa karena PT Badak NGL dapat melalui tahun 2022 tahun yang dinamis dan penuh tantangan. Perkenalkan kami Dewan Komisaris PT Badak NGL untuk menyampaikan Laporan Dewan Komisaris atas pelaksanaan tugas pengawasan dan kinerja Perusahaan selama tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Berikut adalah pandangan kami dalam melakukan Pengawasan dan masukan kepada Direksi dalam mengelola Perusahaan selama periode laporan.

*Dear Valued Stakeholders,*

*We thank God Almighty for allowing PT Badak NGL to navigate the dynamic and challenging year of 2022. Please allow us the PT Badak NGL Board of Commissioners to submit the Board of Commissioners' Report on the implementation of supervisory duties and the Company's performance for the fiscal year ending December 31, 2022.*

*During the reporting period, we conducted Supervision and provided input to the Board of Directors regarding the management of the company.*



## Penilaian Atas Kinerja Direksi

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi yang mampu melaksanakan tugasnya dengan baik. Hal ini terlihat dari pencapaian PT Badak NGL yang menggembirakan sepanjang tahun 2022 sebagai bukti kerja keras Manajemen dan seluruh pekerja Perusahaan. Keberhasilan ini meliputi pencapaian atas sasaran kerja, penerapan GCG, efisiensi biaya operasi, pengelolaan manajemen risiko, dan pengembangan *knowledge management* untuk pekerja.

Dasar penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi pada tahun 2022 adalah tingkat keberhasilan Direksi dalam mencapai *Key Performance Indicator* (KPI) Perusahaan yaitu 106,66% dan penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) dengan skor 94,65%. Dewan Komisaris menilai Direksi berhasil dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya yang tercermin dari pencapaian KPI Perusahaan dan KPI Direksi. Dewan Komisaris juga menilai segenap Manajemen dan pekerja telah menunjukkan dedikasi yang tinggi dalam menjaga kepatuhan PT Badak NGL terhadap semua peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris memberikan apresiasinya kepada Direksi yang tetap mampu menjaga performa dan melakukan optimalisasi pengelolaan kilang. Dewan Komisaris juga mengapresiasi kinerja Direksi yang mampu menjaga rekor keselamatan kerja menjadi lebih dari 120,6 juta jam kerja aman tanpa *lost time injury* sejak 8 Desember 2006. Dewan Komisaris juga menilai inovasi baru Perusahaan berupa *LPG Production Booster System* (LPBS) yang dapat meningkatkan produksi LPG sebesar 323% merupakan langkah strategis yang tepat. Selain itu, LPBS yang dikerjakan oleh Pekerja PT Badak NGL tersebut menggunakan 90% produk dari Indonesia sehingga dapat menjadi peluang bisnis baru bagi Perusahaan. LPBS juga berpotensi untuk dapat mengurangi impor LPG Indonesia.

Hal ini memastikan bahwa kilang PT Badak NGL akan dapat beroperasi secara berkelanjutan, sebagai salah satu aset nasional yang memiliki peranan strategis dalam menjaga ketahanan energi bangsa Indonesia di masa depan.

## Pengawasan atas Perumusan dan Implementasi Strategi Perusahaan

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah mengambil langkah yang tepat berkaitan dengan perumusan dan implementasi strategi Perusahaan. Dengan tren *feed gas* yang diterima dari *Gas Producers* beberapa tahun terakhir

## Assessment of the Board of Directors' Performance

*The Board of Commissioners holds the Board of Directors in high regard for their ability to perform their duties effectively. The accomplishments of PT Badak NGL throughout 2022 are evidence that the entire management board and all employees worked diligently. These achievements are including employment targets, operational cost efficiency, risk management, and knowledge management development for employees.*

*The Board of Commissioners evaluated the performance of the Board of Directors in 2022 based on their achievement of the Key Performance Indicator (KPI) with a score of 106.66% and the implementation of Good Corporate Governance (GCG) with a score of 94.65%. The Board of Commissioners evaluates the success of the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities, as demonstrated by the achievement of the Company and Board of Directors' KPI. In addition, the Board of Commissioners evaluates the management and staff of PT Badak NGL to determine if they have demonstrated a commitment to maintaining compliance with all applicable laws and regulations.*

*The Board of Commissioners commends the Board of Directors for maintaining performance and maximizing plant management. The Board of Commissioners appreciates the Company's management for maintaining its safe man hours record and extending it to 120,6 million safe man hours without missed time due to injuries since December 8, 2006. The Board of Commissioners also concludes that the Company's new innovation, the LPG Production Booster System (LPBS), which can increase LPG production by 323%, is the optimal strategic move. In addition, the LPBS, which is being developed by employees of PT Badak NGL, utilizes 90% Indonesian products, making it a potential new business opportunity for the company. Additionally, LPBS has the potential to reduce Indonesian LPG imports.*

*These accomplishments have ensured that PT Badak NGL's facilities will continue to operate sustainably in the future as one of the nation's assets to preserve Indonesia's energy security.*

## Supervision on the Formulation and Implementation of Company Strategy

*The Board of Commissioners believes that the Board of Directors has taken the appropriate steps in developing and implementing the Company's strategy. With feed gas supplied by gas producers falling in recent years, a business development*



menurun, maka strategi pengembangan bisnis selain pemrosesan gas menjadi LNG adalah langkah yang tepat untuk diambil. Meskipun hal ini memberikan tantangan tersendiri yang perlu dihadapi bersama terutama untuk bisnis-bisnis yang saat ini sedang dikembangkan, yaitu LNG Hub, LPG Hub, regasifikasi, dan bisnis jasa lainnya. Dengan demikian, kami berharap komitmen dari seluruh Dewan Komisaris, Direksi, dan pekerja PT Badak NGL dapat menjadi kunci keberhasilan strategi bisnis PT Badak NGL ke depan.

## Keberlanjutan Operasional Kilang

Dewan Komisaris PT Badak NGL menilai keberlanjutan operasional kilang PT Badak NGL dipastikan terus berjalan merujuk kepada beberapa dokumen berikut:

- Surat Menteri Keuangan kepada Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No.S-598/MK.6/2018 tanggal 20 Desember 2018 terkait Penunjukan Pertamina sebagai Mitra Pengelola Aktiva Kilang LNG Badak.
- Perjanjian LMAN (Lembaga Manajemen Aset Negara) dan PT Pertamina (Persero) No. PRJ-107/ LMAN/2018 & No. 004/F40000/2018-S0 tanggal 28 Desember 2018 tentang Perjanjian Pengelolaan Barang Milik Negara berupa Aktiva Kilang LNG Badak.
- Perjanjian PT Pertamina (Persero) dengan PT Badak NGL No. 005/F40000/2018-S0 & No. 305/BJ00/2018-045 tanggal 28 Desember 2018 tentang Perjanjian Penunjukan Operator Aktiva Kilang LNG Badak.
- Perjanjian SKK Migas dengan Produsen Gas yang menyuplai gas ke Bontang tentang *Key Terms Regarding LNG Processing at The Bontang LNG Plant* tanggal 22 Desember 2017, beserta Perjanjian-Perjanjian *Supplemental*-nya.
- Perjanjian Pemrosesan Gas di Kilang LNG Badak tanggal 13 Februari 2023.

Berdasarkan landasan perjanjian dan Surat Keputusan Menteri Keuangan, PT Badak NGL dapat memastikan untuk terus melaksanakan operasional kilang LNG Badak yang telah diakui secara luas sebagai *Center of Excellence* dalam industri LNG dunia.

## Pandangan atas Prospek Usaha

Saat ini PT Badak NGL sedang mengembangkan bisnis *International Hub* untuk LNG Hub dan LPG Hub. Dewan Komisaris memandang langkah strategis yang disusun oleh Direksi, yaitu perubahan Anggaran Dasar untuk menambahkan bidang usaha, proses perizinan usaha, serta beberapa penandatanganan kerja sama kesepahaman dengan Pertamina Grup. Dengan demikian strategi tersebut telah sesuai dengan prosedur sebagai bagian dari proses untuk menjalankan bisnis baru.

*strategy other than processing gas into LNG is the proper step to take. Although this presents its own set of issues that must be addressed collaboratively, particularly for firms that are already in development, such as LNG Hubs, LPG Hubs, regasification, and other service businesses. As a result, we expect that the devotion of PT Badak NGL's whole Board of Commissioners, Directors, and workers will be the key to the success of PT Badak NGL's future business strategy.*

## The Plant's Operational Continuity

*The Board of Commissioners of PT Badak NGL assessment has concluded that the operation of PT Badak NGL's plant will certainly keep running based on the following documents:*

- *Minister of Finance Letter to the President Director of PT Pertamina (Persero) No. S-598 / MK.6 / 2018 dated December 20, 2018 relating to the appointment of Pertamina as a Partner Management of the Badak LNG Plant Assets.*
- *LMAN Agreement (State Asset Management Agency) and PT Pertamina (Persero) No. PRJ-107 / LMAN / 2018 & No. 004 / F40000 / 2018-S0 dated 28 December 2018 concerning Agreement on Management of State Property in the form of Badak LNG Plant Assets.*
- *Agreement of PT Pertamina (Persero) with PT Badak NGL No. 005 / F40000 / 2018-S0 & No.305 / BJ00 / 2018- 045 dated December 28, 2018 concerning the Agreement for Appointment of Badak LNG Plant Assets Operators.*
- *SKK Migas Agreement with Gas Producers who supply gas to Bontang LNG on Key Terms Regarding Processing at the Bontang LNG Plant on December 22, 2017, along with the Supplemental Agreements.*
- *Gas Processing Agreement at Badak LNG Plant dated February 13, 2023.*

*Based on the agreement and the Minister of Finance Decree, PT Badak NGL can ensure that the Badak LNG plant, which has been widely regarded as a center of excellence in the global LNG industry, will continue to operate.*

## Business Prospects Outlook

*PT Badak NGL is currently establishing the International Hub business for LNG Hub and LPG Hub. The Board of Commissioners believes that the strategic actions outlined by the Board of Directors are reasonable, including modifying the Articles of Association to new business fields, the business licensing process, and the signing of many cooperation agreements with Pertamina Group. As a result, the strategy adheres to the procedure as part of the process of starting a new business*



## Pandangan atas Penerapan Tata Kelola

Dalam memastikan efektivitas pengawasan terhadap operasional PT Badak NGL, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit yang melaksanakan laporan audit dan penilaian internal terhadap tata kelola Perusahaan. Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas pencapaian tata kelola perusahaan berdasarkan asesmen penilaian GCG 2022 yang dilaksanakan oleh pihak internal. Berdasarkan asesmen tersebut, PT Badak NGL memperoleh skor 94,65%, sedikit meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 1,26% dengan predikat "Sangat Baik". Hal ini membuktikan bahwa Perusahaan telah menerapkan GCG secara konsisten dalam kegiatan operasionalnya.

PT Badak NGL telah mengimplementasikan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) sejak tahun 2011. Dewan Komisaris melalui Komite Etik senantiasa mendorong Perusahaan untuk menjalankan sistem pelaporan pelanggaran ini sebagai salah satu alat bantu dalam menjalankan fungsi pengawasan oleh Dewan Komisaris.

Selama tahun 2022, Komite Etik menerima laporan dugaan pelanggaran sebanyak 5 (lima) laporan. Seluruh pengaduan tersebut telah ditindaklanjuti dengan pemeriksaan khusus serta dilaporkan kepada Direksi. Dalam rangka memastikan implementasi program tata kelola perusahaan yang baik dan transparan, Dewan Komisaris memberikan apresiasi dan mengharapkan mekanisme *feedback* program *whistleblowing system* PT Badak NGL dapat dijalankan secara konsisten.

## Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dibantu oleh tiga komite yaitu Komite Audit, Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko, dan Komite Nominasi & Remunerasi. Selama tahun 2022, ketiga komite tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Selama tahun 2022, Komite Audit membuat laporan tertulis kepada Dewan Komisaris secara berkala, termasuk ringkasan dan kesimpulan dari aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam tahun berjalan. Selain itu, Komite Audit juga melakukan fungsi sebagai Sekretaris Dewan Komisaris yang meliputi pengelolaan dokumen Dewan Komisaris, penyusunan risalah rapat Dewan Komisaris, serta mengkoordinasikan penyediaan informasi yang dibutuhkan

## Views on the Governance Implementation

*The Audit Committee, which has undertaken an internal audit report and assessment of the Company's governance, assists the Board of Commissioners in assuring the efficacy of supervision of PT Badak NGL's activities. The Board of Commissioners recognizes the achievement of corporate governance based on an internal 2022 GCG assessment. Based on the assessment, PT Badak NGL received a score of 94.65%, a 1.26% rise over the previous year with the title "Excellent." As a result, the Company has demonstrated its ability to maintain and improve GCG implementation.*

*Since 2011, PT Badak NGL has had a whistleblower system in place. The Board of Commissioners, through the Ethics Committee, always urges the Company to use this violation reporting system as a tool in carrying out the Board of Commissioners' supervisory responsibility.*

*The Ethics Committee received 5 (five) reports of alleged violations in 2022. All complaints have resulted in a special inspection and have been referred to the Board of Directors. The Board of Commissioners appreciates and wishes that the PT Badak NGL whistleblowing program's feedback mechanism can be undertaken consistently to ensure the execution of a good and transparent corporate governance program.*

## Performance of Committees under the Board of Commissioners

*In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Commissioners receives assistance from three committees: the Audit Committee, the Investment Monitoring & Risk Management Committee, and the Nomination & Remuneration Committee. The three committees have fulfilled their duties and responsibilities during the year 2022.*

*In 2022, the Audit Committee prepares a written report to be submitted on a regular basis to the Board of Commissioners, which includes a summary and conclusions from the current year's actions. The Audit Committee also serves as the Board of Commissioners' Secretary, whose responsibilities include handling the Board of Commissioners' records, preparing the Board of Commissioners' meeting minutes, and arranging the availability of information necessary by the Board of*



oleh Dewan Komisaris. Komite Audit pada tahun 2022 telah melaksanakan rapat sebanyak 2 kali rapat internal, 6 kali rapat dengan Komisaris, dan 6 kali rapat koordinasi dengan Internal Audit.

Untuk Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko pada 2022 telah membuat laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kerja tahunan serta kegiatan-kegiatan lain yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris secara berkala, termasuk ringkasan dan kesimpulan dari aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam tahun berjalan. Selama tahun 2022, Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko telah melakukan rapat sebanyak 3 kali rapat internal, 1 kali rapat dengan komisaris, dan 8 kali rapat koordinasi dengan Departemen Marketing & Business Development.

Sedangkan Komite Nominasi & Remunerasi pada tahun 2022 telah membuat laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kerja tahunan serta kegiatan-kegiatan lain yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris secara berkala, termasuk ringkasan dan kesimpulan dari aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam tahun berjalan. Selama tahun 2022, Komite Nominasi & Remunerasi telah melakukan rapat sebanyak 4 kali rapat internal, 2 kali rapat dengan komisaris, dan 3 kali rapat koordinasi dengan Departemen Human Capital.

## Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris

Pada tahun 2022 tidak terjadi perubahan komposisi Anggota Dewan Komisaris PT Badak NGL. Namun pada awal tahun 2023, terdapat beberapa perubahan komposisi Dewan Komisaris. Perubahan pertama adalah Presiden Komisaris Ekariza beserta dua anggota Dewan Komisaris, yaitu Faris Aziz dan Ernie D. Ginting berakhir masa jabatannya pada tanggal 1 Januari 2023. Kemudian dilakukan pengangkatan Anggota Komisaris baru yaitu Aris Budiman dan Ariana Soemanto yang menggantikan Faris Aziz dan Ernie D. Ginting terhitung mulai tanggal 1 Maret 2023.

## Menyambut Masa Depan

Kami menyampaikan apresiasi dan penghargaan kepada segenap pihak yang telah mendukung operasional PT Badak NGL selama ini. Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa memberikan kemudahan dan kelancaran untuk upaya kita bersama di masa mendatang.

*Commissioners. In 2022, the Audit Committee held two internal meetings, six meetings with Commissioners, and six coordination meetings with Internal Audit.*

*The Investment Monitoring & Risk Management Committee has prepared an accountability report on the implementation of the annual work program as well as other activities assigned by the Board of Commissioners on a regular basis in 2022, including summaries and conclusions of the activities carried out in the current year. During 2022, the Investment Monitoring & Risk Management Committee held three internal meetings, one with commissioners, and eight coordination meetings with the Marketing & Business Development Department.*

*Meanwhile, in 2022, the Nomination & Remuneration Committee issued an accountability report on the implementation of the annual work program as well as other activities assigned by the Board of Commissioners on a regular basis, including summaries and conclusions of the current year's activities. The Nomination and Remuneration Committee held four internal sessions in 2022, two meetings with commissioners, and three coordination meetings with the Human Capital Department..*

## Changes in the Composition of Members of the Board of Commissioners

*The composition of the Board of Commissioners remained unchanged in 2022. However, at the beginning of 2023, there were multiple changes to the Board of Commissioners. On January 1, 2023, President Commissioner Ekariza and two members of the Board of Commissioners, namely Faris Aziz and Ernie D. Ginting, concluded their terms of office. Then, Aris Budiman and Ariana Soemanto were appointed to the Board of Commissioners, replacing Faris Aziz and Ernie D. Ginting as of March 1, 2023.*

## Heralding the Future

*We extend our deepest respect and gratitude to all parties who have supported the operational activities of PT Badak NGL. God Almighty grant us success in our next endeavor.*

### EKARIZA

Presiden Komisaris / President Commissioner





## Laporan President Director & CEO

*President Director and CEO Report*

"Dalam menjalankan perusahaan, PT Badak NGL senantiasa fokus dalam pencapaian visinya yaitu unggul dan mendunia dalam layanan pengelolaan fasilitas LNG."

*"PT Badak NGL is constantly focused on achieving its vision of being an excellent and global LNG operations and services"*

### GEMA IRIANDUS PAHALAWAN

President Director & CEO



Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dengan mengucapkan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, dan atas nama Direksi PT Badak NGL, perkenankan saya melaporkan beberapa pencapaian penting PT Badak NGL selama tahun buku 2022.

*Dear Valued Stakeholders,*

*I am glad to present the achievement highlights of PT Badak NGL for the fiscal year 2022, with thanks to God Almighty for His grace and on behalf of the Board of Directors of PT Badak NGL.*



## Kinerja Perusahaan pada Tahun 2022

Secara operasional PT Badak NGL akan menerapkan operasi kilang yang lebih fleksibel untuk dapat mengoperasikan kilang seoptimal mungkin. Hal ini dapat dibuktikan dari kemampuan perusahaan dalam mengolah gas untuk memproduksi LNG sebanyak 82,98 standar kargo selama tahun 2022. Sedangkan pada aspek komersial, Perusahaan akan melakukan diversifikasi dan pemanfaatan aset *intangible* untuk menghasilkan pendapatan serta mengembangkan potensi keahlian PT Badak NGL di bidang LNG.

Selain itu, PT Badak NGL juga akan mengembangkan bisnis seperti *LNG Hub*, *LPG Hub*, Regasifikasi dan bisnis lainnya yang bekerja sama dengan pihak lain untuk menjaga keberlangsungan PT Badak NGL ke depannya.

Perusahaan juga berhasil terus menjaga aspek keselamatan dan kesehatan kerja dengan kembali memperpanjang rekor keselamatan kerja menjadi lebih dari 120,6 juta jam kerja aman tanpa *lost time injury* dalam rentang waktu 16 tahun lebih, sejak 8 Desember 2006 hingga saat ini. Prestasi ini merupakan buah hasil kerja keras seluruh jajaran Manajemen dan pekerja PT Badak NGL. Selain itu, Perusahaan juga telah mendapatkan sertifikasi ISO 45001:2018 yang merupakan standar sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja.

Sedangkan di bidang lingkungan hidup pada tahun 2022 Perusahaan kembali mempertahankan PROPER Emas yang kedua belas kalinya secara berturut-turut. Pencapaian ini menjadikan PT Badak NGL merupakan salah satu perusahaan di Indonesia yang mendapatkan penghargaan PROPER Emas paling banyak se-Indonesia. Prestasi ini merupakan hasil kerja keras Perusahaan dalam pelestarian lingkungan hidup dan pengembangan masyarakat.

## Strategi dan Kebijakan Strategis Perusahaan

Dalam menjalankan perusahaan, PT Badak NGL senantiasa fokus dalam pencapaian visinya yaitu unggul dan mendunia dalam layanan pengelolaan fasilitas LNG. Selain itu, Perusahaan juga terus mengemban misinya untuk mengelola dan mengembangkan operasional fasilitas LNG dengan efektif dan efisien mengacu standar internasional industri LNG dunia yang aman, selamat, andal, dan menguntungkan.

Sejalan dengan visi tersebut, PT Badak NGL berhasil mengembangkan sumber daya manusia yang kompeten,

## Performance of the Company in 2022

*PT Badak NGL will develop a more flexible plant operation in order to run the plant as efficiently as feasible. It is demonstrated by the company's ability to process gas to create up to 82.98 standard cargoes of LNG in 2022. Meanwhile, the Company will diversify and use intangible assets to create revenue and enhance PT Badak NGL's potential experience in the LNG business.*

*PT Badak NGL will also develop businesses such as LNG Hub, LPG Hub, Regasification, and other businesses in collaboration with other parties in order to maintain its future viability.*

*In addition, the company has succeeded in sustaining occupational safety and health aspects by expanding the safety record to more than 120.6 million safe working hours without lost time injury in a period of more than 16 years, from December 8, 2006 to the present. This accomplishment is the product of the hard work of PT Badak NGL's entire management and personnel. Furthermore, the company has been certified to ISO 45001:2018, which is a standard for occupational safety and health management systems.*

*Meanwhile, in the environmental sector, the Company maintained the Gold PROPER for the twelfth time in a straight in 2022. This accomplishment places PT Badak NGL among the companies in Indonesia with the most Gold PROPER awards. This accomplishment results from the Company's dedication to preserving the environment and community development.*

## Corporate Strategy and Policy

*PT Badak NGL's management is always focused on achieving the company's vision of excellent and global LNG operations and services. Furthermore, the Company continues to carry out its mission of manage and develop effective and efficient LNG facilities operations based on international standard, built upon security, safety, reliability, and profitability.*

*In accordance with this vision, PT Badak NGL has been successful in building competent, professional, and exceptional*



profesional, dan unggul serta menguasai pengelolaan kilang LNG yang diakui perusahaan LNG di dunia. Bahkan, pengakuan ini telah menghantarkan PT Badak NGL sebagai *Center of Excellence* di bidang pengolahan gas alam menjadi LNG. Pengetahuan dan keahlian ini merupakan aset yang patut dipertahankan bahkan ditingkatkan secara berkelanjutan untuk kepentingan negara dan bangsa Indonesia.

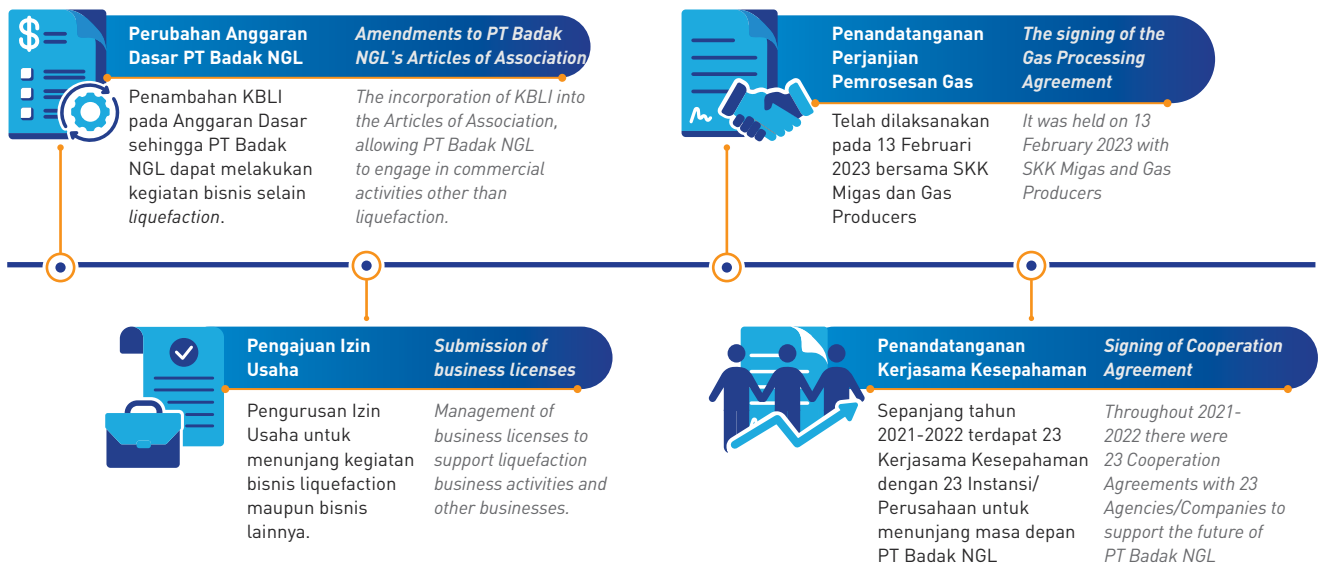
Selain aset intelektual yang tak ternilai harganya, PT Badak NGL juga memiliki fasilitas produksi energi gas kelas dunia yang terdiri dari delapan *train* pengolah gas alam dengan kapasitas produksi terpasang sebesar 22,5 MTPA. Seluruh peralatan dan perlengkapan, termasuk perangkat keamanan, dijalankan dengan prosedur operasi baku kelas dunia dengan perawatan dan pemeliharaan yang juga mengacu pada standar internasional tertinggi.

Aset yang ada di Kilang PT Badak NGL saat ini juga dimanfaatkan untuk peluang bisnis yang sedang dikembangkan yaitu, LNG Hub dan LPG Hub. Strategi peluang bisnis ini juga telah disiapkan mulai dari perubahan Anggaran Dasar untuk menambah bidang usaha, mengurus perizinan usaha, serta melakukan kerjasama dengan Pertamina Grup.

*human resources, as well as mastering the management of an LNG plant that is recognized by LNG firms throughout the world. Indeed, this distinction has designated PT Badak NGL as a Center of Excellence in the field of natural gas processing into LNG. This knowledge and experience is a valuable asset that should be preserved and improved over time for the benefit of the Indonesian state and nation.*

*PT Badak NGL possesses a world-class gas energy production plant consisting of eight natural gas processing trains with an installed production capacity of 22.5 MTPA, in addition to irreplaceable intellectual assets. All equipment and supplies, including safety devices, are handled using world-class standard operating procedures, as well as care and maintenance that adheres to the highest international standards.*

*The existing assets of the PT Badak NGL Plant are currently being used for developing economic potential, especially the LNG Hub and the LPG Hub. This business opportunity strategy has also been developed, beginning with Articles of Association revisions to extend business categories, organize business licenses, and to collaborate with the Pertamina Group.*



## Menjaga Keberlanjutan Operasional Kilang

PT Badak NGL akan tetap beroperasi sebagai produsen LNG terkemuka, menyandang nama yang telah dikenal oleh industri LNG dunia, serta mengandalkan SDM profesional dan prosedur kerja baku sesuai standar internasional tertinggi.

## Maintaining the Continuity of Plant Operations

*PT Badak NGL will keep operating as the leading LNG producer, recognized by the global gas industry, and relying to its professional employees who operate with standard procedures at the highest international level.*



Keberlanjutan PT Badak NGL dipastikan melalui:

- Surat Menteri Keuangan kepada Direktur Utama PT Pertamina (Persero) No. S-598/MK.6/2018 tanggal 20 Desember 2018 terkait Penunjukan Pertamina sebagai Mitra Pengelola Aktiva Kilang LNG Badak.
- Perjanjian LMAN (Lembaga Manajemen Aset Negara) dan PT Pertamina (Persero) No. PRJ-107/ LMAN/2018 & No. 004/F40000/2018-S0 tanggal 28 Desember 2018 tentang Perjanjian Pengelolaan Barang Milik Negara berupa Aktiva Kilang LNG Badak.
- Perjanjian PT Pertamina (Persero) dengan PT Badak NGL No. 005/F40000/2018-S0 & No. 305/BJ00/2018-045 tanggal 28 Desember 2018 tentang Perjanjian Penunjukan Operator Aktiva Kilang LNG Badak.
- Perjanjian SKK Migas dengan Produsen Gas yang menyuplai gas ke Bontang tentang *Key Terms Regarding LNG Processing at The Bontang LNG Plant* tanggal 22 Desember 2017, beserta Perjanjian-Perjanjian *Supplemental*-nya.
- Perjanjian Pemrosesan Gas di Kilang LNG Badak tanggal 13 Februari 2023.

PT Badak NGL business continuity can be confirmed through the list of agreements and policies below:

- *Minister of Finance Letter to the President Director of PT Pertamina (Persero) No. S-598 / MK.6 / 2018 dated December 20, 2018 relating to the appointment of Pertamina as a Partner Management of the Badak LNG Plant Assets.*
- *LMAN Agreement (State Asset Management Agency) and PT Pertamina (Persero) No. PRJ-107 / LMAN / 2018 & No. 004 / F40000 / 2018-S0 dated 28 December 2018 concerning Agreement on Management of State Property in the form of Badak LNG Plant Assets.*
- *Agreement of PT Pertamina (Persero) with PT Badak NGL No. 005 / F40000 / 2018-S0 & No.305 / BJ00 / 2018-045 dated December 28, 2018 concerning the Agreement for Appointment of Badak LNG Plant Assets Operators.*
- *SKK Migas Agreement with Gas Producers who supply gas to Bontang LNG on Key Terms Regarding Processing at the Bontang LNG Plant on December 22, 2017, along with the Supplemental Agreements.*
- *Gas Processing Agreement at Badak LNG Plant dated February 13, 2023*

## Perbandingan Hasil yang Dicapai dengan Target

Saat PT Badak NGL bergabung di Subholding Upstream Pertamina, terdapat penyesuaian dalam pembuatan laporan kinerja dengan menggunakan format dari PT Pertamina Hulu Energi, termasuk kinerja Direksi melalui *Key Performance Indicator* (KPI). Tahun 2022 pencapaian KPI Direksi sebesar 106,66% dengan rincian sebagai berikut:

## Comparison of Achieved Results and Targets

When PT Badak NGL joined Pertamina Upstream Subholding, there were adjustments in the preparation of performance reports using the format from PT Pertamina Hulu Energi, including the performance of the Board of Directors through the *Key Performance Indicator* (KPI). In 2022 the achievement of the Directors' KPI is 106.66% with the following details:

NO	NAMA KPI KPI NAME	UNIT	TARGET 2022	POLARITAS POLARITY	%BOBOT % WEIGHT		REALISASI REALIZATION TW-IV	KINERJA PERFORMANCE	% WP
					Sub	Total			
<b>A. Perspektif Finansial / Financial Perspective</b>									
<b>23,10</b>									
1	EBITDA ( <i>Business Unit</i> )	USD Juta USD Million	2,01	Maximize	4		2,29	110,00%	4,4
2	Total Expenditure Deviation (LNG Unit)	%	100	Maximize	12		122,42	110,00%	13,20
3	Cost Optimization Upstream	%	100	Maximize	5		137,53	110,00%	5,50
<b>B. Perspektif Customer Focus / Customer Focus Perspective</b>									
<b>18,70</b>									
1	Produksi LNG / <i>LNG production</i>								
a.	Plant Thermal Efficiency (PTE)	%	85,78	Maximize	7		86,28	110,00%	7,70
b.	Gas Curtailment LNG Production Losses	% GRF	1,00	Minimize	3		0,02	110,00%	3,30
2	Penurunan Emisi Karbondioksida (CO <sub>2</sub> e) <i>Reduction of Carbon Dioxide Emissions (CO<sub>2</sub>e)</i>	%	1,25	Maximize	5		9,00	110,00%	5,50
3	Customers Satisfaction	%	100	Maximize	2		111,75	110,00%	2,20



NO	NAMA KPI KPI NAME	UNIT	TARGET 2022	POLARITAS POLARITY	%BOBOT % WEIGHT		REALISASI REALIZATION TW-IV	KINERJA PERFORMANCE	% WP
					Sub	Total			
<b>C. Perspektif Proses Internal / Internal Process Perspective</b>									
<b>47,48</b>									
1	Total Reportable Incident Rate (TRIR) & HSSE Strategic Program	%	100	Maximize	5		106,33	106,33%	5,32
2	Penggunaan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Domestic Component Level Usage (TKDN)	%	50	Maximize	5		50,13	100,26%	5,01
3	Zero Lost Time Injuries	Jumlah Total	0	Minimize	10		0	110,00%	11,00
4	Plant Reliability Factor (PRF)	%	97,5	Maximize	10	45	100,00	110,00%	11,00
5	SHEQ Management System Excellence	%	100	Maximize	4		80,00	80,00%	3,20
6	Environmental Excellence (PROPER)	Level	Ernas	Maximize	3		Emas	110,00%	3,30
7	Obtain Audit Opinion of "Fairly, in All Material Respect"	%	100	Maximize	3		100,00	100,00%	3,00
8	GCG Assessment	%	90	Maximize	3		96,45	100,00%	3,16
9	Succession Planning	hari day	15	Minimize	2		1	110,00%	2,20
<b>D. Perspektif Learning &amp; Growth / Learning &amp; Growth Perspective</b>									
<b>17,37</b>									
1	Project Execution (ABI & Progress Fisik)	%	100	Maximize	3			105,76	105,76%
2	Learning Hours	Jam Hours	300	Maximize	2		512	110,00%	2,20
3	Rencana Jangka Panjang Perusahaan Company Long Term Plan	%	100	Maximize	4		100,00	100,00%	4,00
4	Program Strategic Initiatives (Special Project)								
	a. Train Derating Study & Mini LNG Study	%	100	Maximize	4		100,00	100,00%	4,00
	b. LPG Hub & LNG Bunkering	%	100	Maximize	4		100,00	100,00%	4,00
<b>TOTAL KPI</b>						<b>100</b>			<b>106,66</b>
<b>E. Boundary KPI</b>									
1	Jumlah Kecelakaan Kerja Number of Accident (NoA)	No. of Event	0	Minimize			3	-3.00%	
2	Pelaporan e-LHKPN Reporting of e-LHKPN	%	100	Maximize			100	0.00%	
3	Peningkatan Nilai Sinergi Grup Pertamina Increase in Pertamina Group Synergy Value	%	2	Maximize			33	2.00%	
4	Pengelolaan Risiko Risk Management	%	100	Maximize			100	0.00%	
5	Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Audit Internal & Eksternal Follow-up on Internal & External Audit Results Recommendations	%	100	Maximize			100	0.00%	

## Kendala dan Tantangan yang Dihadapi *Obstacles and Challenges Faced*

Dalam jangka panjang, PT Badak NGL telah menyiapkan langkah-langkah untuk memitigasi risiko menurunnya pasokan gas alam dari produsen gas. Beberapa langkah tersebut mencakup, antara lain:

*In long terms, PT Badak NGL has prepared various steps to mitigate the risk of declining natural gas supplies from the producers, such as:*



- Melakukan *decommissioning* atas dua buah *Train A* dan *Train B* serta melakukan proses *decommissioning* atas *Train C* dan *Train D* untuk menyesuaikan pasokan gas alam yang menurun secara alami, sekaligus juga memangkas biaya perawatan atas aset yang tidak produktif.
- Memanfaatkan keahlian di bidang industri gas demi kemajuan industri gas nasional.
- Menawarkan jasa pelatihan kemigasan bagi industri gas dunia.
- Menyediakan tenaga kerja terampil untuk berbagai *turn-key project* berskala global.
- Memanfaatkan aset-aset yang sudah tidak terpakai di LNG Unit untuk mengembangkan bisnis ke depan.

Pada tahun 2022, PT Badak NGL mengalami masa transisi dalam mengembangkan usaha baru untuk keberlanjutan bisnis perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan melakukan antisipasi dan langkah mitigasi yang meliputi, antara lain:

- Mengubah Anggaran Dasar untuk menyesuaikan bidang usaha yang dibutuhkan Perusahaan.
- Membentuk tim *task force* untuk menjalankan proses legalitas perusahaan.
- Mengembangkan sumber daya manusia untuk meningkatkan kompetensi di bidang marketing, investasi, manajemen risiko, dan lainnya yang diperlukan.
- Membuat pedoman-pedoman terkait investasi dan pelaksanaan bisnis lainnya.

## Prospek Usaha

Dampak penurunan pasokan gas umpan semakin terasa di Perusahaan pada tiga tahun terakhir sehingga perlu melakukan transformasi bisnis demi keberlanjutan Perusahaan. Langkah strategis diambil Perusahaan guna menyokong keberlanjutan bisnis dengan melakukan Perubahan Anggaran Dasar sehingga PT Badak NGL dapat melakukan kegiatan bisnis selain *liquefaction* dan pengajuan izin usaha untuk menunjang kegiatan bisnis.

Transformasi PT Badak NGL bertujuan mempersiapkan keberlanjutan Perusahaan dalam menghadapi penurunan *feed gas*. Aset yang ada di Kilang LNG Badak dimodifikasi menjadi International Hub untuk menyimpan dan mendistribusikan LNG, LPG, dan produk lainnya ke berbagai daerah di Indonesia dengan memanfaatkan kapasitas tangki LNG/LPG dan *jetty* yang tidak terutilisasi. Transformasi ini juga merupakan upaya PT Badak NGL untuk mendukung terwujudnya kemandirian energi nasional dan memberikan kontribusi dalam mendukung Ketahanan Energi Nasional, pemanfaatan aset negara yang menghasilkan devisa negara, penyerapan tenaga kerja nasional yang berpengalaman,

- *Decommissioning of two Trains A and Train B as well as decommissioning of Trains C and Train D to adjust for naturally declining natural gas supply, as well as to cut maintenance costs for unproductive assets.*
- *Utilizing expertise in the gas industry to develop the national gas industry sector.*
- *Offering oil and gas training for other gas industries around the world.*
- *Providing skilled manpower for various global turn-key project.*
- *Utilizing unused assets in the LNG Unit to develop the business going forward.*

*In 2022, PT Badak NGL has experienced a transition period in developing new businesses for the company's business continuity. Therefore, the Company takes anticipatory and mitigating steps which include, among others:*

- *Amend the Articles of Association to suit the line of business required by the Company.*
- *Establish a task force team to carry out the Company's legal process.*
- *Develop human resources to improve competency in marketing, investment, risk management, and other required areas.*
- *Make guidelines related to investment and other business implementation.*

## Business Prospects

*The impact of the decline in feed gas supply has been increasingly felt in the Company in the last three years, so it is necessary to carry out business transformation for the Company's sustainability. A strategic step was taken by the Company to support business continuity by amending the Articles of Association so that PT Badak NGL can carry out business activities other than liquefaction and applying for business licenses to support business activities.*

*The transformation of PT Badak NGL aims to prepare the Company's sustainability in dealing with a decrease in feed gas. Existing assets at the Badak LNG Plant were modified to become an International Hub to store and distribute LNG, LPG and other products to various regions in Indonesia by utilizing the unutilized capacity of LNG/LPG tanks and jetties. This transformation is also PT Badak NGL's effort to support the realization of national energy independence and contribute to supporting National Energy Security, utilization of state assets that generate state foreign exchange, absorption of experienced national manpower, energy distribution especially for Central and Eastern Indonesia, as well as other sources supply of gas*



pemerataan energi terutama untuk kawasan Indonesia Tengah dan Timur, serta sumber penyediaan gas bagi industri di wilayah Kalimantan Timur. Tujuan transformasi ini selain untuk keberlanjutan Perusahaan tetapi juga mengubah status perusahaan nonlaba menjadi perusahaan berorientasi profit.

## Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dalam upaya menjaga keberlanjutan perusahaan, PT Badak NGL melaksanakan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance – GCG*) dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility – CSR*) sebagai bagian tidak terpisahkan dari operasi Perusahaan.

Perusahaan memiliki struktur tata kelola yang lengkap, yaitu mencakup Komite Audit, Komite Etik, Komite Investigasi, Fungsi *Compliance* dan Satuan Kerja Audit Internal yang memadai untuk menjaga tata kelola yang baik di lingkungan Perusahaan.

Sedangkan untuk aspek CSR, Perusahaan telah menjalankan program-program *community development*, terutama mencakup pemberdayaan masyarakat secara sosial dan ekonomi (*community empowerment*), dan peningkatan kapasitas (*capacity building*). Berbagai program ini direncanakan secara matang dan menyeluruh sehingga dapat memenuhi kriteria pembangunan yang berkelanjutan sebagaimana tertuang dalam rencana pembangunan nasional maupun acuan global seperti *Sustainable Development Goals*.

## Ucapan Terima Kasih

Saya mengucapkan terima kasih kepada pemegang saham atas arahan yang diberikan melalui Dewan Komisaris, kepada segenap pekerja Perusahaan atas jerih payah serta dedikasi yang diberikan, dan kepada pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaan dan dukungan kepada Perusahaan selama ini.

Mari kita bersama-sama mewujudkan masa depan yang lebih baik.

*to industries in the East Kalimantan region. The purpose of this transformation is not only for the sustainability of the Company but also to change the status of a non-profit company to become a profit-oriented company.*

## Implementation of Good Corporate Governance

*To ensure the Company's sustainability in business practice, PT Badak NGL is implementing the Good Corporate Governance (GCG) and the Corporate Social Responsibility (CSR) as an integral part of the Company's operational activities.*

*The Company has a complete governance structure which comprise of the Audit Committee, the Ethic Committee, the Investigation Committee, the Compliance Function, and the Internal Audit Task Force. All of which are capable to maintain the corporate good governance practice.*

*As for the CSR aspect, the Company has conducted various community development programs, which especially aimed to economic empowerment and capacity building for the local communities. These programs had been planned thoroughly in order to meet the criteria of sustainable development as envisaged by Indonesia's national development program as well as global references such as the Sustainable Development Goals.*

## A Word of Appreciation

*I would like to thank the shareholders for the direction given through the Board of Commissioners, to all the Company's employees for their hard work and dedication, and to other stakeholders for their trust and support to the Company so far.*

*Let's work together to achieve a better future.*

**GEMA IRIANDUS PAHALAWAN**  
President Director & CEO







# Profil Perusahaan

## *Company Profile*

<b>Sekilas Mengenai PT Badak NGL</b> <i>PT Badak NGL Overview</i>	<b>34</b>
<b>Jejak Langkah</b> <i>Milestone</i>	<b>36</b>
<b>Struktur Organisasi</b> <i>Organizational Structure</i>	<b>38</b>
<b>Visi, Misi, &amp; Nilai Utama</b> <i>Vision, Mission, &amp; Values</i>	<b>41</b>
<b>Profil Dewan Komisaris</b> <i>Board of Commissioners Profile</i>	<b>45</b>
<b>Profil Direksi</b> <i>Profile of the Board of Directors</i>	<b>52</b>
<b>Sumber Daya Manusia</b> <i>Human Capital</i>	<b>54</b>
<b>Pendidikan &amp; Pelatihan Pekerja</b> <i>Employees Training &amp; Education</i>	<b>56</b>
<b>Informasi Entitas Anak dan Afiliasi</b> <i>Information on Subsidiaries and Affiliations</i>	<b>58</b>
<b>Struktur Grup Perusahaan</b> <i>Corporate Group Structure</i>	<b>59</b>
<b>Informasi Harga Saham dan Kronologis Pencatatan Saham</b> <i>Share Price Information and Share Listing Chronology</i>	<b>60</b>
<b>Informasi pada Website Perusahaan</b> <i>Information on the Company's Website</i>	<b>61</b>
<b>Fasilitas Produksi</b> <i>Production Facilities</i>	<b>64</b>





## Sekilas Mengenai PT Badak NGL

### *PT Badak NGL Overview*

PT Badak NGL berdiri pada tanggal 26 November 1974 sebagai perusahaan berstatus perseroan terbatas dengan Akta Pendirian Perusahaan No. 24 Tahun 1974 yang dibuat di hadapan Notaris Tan Thong Kie serta mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. YA 5/424/9. Akta Perubahan Perusahaan terakhir adalah No. 34 Tanggal 27 Desember 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Marianne Vincentia Hamdani, SH dan mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan HAM No. AHU-0130028.AH.01.02.Tahun 2022 Tanggal 28 Desember 2022.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, bidang usaha yang dijalankan PT Badak NGL berkembang menjadi 10 (sepuluh) bidang yang mengakomodir kegiatan pencairan gas alam dan usaha jasa lainnya yang relevan. Hingga saat ini PT Badak NGL belum pernah melakukan perubahan nama perusahaan. Namun, untuk keperluan branding PT Badak NGL menggunakan nama Badak LNG sebagai identitas Perusahaan.

Sebagai produsen *Liquefied Natural Gas* (LNG) dan *Liquefied Petroleum Gas* (LPG), PT Badak NGL mengelola fasilitas kilang yang terletak di Kota Bontang, Kalimantan Timur. PT Badak NGL juga memiliki kantor di Jakarta dan Balikpapan. Seluruh wilayah operasional PT Badak NGL berlokasi di dalam yurisdiksi negara Republik Indonesia.

PT Badak NGL merupakan perusahaan nonlaba yang seluruh asetnya dimiliki oleh Pemerintah Republik Indonesia di bawah Kementerian Keuangan. Pengawasan terhadap pengelolaan aset ini diserahkan kepada PT Pertamina (Persero), sesuai Keputusan Menteri Keuangan No. S-598/MK.6/2018 tertanggal 20 Desember 2018 tentang penugasan PT Pertamina (Persero) untuk menjadi Mitra Pengelolaan BMN Aktiva Kilang LNG Badak dalam rangka menjamin kesinambungan dan ketahanan energi nasional.

Pengelolaan kegiatan produksi, komersial, dan perencanaan keuangan yang terkait dengan operasi PT Badak NGL dilakukan oleh suatu wadah yang disebut *Joint Management Group* (JMG). JMG terdiri dari PT Pertamina (Persero), Pertamina Hulu Mahakam (PHM), Pertamina Hulu Sanga-Sanga (PHSS), Pertamina Hulu Kalimantan Timur (PHKT), Chevron Indonesia, dan ENI Muara Bakau.

*PT Badak NGL was established on November 26, 1974 as a limited liability company under the Deed of Establishment No. 24/1974 which was made in front of notary Tan Thong Kie. The deed also received approval from Minister of Law and Human Rights under the letter No. YA 5/424/9. The latest Deed of Company Change is No. 34 Dated December 27, 2022 drawn up before notary Marianne Vincentia Hamdani, SH and received approval from the Minister of Law and Human Rights No. AHU-0130028.AH.01.02. Year 2022 on December 28, 2022.*

*Based on the Company's Articles of Association, PT Badak NGL's line of business has developed into 10 (ten) fields that accommodate natural gas liquefaction activities and other relevant service businesses. Until now PT Badak NGL has never changed the name of the company. However, for branding purposes, PT Badak NGL uses the name Badak LNG as the Company's identity.*

*As a Liquefied Natural Gas (LNG) and Liquefied Petroleum Gas (LPG) producer, the Company manages a plant facility located in Bontang City, East Kalimantan. PT Badak NGL also has an office in Jakarta and Balikpapan. The Company's operational areas are within the jurisdiction of Indonesia.*

*PT Badak NGL is a non-profit corporate in which all of its assets are possessed by the Indonesian Government under the supervision of the Ministry of Finance. Through Minister of Finance Decree No. S-598/MK.6/2018 dated Dec. 20, 2018 on assignment of PT Pertamina to become BMN Assets Managing Partner of PT Badak NGL Plant in safeguarding Indonesia's energy sustainability and security in the future.*

*The Company's commercial, as well as production activities and financial planning, is done by a platform called the Joint Management Group (JMG), which comprised of PT Pertamina, Pertamina Hulu Mahakam (PHM), Pertamina Hulu Sanga-Sanga (PHSS), Pertamina Hulu Kalimantan Timur (PHKT), Chevron Indonesia, Vico Indonesia, and ENI Muara Bakau.*



### Nama Perusahaan / Company Name

PT Badak NGL



### Alamat Perusahaan / Company Address

#### Kantor Pusat

Wisma Nusantara Lantai 9  
Jl. MH Thamrin No. 59  
Kel. Gondangdia Kec. Menteng  
Jakarta 10350  
Tel: +6221 3193 0243,  
+6221 3193 6317  
Fax: +6221 314 2974

#### Representative Balikpapan

Jl. Jend. Sudirman No. 66  
(Stal Kuda)  
Kel. Balikpapan Selatan  
Kec. Gunung Bahagia  
Balikpapan 76114  
Tel: +62542 764671

#### Plant Site Bontang

Kompleks PT Badak NGL  
Bontang 75324  
Tel: +62548 21133,  
+62548 551300  
Fax: +62548 27500



### Tanggal Berdiri / Date of Establishment

26 November 1974



### Website

[www.badaklng.com](http://www.badaklng.com)



### Email

[infocenter@badaklng.com](mailto:infocenter@badaklng.com)



### Jenis Perusahaan / Company Type

Perseroan Terbatas



### Jumlah Pekerja / Jumlah Pekerja

Pekerja tetap: 661 / Permanent Employees: 661  
Pekerja kontrak: 1.810 / Contract Employees: 1,810



### Bidang Usaha Sesuai Akta / Business Line

- Pertambangan Gas Alam;
- Pengadaan Gas Alam dan Buatan;
- Industri Kimia Dasar Organik yang Bersumber dari Minyak Bumi, Gas Alam, dan Batu Bara;
- Pendidikan Teknik Swasta;
- Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis YBDI;
- Konstruksi Bangunan Sipil Minyak dan Gas Bumi;
- Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia;
- Distribusi Gas Alam dan Buatan;
- Perdagangan Besar Bahan Bakar Padat, Cair, Gas, dan Produk YBDI; dan
- Penyimpanan Minyak dan Gas Bumi.

- Natural Gas Mining;
- Procurement of Natural and Processed Gas;
- Basic Organic Chemical Industry Sourced from Oil, Natural Gas, and Coal;
- Private Engineering Education;
- Engineering Activities and Related Thereto Technical Consulting;
- Oil and Gas Civil Building Construction;
- Provision of Human Resources and Management of Human Resources Functions.
- Natural and Synthesis Gas Distribution;
- Wholesale of Solid, Liquid, Gas, and Related Thereto Products; and
- Oil and Gas Storage.



### Produk / Products

- Liquefied Natural Gas (LNG)
- Liquefied Petroleum Gas (LPG)



### Jasa / Services

- Technical Services
- Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)
- LNG Plant Operations & Maintenance (O&M)
- Badak LNG Learning Center
- Training
- Research & Development (R&D)



### Pemegang Saham / Shareholders

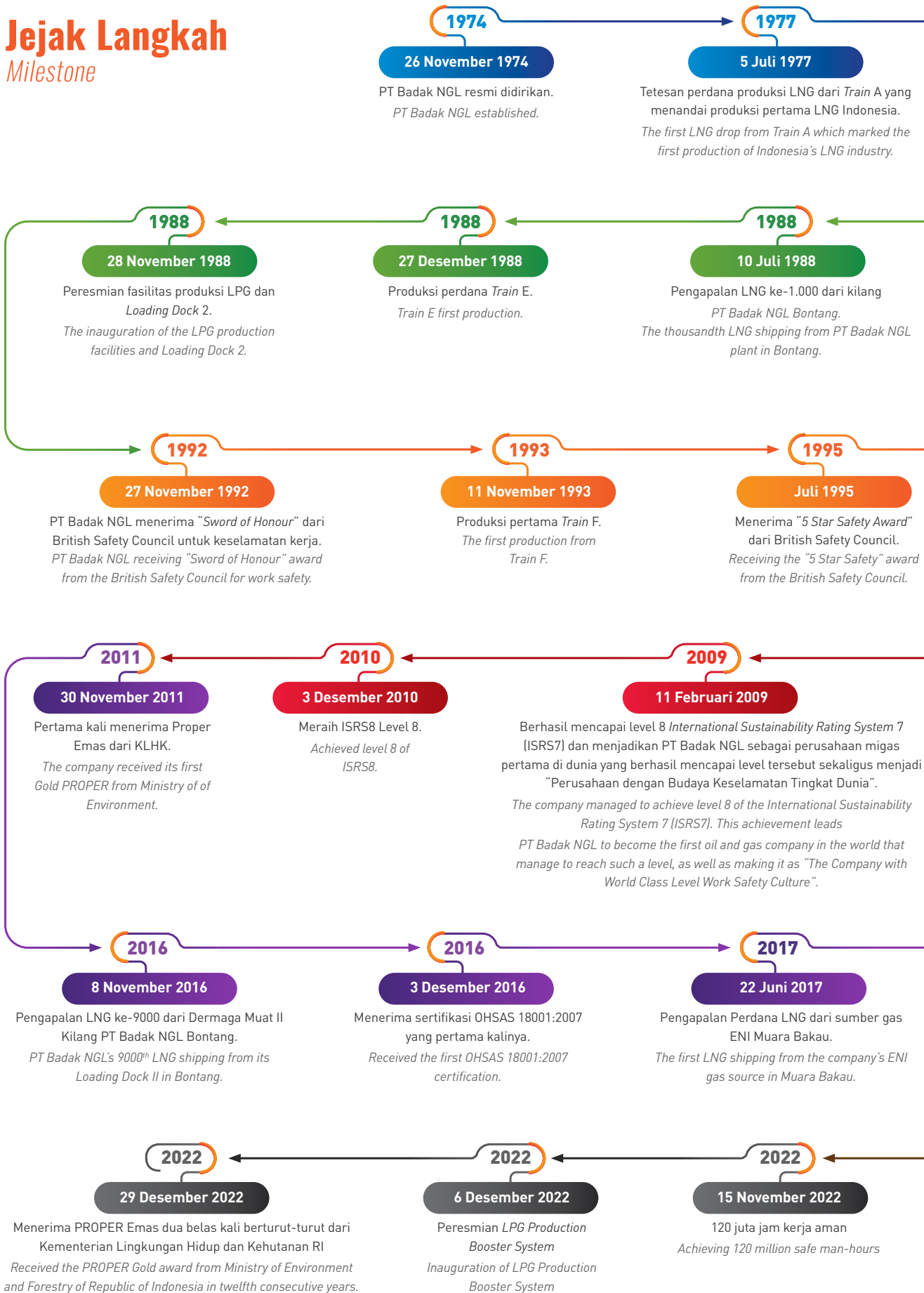
PT Pertamina Hulu Energi 55%  
PT Pertamina Pedeve Indonesia 15%  
VICO Indonesia 20%  
Total E&P Indonesiae 10%

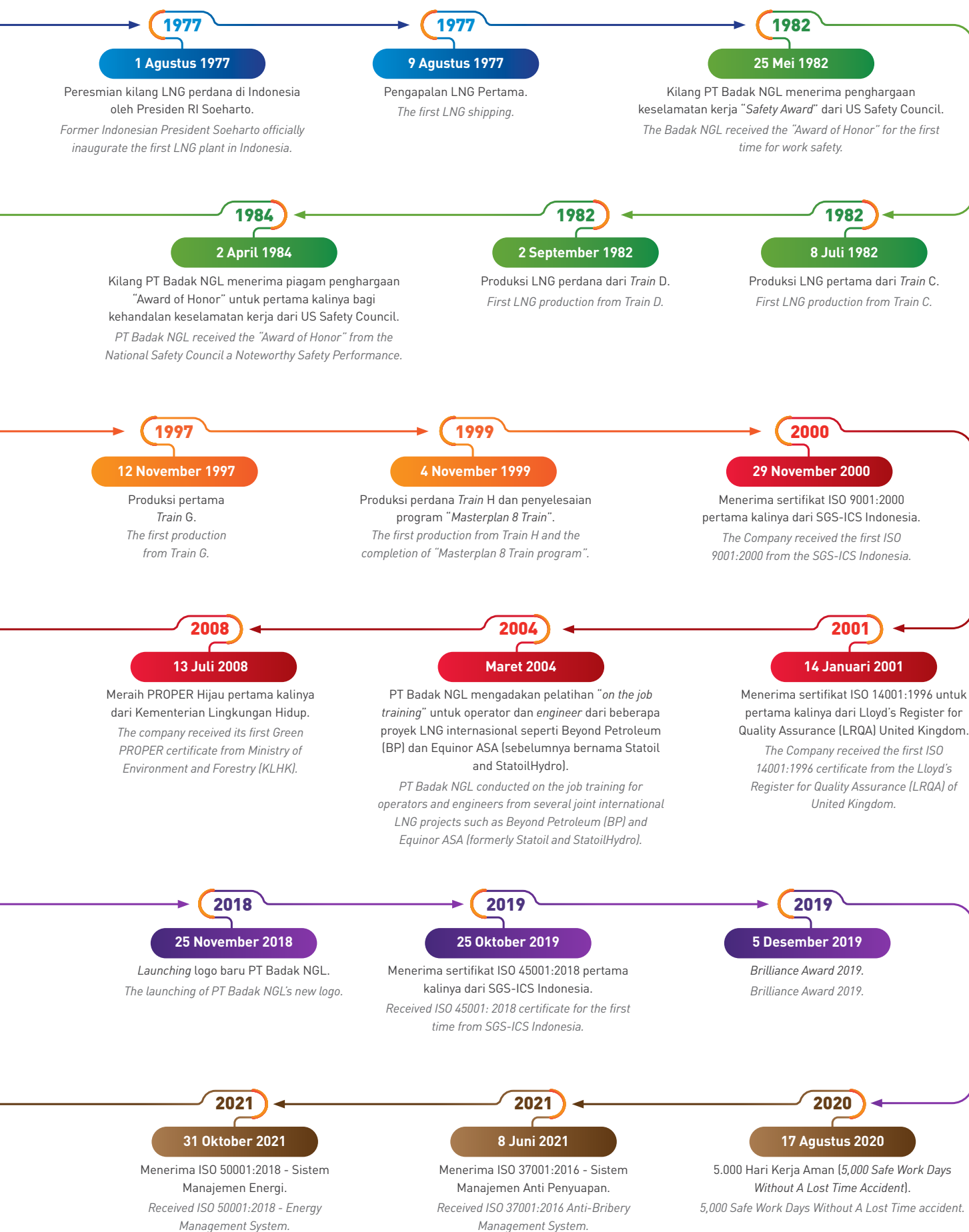
PT Badak NGL berstatus perusahaan nonlaba yang kegiatan utamanya sebagai operator pemrosesan gas menjadi LNG yang dipasok oleh para produsen gas, yaitu Pertamina Hulu Mahakam (PHM), Pertamina Hulu Sanga-Sanga (PHSS), Pertamina Hulu Kalimantan Timur (PHKT), Chevron Rapak Ltd., ENI Muara Bakau, dan ENI East Sepinggan. Selain kegiatan utama sebagai perusahaan operator LNG, PT Badak NGL juga mengembangkan kegiatan bisnis di bidang jasa, seperti *Operations & Maintenance (O&M) Services*, *Commissioning & Start-Up Assistance*, *Learning Center*, *Technical Services*, dan *Research & Development*.

PT Badak NGL has the status of a non-profit company whose main activity is as an operator processing gas into LNG which is supplied by gas producers, namely Pertamina Hulu Mahakam (PHM), Pertamina Hulu Sanga-Sanga (PHSS), Pertamina Hulu East Kalimantan (PHKT), Chevron Rapak Ltd., ENI Muara Bakau, and ENI East Sepinggan. In addition to its main activities as an LNG operator company, PT Badak NGL also develops business activities in the services sector, such as *Operations & Maintenance (O&M) Services*, *Commissioning & Start-Up Assistance*, *Learning Center*, *Technical Services*, and *Research & Development*.



# Jejak Langkah Milestone

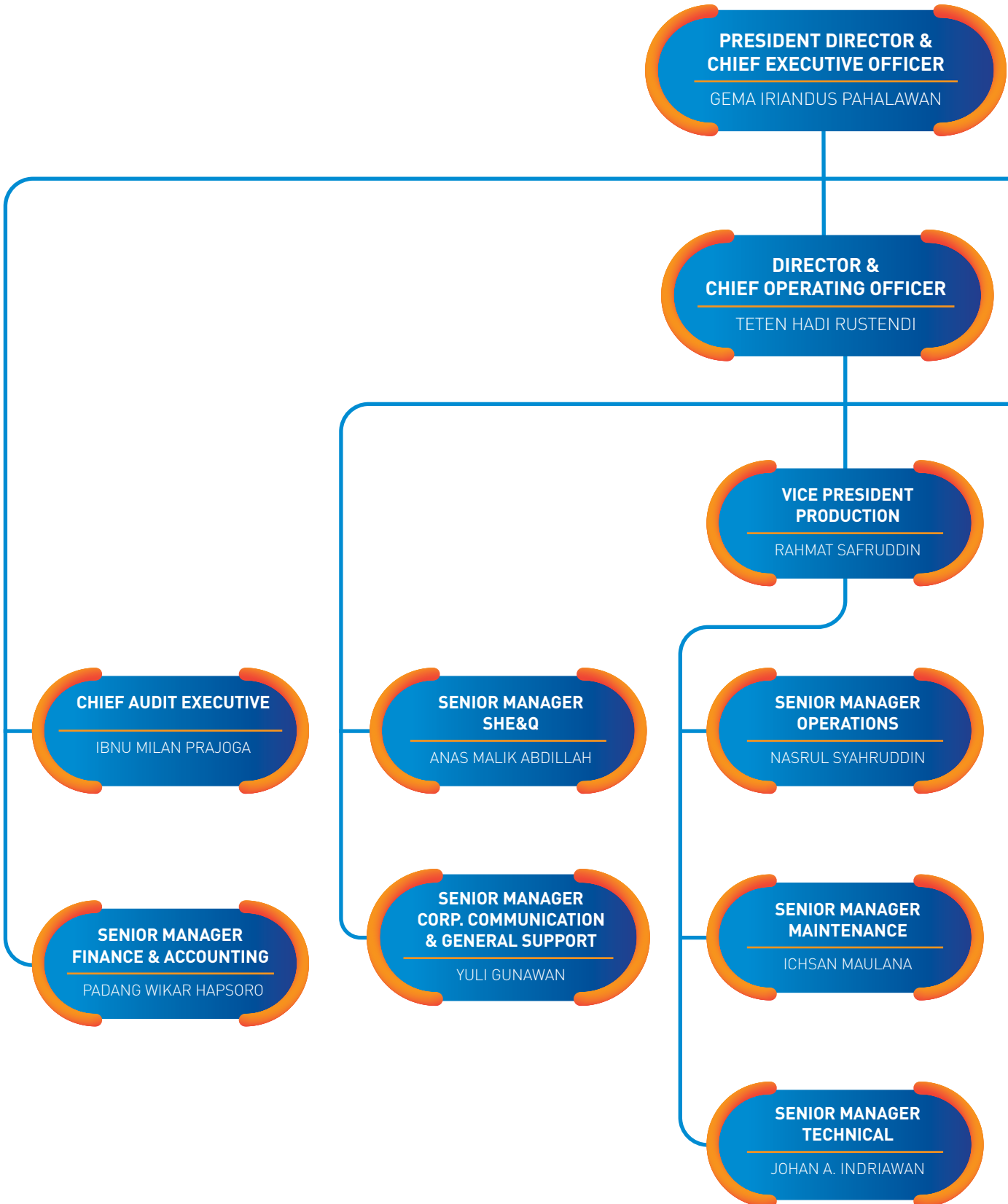






# Struktur Organisasi

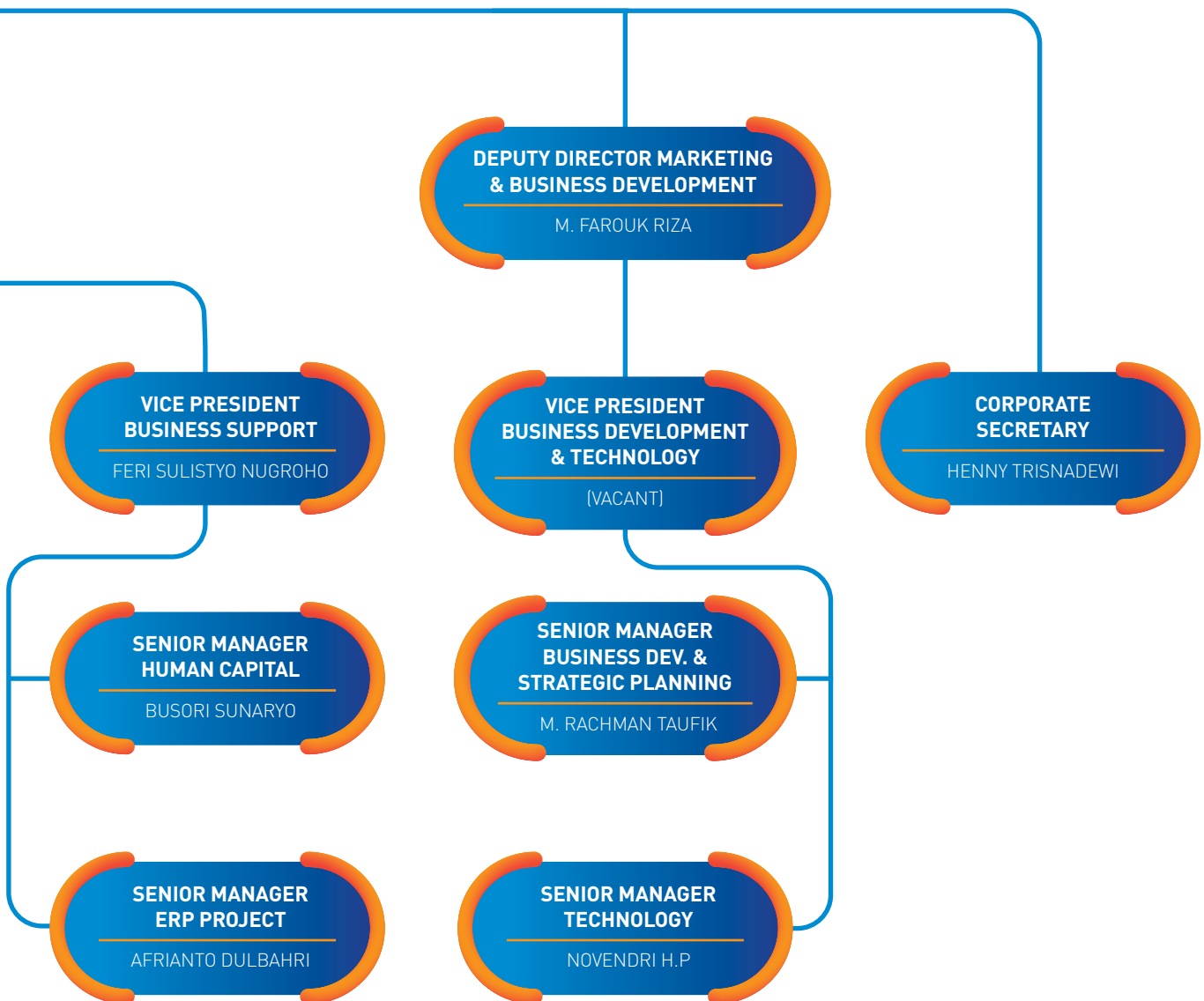
Organizational Structure





Pada tahun 2022, PT Badak NGL melakukan restrukturisasi organisasi untuk menyelaraskan dengan tantangan yang dihadapi Perusahaan. PT Badak NGL melakukan perubahan struktur organisasi melalui Keputusan Direksi No. 140/BJ00/2022-077 tentang Perubahan Struktur Organisasi PT Badak NGL Tahun 2022.

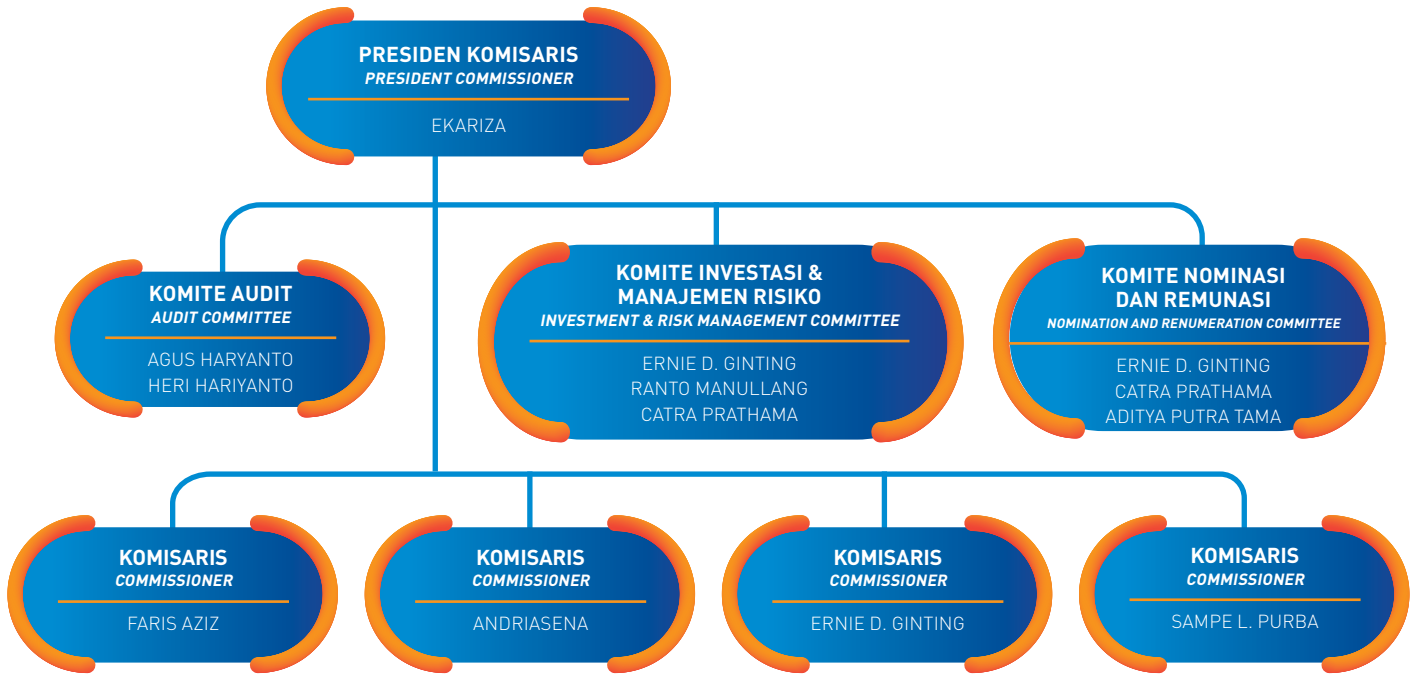
*In 2022, PT Badak NGL restructured the organization to align with the challenges facing the Company. The company changed its organizational structure through the Decree of the Board of Directors No. 140/BJ00/2022-077 concerning Revision in the Organizational Structure of PT Badak NGL in 2022.*





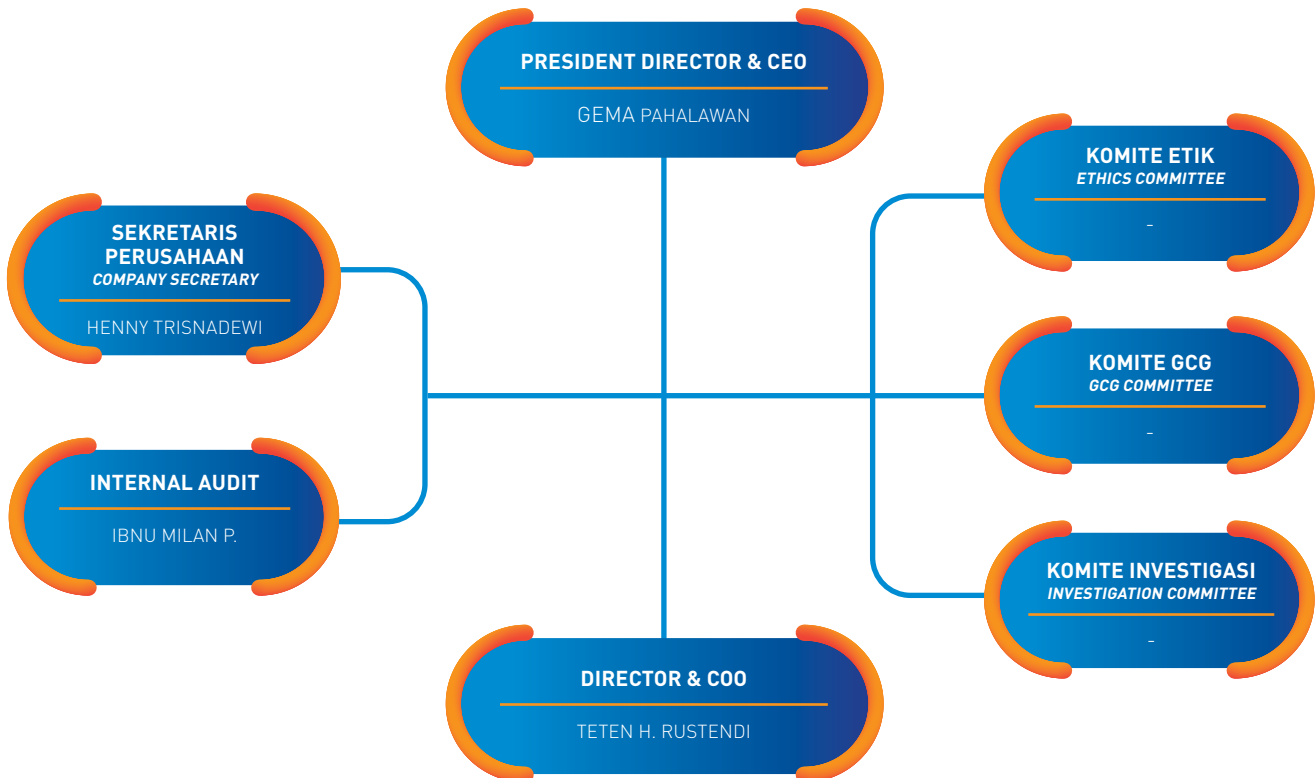
## Struktur Komite di Bawah Komisaris PT Badak NGL 2022

Committee Structure Under the Commissioner of PT Badak NGL 2022



## Struktur Komite di Bawah Direksi PT Badak NGL 2022

Committee Structure Under the Board of Directors of PT Badak NGL 2022

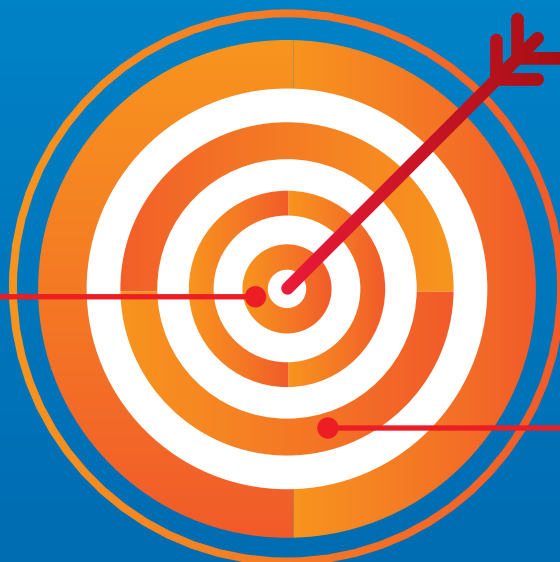






## Visi, Misi, & Nilai Utama

*Vision, Mission, & Values*



### Visi / *Vision*



**Unggul dan Mendunia dalam Layanan  
Pengelolaan Fasilitas LNG**

*Excellent and Global LNG Operations and Services*

### Misi / *Mission*



**Mengelola dan Mengembangkan  
Operasional Fasilitas LNG dengan Efektif  
dan Efisien mengacu standar Internasional  
Industri LNG Dunia yang Aman, Selamat,  
Handal, dan Menguntungkan.**

*Manage and Develop Effective and Efficient LNG  
Facilities Operations based on International  
Standard, built upon Security, Safety, Reliability, and  
Profitability.*

**Visi dan Misi tersebut di atas merupakan hasil pembahasan dan perumusan yang telah disepakati oleh Direksi dan Dewan Komisaris serta masih relevan dengan karakteristik dan kondisi usaha Perusahaan saat ini.**

*The listed vision and mission above are a result of discussion and agreement between the Board of Directors and the Board of Commissioners. This vision and mission are deemed still relevant with the Company's current characteristic and condition.*



## NILAI UTAMA Core Values

### AMANAHAH / *Trustworthy*



Memegang teguh kepercayaan yang diberikan.

Panduan Perilaku:

- Memenuhi janji dan komitmen.
- Bertanggung-jawab atas tugas, keputusan dan tindakan yang dilakukan hingga tuntas.
- Berpegang teguh kepada nilai moral dan etika.

*Hold firm to the trust given.*

*Behavior Guidelines:*

- *Fulfilling promises and commitments.*
- *Responsible for the duties, decision made, and actions taken.*
- *Upholding moral and ethical values.*

### KOMPETEN / *Competent*



Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas.

Panduan Perilaku:

- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah.
- Membantu orang lain belajar.
- Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik.
- Berani mengambil keputusan secara cepat dan tepat berdasarkan risiko yang terukur.
- Mengutamakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta kepedulian kepada orang lain, lingkungan sosial dan alam sebagai *way of life*.
- Melayani dengan hati tanpa batas.

*Continue to learn and develop capabilities.*

*Behavior Guidelines:*

- *Improving self-competence to respond the dynamic challenges.*
- *Helping others to learn.*
- *Accomplishing duties with the best quality.*
- *Dare to make decisions quickly and accurately based on measurable risks.*
- *Prioritizing Occupational Health and Safety and caring for others, the social and natural environment as a way of life.*
- *Serve with heart without limits.*



## HARMONIS / *Harmonious*



Saling peduli dan menghargai perbedaan.

*Caring for each other and respecting differences.*

Panduan Perilaku:

*Behavior Guidelines:*

- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya.
- Saling membantu dan mendukung untuk kepentingan perusahaan.
- Membangun lingkungan kerja yang kondusif.
- *Respect everyone regardless of their background.*
- *Help and support each other for the benefit of the company.*
- *Building conducive work environment.*

## LOYAL / *Loyal*



Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara.

*Dedicated and prioritizing the interests of the nation and state.*

Panduan Perilaku:

*Behavior Guidelines:*

- Menjaga nama baik sesama pekerja, pimpinan, BUMN, dan negara.
- Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar.
- Patuh kepada pimpinan sepanjang tidak bertentangan dengan hukum dan etika.
- Berkontribusi lebih melampaui harapan untuk membangun dan meningkatkan kapasitas nasional.
- Pantang menyerah menghadapi tantangan dan harapan.
- *Maintaining reputation of fellow employees, leaders, SOE, and the State.*
- *Willing to sacrifice to achieve a greater goal.*
- *Obeying the leaders as long as it is not against the law and ethics.*
- *Contribute beyond expectations to build and enhance national capacity.*
- *Never give up in the face of challenges and expectations.*

## ADAPTIF / *Adaptive*



Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan.

*Continue to innovate and be enthusiastic in moving or facing change.*

Panduan Perilaku:

*Behavior Guidelines:*

- Cepat menyesuaikan diri untuk menjadi lebih baik.
- Terus-menerus melakukan perbaikan mengikuti perkembangan teknologi.
- Bertindak proaktif.
- Kreatif dan inovatif dalam menghasilkan solusi dan nilai tambah.
- Menunjukkan semangat, antusiasme, dan energi positif.
- *Quickly adapt to be better.*
- *Continuous improvement following technological developments.*
- *Act proactively.*
- *Creative and innovative in generating solutions and added value.*
- *Showcase passion, enthusiasm, and positive vibes.*



## KOLABORATIF / Collaborative



Membangun kerja sama yang sinergis.

Panduan Perilaku:

- Memberikan kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi.
- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah.
- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama.
- Bersinergi secara agresif untuk memberikan nilai tambah sebesar-besarnya untuk perusahaan dan stakeholder lainnya.
- Mencari solusi terbaik dalam menghadapi perbedaan kepentingan yang terjadi.

*Build synergistic cooperation.*

*Behavior Guidelines:*

- *Provide opportunities for various parties to contribute.*
- *Open in working together to generate added value.*
- *Mobilizing the utilization of various resources for common goals.*
- *Synergize aggressively to provide maximum added value for the company and other stakeholders.*
- *Finding the best solution in dealing with the differences in interests that occur.*





## Profil Dewan Komisaris

### *Board of Commissioners Profile*



**Ekariza**

<b>Jabatan/Position</b>	Presiden Komisaris/ <i>President Commissioner</i>
<b>Usia/Age</b>	58 Tahun/ <i>58 Years Old</i>
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Pertambangan Universitas Sriwijaya</li> <li>• Magister Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi</li> <li>• Mining Engineering Sriwijaya University</li> <li>• Master of Management College of Economics</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Hasil Keputusan RUPS PT Badak NGL tanggal 17 Desember 2019 dan tmt 1 Januari 2020 / <i>Result of PT Badak NGL GMS Resolution on 17 December 2019 and starting from 1 January 2020</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• General Manager Pertamina EP Aset 2 (Agustus 2015 – 4 Februari 2018)</li> <li>• Direktur Operasi &amp; Produksi Pertamina Hulu Energi (PHE) (5 Februari 2018 – 1 Juli 2019)</li> <li>• SVP Upstream Strategic Planning &amp; Performance Evaluation PT Pertamina (Persero) (2 Juli 2019 – 30 September 2020)</li> <li>• General Manager Pertamina EP Asset 2 (August 2015 – February 4, 2018)</li> <li>• Director of Operations &amp; Production of Pertamina Hulu Energi (PHE) (February 5, 2018 – July 1, 2019)</li> <li>• SVP Upstream Strategic Planning &amp; Performance Evaluation of PT Pertamina (Persero) (July 2, 2019 – September 30, 2020)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Do not have concurrent positions in the Company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama <i>Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i>



## Faris Aziz

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris/Commissioner
<b>Usia/Age</b>	57 Tahun/57 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Sipil Universitas Islam Sumatera Utara</li> <li>• Magister Manajemen Universitas Sumatera Utara</li> <li>• Civil Engineering, Islamic University of North Sumatra</li> <li>• Master of Management University of North Sumatra</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Hasil Keputusan RUPS PT Badak NGL tanggal 17 Desember 2019 dan tmt 1 Januari 2020 Result of PT Badak NGL GMS Resolution on 17 December 2019 and starting from 1 January 2020
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Supply &amp; Distribution PT Pertamina (Persero) (2015-2019)</li> <li>• SVP Supply Distribution &amp; Infrastructure PT Pertamina Persero (2019 – 14 Februari 2020)</li> <li>• Direktur Sales dan Operasi PT Perusahaan Gas Negara (15 Februari 2020 – Sekarang)</li> <li>• VP Supply &amp; Distribution PT Pertamina (Persero) (2015-2019)</li> <li>• SVP Supply Distribution &amp; Infrastructure of PT Pertamina Persero (2019 – February 14, 2020)</li> <li>• Director of Sales and Operations of PT Perusahaan Gas Negara (February 15, 2020 – Present)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Direktur Sales dan Operasi PT Perusahaan Gas Negara Director of Sales and Operations of PT Perusahaan Gas Negara
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders



## Andriasena

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris/Commissioner
<b>Usia/Age</b>	42 Tahun/42 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakultas Hukum Universitas Padjadjaran</li> <li>• Master of Business Administration, Institut Teknologi Bandung</li> <li>• Faculty of Law, Padjadjaran University</li> <li>• Master of Business Administration, Bandung Institute of Technology</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Keputusan Dewan Komisaris dengan tmt 1 Januari 2021 <i>Decision of the Board of Commissioners with tmt January 1, 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Senior Counsel di Medco Energi Internasional (2009-2014)</li> <li>• Lead Commercial Counsel di Chevron Indonesia (2014-2018)</li> <li>• Legal Manager &amp; Corporate Secretary di PT Saka Energi Indonesia (Sejak Februari 2018)</li> <li>• Senior Counsel at Medco Energi Internasional (2009-2014)</li> <li>• Lead Commercial Counsel at Chevron Indonesia (2014-2018)</li> <li>• Legal Manager &amp; Corporate Secretary at PT Saka Energi Indonesia (Since February 2018)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Do not have concurrent positions in the Company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama <i>Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i>



## Ernie D. Ginting

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris/Commissioner
<b>Usia/Age</b>	55 Tahun/55 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Industri Institut Teknologi Bandung</li> <li>• Master of Business &amp; Technology of New South Wales (UNSW)</li> <li>• Industrial Engineering Bandung Institute of Technology</li> <li>• Master of Business &amp; Technology of New South Wales (UNSW)</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Persetujuan Dewan Komisaris tanggal 26 Agustus 2021 dan tmt 1 September 2021 Board of Commissioners approval dated 26 August 2021 and 1 September 2021
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Corporate Strategy &amp; Planning PT Pertamina (Persero) (2018 – Maret 2020)</li> <li>• Direktur Utama PT Pertamina Power Indonesia (Maret – Juni 2020)</li> <li>• Director of Strategic Planning &amp; Bussines Development di Sub-holding Power &amp; New Renewable Energy PT Pertamina (Persero) (Juni 2020 – Februari 2021)</li> <li>• VP Corporate Strategy &amp; Planning PT Pertamina (Persero) (2018 – March 2020)</li> <li>• President Director of PT Pertamina Power Indonesia (March – June 2020)</li> <li>• Director of Strategic Planning &amp; Business Development at Sub-holding Power &amp; New Renewable Energy PT Pertamina (Persero) (June 2020 – February 2021)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain Do not have concurrent positions in the Company or other organizations
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders





## Sampe L. Purba

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris/Commissioner
<b>Usia/Age</b>	59 Tahun/59 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakultas Ekonomi Universitas Sumatera Utara</li> <li>• Finance Universitas New South Wales</li> <li>• Faculty of Economics, University of North Sumatra</li> <li>• Finance of University of New South Wales</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	<p>Hasil Keputusan RUPS Sirkuler No. 311/BG00/2020-94 tanggal 10 Juli 2020 dan tmt 3 November 2020</p> <p><i>Result of Circular GMS Decision No. 311/BG00/2020-94 July 10, 2020 and starting from 3 November 2020</i></p>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenaga Ahli Menteri ESDM Bidang Tata Kelola (2018-2019)</li> <li>• Tenaga Ahli Kepala SKK Migas (2019-2019)</li> <li>• Staf Ahli Bidang Ekonomi Sumber Daya Alam (2019 – Sekarang)</li> <li>• ESDM Minister of Energy and Mineral Resources for Governance (2018-2019)</li> <li>• Specialist Head of SKK Migas (2019-2019)</li> <li>• Expert Staff for Natural Resources Economics (2019 – Present)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	<p>Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain</p> <p><i>Do not have concurrent positions in the Company or other organizations</i></p>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	<p>Tidak memiliki hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama</p> <p><i>Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i></p>



## Aris Budiman

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris/Commissioner										
<b>Usia/Age</b>	58 Tahun/58 Years Old										
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia										
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta										
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<table border="0"> <tr> <td>Pendidikan Kepolisian</td> <td>Police Education</td> </tr> <tr> <td>• AKABRI B</td> <td>• Indonesian Military Academy B</td> </tr> <tr> <td>• PTIK</td> <td>• PTIK</td> </tr> <tr> <td>• SESPIM</td> <td>• SESPIM</td> </tr> <tr> <td>• SESPIMTI</td> <td>• SESPIMTI</td> </tr> </table>	Pendidikan Kepolisian	Police Education	• AKABRI B	• Indonesian Military Academy B	• PTIK	• PTIK	• SESPIM	• SESPIM	• SESPIMTI	• SESPIMTI
Pendidikan Kepolisian	Police Education										
• AKABRI B	• Indonesian Military Academy B										
• PTIK	• PTIK										
• SESPIM	• SESPIM										
• SESPIMTI	• SESPIMTI										
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-										
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	<p>Hasil Keputusan RUPS Sirkuler tentang Pengangkatan Anggota Komisaris Perusahaan tmt. 1 Maret 2023</p> <p><i>Results of the Circular GMOS Decision regarding the Appointment of Members of the Company's Commissioners and starting from March 1, 2023</i></p>										
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketua STIK Lemdiklat POLRI (2018-2020)</li> <li>• Kapolda Kepulauan Riau (2020-2022)</li> <li>• Analis Kebijakan Utama Bidang Binkar SSDM POLRI (Desember 2022 – Sekarang)</li> <li>• Head of STIK Lemdiklat POLRI (2018-2020)</li> <li>• Head of Riau Islands Regional Police (2020-2022)</li> <li>• Main Policy Analyst in the Binkar SSDM POLRI Sector (December 2022 – Present)</li> </ul>										
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	<p>Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain</p> <p><i>Do not have concurrent positions in the Company or other organizations</i></p>										
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama</p> <p><i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i></p>										



## Ariana Soemanto

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris/Commissioner
<b>Usia/Age</b>	42 Tahun/42 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Perminyakan Universitas Trisakti</li> <li>• Magister Teknik Perminyakan Institut Teknologi Bandung</li> <li>• Trisakti University Petroleum Engineering</li> <li>• Master of Petroleum Engineering Bandung Institute of Technology</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	<p>Hasil Keputusan RUPS Sirkuler tentang Pengangkatan Anggota Komisaris Perusahaan tmt. 1 Maret 2023</p> <p><i>Results of the Circular GMOS Decision regarding the Appointment of Members of the Company's Commissioners and starting from March 1, 2023</i></p>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sub Direktorat Usaha Penunjang Migas (2016)</li> <li>• Kepala Bagian Komunikasi &amp; Layanan Informasi Publik (2016-2022)</li> <li>• Kepala LEMIGAS (Balai Besar Pengujian Migas) (Agustus 2022 – sekarang)</li> <li>• Head of Oil and Gas Supporting Business Sub Directorate (2016)</li> <li>• Head of Communication &amp; Public Information Service Section (2016-2022)</li> <li>• Head of LEMIGAS (Oil and Gas Testing Center) (August 2022 – present)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	<p>Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain</p> <p><i>Do not have concurrent positions in the Company or other organizations</i></p>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	<p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama</p> <p><i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i></p>



## Profil Direksi

Profile of the Board of Directors



### Gema Iriandus Pahalawan

<b>Jabatan/Position</b>	President Director & CEO
<b>Usia/Age</b>	57 Tahun/57 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Lingkungan Institut Teknologi Bandung (1985)</li> <li>• Magister Manajemen Universitas Sumatera Utara (2000)</li> <li>• Bandung Institute of Technology Environmental Engineering (1985)</li> <li>• Master of Management University of North Sumatra (2000)</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	SKMJ-00128/K000000/2020-S8 dan Hasil Keputusan RUPS PT Badak NGL dengan tmt 3 November 2020 SKMJ-00128/K000000/2020-S8 and the Resolutions of the GMS of PT Badak NGL and starting from 3 November 2020
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manager Operation Supply Chain PT Pertamina (Persero) (8 Mei 2017 – 8 Mei 2019)</li> <li>• General Manager Marketing Operation Region VIII PT Pertamina (Persero) (9 Mei 2019 – 31 Januari 2020)</li> <li>• General Manager Marketing Operation Region I PT Pertamina (Persero) (1 Februari 2020 – 2 November 2020).</li> <li>• Supply Chain Operation Manager PT Pertamina (Persero) (May 8, 2017 – May 8, 2019)</li> <li>• General Manager Marketing Operation Region VIII PT Pertamina (Persero) (May 9, 2019 – January 31, 2020)</li> <li>• General Manager Marketing Operation Region I PT Pertamina (Persero) (February 1, 2020 – November 2, 2020).</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain Do not have concurrent positions in the Company or other organizations
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders



## Teten Hadi Rustendi

<b>Jabatan/Position</b>	Director & COO
<b>Usia/Age</b>	57 Tahun/57 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Fisika Institut Teknologi Bandung (1984)</li> <li>• Pasca Sarjana Teknik Industri Institut Teknologi Bandung (2000)</li> <li>• <i>Physics Engineering Bandung Institute of Technology (1984)</i></li> <li>• <i>Post Graduate in Industrial Engineering Bandung Institute of Technology (2000)</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	Professional Engineer dari University of Texas <i>Professional Engineer from University of Texas</i>
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Hasil Keputusan RUPS Sirkuler dan tmt 22 Juli 2021 <i>Results of Circular GMS Resolutions and starting from 22 July 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assignment Corporate Strategic Planning &amp; Business Development PT Badak NGL (2013)</li> <li>• Vice President Corporate Strategic Planning &amp; Business Development PT Badak NGL (2013-2020)</li> <li>• Deputy Director Strategic &amp; Business PT Badak NGL (2020-2021)</li> <li>• <i>Assignment Corporate Strategic Planning &amp; Business Development PT Badak NGL (2013)</i></li> <li>• <i>Vice President Corporate Strategic Planning &amp; Business Development PT Badak NGL (2013-2020)</i></li> <li>• <i>Deputy Director Strategic &amp; Business PT Badak NGL (2020-2021)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	President Badak Chiyoda Enerproco (BChE) <i>President Badak Chiyoda Enerproco (BChE)</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and and Board of Directors</i>

## Sumber Daya Manusia

### Human Capital

Jumlah total pekerja Perusahaan per akhir 2022 adalah 661 pekerja tetap. Mereka menempati berbagai posisi yang dijabarkan dalam struktur organisasi resmi, baik secara struktural maupun jenjang profesional. Selain pekerja tetap, PT Badak NGL juga mempekerjakan 1.810 pekerja yang dialihdayakan dari penyedia jasa yang selanjutnya disebut sebagai mitra kerja. Mereka merupakan pekerja teknis di lapangan serta tenaga administrasi untuk mendukung kegiatan operasional Perusahaan. Pada tahun 2022 Perusahaan mempekerjakan Pekerja Waktu Tertentu (PWT) sebanyak 1 orang.

The total number of Company Employees as of the end of 2022 was 661 permanent employees. They are occupying various positions which have been previously described in the official organizational structure, whether structurally or professionally. In addition to permanent employees, the Company also hires 1.810 outsourced employees from service provider hereinafter referred to as work partners. These employees comprise of technical employees as well as the administration staffs to support the Company's operational activities. In 2022, the Company employs 1 fixed-term employees.

#### Jumlah Pekerja Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Number of Employees by Employment Status

Jenis Kontrak Types of Contract	2022			2021		
	Pria/Male	Wanita/Female	Jumlah/Total	Pria/Male	Wanita/Female	Jumlah/Total
<b>Pekerja Tetap (PWTT)</b> Permanent Employees	600	61	661	639	65	704
<b>Pekerja Waktu Tertentu (PWT)</b> Fixed-term Employees	1	0	1	7	2	9
<b>Pekerja Kontraktor (Mitra Kerja)</b> Outsource Employees (Work Partners)	1.681	129	1.810	1.685	129	1.814
<b>Jumlah/Total</b>	<b>2.282</b>	<b>190</b>	<b>2.472</b>	<b>2.331</b>	<b>196</b>	<b>2.527</b>

#### Jumlah Pekerja Tetap Berdasarkan Jabatan

Number of Permanent Employees by Position

Tingkat Level	2022		2021	
	Laki-laki/Male	Perempuan/Female	Laki-laki/Male	Perempuan/Female
<b>Manajemen (VP Level)</b> Management (VP Level)	3	1	3	1
<b>Manajemen (SR Manager Level)</b> Management (SR Manager Level)	11	0	12	-
<b>Utama (Manager Level)</b> Middle Management (Manager Level)	21	1	21	1
<b>Utama (Non-Manager)</b> Middle Management (Non-Manager)	136	12	142	11
<b>Madya</b> Lower Management	314	30	331	28
<b>Biasa</b> Non Management	115	17	130	24
<b>Jumlah/Total</b>	<b>600</b>	<b>61</b>	<b>639</b>	<b>65</b>



**Jumlah Pekerja Tetap Berdasarkan Usia**  
Number of Permanent Employees by Age

Usia Age	2022		2021	
	Laki-laki/Male	Perempuan/Female	Laki-laki/Male	Perempuan/Female
< 25 tahun < 25 years old	13	4	54	10
26 – 35 tahun 26 – 35 years old	248	44	233	40
36 – 45 tahun 36 – 45 years old	142	7	124	8
> 45 tahun > 45 years old	197	6	228	7
<b>Jumlah/Total</b>	<b>600</b>	<b>61</b>	<b>639</b>	<b>65</b>

**Jumlah Pekerja Tetap Berdasarkan Tingkat Pendidikan**  
Number of Permanent Workers by Education Level

Tingkat Pendidikan Levels of Education	2022		2021	
	Laki-laki/Male	Perempuan/Female	Laki-laki/Male	Perempuan/Female
Hingga SMA atau sederajat Up to high school or equivalent	114	1	162	1
Diploma Diploma	284	36	281	39
Sarjana (S1) Graduate (S1)	170	19	168	19
Pascasarjana (S2 dan S3) Postgraduate (S2 and S3)	32	5	28	6
<b>Jumlah/Total</b>	<b>600</b>	<b>61</b>	<b>639</b>	<b>65</b>





## Pendidikan & Pelatihan Pekerja

### Employees Training & Education

PT Badak NGL menyadari bahwa pekerja adalah aset yang dapat dikembangkan. Oleh karena itu, Perusahaan melakukan pemetaan potensi pekerja sehingga dapat membantu mengembangkan potensi mereka untuk jangka waktu yang panjang. Untuk itu, program-program pelatihan dan peningkatan kompetensi pekerja dilakukan secara konsisten dan berkelanjutan, baik di dalam lingkungan Perusahaan (*in-house*) maupun di luar Perusahaan (di dalam dan luar negeri). Setiap tahun, masing-masing kategori pekerja diberi alokasi waktu tertentu untuk mengikuti pelatihan atas biaya Perusahaan. Dengan izin Perusahaan, pekerja yang ingin menempuh pendidikan lebih lanjut juga dapat meninggalkan pekerjaan tanpa upah untuk tujuan belajar selama maksimum dua tahun.

Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pada tahun 2022 dilakukan dengan tetap memperhatikan kewaspadaan terhadap Covid-19. Untuk kegiatan *offline* diselenggarakan dengan protokol kesehatan yang ketat. Selain itu, Perusahaan memprioritaskan kegiatan pendidikan dan pelatihan yang dapat diselenggarakan secara *online*.

Pekerja di PT Badak NGL berpartisipasi dalam pelatihan yang dibagi ke dalam kategori berikut:

*PT Badak NGL realizes that employees are assets that can be developed. Therefore, the Company conducts employee potential mapping so that it can help develop their potential for the long term. For this reason, the Company consistently organizing various training programs to increase the employees' competency, whether through in-house training or external training (domestic or abroad). Each year, employees from different categories are allowed to participate in training using the Company's expense during a certain period. With the Company's permission, employees who want to pursue further education are allowed to take leave without pay for such a purpose for a maximum period of two years.*

*The implementation of education and training in 2022 is carried out while still paying attention to vigilance against Covid-19. Offline activities are held with strict health protocols. In addition, the Company prioritizes education and training activities that can be conducted online.*

*PT Badak NGL's employees are participating in various training listed in below categories:*

#### UMUM / GENERAL



- **Manajerial:** kepemimpinan, *effective supervisory management*, dan *budgeting*.
- **K3, Lingkungan, dan Mutu:** *SHEQ training, Refreshment First Aider, Penanggung Jawab Pencemaran Air, Penanggung Jawab Pencemaran Udara, Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Limbah B3, Teknisi K3 Perancah, dan Supervisi K3 Perancah.*
- **Pendukung:** Bahasa Inggris, *Creating a Communication Strategy*, dan *Microsoft Project*.
- **Program Tambahan:** *Integrated ISO Awareness, Defensive Driving, dan Crisis Handling.*
- **Managerial Level:** *leadership, effective supervisory management, and budgeting.*
- **OHS, Environment, and Quality:** *SHEQ training, Refreshment First Aider, Person in Charge of Water Pollution, Person in Charge of Air Pollution, Person in Charge of Operational Management of Hazardous Waste Management, Technician of K3 Scaffolding, and Supervision of K3 Scaffolding.*
- **Supplementary:** *English training, Creating a Communication Strategy, and Microsoft Project.*
- **Additional Programs:** *Integrated ISO Awareness, Defensive Driving, and Crisis Handling.*

#### TEKNIS / TECHNICAL



*Chemical handling, Petugas K3 Kimia, BIMTEK Operations & Maintenance, Introduction Rotating Equipment, HR Staff, Basic Accounting, dll.*

*Chemical handling, OHS chemical expertise, Technical Assistance (TA) on Operations & Maintenance, Introduction Rotating Equipment, HR Staff, Basic Accounting, etc.*





Tabel berikut ini menampilkan data pelatihan sepanjang tahun 2022, yaitu meliputi jumlah pekerja yang mengikuti pelatihan, kategori pekerja berdasarkan pangkat dan jabatan, jumlah jam pelatihan untuk masing-masing kategori pekerja, dan jumlah jam pelatihan per pekerja.

The following tables describe data on training throughout 2022, encompassing the number of employees undergoing training, the categories of employees based on their respective positions, the number of training hours for each category, and the number of training hours per employee.

Kategori Pekerja Employee Category	Pekerja yang mengikuti Pelatihan Employee Participating in Training		Jam Pelatihan dalam Setahun Training Hours in One Year		Jam Pelatihan per Pekerja Training Hours per Employee	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
<b>Senior Management</b> Top Management	15	16	1.704	1.832	113,6	114,50
<b>Utama</b> Middle Management	166	165	10.776	12.296	64,92	75,00
<b>Madya</b> Lower Management	302	314	17.416	14.296	57,67	45,53
<b>Biasa</b> Non management	134	153	6.384	8.184	47,64	53,49
<b>Jumlah/Total</b>	<b>617</b>	<b>648</b>	<b>36.280</b>	<b>36.608</b>		

#### Biaya Pelatihan Pekerja/Employees Training Budget

Keterangan Description	2022 (USD)	2021 (USD)
<b>Program Fungsional</b> Functional Program	953.782,22	373.405,60
<b>Program Umum</b> General Program	120.212,82	184.509,99
<b>Jumlah/Total</b>	<b>1.073.995,04</b>	<b>557.915,59</b>

Pada tahun 2022 terjadi kenaikan biaya pelatihan dari 557.915,59 menjadi 1.073.995,04 atau naik sebesar 93%. Kenaikan ini tidak terlepas dari perubahan mekanisme pelatihan yang pada tahun sebelumnya mayoritas dilakukan secara *online*, pada tahun ini seluruh kegiatan pelatihan dilakukan secara *offline*. Adapun biaya pelatihan untuk program fungsional juga meningkat karena program tersebut dilaksanakan *off-site* sehingga ada tambahan biaya perjalanan.

In 2022 there will be an increase in training costs from 557,915.59 to 1,073,995.04 or an increase of 93%. This increase is inseparable from changes in the training mechanism where in the previous year the majority were conducted online, this year all training activities were carried out offline. The training costs for the functional program also increased because the program was implemented off-site, so there was an additional travel cost.




## Informasi Entitas Anak dan Afiliasi

### Information on Subsidiaries and Affiliations

Sejak tahun 2018, PT Badak NGL memiliki perusahaan afiliasi dalam bentuk *joint venture* antara PT Badak NGL dengan Chiyoda International Corporation (CIC) & Enerproco LLC. Perusahaan tersebut bernama Badak Chiyoda Enerproco LLC (BChE) dan berkedudukan di Houston, Texas, Amerika Serikat. Bidang usaha BChE adalah *Operations & Maintenance Services*. PT Badak NGL memiliki 51% saham pada perusahaan tersebut. Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) BChE tanggal 30 November 2021 menyatakan bahwa perusahaan BChE berada dalam status tidak beroperasi sementara (*dormant*) karena pada tahun 2022 tidak ada proyek yang dijalankan.

Since 2018, PT Badak NGL formed a joint venture with Chiyoda International Corporation (CIC) and Enerproco LLC which resulted in an affiliate named Badak Chiyoda Enerproco LLC (BChE), which located in Houston, Texas, United States of America. BChE business field is in *Operations and Maintenance Services*. PT Badak NGL has 51 percent of shares in the company. Based on the decision of the BChE General Meeting of Shareholders (GMOS) dated 30 November 2021, it was stated that the BChE company is in a dormant status because in 2022 there are no projects to carry out.

<p><b>Nama Anak Perusahaan</b> <i>Subsidiary Name</i></p>	<p>Badak Chiyoda Enerproco LLC</p>  <p>BADAK CHIYODA ENERPROCO</p>
<p><b>Pendirian</b> <i>Establishment</i></p>	<p>PT Badak NGL telah berpartisipasi dalam Joint Venture Badak Chiyoda Enerproco LLC (BChE), sebuah Perusahaan Perseroan Terbatas yang berbasis di Texas, Amerika Serikat, sebagaimana diatur dalam Perjanjian Perusahaan tanggal efektif tanggal 31 Mei 2017.</p> <p><i>PT Badak NGL has participated in a joint venture project of Badak Chiyoda Enerproco LLC (BChE), a limited liability company based on Texas, United States, as stipulated in the Corporation's Deed which was effectively implemented starting on May 31, 2017.</i></p>
<p><b>Kepemilikan Saham Anak Perusahaan PT Badak NGL</b> <i>PT Badak NGL Share Ownership in Subsidiaries</i></p>	<p>PT Badak NGL 51% CIC 44% Enerproco 5%</p>
<p><b>Bidang Usaha</b> <i>Business Activity</i></p>	<p><i>Operations &amp; Maintenance Services</i></p>
<p><b>Status Operasi</b> <i>Operational Status</i></p>	<p>Tidak beroperasi sementara <i>Dormant</i></p>
<p><b>Direktur Utama</b> <i>President</i></p>	<p>Teten Hadi Rustendi</p>
<p><b>Direktur</b> <i>Executive Vice President</i></p>	<p>Kosuke Takashima</p>
<p><b>Alamat Kantor Pusat</b> <i>Head Office Address</i></p>	<p>2050 West Sam Houston Parkway South, Suite 850, Houston, Texas, USA, 77042</p>

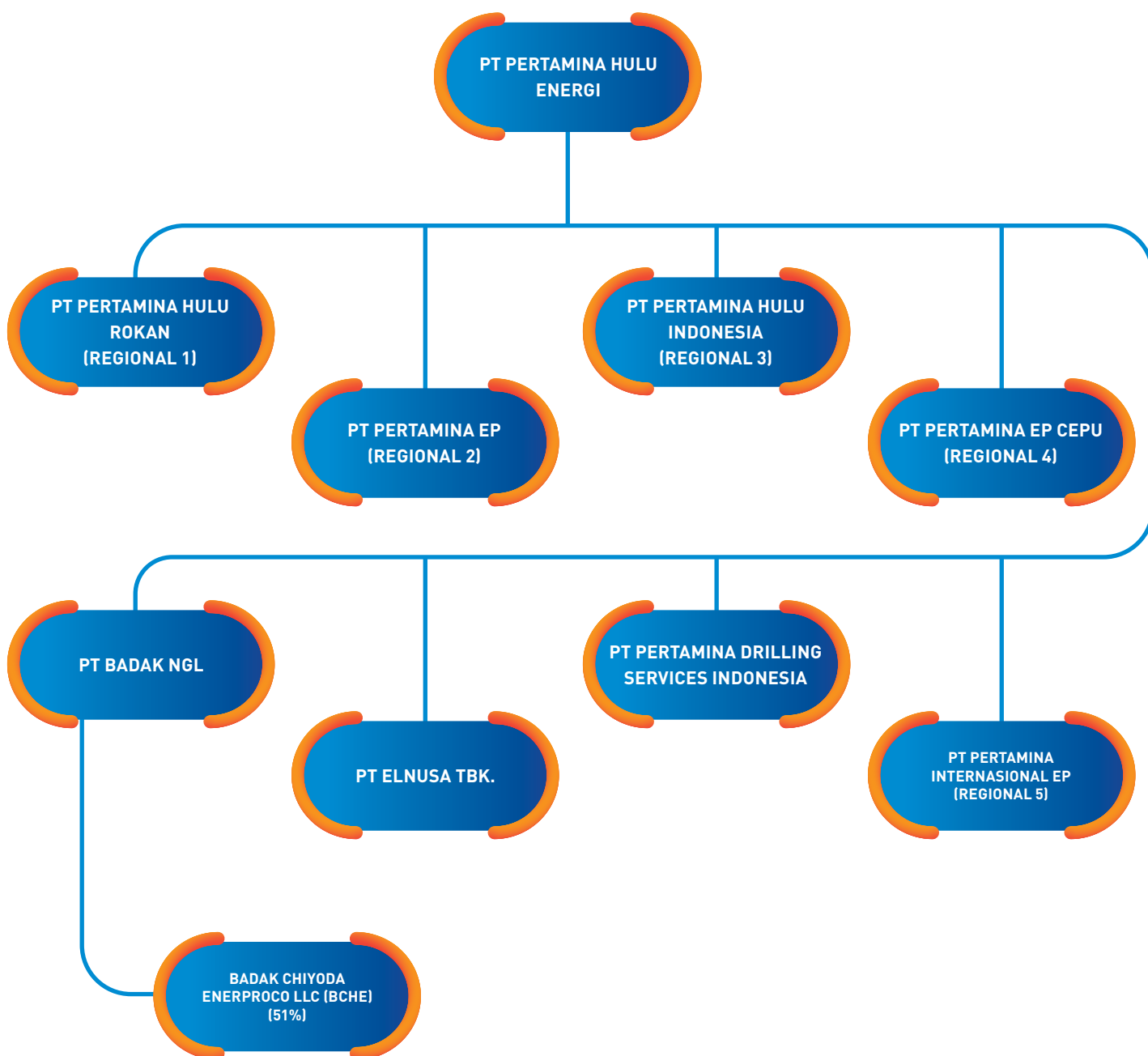


## Struktur Grup Perusahaan

### Corporate Group Structure

Sejak tahun 2020, PT Pertamina Hulu Energi (PHE) ditunjuk sebagai *subholding upstream* PT Pertamina melalui Kpts-19/C00000/2020-S0. Setelah melalui proses pengambilalihan saham, PT Badak NGL menginduk kepada PT Pertamina Hulu Energi sejak tanggal 1 Oktober 2021. Hingga akhir 2022, PT Badak memiliki satu anak perusahaan yaitu Badak Chiyoda Enerproco LLC (BChE). Berikut adalah struktur grup PT Badak NGL.

Since 2020, PT Pertamina Hulu Energi (PHE) has been appointed as the upstream subholding of PT Pertamina through Kpts-19/C00000/2020-S0. After going through the share acquisition process, PT Badak NGL has been under the ownership of PT Pertamina Hulu Energi since October 1, 2021. Until the end of 2022, PT Badak has one subsidiary, namely Badak Chiyoda Enerproco LLC (BChE). The following is the structure of the PT Badak NGL group.



## Informasi Harga Saham dan Kronologis Pencatatan Saham

### Share Price Information and Share Listing Chronology

PT Badak NGL merupakan perusahaan *non listed* sehingga tidak ada kepemilikan saham oleh masyarakat. Perusahaan juga tidak memiliki kebijakan kepemilikan saham pekerja, Direksi, maupun Komisaris. Dengan demikian, PT Badak NGL tidak memiliki informasi jumlah saham yang beredar, kapitalisasi pasar, saham tertinggi, saham terendah, maupun volume perdagangan.

Pemegang saham PT Badak NGL terakhir adalah pada tanggal 1 Oktober 2021 yang dicatatkan pada Akta Notaris No. 34 Tanggal 27 Desember 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Marianne Vincentia Hamdani, SH dan mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan HAM No. AHU-0130028.AH.01.02.TAHUN 2022 Tanggal 28 Desember 2022. Berikut adalah komposisi pemegang saham yang dimaksud:



PT Pertamina Hulu Energi



Virginia Indonesia Company (VICO)



PT Pertamina Pedeve Indonesia



Total E&P Indonesia

Jumlah saham PT Badak NGL adalah 40.000 lembar saham dengan harga Rp10.375,00 per lembar saham. Sehubungan dengan PT Badak NGL belum mencatatkan saham di bursa efek Indonesia, maka informasi mengenai tahun penerbitan saham dan tindakan korporasi (*corporate action*) yang terkait saham tidak dapat diungkapkan dalam laporan ini.

PT Badak NGL juga tidak menerbitkan efek dalam bentuk apa pun sehingga tidak ada terdapat informasi mengenai kronologis pencatatan efek lainnya, aksi korporasi, perubahan jumlah efek, nama bursa dimana efek lainnya dicatatkan, serta peningkatan efek.

Berdasarkan klasifikasi kepemilikan saham lokal dan asing, berikut komposisi saham PT Badak NGL pada akhir tahun buku 2022.

*PT Badak NGL is a non-listed company so there is no ownership by the community. The Company also does not have a policy of employee stock ownership, directors, and commissioners. Therefore, PT Badak NGL has no information on the number of shares outstanding, market capitalization, highest shares, lowest shares, or trading volume.*

*The change in the shareholder composition of PT Badak NGL occurred on October 1, 2021 which was recorded in the Notary Deed No. 34 dated December 27, 2022 by Notary Marianne Vincentia Hamdani, SH and has received approval from the Ministry of Law and Human Rights through Decree No. AHU-0130028.AH.01.02.TAHUN 2022 dated December 27, 2022. The following is the composition of the shareholders:*

*The number of shares of PT Badak NGL is 40,000 shares at a price of Rp10,375.00 per share. Since PT Badak NGL has not listed its shares on the Indonesian stock exchange, information regarding the year of issuance of shares and corporate actions related to shares cannot be disclosed in this report.*

*PT Badak NGL also does not issue securities in any form so that there is no information regarding the chronology of recording other securities, corporate actions, changes in the number of securities, names of exchanges where other securities are listed and increasing securities.*

*Based on the classification of local and foreign shareholdings, the following is the composition of PT Badak NGL's shares at the end of the 2022 financial year.*

No	Klasifikasi/Classification	Persentase Saham/Share Percentage
1	Institusi Lokal/Local Institution	70%
2	Institusi Asing/Foreign Institution	30%
3	Individu Lokal/Local Individual	0%
4	Individu Asing/Foreign Individual	0%
Jumlah/Total		100%



## Informasi pada Website Perusahaan

### *Information on the Company's Website*

PT Badak NGL menyajikan informasi mengenai perusahaan melalui *website* resmi Perusahaan untuk memberikan kemudahan akses informasi secara transparan dan akurat bagi pemangku kepentingan. Berikut adalah peta situs *website* perusahaan:

*PT Badak NGL provides the Company's information through the Company official website to give the stakeholders easy access regarding to transparent and accurate information. The company's website map are as follows:*

Peta situs [www.badaklng.com](http://www.badaklng.com) / [www.badaklng.com](http://www.badaklng.com) site map

 <b>Tentang Kami</b> <i>About Us</i>	1. Profil Perusahaan	1. <i>Company Profile</i>
	Sejarah Perusahaan	<i>Company History</i>
	Pemegang Saham	<i>Shareholders</i>
	Visi dan Misi	<i>Vision &amp; Mission</i>
	Bisnis Perusahaan	<i>Company Business</i>
	Laporan Perusahaan	<i>Report</i>
	2. Manajemen	2. <i>Management</i>
	Dewan Komisaris	<i>Board of Commisioners</i>
	Dewan Direksi	<i>Board of Directors</i>
	Organisasi	<i>Organization</i>
	3. Tata Kelola Perusahaan yang Baik	3. <i>Good Corporate Governance</i>
	Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik	<i>Principles of Good Corporate Governance</i>
	<i>Board Manual</i>	<i>Board Manual</i>
	Kode Tata Kelola Perusahaan	<i>Code of Corporate Governance</i>
Kode Etik	<i>Code of Conduct</i>	
Struktur Tata Kelola	<i>Corporate Governance Structure</i>	
Program Pengendalian Gratifikasi	<i>Gratification Control Program</i>	
Kebijakan Pelaporan Pelanggaran	<i>Whistleblowing Policy</i>	
Formulir Pelaporan Pelanggaran	<i>Whistleblowing Form</i>	
Kebijakan Sistem Manajemen Anti Penyuapan	<i>Anti-Bribery Management System Policy</i>	
Ketentuan Pelaporan Hadiah/Gratifikasi	<i>Condition for Prizes and Sponsorship</i>	
Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan	<i>Anti-Bribery Compliance Function</i>	
 <b>Keberlanjutan</b> <i>Sustainability</i>	1. Tanggung Jawab Sosial	1. <i>Social Responsibility</i>
	Tentang CSR	<i>About CSR</i>
	Program CSR	<i>CSR Program</i>
	Katalog Mitra Binaan	<i>Mitra Binaan's Catalog</i>
	2. Inovasi	2. <i>Inovasi</i>
	SHEQ	<i>SHEQ</i>
Badak BISCO Home	<i>Badak BISCO Home</i>	
 <b>Media</b> <i>Media</i>	1. Majalah	1. <i>Magazines</i>
	2. Even	2. <i>Event</i>
	3. Berita LNGTV	3. <i>LNGTV News</i>
 <b>Solution</b>	Link menuju web <a href="http://portal.badaklng.com/sbd/">http://portal.badaklng.com/sbd/</a>	<i>Link referral to <a href="http://portal.badaklng.com/sbd/">http://portal.badaklng.com/sbd/</a></i>
 <b>Hubungi Kami/Contact Us</b>		

Sehubungan dengan PT Badak NGL merupakan perusahaan *non-listed*, maka informasi RUPS dan Laporan Keuangan Tahunan tidak ditampilkan pada *website* Perusahaan.

*In relation to PT Badak NGL is a non-listed company, the information of the GMS and Annual Financial Statements is not displayed on the Company's website.*



## Rantai Pasokan LNG

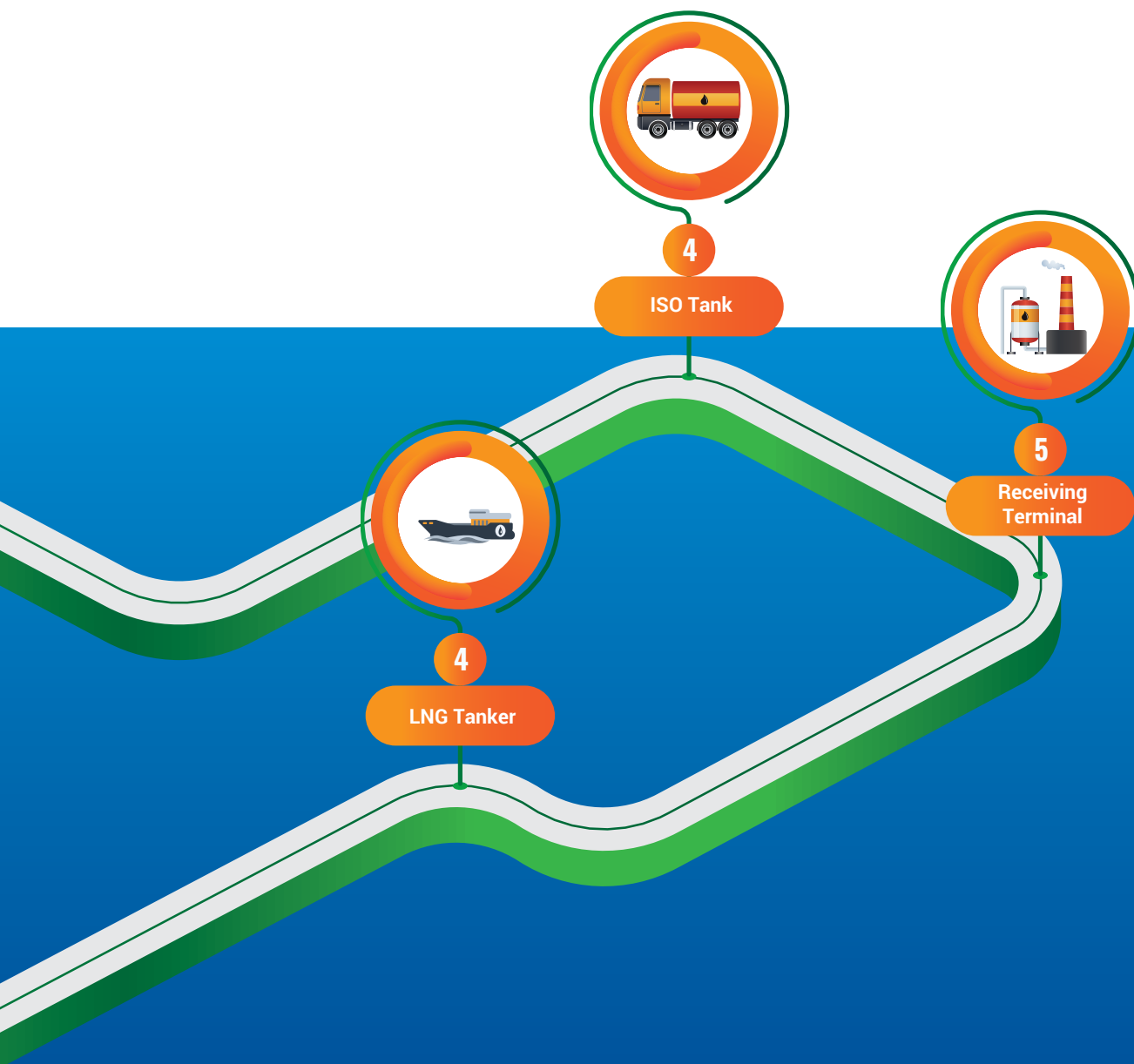
### LNG Supply Chain

Dalam proses produksi LNG, PT Badak NGL mendapatkan bahan baku gas alam yang bersumber dari beberapa wilayah pengeboran di Kalimantan Timur. Pengelolaan sumber gas alam tersebut dioperasikan oleh beberapa perusahaan antara lain Pertamina Hulu Mahakam (PHM), Pertamina Hulu Sanga-sanga (PHSS), Chevron Indonesia, Pertamina Hulu Kalimantan Timur (PHKT), dan ENI Muara Bakau. Gas alam tersebut kemudian dialirkan secara simultan melalui jaringan pipa gas ke fasilitas pengolahan di PT Badak NGL untuk diproses menjadi produk LNG. Selanjutnya produk LNG diangkut menggunakan kapal dan unit ISO tank sesuai spesifikasi kontrak jual beli dengan pembeli hingga tiba di terminal penerima. Pada tahun 2022 tidak terjadi perubahan signifikan pada organisasi dan rantai pasokan Perusahaan.





In the process of LNG production, PT Badak NGL obtains natural gas raw materials from several drilling areas in East Kalimantan. The management of the natural gas source is operated by several companies including Pertamina Hulu Mahakam (PHM), Pertamina Hulu Sanga-sanga (PHSS), Chevron Indonesia, Pertamina Hulu East Kalimantan (PHKT), and ENI Muara Bakau. The natural gas is then flowed simultaneously through a gas pipeline to the processing facility at PT Badak NGL to be processed into LNG products. Furthermore, the LNG product is transported using ships and ISO tank units according to the specifications of the sale and purchase contract with the buyer until it arrives at the receiving terminal. In 2022 there will be no significant changes to the Company's organization and supply chain.



## Fasilitas Produksi

### Production Facilities

PT Badak NGL memiliki delapan unit pengolahan (*process train*) gas alam menjadi LNG (*Train A* hingga *H*). Kapasitas desain produksi total dari kedelapan *train* tersebut adalah 22,5 juta ton LNG per tahun. Produksi tertinggi PT Badak NGL dicapai pada tahun 2001 dengan total produksi LNG mencapai 20,25 juta ton dan produksi LPG sebesar 1,16 juta ton. Saat ini, hanya 3 *train* yang dapat dioperasikan sedangkan 4 *train* dalam proses *decommissioning* (sebelum dikembalikan kepada Lembaga Manajemen Aset Negara) dan 1 *train* dalam posisi *Extended Short Term Idle* (ESTI). Dari ketiga *train* yang dapat dioperasikan, tidak semua *train* beroperasi karena keterbatasan jumlah gas alam. *Train* lain yang tidak beroperasi berada dalam kondisi *idle* (siaga), siap untuk digunakan sewaktu-waktu bila ada masalah pada *train* yang sedang beroperasi.







*PT Badak NGL has eight LNG processing trains from Train A to Train H. The trains are equipped with total capacity production of 22.5 MTPA. Peak production by PT Badak NGL was achieved in 2001, with total production of 20.25 million tons of LNG and 1.16 million tons of LPG. As for now, there are only three trains that are available for operation while the other two trains are undergoing decommissioning process (before being returned to the LMAN) and one train is in Extended Short Term Idle (ESTI) process. Out of three remaining operational trains, only a few of them are used to produce gas due to the limited amount of natural gas resources. Trains that are not used for operation are kept in idle mode and ready to be used if there are issues occurred to the operating trains.*







# Analisis dan Diskusi Manajemen atas Kinerja Perusahaan

## Management Analysis and Discussion of The Company's Performance

<b>Tinjauan Ekonomi dan Industri</b> <i>Economic and Industry Review</i>	<b>68</b>	<b>Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal</b> <i>Material Commitments for Capital Investment</i>	<b>92</b>	<b>Kebijakan Dividen</b> <i>Dividend Policy</i>	<b>100</b>
<b>Tinjauan Operasi per Segmen Usaha</b> <i>Operational Performance Overview by Segment</i>	<b>71</b>	<b>Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir</b> <i>Capital Investment Realized in the Current Fiscal Year</i>	<b>92</b>	<b>Program ESOP atau MSOP</b> <i>Management/Employee Stock Ownership Plan (MSOP/ESOP)</i>	<b>100</b>
<b>Tinjauan Kinerja Keuangan</b> <i>Financial Performance Review</i>	<b>81</b>	<b>Perbandingan antara Target pada Awal Tahun Buku dengan Hasil yang Dicapai (Realisasi) dan Target atau Proyeksi yang Ingin Dicapai dalam Tahun Mendatang</b> <i>Comparison between the Targets at the Beginning of the Fiscal Year with the Results Achieved (Realization) and the Targets or Projections to be Achieved in the Next Year</i>	<b>93</b>	<b>Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum</b> <i>Actual Use of Funds from Public Offering</i>	<b>100</b>
<b>Tinjauan Keuangan Unit Bisnis</b> <i>Business Unit Financial Review</i>	<b>85</b>	<b>Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan</b> <i>Information and Material Facts Following the Date of Accounting Report</i>	<b>93</b>	<b>Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi</b> <i>Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliates/Related Parties</i>	<b>101</b>
<b>Sinergi PT Badak NGL dengan Pertamina Grup</b> <i>Synergy between PT Badak NGL and Pertamina Group</i>	<b>88</b>	<b>Prospek Usaha</b> <i>Business Outlook</i>	<b>94</b>	<b>Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Signifikan dan Dampaknya terhadap Perusahaan</b> <i>Significant Regulatory Changes and Their Impacts on the Company</i>	<b>101</b>
<b>Kemampuan Membayar Utang, Kolektibilitas Piutang, dan Rasio Keuangan Lainnya</b> <i>Solvency, Receivables Collectability, and Other Financial Ratios</i>	<b>90</b>	<b>Aspek Pemasaran</b> <i>Marketing Aspect</i>	<b>98</b>	<b>Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya terhadap Perusahaan</b> <i>Changes in Accounting Policies and Their Impacts on the Company</i>	<b>101</b>
<b>Struktur Modal</b> <i>Capital Structure</i>	<b>91</b>			<b>Informasi Kelangsungan Usaha</b> <i>Information on Business Sustainability</i>	<b>101</b>
				<b>Tingkat Kesehatan Perusahaan</b> <i>Company Soundness Level</i>	<b>102</b>



# Tinjauan Ekonomi dan Industri

## Economic and Industry Review

### Tinjauan Ekonomi

Pertumbuhan ekonomi dunia yang diperkirakan akan mengalami kenaikan pada tahun 2022 pasca pemulihan Covid-19 ternyata menurun tajam. Penyebabnya adalah timbulnya ketegangan geopolitik dunia yang dipicu oleh Perang Rusia-Ukraina telah menyebabkan pasokan komoditas dunia yang terbatas. Ditambah lagi gangguan mata rantai pasokan global masih terus berlangsung akibat perang dagang antara Amerika Serikat (AS) dengan Tiongkok yang masih berlanjut. Kondisi ini mengakibatkan pertumbuhan ekonomi global melambat. Pertumbuhan dunia tahun 2022 kembali direvisi dari semula 4,4% (proyeksi awal tahun 2022) menjadi 2,9% (World Bank). Padahal sebelumnya ekonomi dunia mengalami pertumbuhan signifikan dari -3,2% pada 2020 menjadi 5,9% pada 2022.

Perlambatan ekonomi dunia tidak terlepas dari perlambatan ekonomi yang terjadi di hampir seluruh negara. Ekonomi AS mengalami perlambatan dari 5,9% pada 2021 menjadi 2,9% pada 2022. Perlambatan ini dipicu oleh tekanan inflasi yang tinggi serta menggerus daya beli konsumsi kemudian diikuti dengan pengetatan kebijakan moneter yang lebih cepat dan agresif. Sementara itu ekonomi Eropa mengalami perlambatan dari karena disrupsi pasokan energi akibat perang Rusia-Ukraina yang mendorong inflasi meningkat ke level yang sangat tinggi. Sementara itu ekonomi Jepang juga mengalami penurunan dari 2,2% pada 2021 menjadi 1,2% pada 2022.

Sementara itu inflasi global juga meningkat tinggi akibat kenaikan tajam harga energi dan pangan dunia. Pada tahun 2022, inflasi dunia mencapai angka puncak 7,6%. Penyebabnya adalah adanya ketidakseimbangan sisi penawaran dan pemulihan sisi permintaan di tengah ultra-stimulus selama pandemi Covid-19 mendorong kenaikan harga-harga. Ditambah lagi Perang Rusia-Ukraina memicu gangguan rantai pasokan dan mendorong peningkatan harga energi dan pangan.

Namun di tengah prospek penurunan ekonomi global, perbaikan ekonomi Indonesia terus berlanjut. Setelah mengalami pertumbuhan negatif pada 2020 sebesar -2,1%, ekonomi Indonesia terus tumbuh dari 3,7% pada 2021 menjadi 5,2% pada 2022. Pertumbuhan ekonomi ini tidak terlepas dari kinerja ekspor yang tetap kuat serta

### Economic Review

*World economic growth, which was expected to increase in 2022 after the recovery of Covid-19, has actually declined sharply. The reason is the emergence of world geopolitical tensions triggered by the Russo-Ukrainian War which has caused a limited supply of world commodities. In addition, disruption to the global supply chain continues due to the ongoing trade war between the United States (US) and China. These conditions resulted in slowing global economic growth. World growth in 2022 has been revised again from 4.4% (initial projection of 2022) to 2.9% (World Bank). Even though previously the world economy experienced significant growth from -3.2% in 2020 to 5.9% in 2022.*

*The world economic slowdown is inseparable from the economic slowdown that has occurred in almost all countries. The US economy experienced a slowdown from 5.9% in 2021 to 2.9% in 2022. This slowdown was triggered by high inflationary pressures and eroded consumption purchasing power followed by faster and more aggressive monetary policy tightening. Meanwhile, the European economy experienced a slowdown due to the disruption in energy supply due to the Russia-Ukraine war which pushed inflation to a very high level. Meanwhile, the Japanese economy has also experienced a decline from 2.2% in 2021 to 1.2% in 2022.*

*Meanwhile, global inflation also increased rapidly due to sharp increases in world energy and food prices. In 2022, world inflation will reach a peak of 7.6%. The reason for this is an imbalance on the supply side and demand side recovery amid the ultra-stimulus during the Covid-19 pandemic pushing up prices. In addition, the Russo-Ukrainian War sparked supply chain disruptions and pushed up energy and food prices.*

*However, amid the prospect of a global economic downturn, Indonesia's economic recovery continues. After experiencing negative growth in 2020 of -2.1%, Indonesia's economy continues to grow from 3.7% in 2021 to 5.2% in 2022. This economic growth is inseparable from export performance which remains strong and solid domestic demand in line with*



permintaan domestik yang solid seiring dengan peningkatan mobilitas dan daya beli masyarakat yang masih terjaga. Perbaikan pertumbuhan ekonomi ini diperkirakan tetap berlanjut pada 2023, meskipun sedikit melambat ke titik tengah kisaran 4,5-5,3%.

*increased mobility and maintained people's purchasing power. This improvement in economic growth is predicted to continue in 2023, even though it will slow down slightly to the midpoint of the 4.5-5.3% range.*

## Tinjauan Industri Gas

Pada tahun 2022 industri gas dunia mengalami krisis yang dipicu oleh Perang Rusia-Ukraina pada Februari 2022. Hal ini menyebabkan serangkaian penyesuaian pasar gas dunia. Negara Eropa yang sebelumnya bergantung pada pasokan gas dari Rusia, meningkatkan pengadaan LNG mereka dengan mengimpornya dari luar Eropa. Hal ini mengakibatkan kenaikan signifikan harga gas dunia serta pengetatan pasar dan penurunan permintaan di berbagai negara pengimpor gas.

## Gas Industry Review

*In 2022 the world gas industry experienced a crisis triggered by the Russo-Ukrainian War in February 2022. This led to a series of adjustments to the world gas market. European countries that previously depended on gas supplies from Russia, are increasing their LNG procurement by importing it from outside Europe. This resulted in a significant increase in world gas prices as well as market tightening and reduced demand in various gas importing countries.*

Penurunan tajam aliran gas Rusia ke Eropa dan permintaan gas untuk pasar pembangkit listrik yang ketat mendorong harga gas Eropa – dan secara tidak langsung harga spot LNG Asia – ke rekor tertinggi pada kuartal ketiga tahun 2022 pada harga TTF (*Title Transfer Facility*) USD 99/MBtu. Sementara itu, harga spot LNG Asia naik sebesar 70% dibandingkan level kuartal 2 menjadi rata-rata USD 45/MBtu pada kuartal 3 2022. Ini merupakan harga spot LNG Asia tertinggi yang pernah tercatat. Kenaikan ini dipicu persaingan permintaan yang semakin naik dari Eropa dan pasokan LNG yang lebih rendah dari Australia dan Amerika Serikat sehingga memberikan tekanan kuat pada harga spot LNG Asia. Adapun harga gas di Amerika Serikat mencapai level musim panas tertinggi sejak 2008 dengan harga Henry Hub rata-rata pada USD 8/MBtu. Hal ini disertai dengan volatilitas harga yang sangat tinggi sehingga membatasi jumlah pelaku pasar aktif dan mengakibatkan volatilitas harga lebih lanjut.

*A sharp reduction in Russian gas flows to Europe and tight gas demand in the power generation market pushed European gas prices – and indirectly Asian spot LNG prices – to record highs in the third quarter of 2022 at a TTF (*Title Transfer Facility*) price of USD 99/MBtu. Meanwhile, Asian spot LNG prices increased by 70% compared to Q2 levels to an average of USD 45/MBtu in Q3 2022. This is the highest Asian spot LNG price ever recorded. This increase was triggered by increasing competition for demand from Europe and lower LNG supplies from Australia and the United States, which put strong pressure on spot LNG prices in Asia. Meanwhile, gas prices in the United States reached their highest summer level since 2008, with Henry Hub prices averaging USD 8/MBtu. This was accompanied by very high price volatility limiting the number of active market participants and resulting in further price volatility.*

Harga gas yang tinggi dan persaingan pasar pasokan gas yang ketat telah menyebabkan penurunan konsumsi gas alam di sebagian besar belahan dunia. Pada negara OECD (*Organisation for Economic Co-operation and Development*) Eropa, yang secara langsung terkena dampak pemotongan pasokan gas Rusia, permintaan gas turun hampir 10% y-o-y pada periode Januari hingga Agustus 2022.

*High gas prices and tight competition in gas supply markets have led to a decline in natural gas consumption in most parts of the world. In European OECD (*Organization for Economic Co-operation and Development*) countries, which were directly affected by Russia's cut in gas supply, gas demand fell by almost 10% y-o-y in the period January to August 2022.*

Konsumsi gas mencatatkan pertumbuhan negatif di sebagian besar pasar Asia: meningkat kurang dari 1% y-o-y dalam delapan bulan pertama tahun 2022 di Tiongkok, turun hampir 4% di India selama periode yang sama, dan datar di Jepang selama semester 1 2022. Amerika Selatan dan Tengah juga mengalami penurunan sekitar 3% y-o-y di semester 1 2022. Amerika Utara adalah salah satu dari

*Gas consumption experienced negative growth in most Asian markets: increasing by less than 1% y-o-y in the first eight months of 2022 in China, falling by almost 4% in India during the same period, and flat in Japan during H1 2022. South and Central America also saw a decline of around 3% y-o-y in H1 2022. North America was one of the few regions where demand picked up (up more than 4% in the US in the first eight months*



sedikit wilayah di mana permintaan meningkat (naik lebih dari 4% di Amerika Serikat dalam delapan bulan pertama dan 8% di Kanada pada semester 1). Hal ini didukung oleh permintaan dari pembangkit listrik dan harga gas yang relatif lebih rendah – namun tetap mencapai rekor tertinggi selama 1 dekade terakhir.

Sementara itu perdagangan LNG global meningkat hampir 6% y-o-y pada Januari hingga Agustus 2022. Peningkatan ini didorong oleh lonjakan permintaan LNG di Eropa yang naik sebesar 65% y-o-y. Lonjakan permintaan ini memicu penataan kembali arus perdagangan LNG di pasar global. Sementara itu perdagangan LNG di kawasan Asia Pasifik mengalami penurunan permintaan sebesar 7% y-o-y akibat cuaca ringan, harga tinggi, dan gangguan Covid-19 di Tiongkok. Penurunan permintaan ini telah memberikan ruang besar untuk memenuhi permintaan LNG dari Eropa sepanjang tahun 2022.

Di tengah harga spot LNG Asia yang tinggi dan bergejolak, aktivitas kontrak LNG pulih dengan kuat pada tahun 2021 (naik 28% y-o-y) menjadi sekitar 80 bcm. Pencapaian ini merupakan rekor tertinggi kedua setelah rekor tahun 2018 sebesar 88 bcm. Namun aktivitas kontrak ini melambat pada tahun 2022 dengan nilai kontrak hanya 27 bcm untuk proyek operasional atau proyek yang sedang dikembangkan.

Krisis gas di Eropa bukan hanya telah mengambil jatah LNG fleksibel dari Asia, tetapi juga mengambil sejumlah kapal *Floating Storage and Regasification Unit* (FSRU) yang tersedia – yang pada awalnya diperkirakan akan digunakan untuk wilayah Asia Selatan dan Tenggara sebagai bagian dari transisi energi kawasan. Per Agustus 2022 telah ada lebih dari 20 kapal FSRU yang tersedia atau sedang dibangun. Sejak invasi Ukraina oleh Rusia, 12 FSRU telah digunakan sebagai fasilitas impor ke Eropa. Sedangkan sembilan terminal berbasis FSRU tambahan sedang disiapkan. Pergeseran ini serta kelangkaan FSRU yang diakibatkannya merupakan tantangan bagi pasar negara berkembang di Asia Tenggara karena FSRU diharapkan memiliki porsi yang cukup besar dari kapasitas regasifikasi di masa depan.

*and 8% in Canada in H1). This is supported by demand from power plants and relatively lower gas prices – but still reaching record highs for the last 1 decade.*

*Meanwhile, global LNG trade increased by nearly 6% y-o-y in January to August 2022. This increase was driven by a surge in LNG demand in Europe which increased by 65% y-o-y. This surge in demand triggered a realignment of LNG trade flows in the global market. Meanwhile, LNG trade in the Asia Pacific region experienced a decline in demand by 7% y-o-y due to mild weather, high prices, and the disruption of Covid-19 in China. This decrease in demand has provided a large space to meet demand for LNG from Europe throughout 2022.*

*Amidst high and volatile Asian LNG spot prices, LNG contract activity recovered strongly in 2021 (up 28% y-o-y) to around 80 bcm. This achievement is the second highest record after the 2018 record of 88 bcm. However, this contract activity slows down in 2022 with a contract value of only 27 bcm for operational projects or projects under development.*

*The gas crisis in Europe has not only taken flexible LNG rations from Asia, but also taken a number of available Floating Storage and Regasification Unit (FSRU) vessels – which were initially expected to be used for the South and Southeast Asia region as part of the region's energy transition. As of August 2022, there are more than 20 FSRU vessels available or under construction. Since Russia's invasion of Ukraine, 12 FSRUs have been used as import facilities to Europe. Meanwhile, nine additional FSRU-based terminals are being prepared. This shift and the consequent scarcity of FSRUs is a challenge for emerging markets in Southeast Asia as FSRUs are expected to account for a sizable share of regasification capacity in the future.*



## Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

### *Operational Performance Overview by Segment*

#### Dasar Penetapan Segmen Usaha

PT Badak NGL terus berusaha mengembangkan portofolio bisnisnya agar mampu menjadi Perusahaan yang unggul dan mendunia dalam layanan pengelolaan fasilitas LNG. Salah satu langkah yang Perusahaan tempuh adalah dengan terus menggenjot kinerja unit bisnis dengan tetap menjaga keunggulan pengelolaan kilang Bontang.

Kegiatan usaha PT Badak NGL dijalankan berdasarkan atas Akta Perubahan Perusahaan di hadapan Notaris Marianne Vincentia Hamdani, SH dengan nomor Akta No. 34 Tanggal 27 Desember 2022 dan mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan HAM No. AHU-0130028.AH.01.02.TAHUN 2022 Tanggal 28 Desember 2022.

Berdasarkan Akta Perubahan Perusahaan terakhir tersebut bidang usaha yang dijalankan PT Badak NGL berkembang dari bidang jasa pengolahan gas alam menjadi sepuluh bidang yang mengakomodir kegiatan pencairan gas alam dan usaha jasa lainnya yang relevan. Berikut adalah bidang usaha yang tertera pada Akta Perubahan Perusahaan terakhir:

1. Pertambangan Gas Alam;
2. Pengadaan Gas Alam dan Buatan;
3. Industri Kimia Dasar Organik yang Bersumber dari Minyak Bumi, Gas Alam, dan Batu Bara;
4. Pendidikan Teknik Swasta;
5. Aktivitas Keinsinyuran dan Konsultasi Teknis YBDI;
6. Konstruksi Bangunan Sipil Minyak dan Gas Bumi;
7. Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia;
8. Distribusi Gas Alam dan Buatan;
9. Perdagangan Besar Bahan Bakar Padat, Cair, Gas, dan Produk YBDI; dan
10. Penyimpanan Minyak dan Gas Bumi.

Dari sepuluh bidang usaha tersebut, PT Badak NGL membagi kegiatan Perusahaan ke dalam dua unit sesuai dengan sifat usahanya yaitu tidak berorientasi laba dan usaha yang berorientasi laba. Kegiatan tidak berorientasi laba dikategorikan ke dalam unit LNG yang meliputi kegiatan pencairan gas alam menjadi produk LNG, LPG, dan kondensat. Adapun kegiatan lainnya termasuk dalam unit bisnis.

#### Basis for Determining Business Segments

*PT Badak NGL continues to strive to develop its business portfolio in order to become a leading and global company in LNG facility management services. One of the steps taken by the Company is to continue to boost the performance of business units while maintaining the excellence of managing the Bontang plant.*

*PT Badak NGL's business activities are carried out based on the Deed of Amendment of the Company before Notary Marianne Vincentia Hamdani, SH with Deed number No. 34 December 27 2022 and received approval from the Minister of Law and Human Rights No. AHU-0130028.AH.01.02.Year 2022 December 28, 2022.*

*Based on the latest Company Amendment Deed, PT Badak NGL's line of business has expanded from natural gas processing services to ten fields that accommodate natural gas liquefaction activities and other relevant service businesses. The following are the business fields listed in the latest Company Amendment Deed:*

1. *Natural Gas Mining;*
2. *Procurement of Natural and Processed Gas;*
3. *Basic Organic Chemical Industry Sourced from Oil, Natural Gas, and Coal;*
4. *Private Engineering Education;*
5. *Engineering Activities and Related Thereto Technical Consulting;*
6. *Oil and Gas Civil Building Construction;*
7. *Provision of Human Resources and Management of Human Resources Functions.*
8. *Natural and Synthesis Gas Distribution;*
9. *Wholesale of Solid, Liquid, Gas, and Related Thereto Products; and*
10. *Oil and Gas Storage.*

*Of the ten business fields, PT Badak NGL divides the Company's activities into two units according to the nature of its business, namely non-profit-oriented and profit-oriented businesses. Non-profit activities are categorized into LNG units which include natural gas liquefaction activities into LNG, LPG, and condensate products. Other activities are included in the business unit.*



## Unit LNG

Sebagai perusahaan pencairan gas alam, PT Badak NGL mengelola kilang yang didesain untuk memproduksi LNG, LPG, dan kondensat. Bahan baku yang digunakan untuk menghasilkan produk-produk tersebut adalah gas alam yang merupakan campuran alamiah dari berbagai gas hidrokarbon. Kandungan utama gas alam adalah metana dan sedikit hidrokarbon lainnya, karbon dioksida, nitrogen, serta hidrogen sulfida. Pada tahun 2022 PT Badak NGL tetap memproduksi LNG sebagai produk utama serta LPG dan kondensat sebagai produk samping.

Produk utama PT Badak NGL yakni LNG merupakan gas alam cair yang jernih, tidak berwarna, dan tidak beracun. LNG diproduksi dengan mendinginkan gas alam hingga temperatur  $-160^{\circ}\text{C}$  hingga berubah wujud menjadi cair. Selain itu volume gas pun mengecil menjadi 1/600 kali sehingga LNG dapat disimpan dan diangkut ke tempat tujuan dengan lebih efisien. Setelah tiba ke tempat tujuan, LNG dikembalikan ke wujud gas pada fasilitas regasifikasi. Gas tersebut selanjutnya disalurkan ke perumahan, pabrik, dan fasilitas industri. Pada awalnya, produk LNG Perusahaan dijual kepada lima perusahaan Jepang, yaitu Chubu Electric Co., Kansai Electric Power Co., Kyushu Electric Power Co., Nippon Steel Corp., dan Osaka Gas Co. Ltd. Namun, seiring meningkatnya minat pengguna LNG saat ini, LNG dijual baik ke pasar domestik maupun ke pasar internasional antara lain Taiwan, Korea, China, Pakistan, Singapura, Thailand, Amerika Serikat, Rusia, Malaysia, dan India.

Jumlah LNG yang diproduksi dan dikirimkan menurun seiring dengan menurunnya pasokan gas alam dari para operator sumur gas. Volume produksi dan volume pengiriman untuk setiap jenis produk Perusahaan selama tahun 2022 dan 2021 tercantum pada tabel berikut.

### Volume Produksi Production Volume

Jenis Produk Product Type	2022		2021	
	Aktual/Actual	Target*/Target*	Aktual/Actual	Target**/Target**
LNG	82,98 Standar Kargo Standard Cargoes	83,30 Standar Kargo Standard Cargoes	83,16 Standar Kargo Standard Cargoes	76,99* Standar Kargo Standard Cargoes
LPG	192.647 m <sup>3</sup>	138.097 m <sup>3</sup>	59.353 m <sup>3</sup>	59.712 m <sup>3</sup>
Kondensat/Condensate	228.027 m <sup>3</sup>	218.514 m <sup>3</sup>	205.659 m <sup>3</sup>	215.418 m <sup>3</sup>

#### Keterangan/Information:

\*] Data proyeksi Original Annual Delivery Program (ADP) 2022  
\*) Projection data for Original Annual Delivery Program (ADP) 2022

\*\*] Data proyeksi Original Annual Delivery Program (ADP) 2021  
\*\*) Projection data for Original Annual Delivery Program (ADP) 2021

## LNG Unit

As a natural gas liquefaction company, PT Badak NGL manages an LNG plant designed to produce LNG, LPG and condensate. The raw material used to produce these products is natural gas which is a natural mixture of various gaseous hydrocarbons. Natural gas is primarily composed of methane and small amounts of other hydrocarbons, carbon dioxide, nitrogen and hydrogen sulfide. In 2022, PT Badak NGL produces LNG as its main product and LPG and gas condensate as its byproduct.

PT Badak NGL's main product, namely LNG comes in the form of a pure, non-toxic, and colorless liquid of natural gas. The LNG is produced by cooling the natural gas at  $-160^{\circ}\text{C}$  temperature until it becomes a liquid. Since the gas volume will reduce to 1/600 its original size after production, it is more efficient to ship LNG to its destination place. The recipients then performing regasification process to return the LNG into its original form, and later distribute it to houses, factories, and other industrial facilities. In the beginning, the Company's LNG product only sold to five companies from Japan, namely Chubu Electric Co., Kansai Electric Power Co., Kyushu Electric Power Co., Nippon Steel Corp., and Osaka Gas Co. Ltd. However, as the public's interest towards LNG is increasing, the LNG also sold to the domestic and international markets such as Taiwan, Korea, China, Pakistan, Singapore, Thailand, United States, Russia, Malaysia and India.

The amount of LNG produced and shipped in 2022 has decreased compared to the previous year. Information on production and delivery volumes for each product throughout 2022 and 2021 is listed in the table below.





**Volume Pengiriman**  
Shipping Volume

Jenis Produk Product Type	2022		2021	
	Aktual/Actual	Target/Target	Aktual/Actual	Target/Target
LNG	81,34 Standar Kargo Standard Cargoes	73,47* Standar Kargo Standard Cargoes	84,28 Standar Kargo Standard Cargoes	57,52** Standar Kargo Standard Cargoes
LPG	90.471 m <sup>3</sup>	-	-	-
Kondensat/Condensate	226.592 m <sup>3</sup>	-	204.605 m <sup>3</sup>	-

**Keterangan/Information:**

**\*) Data proyeksi Original Annual Delivery Program (ADP) 2022**

*\*) Projection data for Original Annual Delivery Program (ADP) 2022*

**\*\*\*) Data proyeksi Original Annual Delivery Program (ADP) 2021**

*\*\*\*) Projection data for Original Annual Delivery Program (ADP) 2021*

Pada tahun 2022 produksi LNG PT Badak NGL (dinyatakan dalam standar kargo) turun 0,21% dibandingkan produksi tahun 2021. Penurunan produksi LNG sehubungan dengan pengoperasian unit *LPG Production Booster System (LPBS)* pada tahun 2022 sehingga kenaikan pasokan gas alam sejalan dengan meningkatnya produksi LPG, namun produksi LNG cenderung menurun. Unit LPBS berfungsi untuk mengoptimalkan produksi/ekstraksi LPG dari *feed gas*. Produksi LPG yang dihasilkan sebagian besar digunakan untuk kebutuhan operasional *plant*. Selain itu, pada tahun 2022 terdapat *lifting* atau pengiriman LPG sebesar 90.471 m<sup>3</sup> (46.863 m<sup>3</sup> untuk LPG Propana dan 43.608 m<sup>3</sup> untuk LPG Butana).

*In 2022 PT Badak NGL's LNG production (expressed in standard cargo) has decreased by 0.21% compared to production in 2021. The decline in LNG production is related to the operation of the LPG Production Booster System (LPBS) unit in 2022 so that the increase in natural gas supply is in line with the increase in LPG production, but LNG production tends to decline. The LPBS unit functions to optimize LPG production/extraction from feed gas. The resulting LPG production is mostly used for plant operational needs. In addition, in 2022 there was a lifting or delivery of LPG of 90,471 m<sup>3</sup> (46,863 m<sup>3</sup> for Propane LPG and 43,608 m<sup>3</sup> for Butane LPG).*

## Unit Bisnis

Unit bisnis PT Badak NGL adalah segmen usaha komersial sebagai bagian dari strategi mempertahankan dan meningkatkan aset berharga PT Badak NGL selama ini, yaitu kapabilitas SDM-nya dalam menjalankan kilang LNG. Saat ini Perusahaan memiliki lima segmen usaha yang sejalan dengan Akta Perubahan Perusahaan. Lima segmen usaha pada Unit Bisnis tersebut adalah sebagai berikut:

- 1. Technical Services**  
PT Badak NGL menyediakan layanan teknis kepada perusahaan LNG untuk seluruh operasi yang berkaitan dengan *engineering*.
- 2. Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)**  
PT Badak NGL menyediakan layanan pendampingan kepada perusahaan LNG untuk memastikan tahap *pre-commissioning, commissioning, hingga start-up* kilang berjalan dengan baik.
- 3. Operations & Maintenance (O&M) Services**  
PT Badak NGL menyediakan layanan untuk membantu perusahaan LNG dalam mengoperasikan kilangnya.
- 4. Training**  
PT Badak NGL menyediakan berbagai pelatihan untuk menyiapkan dan mencetak tenaga-tenaga profesional di industri LNG.

## Business Unit

*PT Badak NGL's business unit is the commercial business segment as part of the strategy to maintain and increase PT Badak NGL's valuable assets so far, namely its human resources capabilities in managing the LNG plant. Currently, the Company has five business segments which are in line with the Company Amendment Deed. The five business segments in the Business Unit are as follows:*

- 1. Technical Services**  
*PT Badak NGL provides technical services to LNG companies for all operations related to engineering.*
- 2. Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)**  
*PT Badak NGL provides assistance services to LNG companies to ensure that the pre-commissioning, commissioning, and start-up stages of the plant run smoothly.*
- 3. Operations & Maintenance (O&M) Services**  
*PT Badak NGL provides services to assist LNG companies in operating their plants.*
- 4. Training**  
*PT Badak NGL provides various trainings to prepare and educate professionals in the LNG industry.*



### 5. Research & Development (R&D)

PT Badak NGL menawarkan jasa penelitian dan pengembangan kepada perusahaan LNG untuk meningkatkan kapasitas produksi dan pengembangan teknologi pemrosesan gas alam.

### 5. Research & Development (R&D)

PT Badak NGL offers research and development services to LNG companies to increase production capacity and develop natural gas processing technology.

Berikut ini adalah kinerja segmen usaha pada unit bisnis PT Badak NGL.

The following is the performance of the business segments in the PT Badak NGL business unit.

#### Kinerja Unit Bisnis Perusahaan

Company Business Unit Performance

Segmen Usaha Business Segment	Satuan Unit	2022			2021	Pertumbuhan/Growth	
		Target Target	Realisasi Realization	Persentase Pencapaian [%] Percentage of Achievement [%]	Realisasi Realization	Selisih Gap	Persentase [%] Percentage [%]
		1	2	3 = 2/1	4	5 = 2 - 4	6 = 5/4
Technical Services	Proyek Project	0	1	NA	3	-2	-67%
Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)	Proyek Project	4	4	100%	4	0	0%
Operations & Maintenance (O&M) Services	Proyek Project	3	3	100%	2	1	50%
Training	Proyek Project	3	4	133%	1	3	300%
Research & Development (R&D)	Proyek Project	0	3	NA	0	3	NA

#### Tabel Kontribusi Segmen Usaha Terhadap Pendapatan Unit Bisnis Perusahaan

Contribution of Business Segments to the Company's Business Unit Revenues

Segmen Usaha Business Segment	2022		2021		Pertumbuhan/Growth	
	Realisasi (.000 USD) Realization (.000 USD)	Kontribusi [%] Contribution [%]	Realisasi (.000 USD) Realization (.000 USD)	Kontribusi [%] Contribution [%]	Selisih (.000 USD) Gap (.000 USD)	Persentase [%] Percentage [%]
	1		2		3 = 1 - 2	4 = 3/2
Technical Services	227	2%	4.244	38%	- 4.017	-95%
Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)	7.337	69%	6.596	59%	741	11%
Operations & Maintenance (O&M) Services	1.946	18%	374	3%	1.572	420%
Training	1.099	10%	53	0%	1.046	1.974%
Research & Development (R&D)	-	0%	-	0%	-	-
Others	23	0,2%	-	0%	23	100%
Jumlah Pendapatan Total Income	10.632	100%	11.267	100%	-653	-6%



## Segmen Usaha Technical Services

Technical Services merupakan layanan PT Badak NGL kepada perusahaan LNG untuk seluruh operasi yang berkaitan dengan engineering. Beberapa jasa pada kategori technical services PT Badak NGL adalah feasibility study, trouble shooting & repair, front end engineering design (FEED), detailed engineering design (DED), dan engineering procurement contract (EPC).

## Technical Services Business Segment

Technical Services is a service of PT Badak NGL to LNG companies for all operations related to engineering. Some of the services in this category are feasibility study, troubleshooting & repair, front end engineering design (FEED), detailed engineering design (DED), and engineering procurement contract (EPC).

### Kinerja Segmen Usaha Technical Services

Performance of Technical Services Business Segment

Segmen Usaha Business Segment	Satuan Unit	2022			2021	Pertumbuhan/Growth	
		Target Target	Realisasi Realization	Persentase Pencapaian (%) Persentase Pencapaian (%)	Realisasi Realization	Selisih Gap	Persentase (%) Percentage (%)
		1	2	3 = 2/1	4	5 = 2 - 4	6 = 5/4
Technical Services	Proyek Project	0	1	NA	3	-2	-67%

PT Badak NGL pada tahun 2022 tidak menargetkan proyek pada segmen usaha Technical Services. Namun Perusahaan berhasil membukukan 1 proyek pada segmen Technical Services. Jika dibandingkan dengan pencapaian tahun sebelumnya, kinerja segmen Technical Services masih lebih rendah. Adapun proyek Technical Services pada tahun 2022 yakni proyek FEED LNG Bunkering.

PT Badak NGL in 2022 does not target projects in the Technical Services business segment. However, the Company succeeded in recording 1 project in the Technical Services segment. Compared to the achievement of the previous year, the performance of the Technical Services segment was still lower. The Technical Services project in 2022 is the FEED LNG Bunkering project.

### Pendapatan dan Profitabilitas Segmen usaha Technical Services

Income and Profitability of Technical Services Business Segment

Deskripsi Description	2022		2021	% Pertumbuhan % Growth	% Pencapaian % Achievement
	Target (.000 USD) Target (.000 USD)	Realisasi (.000 USD) Realization (.000 USD)	Realisasi (.000 USD) Realization (.000 USD)		
	1	2	3		
Pendapatan Income	-	227	4.244	-95%	NA
Biaya Pokok Usaha Cost of Business	-	190	3.131	-94%	NA
Laba (Rugi) Kotor Gross Profit (Loss)	-	37	1.113	-97%	NA

Hingga 31 Desember 2022, Perusahaan membukukan pendapatan USD227 ribu pada segmen usaha Technical Services. Jumlah pendapatan ini turun sebesar USD4 juta dibandingkan tahun 2021 yang sebesar USD4,2 juta atau turun sebesar 95%. Dengan jumlah biaya pokok usaha sebesar USD190 ribu, maka pada tahun 2022 segmen

As of December 31, 2022, the Company's recorded income in the Technical Services business segment was USD227 thousand. This amount of income decreased by USD4 million compared to 2021 which was USD4.2 million or a decrease of 95%. With a total operating cost of USD190 thousand, in 2022 the Technical Services business segment generated a gross profit of USD37



usaha *Technical Services* menghasilkan laba kotor sebesar USD37 ribu. Laba kotor ini turun 97% dibandingkan tahun sebelumnya yang berjumlah USD1,1 juta.

*thousand. This gross profit decreased 97% compared to the previous year which amounted to USD1.1 million.*

## Segmen usaha *Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)*

PT Badak NGL menyediakan dua layanan utama yakni CSUA dan Kesiapan Operasional (*Operation Readiness*). Layanan CSUA yang PT Badak NGL sediakan meliputi:

- Membantu klien untuk memastikan proses *pre-commissioning & commissioning* kilang berlangsung dengan lancar;
- Membantu klien dalam menjalankan proses *start-up* kilang secara aman;
- Memberikan konsultasi selama proses *commissioning* atau *start-up* untuk menghindari *re-work* dan memastikan proses berjalan dengan lancar; dan
- Menyusun prosedur *commissioning* serta *start-up* dan *shutdown* yang aman dan andal.

Untuk jasa *operation readiness*, PT Badak NGL menyediakan berbagai persiapan yang perlu dilakukan sebelum proses *pre-commissioning*, *commissioning*, hingga *start-up* sampai kilang dapat beroperasi secara normal. Kesiapan operasi ini terdiri atas dua aspek utama yakni aspek kebijakan dan teknikal.

## *Commissioning and Start-up Assistance (CSUA) Business Segment*

*PT Badak NGL provides two main services, namely CSUA and Operational Readiness. The CSUA services that PT Badak NGL provides include:*

- *Assisting client to ensure smooth pre-commissioning & commissioning process of the plant;*
- *Assisting client to conduct plant start-up safely;*
- *Providing advisory during commissioning or start-up process to avoid re-work and to ensure that the process will runs smoothly; and*
- *Developing commissioning procedure as well as safe and reliable start-up and shutdown procedure.*

*For the operational readiness services, PT Badak NGL provides service is related to some preparations that need to be done before pre-commissioning, commissioning, and start-up until the plant operates normally. This stage basically consists of two main aspects, namely policy and technical.*

### Kinerja Segmen usaha *Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)*

*Commissioning and Start-Up Assistance (CSUA) Business Segment Performance*

Segmen Usaha <i>Business Segment</i>	Satuan <i>Unit</i>	2022			2021	Pertumbuhan/ <i>Growth</i>	
		Target <i>Target</i>	Realisasi <i>Realization</i>	Selisih <i>Gap</i>	Realisasi <i>Realization</i>	Selisih <i>Gap</i>	Persentase (%) <i>Percentage (%)</i>
		1	2	3 = 2/1	4	5 = 2 - 4	6 = 5/4
<b><i>Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)</i></b>	Proyek <i>Project</i>	4	4	100%	4	0	0%

Hingga 31 Desember 2022, PT Badak NGL berhasil mengerjakan 4 proyek pada segmen CSUA dari target 4 proyek sepanjang tahun 2022. Terdapat tambahan proyek sehingga Perusahaan dapat membukukan pencapaian sebesar 100% dari target 2022. Namun, tidak ada pertumbuhan dibandingkan tahun sebelumnya. Proyek CSUA yang telah dilakukan pada tahun 2022 adalah:

1. Proyek CSUA Tangguh LNG (BP Berau) di Papua;
2. Proyek CSUA Tangguh LNG (BP Berau) - *Long Term* di Papua;
3. Project CSUA CSTS untuk Tangguh LNG; dan
4. Project ONM Angola LNG Services.

*As of December 31, 2022, PT Badak NGL had completed four projects in the CSUA section, out of a total of four projects planned for 2022. There were additional projects to ensure that the Company met its 2022 target 100% of the time. However, there was no increase over the prior year. The following CSUA projects were completed in 2022:*

1. *Tangguh LNG (BP Berau) CSUA Project in Papua;*
2. *Tangguh LNG (BP Berau) CSUA Project - Long Term in Papua;*
3. *Project CSUA CSTS for Tangguh LNG; and*
4. *Angola LNG Services ONM Project.*



**Pendapatan dan Profitabilitas Segmen usaha Commissioning and Start-up Assistance (CSUA)**  
*Income and Profitability of Commissioning and Start-up Assistance (CSUA) Business Segment*

Deskripsi <i>Description</i>	2022		2021	% Pertumbuhan <i>% Growth</i>	% Pencapaian <i>% Achievement</i>
	Target (.000 USD) <i>Target (.000 USD)</i>	Realisasi (.000 USD) <i>Realization (.000 USD)</i>	Realisasi (.000 USD) <i>Realization (.000 USD)</i>		
	1	2	3	4 = (2-3)/3	5 = 2/1
<b>Pendapatan</b> <i>Income</i>	8.101	7.337	6.596	11%	91%
<b>Biaya Pokok Usaha</b> <i>Cost of Business</i>	5.929	6.843	4.511	52%	115%
<b>Laba (Rugi) Kotor</b> <i>Gross Profit (Loss)</i>	2.172	494	2.085	-76%	23%

Pada tahun 2022, segmen usaha CSUA berhasil membukukan pendapatan sebesar USD7,3 juta. Angka ini lebih besar dari pendapatan tahun sebelumnya yang sebesar USD6,6 juta atau naik 11%. Pada tahun 2022 perusahaan mengeluarkan biaya pokok usaha sebesar USD6,8 juta sehingga jumlah laba (rugi) kotor pada segmen CSUA sepanjang tahun 2022 adalah USD494 ribu. Laba (rugi) kotor ini turun dari tahun sebelumnya sebesar 76%.

*CSUA's business section generated USD7.3 million in revenue in 2022. This sum was 11% greater than the previous year's income of USD6.6 million. The company spent USD6.8 million on operational costs in 2022, hence the overall gross profit (loss) in the CSUA section for the entire year was USD494 thousand. This gross profit (loss) was 76% lower than the prior year.*

**Segmen usaha Operations & Maintenance (O&M) Services**

*Operations & Maintenance (O&M) Services* merupakan layanan jasa yang disediakan PT Badak NGL untuk membantu perusahaan LNG di lingkungan domestik dan internasional dalam mengoperasikan kilangnya. Pengalaman panjang PT Badak NGL mengoperasikan kilang dengan standar terbaik menjadi keunggulan kompetitif PT Badak NGL dalam segmen usaha ini. Sebelum PT Badak NGL mengambil strategi komersialisasi, pada masa sebelumnya permintaan jasa yang sama cukup banyak disampaikan oleh perusahaan-perusahaan LNG di berbagai negara.

**Operations & Maintenance (O&M) Services Business Segment**

*Operations & Maintenance (O&M) Services* provided by PT Badak NGL to assist the operation of the LNG plant for domestic and international LNG Company. PT Badak NGL's long experience operating LNG plant with the best standards is a competitive advantage of PT Badak NGL in this business segment. Before PT Badak NGL adopted a commercialization strategy, in the past there were quite a lot of requests for O&M services delivered by LNG companies in various countries.

Cakupan layanan dalam segmen usaha *O&M Services* PT Badak NGL antara lain:

*The scope of services in the O&M Services business segment of PT Badak NGL include:*

- Mengembangkan sistem manajemen pemeliharaan agar perusahaan klien dapat menjalankan program pemeliharaan kilang dengan efektif dan efisien untuk mendorong produktivitas yang optimal;
  - Mendesain struktur organisasi dan perencanaan tenaga kerja sesuai dengan kekhasan bisnis pencairan gas alam;
  - Membangun dan mendampingi implementasi sistem manajemen keselamatan kerja (*SHEQ Management System*) dalam rangka pengoperasian kilang secara andal aman;
  - Mengembangkan dan mendampingi implementasi program pemeliharaan untuk menjamin keandalan dan kesiapan kilang;
  - Melakukan training kepada operator kilang agar dapat menjalankan kilang secara efisien;
- Developing plant maintenance management system for the company clients can run the plant maintenance program effectively and efficiently to promote optimum productivity;*
  - Designing the organizational structures and manpower planning in accordance with natural gas liquefaction business characteristic;*
  - Developing and assisting the implement of SHEQ management systems for reliable and safe plant management;*
  - Developing and implementing maintenance programs to maintain train reliability and availability;*
  - Conducting training to operator so they can operate train efficiently;*



- f. Membangun dan mengembangkan sistem pendukung kilang seperti kepelabuhanan, manajemen pengamanan, manajemen suku cadang, manajemen SDM, manajemen IT, dan lain sebagainya.

- f. Developing train support systems such as marine operations, security management systems, spare part management, HR management systems, IT management systems, etc.

#### Kinerja Segmen usaha *Operations & Maintenance (O&M) Services*

*Operations & Maintenance (O&M) Services Business Segment Performance*

Segmen Usaha <i>Business Segment</i>	Satuan <i>Unit</i>	2022			2021	Pertumbuhan/ <i>Growth</i>	
		Target <i>Target</i>	Realisasi <i>Realization</i>	Selisih <i>Gap</i>	Realisasi <i>Realization</i>	Selisih <i>Gap</i>	Persentase (%) <i>Percentage (%)</i>
		1	2	3 = 2/1	4	5 = 2 - 4	6 = 5/4
<b>Operations &amp; Maintenance (O&amp;M) Services</b>	Proyek <i>Project</i>	3	3	100%	2	1	50%

Pada tahun 2022 segmen O&M berhasil memenuhi target proyek. Segmen O&M juga mengalami pertumbuhan 50% dibandingkan tahun sebelumnya dari 2 proyek O&M pada 2021 menjadi 3 proyek pada 2022, yaitu:

1. Proyek O&M LNG Filling Station di Plant #26;
2. Proyek O&M LNG Filling Station di Cargo Dock; dan
3. Proyek MCHC Repair di Tangguh LNG, Papua.

*The O&M segment successfully met the project target in 2022. The O&M segment has likewise grown by 50% year on year, from two O&M projects in 2021 to three projects in 2022, namely:*

1. *LNG Filling Station O&M Project at Plant #26;*
2. *LNG Filling Station O&M Project at Cargo Dock; and*
3. *MCHC Repair Project at Tangguh LNG, Papua.*

#### Pendapatan dan *Profitabilitas* Segmen Usaha *Operations & Maintenance (O&M) Services*

*Income and Profitability of Operations & Maintenance (O&M) Services Business Segment*

Deskripsi <i>Description</i>	2022		2021	% Pertumbuhan <i>% Growth</i>	% Pencapaian <i>% Achievement</i>
	Target (.000 USD) <i>Target (.000 USD)</i>	Realisasi (.000 USD) <i>Realization (.000 USD)</i>	Realisasi (.000 USD) <i>Realization (.000 USD)</i>		
	1	2	3		
<b>Pendapatan</b> <i>Income</i>	437	1.946	374	420%	446%
<b>Biaya Pokok Usaha</b> <i>Cost of Business</i>	218	23	170	-87%	10%
<b>Labanya (Rugi) Kotor</b> <i>Gross Profit (Loss)</i>	218	1.923	204	843%	881%

Segmen usaha O&M berhasil membukukan pendapatan sebesar USD1,95 juta sampai akhir tahun 2022. Pendapatan ini meningkat 420% dari pendapatan tahun sebelumnya yang sebesar USD374 ribu. Untuk segmen O&M, Perusahaan pada tahun 2022 mengeluarkan biaya pokok usaha sebesar USD23 ribu sehingga jumlah laba (rugi) kotor pada segmen usaha O&M sepanjang tahun 2022 adalah USD1,92 juta. Laba (rugi) kotor ini naik dari tahun sebelumnya sebesar 843%.

*Until the end of 2022, the O&M business segment managed to earn USD1.95 million. This revenue was 420% higher than the previous year's revenue of USD374 thousand. The Company spent USD23 thousand in cost of operations for the O&M segment in 2022, resulting in a total gross profit (loss) in the O&M business segment of USD1,92 million for the year. This gross profit (loss) was 843% lower than the prior year.*

### Segmen Usaha *Training*

Dalam rangka mengelola *expertise* dan secara berkelanjutan meningkatkan pengelolaan transfer pengetahuan untuk *knowledge transfer management* sehingga dapat menarik minat perusahaan LNG dunia, PT Badak NGL mendirikan Badak LNG Learning Center. Selain itu, pendirian *learning center* juga bertujuan untuk menyiapkan dan mencetak

### *Training Business Segment*

*In order to maintain the expertise and continuously improve its knowledge transfer management to attract other LNG companies in the world, PT Badak NGL has established LNG Learning Center to prepare and create capable, skilled, and professional operators, maintenance technicians, HSE officers,*



tenaga-tenaga profesional, meliputi operator kilang LNG, teknisi *maintenance*, petugas HSE, personel pemadam kebakaran dan tanggap darurat, analis laboratorium dan posisi kunci lainnya di kilang LNG dengan sebagian besar program pelatihan telah disesuaikan untuk memenuhi kebutuhan spesifik klien.

*fire fighting and rescue response personnel, laboratory analysts and other key positions in LNG Plant, where most of the training programs have been customized to meet specific client needs.*

Layanan training yang PT Badak NGL sediakan meliputi:

- Operator Training untuk ditempatkan sebagai operator kilang atau fasilitas gas yang lain (terminal LNG, regasifikasi, dan distribusi);
- Maintenance Training* untuk ditempatkan sebagai teknisi kilang atau fasilitas gas yang lain;
- LNG Plant Turn Around* untuk persiapan dan pelaksanaan *shutdown* kilang LNG;
- LNG & Hydrocarbon Firefighting*;
- Laboratory Analysis*;
- LNG Plant Production Planning*, termasuk koordinasi dengan Produsen Gas dan penjualan LNG;
- Marine Operation*, baik fasilitas *on-shore* maupun *off-shore*;
- Tug Boat & Mooring Boat Docking Maintenance*;
- Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP, Professional Certification Agency) berlisensi BNSP dan OPITO, berlaku pada level ASEAN dan internasional;
- LNG Academy, yaitu program Diploma 3 dengan spesialisasi pada *Gas Processing, Mechanical and Rotating Maintenance*, dan *Electrical and Instrumentation Maintenance*.

*The training services that PT Badak NGL provides include:*

- Operator Training to be placed as an LNG plant operator or other gas facilities (LNG terminal, regasification, and distribution);*
- Maintenance Training to be placed as an LNG plant technician or other gas facilities;*
- LNG Plant Turn Around for preparation and implementation of shutdown of the LNG plant;*
- LNG & Hydrocarbon Firefighting;*
- Laboratory Analysis;*
- LNG Plant Production Planning, including coordination with gas producers and LNG sales;*
- Marine Operation, both on-shore and off-shore facilities;*
- Tug Boat & Mooring Boat Docking Maintenance;*
- Professional Certification Agency (LSP) licensed by BNSP and OPITO, valid at the ASEAN and international levels;*
- LNG Academy, which is a Diploma 3 program specializing in Gas Processing, Mechanical and Rotating Maintenance, and Electrical and Instrumentation Maintenance.*

### Kinerja Segmen Usaha Training

*Training Business Segment Performance*

Segmen Usaha <i>Business Segment</i>	Satuan <i>Unit</i>	2022			2021	Pertumbuhan/ <i>Growth</i>	
		Target <i>Target</i>	Realisasi <i>Realization</i>	Selisih <i>Gap</i>	Selisih <i>Gap</i>	Realisasi <i>Realization</i>	Selisih <i>Gap</i>
		1	2	3 = 2/1	4	5 = 2 - 4	6 = 5/4
<b>Training</b>	Proyek/ <i>Project</i>	3	4	133%	1	3	300%

Hingga akhir tahun 2022 pencapaian segmen usaha *Training* 133% dari yang ditargetkan. Dari 3 proyek yang direncanakan pada awal tahun 2022, Perusahaan berhasil membukukan 4 proyek pada segmen *Training*, yaitu:

- LNG & Hydrocarbon Fire Fighting*;
- Public (Minor) Training*;
- Timor GAP Hand on Maintenance*; dan
- Coral FLNG*.

*Until the end of 2022, the achievement of the training business segment is 133% of the target. Of the 3 projects planned in early 2022, the Company managed to record 4 projects in the Training segment, namely:*

- LNG & Hydrocarbon Fire Fighting*;
- Public (Minor) Training*;
- Timor GAP Hand on Maintenance*; and
- Coral FLNG*.

Meredanya pandemi *Covid-19* turut mendorong naiknya jumlah training yang dapat PT Badak NGL selenggarakan. Jika dibandingkan dengan pencapaian tahun sebelumnya, kinerja segmen *Training* mengalami kenaikan sebesar 300%.

*The easing of the Covid-19 pandemic has contributed to an increase in the number of trainings PT Badak NGL can organize. Compared to the achievement of the previous year, the performance of the Training segment increased by 300%.*



### Pendapatan dan Profitabilitas Segmen usaha Training

Income and Profitability of Training Business Segment

Deskripsi Description	2022		2021	% Pertumbuhan % Growth	% Pencapaian % Achievement
	Target (.000 USD) Target (.000 USD)	Realisasi (.000 USD) Realization (.000 USD)	Realisasi (.000 USD) Realization (.000 USD)		
	1	2	3		
Pendapatan Income	1.340	1.099	53	1.974%	82%
Biaya Pokok Usaha Cost of Business	433	149	8	1.764%	34%
Laba (Rugi) Kotor Gross Profit (Loss)	907	950	45	2.011%	105%

Segmen usaha Training pada tahun 2022 berhasil membukukan pendapatan sebesar USD1,09 juta. Angka ini jauh lebih besar dari pendapatan tahun sebelumnya yang sebesar USD53 ribu atau naik 1.974%. Dengan biaya pokok usaha sebesar USD149 ribu, segmen Training membukukan jumlah laba (rugi) kotor sepanjang tahun 2022 sebesar USD950 ribu. Laba (rugi) kotor ini naik dari tahun sebelumnya sebesar 2.011%.

In 2022, the Training business segment generated USD1.09 million in sales. This result is significantly higher than the previous year's income of USD53 thousand, representing a 1,974% increase. The Training division achieved a total gross profit (loss) of USD950 thousand for 2022, with a cost of business of USD149 thousand. This gross profit (loss) increased by 2,011% over the previous year.

### Segmen Usaha Research & Development (R&D)

PT Badak NGL juga menawarkan jasa penelitian dan pengembangan kepada perusahaan LNG untuk meningkatkan kapasitas produksi dan pengembangan teknologi pemrosesan gas alam.

### Research & Development (R&D) Business Segment

PT Badak NGL also offers research and development services to LNG companies to increase production capacity and develop natural gas processing technology.

### Kinerja Segmen Usaha Research & Development (R&D)

Performance of The Research & Development (R&D) Business Segment

Segmen Usaha Business Segment	Satuan Unit	2022			2020	Pertumbuhan/Growth	
		Target Target	Realisasi Realization	Selisih Gap	Selisih Gap	Realisasi Realization	Selisih Gap
		1	2	3 = 2/1	4	5 = 2 - 4	6 = 5/4
Research & Development (R&D)	Proyek Project	0	3	NA	0	3	NA

Pada tahun 2022 PT Badak NGL tidak menargetkan proyek untuk segmen usaha R&D. Namun, sepanjang tahun 2022 Perusahaan berhasil melaksanakan 3 proyek Research & Development (R&D), yaitu:

1. Mini LNG Pilot Plant;
2. LPG Production Booster System; dan
3. LNG Cold Storage.

In 2022 PT Badak NGL does not target projects for the R&D business segment. However, throughout 2022 the Company has successfully implemented 3 Research & Development (R&D) projects, namely:

1. Mini LNG Pilot Plant;
2. LPG Production Booster System; and
3. LNG Cold Storage.

Proyek-proyek R&D selama periode 2018 – 2022 belum dikomersialisasi sehingga belum dapat dimasukkan dalam tinjauan keuangan.

R&D projects during the 2018 – 2022 period have not been commercialized so they cannot be included in the financial review.





## Tinjauan Kinerja Keuangan

### Financial Performance Review

#### Kinerja Keuangan 2022 Unit LNG

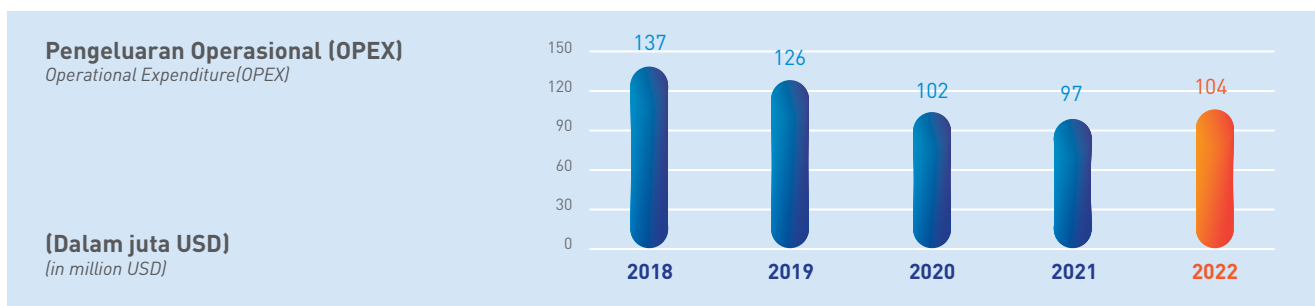
PT Badak NGL merupakan perusahaan yang memiliki penugasan khusus oleh PT Pertamina (Persero) sebagai operator LNG. Perusahaan menjalankan usaha pencairan gas alam menjadi LNG menggunakan fasilitas kilang milik negara yang diwakili oleh Kementerian Keuangan, c.q. Lembaga Manajemen Aset Negara (LMAN). Sehubungan dengan itu, PT Badak NGL memiliki kekhasan tersendiri yaitu tidak memiliki pendapatan dan biaya sendiri (nonlaba) dalam pelaksanaan tugas pengoperasian kilang LNG Badak. Perusahaan memperoleh dana dari para Produsen Gas setiap tahunnya sesuai dengan anggaran yang telah ditetapkan. Oleh karena itu, meskipun PT Badak NGL merupakan perusahaan berbadan hukum tetapi laporan keuangan Perusahaan disesuaikan dengan kekhasan tersebut.

Pada tahun 2022, pengeluaran total Perusahaan turun sebesar 2% dari USD110 juta di tahun 2021 menjadi USD108 juta. Hal ini disebabkan terutama karena adanya restitusi pajak dan adanya usaha-usaha efisiensi. Sedangkan pengeluaran operasional (OPEX) naik sebesar, 7% dari USD97 juta di tahun 2021 menjadi USD104 juta di tahun 2022. Hal ini utamanya disebabkan adanya kenaikan pembiayaan untuk program pemeliharaan kilang serta material pendukungnya dan berbagai aktivitas perusahaan yang mulai kembali normal pasca Covid-19.

#### Financial Performance of the LNG Unit in 2022

PT Badak NGL is a company that has a special assignment by PT Pertamina (Persero) as an LNG operator. The Company carries on business liquefaction of natural gas into LNG using a state-owned plant facility, represented by the Ministry of Finance, c.q. State Asset Management Agency (LMAN). In this connection, PT Badak NGL has its own uniqueness, namely that it does not have its own income and costs (non-profit) in carrying out the task of operating the Badak LNG plant. The company receives funds from gas producers annually in accordance with a predetermined budget. Therefore, even though PT Badak NGL is a legal company, the Company's financial statements are adjusted accordingly.

In 2022, the Company's total expenditure has decreased by 2% from USD110 million in 2021 to USD108 million. This is mainly due to tax refunds and efficiency efforts. Meanwhile, operating expenses (OPEX) increased by 7% from USD97 million in 2021 to USD104 million in 2022. This was mainly due to an increase in financing for the LNG plant maintenance program as well as its supporting materials and various company activities which have started to return to normal after the Covid-19.



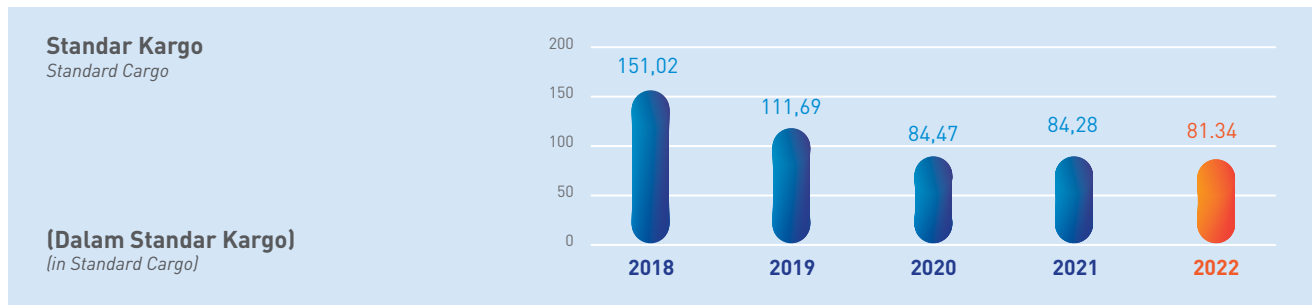
Pada tahun 2022, jumlah LNG yang diproduksi oleh PT Badak NGL (dinyatakan dalam standar kargo) turun sebesar 3,49% yaitu dari 84,28 standar kargo di tahun 2021 menjadi 81,34 standar kargo di tahun 2022.

In 2022, the amount of LNG produced by PT Badak NGL (stated in cargo standards) decreased by 3.49%, from 84.28 standard cargo in 2021 to 81.34 standard cargo in 2022.



Berikut ini adalah ringkasan standar kargo selama lima tahun terakhir:

The following chart shows the amounts of standard cargoes over the past five years:



Setiap tahun PT Badak NGL menyajikan laporan keuangan yang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP). Laporan keuangan tersebut disajikan dalam mata uang dolar AS. Namun, hampir seluruh pembayaran yang dilakukan oleh Perusahaan dalam mata uang Rupiah. Untuk keperluan tinjauan keuangan Perusahaan, rata-rata nilai tukar rupiah terhadap dolar AS di tahun 2021 adalah Rp14.269/USD dan Rp15.731/USD di tahun 2022.

Every year PT Badak NGL presents financial statements that are audited by a Public Accounting Firm (KAP). These financial statements are presented in US dollars. However, almost all payments made by the Company are in Rupiah. For the Company's financial review, the average exchange rate for Rupiah against USD is Rp14,269/USD in 2021 and Rp15,731/USD in 2022.

### Rasio Keuangan

Sehubungan dengan kekhasan PT Badak NGL sebagai perusahaan dengan penugasan khusus, maka hanya terdapat dua rasio keuangan yang relevan sesuai bidang usaha Perusahaan yaitu rasio lancar dan rasio cepat. Unit LNG PT Badak NGL bersifat nonlaba sehingga rasio-rasio keuangan yang berhubungan dengan laba menjadi tidak relevan. Perusahaan juga tidak memiliki pinjaman dari pihak lain dan tidak melakukan penambahan modal karena sumber dana Perusahaan berasal dari dana yang telah dianggarkan oleh para Produser Gas. Dengan demikian, rasio keuangan yang berhubungan dengan struktur modal dan kewajiban perusahaan juga tidak relevan untuk PT Badak NGL.

### Financial Ratio

Due to the uniqueness of PT Badak NGL as a company with a special assignment, there are only two relevant financial ratios according to the Company's line of business, namely the current ratio and the quick ratio. The LNG Unit of PT Badak NGL is a non-profit company, so financial ratios related to profit are irrelevant. The Company also does not have loans from other parties and does not make additional capital because the Company's sources of funds come from funding that has been budgeted by the Gas Producers. Then the financial ratios related to the company's capital structure and liabilities are also irrelevant for PT Badak NGL.

#### 1. Rasio Lancar

Rasio lancar digunakan untuk mengukur kemampuan perusahaan untuk membayar utang lancarnya dengan aset lancar.

#### 2. Rasio Cepat

Rasio cepat digunakan untuk mengukur kemampuan perusahaan untuk membayar utang lancar dengan aset lancar selain persediaan.

#### 1. Current Ratio

The current ratio is used to measure the Company's ability to pay short-term obligations with current assets.

#### 2. Quick Ratio

The quick ratio is used to measures the Company's ability to meet its short-term obligations with current assets other than inventories.

	2022	2021	2020	2019	2018
Rasio Lancar / Current Ratio	78%	58%	53%	69%	87%
Rasio Cepat / Quick Ratio	78%	58%	53%	69%	87%



Rasio lancar dan rasio cepat PT Badak NGL pada tahun 2022 naik sebesar 25%, dari 69% pada tahun 2021 menjadi 87% di tahun 2022. Naiknya rasio lancar dan rasio cepat tersebut disebabkan karena adanya kenaikan aset lancar senilai 11% dan penurunan liabilitas senilai 12% dibandingkan tahun 2021.

*The current and quick ratio of PT Badak NGL increased by 25% in 2022, from 69% in 2021 to 87% in 2022. The quick and current ratios are increasing because current assets are increasing by 11% and liabilities are increasing by 12% compared to 2021.*

## Anggaran Awal Tahun 2023 Unit LNG

Dalam menyusun Anggaran Awal Tahun 2023, PT Badak NGL menggunakan asumsi yang berkaitan dengan kesiapan *train*, kapasitas produksi LNG, dan nilai tukar rupiah terhadap dolar AS.

Di tahun 2023, dari total 8 *train*, sebanyak 2 *train* (*train* A dan B) dalam status *decommissioning*; 2 *train* (*train* C dan D) dalam proses pengusulan *decommissioning*; 1 *train* (*train* F) dalam status *Extended Short Term Idle*; dan 3 *train* (*train* E, G, dan H) operasional (2 *train* berjalan dan 1 *train* stand by). Total gas yang akan diproduksi sebesar 247,44 MMBtu dan 79,48 standar kargo. Sedangkan nilai tukar diasumsikan sebesar Rp14.800/USD. Berdasarkan asumsi tersebut, anggaran total pengeluaran operasional perusahaan pada 2023 adalah USD139 juta. Nilai tersebut naik 7% dibandingkan dengan tahun 2022.

## Original Budget of 2023 LNG Unit

*In preparing the Original Budget for 2023, PT Badak NGL uses assumptions related to train readiness, LNG production capacity, and the rupiah exchange rate against the US dollar.*

*In 2023, from total eight trains, 2 trains (train A and B) are in decommissioning status; 2 train (train C and D) in the process of proposing for decommissioning; 1 train (train F) in Extended Short Term Idle status; and 3 trains (train E, G, and H) operational (2 running trains and 1 stand-by train). The total gas produced by the trains would be 247.44 MMBtu and 79.48 standard cargoes. The exchange rate is assumed as Rp14,800/USD. Based on these assumptions, the Company's total operational expense for 2023 would be USD139 million. This value has increased by 7% compared to 2022.*

Keterangan / Description	Original Budget 2022 / Original Budget 2022	Original Budget 2023/ Original Budget 2023
<b>Total Cash Expenditures After VAT</b>	<b>129.644</b>	<b>138.622</b>
<b>Exchange Rate 1US\$</b>	<b>14.350</b>	<b>14.800</b>
<b>Feed Gas Delivery (MMSCFD)</b>	<b>858</b>	<b>741</b>
<b>MMMBtu Production</b>	<b>286,24</b>	<b>247,44</b>
<b>Standard Cargoes</b>	<b>94,58</b>	<b>79,48</b>
<b>Mode of Operation</b>	<b>3 trains</b>	<b>3 trains</b>

## Laporan Keuangan Konsolidasi

PT Badak NGL menerbitkan laporan keuangan secara rutin setiap tahun dan diaudit oleh Kantor Akuntan Publik. Pada laporan keuangan terdapat Laporan Posisi Keuangan yang menunjukkan posisi Aset, Liabilitas, dan Ekuitas; Laporan Perubahan Dana yang berisi sumber dana dan pengeluaran; serta Laporan Perubahan Ekuitas. Berikut adalah perbandingan Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Perusahaan selama lima tahun terakhir.

## Consolidated Financial Statements

*PT Badak NGL issuing financial statements annually and audited by the Public Accountant. In the financial statements, there is a Financial Position Report that shows the position of Assets, Liabilities and Equity; Fund Change Report containing sources of funds and expenditures; as well as the Change in Equity Report. The following is a comparison of the Company's Consolidated Statements of Financial Position for the last five years.*



## LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT BADAK NGL LIMA TAHUNAN

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION OF PT BADAK NGL IN FIVE YEARS

### ASET

### ASSET

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Aset Lancar / Current Assets</b>					
Kas / Cash	25.957	6.450	6.619	2.364	2.002
Deposito Berjangka / Time Deposits	533	7.596	41	41	41
<b>Piutang Usaha / Account Receivable</b>					
Pihak Berelasi / Affiliates	3.184	3.902	2.726	2.702	1.177
Pihak Ketiga / Third Parties					2.436
Pembayaran di Muka / Prepayment and Advances	1.589	879	827	1.402	1.231
Pajak Dibayar di muka / Prepaid Tax	2.032	15.223	12.333	8.648	3.694
Pinjaman Karyawan Jangka Pendek Short-term employee loans, net	4.334				
Piutang dari Produsen Gas / Receivables from Producers	-	-	744	13.667	39.386
Aset Lancar Lainnya / Other Current Asset	-				5.596
<b>Jumlah Aset Lancar / Total Current Assets</b>	<b>37.629</b>	<b>34.050</b>	<b>23.290</b>	<b>28.824</b>	<b>52.543</b>
<b>Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets</b>					
Pajak Dibayar di muka / Prepaid Tax	-	3.117	7.949	6.836	3.809
Pinjaman Pegawai Jangka Panjang / Long term Employee Loans	9.969	14.548	14.322	16.115	12.054
Aset Lain-lain / Other Assets	141	141	141	141	141
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets</b>	<b>10.110</b>	<b>17.806</b>	<b>22.412</b>	<b>23.092</b>	<b>16.004</b>
<b>Jumlah Aset / Total Assets</b>	<b>47.739</b>	<b>51.856</b>	<b>45.702</b>	<b>51.916</b>	<b>68.547</b>

### LIABILITAS DAN EKUITAS

### LIABILITIES AND EQUITY

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Liabilitas / Liabilities</b>					
<b>Utang Usaha &amp; Liabilitas yang masih harus dibayar Account Payables &amp; Accrued Liabilities</b>					
Pihak Berelasi / Affiliates	21.750	36.210	39.694	46.285	64.821
Pihak Ketiga / Third Parties					46.272
Utang kepada Producers / Liabilities to Producers	20.203	8.830	-	-	-
Utang Pajak / Taxes Payables	1.353	4.038	4.175	3.714	10.742
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities</b>	<b>43.306</b>	<b>49.078</b>	<b>43.869</b>	<b>49.999</b>	<b>67.468</b>



	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Ekuitas / Equity</b>					
<b>Modal Saham Rp10.375,- Nilai nominal</b> <i>Capital Stock at par value of Rp10,375.- share</i>					
<b>Modal Dasar dan Saham yang disetorkan Rp40.000</b> <i>Authorized and Paid-Up Capital of Rp40,000 share</i>	272	272		272	272
<b>Pendapatan Jasa Non Reguler – Ditetapkan</b> <i>Non Reguler Recovery Services - Appropriated</i>	3.636	1.956	971	1.098	512
<b>Laba Pemegang Saham Non Pengendali</b> <i>Non-Controlling Interest</i>	525	550	590	547	295
<b>Jumlah Ekuitas / Total Equity</b>	4.433	2.778	1.833	1.917	1.079
<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b> <i>Total Liabilities and Equity</i>	<b>47.739</b>	<b>51.856</b>	<b>45.702</b>	<b>51.916</b>	<b>68.547</b>

Pada tahun 2022, total aset turun sebesar 8% dari USD52 juta di tahun 2021 menjadi USD48 juta di tahun 2022, utamanya dikarenakan adanya penurunan saldo aset lancar pajak dibayar di muka. Liabilitas turun 12% dari USD49 juta di tahun 2021 menjadi USD43 juta di tahun 2022, utamanya dikarenakan adanya penurunan saldo utang dan biaya yang masih harus dibayar. Sedangkan Ekuitas naik 60% dari USD2,8 juta di tahun 2021 menjadi USD4,4 juta di tahun 2022, utamanya karena adanya kenaikan laba dari aktivitas bisnis Perusahaan.

*In 2022, total assets decreased by 8% from USD 52 million in 2021 to USD 48 million in 2022, mainly due to a decrease in current assets of prepaid taxes. Liabilities decreased by 12% from USD 49 million in 2021 to USD 43 million in 2022, mainly due to a decrease in outstanding debt and accrued expenses. Meanwhile, Total Equity increased by 60% from USD 2.8 million in 2021 to USD 4.4 million in 2022, mainly due to an increase in profits from the Company's business activities.*

## Tinjauan Keuangan Unit Bisnis

### *Business Unit Financial Review*

Tugas utama PT Badak NGL sesuai dengan tujuan awal pembentukannya adalah sebagai operator kilang LNG yang bersifat nonlaba. Di samping tugas utama mengoperasikan kilang LNG tersebut, Perusahaan juga menjalankan usaha jasa melalui Unit Bisnis. Kegiatan yang dilaksanakan Perusahaan pada Unit Bisnis berorientasi laba sebagaimana perusahaan pada umumnya. Adapun kegiatan bisnis yang dijalankan antara lain, *Operations & Maintenance (O&M) Services, Commissioning & Start-Up Assistance, Learning Center, Technical Services, dan Research & Development*. Unit bisnis juga memiliki saham di perusahaan Badak Chiyoda Enerproco (BChE) yang kegiatan utamanya adalah *Operations & Maintenance (O&M) Services* yang berbasis di Amerika Serikat.

*The primary task of PT Badak NGL in accordance with the initial purpose of its establishment is as a non-profit LNG plant operator. In addition to the main task of operating the LNG plant, the Company also runs a service business through the Business Unit. Activities carried out by the Company in profit-oriented Business Units are similar to companies in general. The business activities carried out include *Operations & Maintenance (O&M) Services, Commissioning & Start-Up Assistance, Learning Centers, Technical Services, and Research & Development*. The business unit also owns shares in the Badak Chiyoda Enerproco (BChE) company whose main activity is *Operations & Maintenance (O&M) Services* based in the United States.*



## Posisi Keuangan Unit Bisnis

Posisi Keuangan Unit Bisnis PT Badak NGL 2021 - 2022

## Business Unit Financial Position

PT Badak NGL Business Unit Financial Position 2021 - 2022

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan (%) Growth (%)
<b>Aset Lancar / Current Assets</b>			
Kas / Cash	2.611	2.256	16%
Time Deposit / Time Deposits	507	559	-9%
Piutang usaha / Account Receivable	2.087	2.922	-29%
Pembayaran di Muka / Prepayment and Advances	-	-	
Pajak dibayar di Muka / Prepaid Tax	-	-	
<b>Jumlah Aset Lancar / Total Current Assets</b>	<b>5.205</b>	<b>5.737</b>	<b>-9%</b>
<b>Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets</b>			
Investasi di BchE / Investment on BchE	-	-	
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar / Total Non Current Assets</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Jumlah Aset / Total Assets</b>	<b>5.205</b>	<b>5.737</b>	<b>-9%</b>
<b>Utang Lancar / Current Liabilities</b>			
Utang usaha / Account Payables	496	2.781	-82%
Utang pajak / Taxes Payables	549	450	22%
<b>Jumlah Utang / Total Liabilities</b>	<b>1.045</b>	<b>3.231</b>	<b>-68%</b>
<b>Ekuitas / Equity</b>			
Modal saham / Capital stock	3.636	1.956	86%
Pendapatan Jasa Non Reguler – Ditetapkan penggunaannya / Non-regular recovery services appropriated	3.636	1.956	86%
Kepentingan Non Pengendali / Non-controlling interest	525	550	-5%
<b>Jumlah Ekuitas / Total Equity</b>	<b>4.161</b>	<b>2.778</b>	<b>50%</b>
<b>Jumlah Utang dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity</b>	<b>5.205</b>	<b>5.737</b>	<b>-9%</b>

Total aset Unit Bisnis PT Badak NGL pada tahun 2022 turun sebesar 9% menjadi USD5,2 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar USD5,7 juta utamanya dikarenakan adanya penurunan saldo piutang usaha. Jumlah utang turun sebesar 68% menjadi USD1,0 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar USD3,2 juta dan ekuitas tahun 2022 naik sebesar 66% menjadi USD4,1 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar USD2,5 juta utamanya dikarenakan adanya kenaikan laba tahun berjalan.

The total assets of the PT Badak NGL Business Unit decreased by 9% in 2022 to USD5.2 million from USD5.7 million in 2021, owing mostly to a fall in account receivables. In 2022, the total liabilities decreased by 68% to USD 1.0 million, down from USD 3.2 million in 2021. Additionally, the equity in 2022 increased by 66% to USD 4.1 million, up from USD 2.5 million in 2021. This significant improvement in equity was primarily driven by a substantial increase in profit for the year.



## Laba (Rugi) Unit Bisnis

## Business Unit Profit (Loss)

**Laba (Rugi) Unit Bisnis PT Badak NGL 2021 - 2022**  
PT Badak NGL Business Unit Profit (Loss) 2021 - 2022

(dalam ribu USD) / (in thousand of USD)

Uraian Description	2022	2021	Pertumbuhan (%) Growth (%)
<b>Pendapatan</b> Revenues	10.632	11.979	-11%
<b>Beban Pendapatan</b> Cost of Revenues	8.977	10.936	-18%
<b>Laba (Rugi) Bersih</b> Net income	1.655	1.043	59%
<b>Laba (Rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham non pengendali</b> Net income attributable to non-controlling interests	-25	58	
<b>Laba (Rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas</b> Net income attributable to parent entity	1.680	985	71%

### Pendapatan

Pendapatan Unit Bisnis berasal dari perolehan kontrak beberapa jasa yang ditawarkan PT Badak NGL kepada berbagai perusahaan di industri minyak dan gas. Nilai pendapatan Unit Bisnis turun sebesar 11% dibandingkan tahun sebelumnya. Layanan *Commissioning and Start-up Assistance* (CSUA) memberikan kontribusi pendapatan terbesar yaitu 69%, disusul dengan layanan *Operations & Maintenance Service* sebesar 18%, *Training* sebesar 10%, dan jasa lainnya sebesar 3%.

### Biaya

Biaya yang dikeluarkan Unit Bisnis pada tahun 2022 turun sebesar 18% dibandingkan tahun 2021 sejalan dengan kebutuhan biaya atas proyek yang dijalankan.

### Revenues

The revenues of the Business Unit are derived through the acquisition of contracts for various services provided by PT Badak NGL to various companies in the oil and gas industry. The revenue value of the Business Unit declined by 11% compared to the previous year. *Commissioning and Start-up Assistance* (CSUA) services brought in the most revenue (69%), followed by *Operations & Maintenance Services* (18%), *Training* (10%), and other services (3%).

### Cost

The costs incurred by the Business Unit in 2022 decreased by 18% compared to 2021 in line with the cost requirements of the project being carried out.



## Sinergi PT Badak NGL dengan Pertamina Grup

### Synergy between PT Badak NGL and Pertamina Group

Pada tahun 2022, PT Badak NGL melaksanakan beberapa kegiatan dan program dengan Pertamina Grup untuk mendukung program sinergi BUMN. Sinergi tersebut dilaksanakan dalam bentuk kerja sama, program perbantuan, dan proyek-proyek. Berikut adalah daftar program sinergi PT Badak NGL dengan Pertamina Grup pada tahun 2022.

In 2022, PT Badak NGL has carried out activities and programs with Pertamina Group to support the SOE synergy program. This synergy is carried out in the form of cooperation, assistance programs, and projects. The following is a list of the synergy programs between PT Badak NGL and Pertamina Group in 2022.

No Number	Kegiatan Activities	Partner Pertamina Group Pertamina Group Partners	Periode Time Period	Status Progress
1	Penyediaan Chartered Flight ATR Provision of ATR Chartered Flights	Pelita Air Service	7 Juli 2014 – 6 Juni 2022	Sedang berjalan Ongoing
2	Pengelolaan TUKS Bontang Bontang Terminal For Self-Interest (TUKS) Management	Pertamina Trans Kontinental	14 Mei 2020 – 14 Mei 2023	Sedang berjalan, in progress persiapan perpanjangan perjanjian Ongoing, in progress preparations for the extension of the agreement
3	Asuransi Kilang Ruang Lingkup: 1. Plant Property Insurance 2. Public & Product Liability 3. Property Package Insurance  Plant Insurance Scope: 1. Plant Property Insurance 2. Public & Product Liability 3. Property Package Insurance	Asuransi Tugu Pratama	Plant Property Insurance: 01/06/22 – 30/11/23  Public & Product Liability: 01/11/22 – 31/10/23  Property Package Insurance: 01/01/23 – 31/12/23	Sedang berjalan Ongoing
4	Kerja Sama Rumah Sakit Ruang Lingkup: 1. Operasional 2. Tenaga SDM Perbantuan 3. Pemasaran 4. Pengembangan Keilmuan 5. Sistem Informasi & Teknologi  Hospital Partnership Scope: 1. Operation 2. Human Resources Assistance 3. Marketing 4. Scientific Development 5. Information Systems & Technology	Pertamina Bina Medika IHC	10 Desember 2020 – 10 Desember 2023 Ref: PKS No. 1491/A32300/2020-S0	Sedang berjalan Ongoing
5	Program Perbantuan/ Secondment Pekerja PT Badak NGL PT Badak NGL Workers Assistance/ Secondment Program	Pertamina (Persero), Elnusa, KPB, KPI, Pertamina Gas, PHE, PIS, PTK, Nusantara Regas	-	Sedang berjalan, 19 orang Ongoing, 19 people
6	Pengoperasian dan Perawatan LNG Filling Station Plant-26 Operations and Maintenance of LNG Filling Station Plant-26	Pertamina Gas	28 Desember 2018 – akhir O&M	Sedang berjalan Ongoing
7	Pengoperasian dan Perawatan LNG Filling Station Cargo Dock Operations and Maintenance of LNG Filling Station Cargo Dock	Pertamina Gas	15 Oktober 2021 – akhir O&M	Sedang berjalan Ongoing





No Number	Kegiatan Activities	Partner Pertamina Group Pertamina Group Partners	Periode Time Period	Status Progress
8	<p>Proyek Pemanfaatan Kilang Bontang sebagai LPG Hub untuk Supply LNG ke Kawasan Indonesia Tengah &amp; Timur</p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FEED Study</li> <li>2. EPCC</li> <li>3. O&amp;M</li> </ol> <p><i>The Bontang Plant Utilization Project as an LPG Hub for LNG Supply to Central &amp; Eastern Indonesia</i></p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FEED Study</li> <li>2. EPCC</li> <li>3. O&amp;M</li> </ol>	Pertamina Patra Niaga	<p>FEED: Feb – Apr 2022</p> <p>EPCC: Jul 2023 – Dec 2024</p> <p>O&amp;M: start Q1 2025</p>	<p>Persiapan pengadaan di PPN</p> <p><i>Procurement preparation in VAT</i></p>
9	<p>Proyek Pemanfaatan Kilang Bontang sebagai LNG Hub</p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FEED Study</li> <li>2. EPCC</li> <li>3. O&amp;M</li> </ol> <p><i>Bontang Plant Utilization Project as LNG Hub</i></p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FEED Study</li> <li>2. EPCC</li> <li>3. O&amp;M</li> </ol>	PGN	<p>FEED : Q3 2022 – Q1 2023</p> <p>EPCC : Q1 2024 – Q4 2025</p> <p>O&amp;M : start Q1 2026</p>	<p>Penyusunan FEED</p> <p><i>Preparation of FEEDs</i></p>
10	<p>Proyek Pemanfaatan Kilang Bontang sebagai LNG Bunkering</p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FEED Study</li> <li>2. EPCC</li> <li>3. O&amp;M</li> </ol> <p><i>Bontang Plant Utilization Project as LNG Bunkering</i></p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FEED Study</li> <li>2. EPCC</li> <li>3. O&amp;M</li> </ol>	PGN	<p>HOA: 13 Okt 2021</p> <p>FEED : 2022</p> <p>FID : End of 2022</p> <p>EPCC : start 2023</p> <p>O&amp;M : start 2025</p>	<p>Negosiasi dengan customer</p> <p><i>Negotiation with customers</i></p>
11	<p>Program <i>Blue Carbon Initiative</i>:</p> <p>Scope:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kegiatan konservasi hutan dan/atau mangrove serta keanekaragaman hayati di Kawasan Kilang Badak LNG;</li> <li>2. Reforestasi hutan dan/atau mangrove di area penanaman yang sudah disetujui untuk menghasilkan peningkatan serapan karbon; dan</li> <li>3. Mengkaji dan menghitung stok karbon.</li> </ol> <p><i>Blue Carbon Initiative Program Scope</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Forest and/or mangrove conservation activities as well as biodiversity in the Badak LNG Plant Area;</li> <li>2. Reforestation of forests and/or mangroves in approved planting areas to result in increased carbon sequestration; and</li> <li>3. Assess and calculate carbon stocks.</li> </ol>	Pertamina Foundation	September 2022 – 2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penanaman mangrove di 2022: 367.513 bibit</li> <li>• Perhitungan stok karbon sedang berjalan, menyiapkan dokumen kajian yang dibutuhkan.</li> <li>• <i>Mangrove planting in 2022: 367,513 seedlings</i></li> <li>• <i>Calculation of carbon stock is underway, preparing required assessment documents.</i></li> </ul>



# Kemampuan Membayar Utang, Kolektibilitas Piutang, dan Rasio Keuangan Lainnya

## *Solvency, Receivables Collectability, and Other Financial Ratios*

Sebagai operator LNG, PT Badak NGL menjalankan skema usaha mengelola biaya operasional pencairan gas alam dengan biaya yang telah dianggarkan. PT Badak NGL tidak menerima pendapatan hasil usaha dari operasional kilang dan tidak memiliki pengeluaran langsung atas usaha tersebut sehingga rasio-rasio keuangan yang berhubungan dengan laba menjadi tidak relevan. Perusahaan juga tidak memiliki pinjaman dari pihak lain dan tidak melakukan penambahan modal karena sumber dana Perusahaan berasal dari dana yang telah dianggarkan oleh para Produser Gas. Dengan demikian, rasio keuangan yang berhubungan dengan struktur modal dan kewajiban perusahaan juga tidak relevan untuk PT Badak NGL.

*As an LNG plant operator, PT Badak NGL runs the business scheme to manage the operational costs of natural gas liquefaction with budgeted costs. PT Badak NGL does not receive revenue from the operations of the plant and does not have direct expenses for the business, so that the financial ratios related to profit are irrelevant. The Company also does not have loans from other parties and does not make additional capital because the Company's source of funds comes from funds that have been budgeted by the Gas Producers. Thus, the financial ratios related to the company's capital structure and liabilities are also irrelevant for PT Badak NGL.*

Sementara itu, pada Unit Bisnis PT Badak NGL kemampuan membayar utang Perusahaan pada jangka pendek maupun jangka panjang menunjukkan tingkat solvabilitas yang cukup baik. Nilai rasio utang terhadap aset (*debt to total asset ratio / DTAR*) sebesar 20% atau turun sebesar 36% dibandingkan tahun sebelumnya. Sedangkan untuk tingkat kolektibilitas piutang tahun 2022 adalah 71 hari.

*Meanwhile, in the PT Badak NGL Business Unit, the Company's solvency in the short and long term shows a good level. The value of the debt to total asset ratio (DTAR) is 20% or decreased by 36% compared to the previous year. Meanwhile, the receivables collectability level in 2022 is 71 days.*

Berikut adalah tabel rasio keuangan PT Badak NGL untuk Unit LNG dan Unit Bisnis.

*The following is a table of PT Badak NGL's financial ratios for the LNG Unit and Business Unit.*

### Rasio Keuangan Unit LNG

*LNG Unit Financial Ratio*

Rasio Keuangan <i>Financial Ratio</i>	2022	2021	2020	Selisih 2022-2021/Gap 2022-2021
	1	2	3	4 = 1-2
Rasio Lancar / <i>Current Ratio</i>	87%	69%	53%	18%
Rasio Cepat / <i>Quick Ratio</i>	87%	69%	53%	18%

### Rasio Keuangan Unit Bisnis PT Badak NGL

*PT Badak NGL's Business Unit Financial Ratios*

Rasio Keuangan <i>Financial Ratio</i>	2022	2021	2020	Selisih 2022-2021/Gap 2022-2021
	1	2	3	4 = 1-2
Return on Asset (ROA)	32%	17%	-4%	15%
Return on Equity (ROE)	40%	39%	-8%	1%
Rasio Profitabilitas / <i>Profitability Ratio</i>	16%	8%	-2%	8%
Rasio Lancar / <i>Current Ratio</i>	498%	178%	176%	321%
Rasio Cepat / <i>Quick Ratio</i>	498%	178%	176%	321%
Debt to Equity Ratio (DER)	0,25	1,29	1,32	-1,04
Debt to Assets Ratio (DAR)	0,20	0,56	0,57	-0,36



Perusahaan menginformasikan rasio keuangan Unit LNG dan Unit Bisnis secara terpisah karena kedua unit tersebut memiliki karakteristik usaha yang berbeda. Unit LNG bersifat nonlaba dan Unit Bisnis berorientasi laba sebagaimana perusahaan pada umumnya. Dengan demikian, rasio keuangan kedua unit tersebut memiliki makna yang berbeda pula.

*The company informs the financial ratios of the LNG Unit and Business Unit separately because the two units have different business characteristics. The LNG Unit is non-profit and the Business Unit is profit-oriented like companies in general. Thus, the financial ratios of the two units have different meanings.*

## Struktur Modal

### Capital Structure

Sejak awal, pendirian PT Badak NGL didesain sebagai perusahaan nonlaba sehingga aliran keuangan Perusahaan adalah membelanjakan anggaran yang ditetapkan setiap tahun. Dengan demikian, karakteristik usaha PT Badak NGL relatif tidak terlalu tergantung pada struktur modal sebagaimana perusahaan pada umumnya. Oleh karena itu, Perusahaan tidak memiliki kebijakan khusus dalam menentukan struktur modal. Pada laporan keuangan, tersedia informasi liabilitas dan ekuitas tetapi perbandingan keduanya tidak mencerminkan kesehatan perusahaan sehingga tidak dapat digunakan sebagai dasar untuk menganalisis struktur modal Perusahaan.

*Since its inception, the establishment of PT Badak NGL was designed as a non-profit company so that the Company's financial flow is to spend the stipulated budget every year. Thus, the characteristics of PT Badak NGL's business are relatively less dependent on the capital structure as companies in general. Therefore, the Company does not have a specific policy in determining the capital structure. In the financial statements, information on liabilities and equity is available but the comparison of the two does not reflect the health of the company so that it cannot be used as a basis for analyzing the Company's capital structure.*

Pada laporan ini, Perusahaan menyajikan informasi liabilitas dan ekuitas Perusahaan meskipun tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap nilai anggaran dan pendanaan Perusahaan. Pada tahun 2022, kontribusi liabilitas Perusahaan terhadap struktur modal terdapat perubahan dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu dengan penurunan liabilitas jangka pendek dan kenaikan ekuitas.

*In this report, the Company presents information on the Company's liabilities and equity even though it does not have a significant impact on the Company's budget and funding. In 2022, the contribution of the Company's liabilities to the capital structure has changed compared to the previous year, with a corresponding decrease in current liabilities and increase of equity.*

	2022		2021	
	(.000 USD)	%	(.000 USD)	%
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b> <i>Total Current Liabilities</i>	43.306	91	49.078	95
<b>Jumlah Ekuitas</b> <i>Total Equity</i>	4.433	9	2.778	5
<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b> <i>Total Liabilities and Equity</i>	47.739	100	51.856	100



## Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal

### Material Commitments for Capital Investment

Hingga 31 Desember 2022, PT Badak NGL tidak memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan pihak mana pun.

*Until 31 December 2022, PT Badak NGL has no material commitments for capital investment with any party.*

## Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir

### Capital Investment Realized in the Current Fiscal Year

Pelaksanaan investasi barang modal Perusahaan mengacu kepada Anggaran Tahun 2022. Seluruh investasi barang modal berasal dari dana internal. Investasi barang modal yang dilakukan Perusahaan utamanya ditujukan sebagai usaha meningkatkan keselamatan, keandalan, dan keamanan operasional kilang. Investasi barang modal merupakan kategori pembelian barang dan proyek yang dilakukan pada tahun 2022 dengan total realisasi investasi barang modal sebesar USD2,8 juta dengan rincian sebagai berikut:

*The Company's capital investment implementation is based on the 2022 Budget. The entire capital investment is made with internal finances. The Company's capital investments were primarily aimed to increase the safety, reliability, and security of the operational facility. The Company's capital investment in 2022 is classified as goods purchases, with a total realized capital investment of USD2.8 million, as follows:*

No	Uraian Investasi Investment Description	2022
		(.000 USD)
1	Replacement of Transformer 31-PT-751, 31-PT-851, 30-PT-25 and 48-PT-21-3	296
2	New Purchase of Bore Laser Alignment	65
3	Replacement of 280 HP Tractor Head	75
4	Replacement of Trace Sulfur Analyzer	53
5	Replacement of Gas Chromatography for LNG Shipment	49
6	Replacement of Backbone Switch CISCO Phase I	119
7	Replacement of Access Switch CISCO Phase I	34
8	Replacement of Transformer 30-PT-15	5
9	Replacement of HVAC Unit in All Plant Area Phase-II	37
10	Replacement of UPS 31-PU-10A/B/C at Utilities (Area 2)	65
12	Replacement of UPS G1-PU-1A/B at Train G	72
13	PLN Connection Project	331
14	Oracle ERP Upgrade	1.357
15	Other Minor Capital Investments	195
<b>Jumlah/Total</b>		<b>4.440</b>



## Perbandingan antara Target pada Awal Tahun Buku dengan Hasil yang Dicapai (Realisasi) dan Target atau Proyeksi yang Ingin Dicapai dalam Tahun Mendatang

*Comparison between the Targets at the Beginning of the Fiscal Year with the Results Achieved (Realization) and the Targets or Projections to be Achieved in the Next Year*

Di tengah dinamika data *feed gas*, PT Badak NGL terus berupaya menjaga operasional kilang yang efektif dan efisien. Data *feed gas* tahun 2022 adalah sebesar 768 MMSCFD atau naik 9% dibandingkan tahun 2021 sebesar 706 MMSCFD dengan mengoperasikan 3 *train* pada 2022.

*Amidst the dynamics of the feed gas data, PT Badak NGL continues to strive to maintain effective and efficient LNG plant operations. The feed gas data for 2022 is 768 MMSCFD or an increase of 9% compared to 2021 of 706 MMSCFD by operating 3 trains in 2022.*

Keterangan Description	Anggaran 2022 Budgets of 2022	Realisasi 2022 Realization of 2022	Anggaran 2023 Budgets of 2023
Total Cash Expenditures After VAT	129.644	107.636	138.622
Exchange Rate 1US\$	14.350	14.798	14.800
Feed Gas Delivery (MMSCFD)	858	768	741
MMMBtu Production	286,24	251,02	247,44
Standard Cargoes	94,58	81,34	79,48
Mode of Operation	3 trains	3 trains	3 trains

## Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

*Information and Material Facts Following the Date of Accounting Report*

Tidak terdapat informasi dan fakta material atau kejadian penting setelah tanggal laporan akuntan. Dengan demikian tidak terdapat informasi mengenai dampaknya terhadap kinerja dan risiko usaha di masa mendatang.

*There were no information and material facts or significant events following the date of accounting report, and therefore there is no information on their impacts on the Company's performance and business risk in the future.*



## Prospek Usaha

### Business Outlook

#### Prospek Unit LNG

Sebagai operator pencairan gas alam, PT Badak NGL memiliki keterbatasan dalam mengembangkan prospek usaha yang berkaitan langsung dengan produksi LNG. Hal ini tidak dapat dipisahkan dari posisi Perusahaan sebagai pelaksana tugas pencairan gas alam dari pemerintah dan para produser gas. Saat ini PT Badak NGL memiliki 3 *train* yang beroperasi optimal dari total 8 *train* yang ada. Mode operasi ini sesuai dengan jumlah *feed gas* yang diproses. Kapasitas *train* PT Badak NGL saat ini masih memungkinkan untuk memproduksi lebih banyak LNG jika *feed gas* meningkat di masa mendatang.

#### Prospek Unit Bisnis

Berdasarkan *Shareholder's Agreement* antara PT Pertamina (Persero) dengan produser gas pada 16 Maret 1974, PT Badak NGL didirikan sebagai perusahaan yang mengoperasikan kilang LNG dan tidak ditujukan sebagai perusahaan yang berorientasi laba. Setelah perjanjian tersebut berakhir, PT Badak NGL mendapat kesempatan untuk mengembangkan Unit Bisnis berorientasi laba, termasuk mendirikan entitas anak perusahaan. Berdasarkan kompetensi PT Badak NGL selama ini dalam mengelola kilang LNG, Perusahaan menyediakan berbagai layanan komersial kepada industri LNG ataupun yang berkaitan dalam bentuk jasa konsultasi, *training*, serta penelitian dan pengembangan.

Setelah dalam beberapa tahun mengalami penurunan permintaan, tahun 2022 menjadi titik balik geliat meningkatnya permintaan LNG dunia. Krisis energi yang dipicu oleh Perang Rusia-Ukraina memaksa negara-negara Eropa untuk menambah porsi impor LNG mereka. Hal ini menyebabkan harga LNG mencapai titik tertingginya pada tahun 2022. Pertumbuhan kebutuhan LNG dunia diperkirakan akan terus meningkat pada tahun 2023 dan selanjutnya. Pertumbuhan kebutuhan ini menjadi prospek usaha yang menjanjikan bagi PT Badak NGL dalam memasarkan usaha jasa komersialnya.

Kebutuhan LNG global dari tahun 2020 hingga 2040 diproyeksikan akan terus tumbuh pesat. Berdasarkan *Shell LNG Outlook 2023*, permintaan LNG dunia pada 2023 berada pada kisaran 420 MTPA (*million tonnes per annum*). Permintaan ini akan terus tumbuh hingga di tahun 2030 pada kisaran 600 MTPA dan mencapai puncaknya pada 2040 pada kisaran 720 MTPA. Hal ini menunjukkan adanya pertumbuhan permintaan LNG sebesar 180 MTPA dalam kurun waktu 7 tahun.

#### LNG Unit Business Outlook

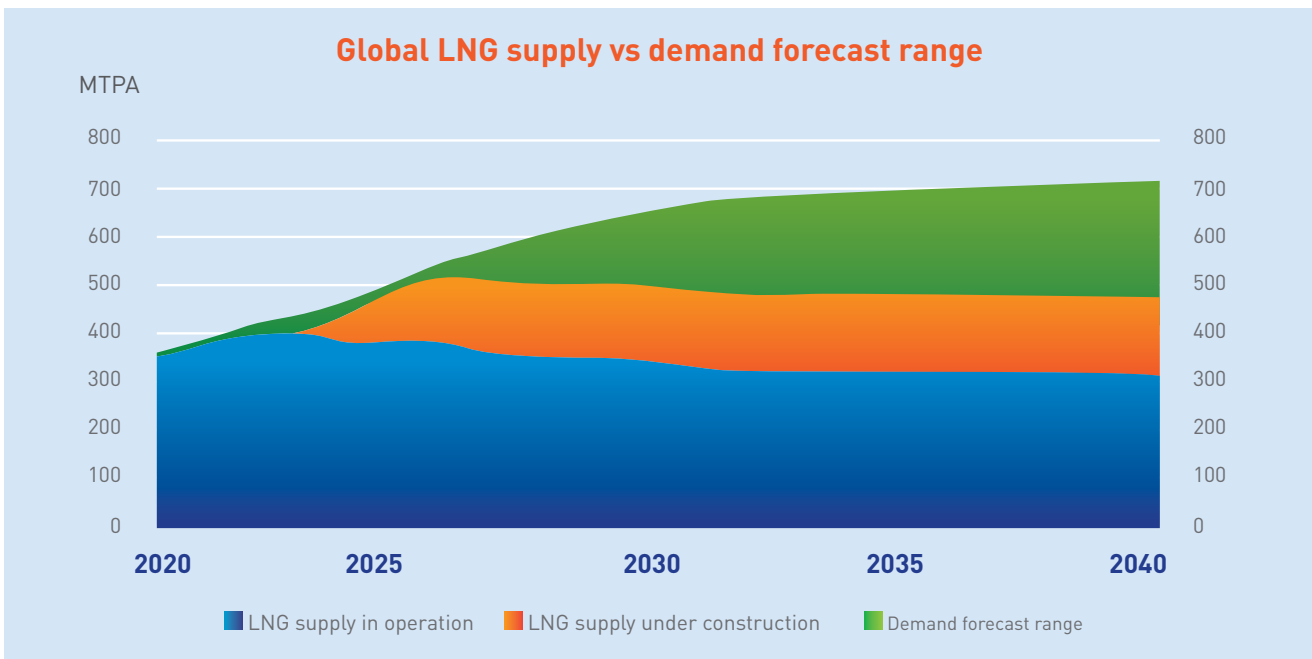
*As an operator of natural gas liquefaction plants, PT Badak NGL has limitations in developing business prospects that are directly related to LNG production. This is inseparable from the Company's position as the acting operator of natural gas liquefaction plant from the government and producers. Currently PT Badak NGL has 3 trains operate optimally from a total of 8 existing trains. This mode of operation corresponds to the amount of feed gas being processed. PT Badak NGL's current train capacity still allows it to produce more LNG if feed gas increases in the future.*

#### Business Unit Outlook

*Based on the Shareholder's Agreement between PT Pertamina (Persero) and gas producers on March 16, 1974, PT Badak NGL was established as a company that operates an LNG plant and is not intended as a profit-oriented company. After the agreement ends, PT Badak NGL has the opportunity to develop a profit-oriented Business Unit, including establishing a subsidiary. Based on PT Badak NGL's competence so far in managing the LNG plant, the Company provides various commercial services to the LNG industry or related services in the form of consulting, training, and research and development services.*

*After experiencing a decline in demand for several years, 2022 will be a turning point for increasing world LNG demand. The energy crisis that was triggered by the Russo-Ukrainian War forced European countries to increase their portion of LNG imports. This causes LNG prices to reach their highest point in 2022. The world's demand for LNG is expected to continue to increase in 2023 and beyond. This growth in demand has become a promising business prospect for PT Badak NGL in marketing its commercial service business.*

*Global LNG demand from 2020 to 2040 is projected to continue to grow rapidly. Based on the Shell LNG Outlook 2023, world demand for LNG in 2023 is around 420 MTPA (*million tonnes per annum*). This demand will continue to grow until 2030 at around 600 MTPA and reach a peak in 2040 at around 720 MTPA. This indicates a growth in demand for LNG of 180 MTPA within 7 years.*



Proyeksi ini seiring dengan beberapa rencana pembangunan kilang di berbagai belahan dunia. Menurut laporan IEEFA (Institute for Energy Economics and Financial Analysis), setidaknya ada 5 proyek pembangunan kilang baru yang siap memproduksi LNG dalam dua tahun ke depan. Proyek ini akan menambah kapasitas produksi LNG dunia sebesar 5,8 MTPA pada 2023 dan sebesar 9,1 MTPA pada 2024. Pada Maret 2023, *train 3* BP Tangguh LNG di Indonesia akan beroperasi dengan kapasitas operasi sebesar 3,8 MTPA. Sementara itu Eni akan menambah kapasitas produksi Tango FLNG sebesar 0,6 MTPA di akhir 2023. Sementara itu di belahan benua Amerika, New Fortress Energy akan memulai produksi LNG dari kilang Altamira Meksiko sebesar 1,4 MTPA pada 2023. Adapun pada tahun 2024 proyek kilang Greater Tortue Ahmeyim (GTA) LNG yang berada di perairan antara Mauritania dan Senegal akan siap memproduksi LNG sebesar 2,5 MTPA. Terakhir ada Arctic LNG dari Rusia yang siap memproduksi 6,6 MTPA LNG di awal 2024.

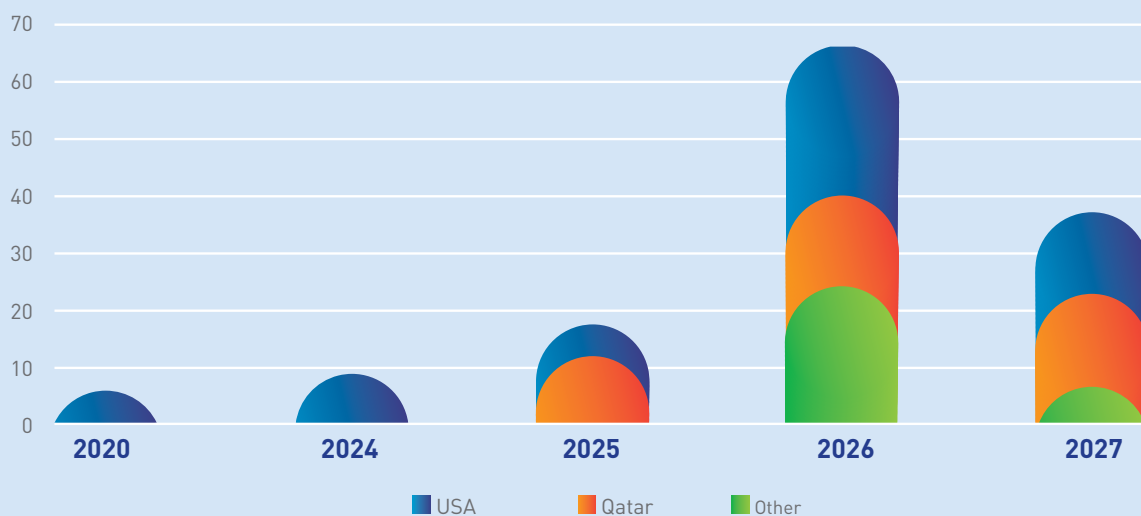
Kelima proyek tersebut diperkirakan menambah kapasitas produksi LNG dunia sebesar 3% selama 2 tahun, dari sekitar 456 MTPA di 2022 menjadi 471 MTPA pada 2024. Meskipun ini adalah pertumbuhan suplai LNG paling rendah sejak 2014. Namun IEEFA memperkirakan tahun 2025 akan menjadi titik balik pertumbuhan produksi LNG. Diperkirakan pada 2025 ada penambahan produksi LNG sebesar 17 MTPA (lebih dari kombinasi penambahan produksi LNG tahun 2023 dan 2024). Pada tahun 2026 bahkan penambahan produksi LNG diproyeksikan mencapai 64 MTPA. Kemudian tahun 2027 diperkirakan ada penambahan kapasitas produksi LNG dunia sebesar 37 MTPA.

*This forecast corresponds to multiple LNG plant development plans in various parts of the world. According to the IEEFA (Institute for Energy Economics and Financial Analysis) research, at least five new LNG plant development projects are on track to begin producing LNG over the next two years. This project will boost global LNG capacity by 5.8 MTPA in 2023 and 9.1 MTPA in 2024. The 3.8 MTPA BP Tangguh LNG train 3 in Indonesia will begin operations in March 2023. Meanwhile, Eni plans to raise Tango FLNG production capacity by 0.6 million tonnes per annum by the end of 2023. Meanwhile, on the American continent, New Fortress Energy will begin 1.4 MTPA LNG production at Mexico's Altamira project in 2023. Meanwhile, the Greater Tortue Ahmeyim (GTA) LNG plant project in the waters between Mauritania and Senegal will be ready to generate 2.5 million tonnes per annum of LNG in 2024. Finally, Arctic LNG from Russia is set to begin production of 6.6 MTPA LNG in early 2024.*

*The five projects are estimated to boost global LNG production capacity by 3% over the next two years, from 456 MTPA in 2022 to 471 MTPA in 2024. Despite the fact that this is the slowest growth in LNG supply since 2014, IEEFA believes that 2025 will be the tipping point for LNG production growth. It is predicted that in 2025, LNG output will increase by 17 MTPA (greater than the total increase in LNG production in 2023 and 2024). The expansion of LNG production is expected to reach 64 MTPA by 2026. Then, by 2027, it is expected that worldwide LNG production capacity will have increased by 37 MTPA.*



**Figure 1: Forecasted Liquefaction Capacity Additions (MTPA) 2023-2027**



Source: IEEFA estimates from S&P Global Commodity Insights, International Gas Union, news report and company announcements

Beberapa proyeksi pembangunan kilang menurut IGU World LNG Report - 2023 Edition selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut:

Several projections for the construction of the LNG plant according to the complete IGU World LNG Report - 2023 Edition can be seen in the following table:

**Tabel Proyeksi Pembangunan Kilang**  
Table of LNG Plant Development Projections

Negara Country	Kilang LNG LNG Plant	Target Produksi Production Target	Kapasitas, MTPA Capacity, MTPA
Mauritania	Tortue/Ahmeyim FLNG T1	2023	2,5
Rusia	Arctic LNG 2 T1	2024	6,6
Meksiko	Energía Costa Azul T1	2024	3,25
Nigeria	NLNG T7	2024	8
Amerika Serikat	Golden Pass LNG T1-T2	2024	10,4
Kanada	LNG Canada T1-2	2025	14
Mozambik	Mozambique LNG (Area 1) T1-2	2025	12,88
Amerika Serikat	Golden Pass LNG T3	2025	5,2
Qatar	QatarGas North Field East Expansion (T1 - 4)	2025	32
Rusia	Ust Luga LNG T1 - T2	2025	13
Rusia	Arctic LNG 2 T2-3	2026	6,6
Australia	Pluto LNG T2 (Expansion)	2026	5

Dari beberapa proyek LNG tersebut dapat disimpulkan bahwa potensi usaha jasa bidang LNG (LNG services) untuk beberapa tahun ke depan sangat cerah.

From these LNG projects, it can be concluded that the potential of the LNG services business for the next eight years is very bright.





Proyeksi bisnis di bidang pengelolaan serta pembangunan terminal penerimaan dan regasifikasi LNG juga tidak kalah menjanjikan. Sebagai contoh Al Zour LNG dari Kuwait tengah merencanakan pembangunan fasilitas regasifikasi dengan 8 tanki penyimpanan LNG yang masing-masing berkapasitas 225.000 m<sup>3</sup>. Selain itu akan dibangun juga fasilitas marina termasuk 2 dermaga laut lengkap dengan fasilitas pemuatan LNG. Proyek juga meliputi pembangunan fasilitas lainnya seperti pompa 14 HP, *boil-off gas* (BOG), dan *flares*.

Setelah beroperasi penuh, fasilitas ini diharapkan mampu memproduksi sekitar 22 MTPA LNG dan memiliki kapasitas penyimpanan mencapai 1,8 juta m<sup>3</sup> LNG. Sedangkan kapasitas terminal regasifikasinya akan mencapai 30 miliar m<sup>3</sup> per hari (*billion cubic metres a day* atau *bcm/d*).

Prospek lain dari terminal penerimaan beberapa tahun ke depan ditunjukkan dalam tabel di bawah ini:

*Business projections in the management and construction of LNG receiving and regasification terminals are no less promising. For example, Al Zour LNG from Kuwait is planning the construction of regasification facilities with 8 LNG storage tanks, each with a capacity of 225,000 m<sup>3</sup>. In addition, marine facilities including 2 marine jetties, and berthing facilities for loading. The project will also include other components such as 14 HP pumps, boil-off gas (BOG) and flare facilities.*

*Once fully operational, the facility is expected to be able to produce around 22 MTPA of LNG and have a storage capacity of 1.8 million m<sup>3</sup> of LNG. While its regasification terminal capacity will be reaching 30 billion m<sup>3</sup> per day (bcm/d).*

*Other prospects for the receiving terminal over the next few years are shown in the table below:*

**Tabel Rencana Pembangunan Terminal Penerimaan LNG**

*LNG Receiving Terminal Development Plan*

Negara <i>Country</i>	Kilang LNG <i>LNG Plant</i>	Target Produksi <i>Production Target</i>	Kapasitas, MTPA <i>Capacity, MTPA</i>
Brazil	Sao Paulo LNG	2023	3,78
Tiongkok	Chaozhou Huaying LNG	2023	6
Tiongkok	Shandong (Qingdao) LNH	2023	7
Tiongkok	Tianjin (Sinopec)	2023	7,8
Tiongkok	Tianjin Nangang LNG	2023	5
Tiongkok	Yantai LNG	2023	5,9
Tiongkok	Zhuhai LNG	2023	3,5
Taiwan	Taoyuan LNG	2023	3
India	Chhara LNG	2023	5
Polandia	Swinoujscie LNG	2023	4,33
Thailand	Nong Fab LNG	2023	7,5
Vietnam	Hai Linh LNG	2023	3
Vietnam	Thi Vai LNG	2023	1
Tiongkok	Yangjiang LNG	2024	2,8
Filipina	Pagbilao LNG	2024	3

*Sumber: IGU World LNG Report - 2023 Edition*



## Aspek Pemasaran

### Marketing Aspect

PT Badak NGL tidak melakukan kegiatan pemasaran untuk produk LNG yang dihasilkan. Penjualan LNG dilakukan berdasarkan kontrak penjualan yang telah disepakati. Strategi pemasaran dirancang dan diimplementasikan oleh Join Management Group (JMG) dan PT Badak NGL berperan mendukung program pemasaran yang dilaksanakan oleh JMG. Perusahaan memiliki tugas utama memastikan bahwa *feed gas* yang masuk ke kilang LNG dapat diproses dengan baik dan menghasilkan produk LNG, LPG, atau produk lainnya.

Akan tetapi PT Badak NGL melakukan pemasaran jasa kepada calon pelanggan potensial dengan kegiatan utama meningkatkan komunikasi dan koordinasi untuk mensosialisasikan jasa yang PT Badak NGL miliki.

PT Badak NGL mengimplementasikan lima strategi pemasaran pada program-program pemasaran yang dilakukan, yaitu:

#### 1. Pemasaran strategis dengan memberdayakan jaringan bisnis yang ada

PT Badak NGL secara aktif mengkomunikasikan jasa yang dimiliki melalui jalur internal (Total Indonesia, ENI, VICO) dan Pertamina. PT Badak NGL juga melakukan pendekatan aktif kepada *stakeholders* Perusahaan agar para pemangku kepentingan mengetahui dengan baik kapabilitas PT Badak NGL yang dapat dikembangkan sebagai layanan bisnis komersial.

*PT Badak NGL does not carry out marketing activities for its LNG products. LNG sales are carried out based on the agreed sales contract. The marketing strategy is designed and implemented by the Join Management Group (JMG) and PT Badak NGL plays a role in supporting the marketing program implemented by JMG. The company has the main task of ensuring that the feed gas entering the LNG plant can be processed properly and produce LNG, LPG, or other products.*

*However, PT Badak NGL does marketing services to potential customers with the main activity of improving communication and coordination to socialize the services that PT Badak NGL has.*

*PT Badak NGL implements five marketing strategies in its marketing programs, namely:*

#### 1. Strategic marketing by empowering existing business networks

*PT Badak NGL actively communicates its services through internal channels (Total, ENI, Vico) and Pertamina. PT Badak NGL also takes an active approach to the Company's stakeholders so that they know well the capabilities of PT Badak NGL that can be developed as commercial business services.*



- 2. Partisipasi aktif dalam berbagai kesempatan**  
PT Badak NGL berpartisipasi aktif dengan mengikuti berbagai *event* migas nasional dan internasional, seperti *Gastech*, *WGC*, *LNG Conference*, dan *IGU events*. PT Badak NGL juga berkoordinasi dengan Pertamina Business Forum agar dapat mengkomunikasikan jasa dan keahlian PT Badak NGL.
- 3. Kerja sama pemasaran dengan mitra strategis**  
PT Badak NGL aktif menjalin kerjasama dengan pihak-pihak yang memiliki jaringan operasional maupun keanggotaan yang luas, misalnya Indonesian Gas Society (IGS) atau Masyarakat Gas Indonesia yang merupakan wadah komunikasi perusahaan-perusahaan gas yang beroperasi di Indonesia baik dari hulu sampai hilir yang tergabung dalam *executive member* maupun *ordinary member*. Perusahaan juga menjalin komunikasi yang intensif dengan Kementerian Luar Negeri RI agar dapat menjadi *ambassador* atas jasa-jasa yang dimiliki PT Badak NGL untuk pasar luar negeri.
- 4. Pemasaran pro aktif kepada calon pengguna jasa**  
PT Badak NGL menghubungi langsung perusahaan-perusahaan yang sedang dalam masa pembangunan kilang LNG. Data perusahaan yang sedang dalam proyek pengembangan diperoleh dari *IGU report*. Dalam laporan tersebut tersedia informasi proyek yang sedang berjalan dan akan berjalan baik proyek LNG *liquefaction*, *receiving terminal & regas*, maupun *FSRU*. Kemudian dari informasi tersebut PT Badak NGL akan membuka komunikasi langsung atau melalui jaringan yang dimiliki ke perusahaan-perusahaan tersebut.
- 5. Mengembangkan *channel* pemasaran**  
PT Badak NGL terus mengembangkan *channel* pemasaran *online* melalui *website* khusus dan sosial media sebagai sarana publikasi yang terbuka secara global.

Kelima strategi pemasaran tersebut dinilai cukup efektif untuk memasarkan jasa komersial PT Badak NGL kepada pelanggan potensial. Namun, PT Badak NGL akan terus mengembangkan strategi pemasaran untuk meningkatkan penjualan dengan mempertimbangkan tren pemasaran terkini serta meningkatkan kapasitas sumber daya manusia PT Badak NGL dalam melakukan pemasaran dan penjualan.

Pada tahun 2022 PT Badak NGL membentuk seksi Marketing yang menjadi ujung tombak bagi program-program pemasaran yang dicanangkan Perusahaan. Selain itu, PT Badak NGL juga melakukan penjangkauan talenta marketing dari internal PT Badak NGL melalui program *marketing executive* untuk mendapatkan kandidat tenaga marketing yang andal.

- 2. Active participation in various events**  
*PT Badak NGL actively participates in various national and international oil and gas events, such as gastech, WGC, LNG conference, IGU events. PT Badak NGL also coordinates with the Pertamina Business Forum to communicate the services and expertise of PT Badak NGL.*
- 3. Marketing cooperation with strategic partners**  
*PT Badak NGL actively collaborates with parties who have extensive operational networks and membership, for example the Indonesia Gas Society (IGS) which is a communication platform for gas companies operating in Indonesia from upstream to downstream be those executive members or ordinary members. PT Badak NGL also maintains intensive communication with the Indonesian Ministry of Foreign Affairs in order to be an ambassador for the services owned by PT Badak NGL for foreign markets.*
- 4. Active marketing to prospective customers**  
*PT Badak NGL directly contacted companies that were in the process of building an LNG plant. Data on companies currently in development projects are obtained from the IGU report. The report provides information on ongoing and future projects for LNG liquefaction, receiving terminal & regasification, and FSRU projects. Then from this information, PT Badak NGL will open direct communication or through its network to these companies.*
- 5. Developing marketing channels**  
*PT Badak NGL is continuously enhancing its online marketing efforts by utilizing a dedicated website and social media platforms as global communication channels.*

*The five marketing strategies are considered effective enough to market PT Badak NGL's commercial services to potential customers. However, PT Badak NGL will continue to develop marketing strategies to increase sales by taking into account the latest marketing trends and increasing the capacity of PT Badak NGL's human resources in conducting marketing and sales.*

*In 2022 PT Badak NGL forms a Marketing section which is the spearhead of marketing programs launched by the Company. In addition, PT Badak NGL also recruits marketing talent from internal PT Badak NGL through a marketing executive program to get reliable marketing personnel candidates.*



## Kebijakan Dividen

### *Dividend Policy*

Sehubungan dengan kegiatan usaha pencairan gas alam merupakan *at cost basis* sehingga tidak terdapat laba (rugil) operasional Perusahaan. Oleh karena itu, PT Badak NGL tidak memiliki kebijakan pembagian dividen untuk kegiatan usaha pencairan gas alam.

Adapun laba (rugil) yang diperoleh dari kegiatan Unit Bisnis ditetapkan sebagai laba yang ditahan sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

*In relation with the natural gas liquefaction business activities, which is at cost basis so that there is no operating profit (loss) for the Company, therefore, PT Badak NGL does not have a dividend distribution policy for natural gas liquefaction business activities.*

*The profit (loss) obtained from commercial business activities is determined as retained earnings in accordance with the decision of the General Meeting of Shareholders (GMS).*

## Program ESOP atau MSOP

### *Management/Employee Stock Ownership Plan (MSOP/ESOP)*

PT Badak NGL tidak memiliki kebijakan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen. Dengan demikian tidak terdapat informasi mengenai program penawaran saham kepada pekerja maupun manajemen [Employee/Management Stock Ownership Plan [ESOP/MSOP]]. Informasi lainnya yang berkaitan dengan program ESOP atau MSOP seperti jangka waktu, persyaratan karyawan/manajemen yang berhak, serta harga *exercise* juga tidak tersedia.

*PT Badak NGL has no employee and/or management stock ownership program policies. This means there no information is present regarding the number of ESOP/MSOP shares and their realization, period, requirements for eligible employees and/or management and exercise price.*

## Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

### *Actual Use of Funds from Public Offering*

Sampai dengan akhir 2022, Perusahaan belum memiliki perubahan status dan belum menjadi perusahaan terbuka. Dengan demikian, tidak ada informasi terkait perolehan dana, rencana penggunaan dana, rincian penggunaan dana, saldo dana, dan tanggal persetujuan RUPS atas perubahan penggunaan dana hasil penawaran umum.

*Until 2022, the Company status has not yet changed and is not yet a public company. Therefore, there is no information on the total acquisition of funds, planned use of fund, details of the use of fund, balance of fund and date of approval from the General Meeting of Shareholders (GMS) for the change in the use of fund.*



## **Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi**

*Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliates/Related Parties*

Sampai dengan 31 Desember 2022, PT Badak NGL tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi.

*As of December 31, 2022 PT Badak NGL had no material transactions containing conflict of interest and/or transactions with affiliates/related parties.*

## **Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Signifikan dan Dampaknya terhadap Perusahaan**

*Significant Regulatory Changes and Their Impacts on the Company*

Selama tahun 2022 tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang signifikan dan berdampak bagi kelangsungan usaha PT Badak NGL.

*During 2022 there were no significant changes in laws and regulations and had an impact on the business continuity of PT Badak NGL.*

## **Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya terhadap Perusahaan**

*Changes in Accounting Policies and Their Impacts on the Company*

Sampai akhir tahun 2022, tidak ada perubahan kebijakan akuntansi dan dampaknya bagi kelangsungan usaha PT Badak NGL.

*Until the end of 2022, there were no changes in accounting policies and their impact on the business continuity of PT Badak NGL.*

## **Informasi Kelangsungan Usaha**

*Information on Business Sustainability*

Meskipun volume *feed gas* cenderung turun dari tahun ke tahun, namun Perusahaan menilai hal tersebut belum berdampak signifikan terhadap kelangsungan usaha PT Badak NGL. Terutama sejak beberapa tahun terakhir PT Badak NGL telah melakukan diversifikasi usaha komersial untuk mempertahankan keunggulan Perusahaan.

*Despite the volume of feed gas tends to decline from year to year, the Company considers that it has not yet had a significant impact on the business continuity of PT Badak NGL. Especially since the last few years PT Badak NGL has diversified commercial business to maintain the Company's excellence.*



## Tingkat Kesehatan Perusahaan

### Company Soundness Level

Penilaian Tingkat Kesehatan Perusahaan dilakukan berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan dalam Pedoman Penilaian Kinerja Anak Perusahaan Pertamina. Sehubungan dengan kegiatan Unit LNG yang bersifat nonlaba, maka penilaian tingkat kesehatan perusahaan hanya dilakukan untuk Unit Bisnis. Penilaian Tingkat Kesehatan Perusahaan baru dilakukan atas kinerja tahun 2022 karena PT Badak NGL baru melakukan konsolidasi Laporan Keuangan dengan Sub-Holding Upstream Pertamina di tahun 2022. Penilaian dilakukan dengan membandingkan kinerja antara realisasi tahun 2022 dengan RKAP 2022. Nilai Kinerja Pertumbuhan (NKP) disesuaikan bobotnya, karena baru tahun pertama dilakukan penilaian Tingkat Kesehatan Perusahaan, sehingga Kinerja Pertumbuhan belum dapat diperhitungkan.

Pencapaian tingkat kesehatan Perusahaan pada tahun 2022 dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Assessment of the soundness level of the Company is carried out based on the criteria set out in the Pertamina Subsidiary Performance Assessment Guidelines. In connection with the activities of the LNG Unit which are non-profit in nature, the assessment of the soundness of the company is only carried out for the Business Unit. The company's soundness level assessment has only been carried out on performance in 2022 because PT Badak NGL has just consolidated its Financial Statements with Sub-Holding Upstream Pertamina in 2022. The assessment is carried out by comparing the performance between the realization in 2022 and the 2022 RKAP. The growth performance value (NKP) is adjusted for weight, because it is only the first year that an assessment of the company's soundness level is carried out, so growth performance cannot be calculated.

The Company's soundness level achievement in 2022 can be seen in the table below.

Nilai Kinerja Keuangan Financial Performance Value	RKAP 2022		Audited Actual 2022		
	Nilai Value	Bobot Weight	Nilai Value	Bobot Weight	
Return on Equity	%	90,00	20,00	66,02	20,00
Return On Investment	%	12,00	6,00	43,98	15,00
Operating Profit Margin (OPM)	%	24,00	3,00	22,70	2,50
Net Profit Margin (NPM)	%	12,00	2,00	15,28	2,50
Cash Ratio	%	32,00	4,00	298,28	5,00
Current Ratio	%	226,00	5,00	497,80	5,00
Collection Period	hr	-	3,00	70,34	2,50
Inventory Turn Over	hr	N/A	N/A	N/A	N/A
Total Asset Turn Over	%	48,00	2,00	208,56	3,00
Equity to Total Asset.	%	12,00	2,00	79,91	4,00
Time Interest Earned Ratio (TIER)	kali	-	-	-	3,00
<b>Jumlah Nilai Kinerja Keuangan (NKK)</b> Total Financial Performance Value (NKK)			<b>46,00</b>		<b>62,50</b>
<b>NKK setelah diporsionalikan</b> NKK after proportionalization			<b>48,00</b>		<b>65,30</b>
<b>Klasifikasi Tingkat Kinerja Keuangan</b> Classification of Financial Performance Levels			<b>Sehat</b> Healthy		<b>Sehat</b> Healthy



Nilai Kinerja Pertumbuhan <i>Growth Performance Value</i>	RKAP 2022		Audited Actual 2022	
	Nilai <i>Value</i>	Bobot <i>Weight</i>	Nilai <i>Value</i>	Bobot <i>Weight</i>
Asset Productivity Growth (ASPG) %	-	-	-	-
Sales Growth (SALG) %	-	-	-	-
Sales to Total Asset Growth (STAG) %	-	-	-	-
Net Profit Growth (NPG) %	-	-	-	-
<b>NKK setelah diporsionalkan</b> <i>NKK after proportionalization</i>		<b>10,00</b>		<b>10,00</b>
<b>Klasifikasi Tingkat Kinerja Pertumbuhan</b> <i>Classification of Growth Performance Levels</i>	<b>Tumbuh Tinggi</b> <i>Growing High</i>		<b>Tumbuh Tinggi</b> <i>Growing High</i>	

Nilai Kinerja Operasional <i>Operational Performance Value</i>	RKAP 2022		Audited Actual 2022	
	Nilai <i>Value</i>	Bobot <i>Weight</i>	Nilai <i>Value</i>	Bobot <i>Weight</i>
Rencana Jangka Panjang Perusahaan <i>The Company's Long-Term Plan</i>	100,00	2,50	100,00	2,50
Program Strategic Initiatives (Special Project)	100,00	2,50	100,00	2,50
Develop New Business Network	100,00	2,50	110,00	2,50
Customers' Satisfaction	100,00	2,50	98,30	2,00
<b>Jumlah Nilai Kinerja Operasional</b> <i>Total Value of Operational Performance</i>		<b>10,00</b>		<b>9,50</b>
	<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>		<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>	

Nilai Kinerja Administrasi <i>Administrative Performance Value</i>	RKAP 2022		Audited Actual 2022	
	Nilai <i>Value</i>	Bobot <i>Weight</i>	Nilai <i>Value</i>	Bobot <i>Weight</i>
Laporan Keuangan Perusahaan Bulanan <i>Monthly Company Financial Statements</i>	≤7 hari kalender ≤7 calendar days	2,00	≤7 hari kalender ≤7 calendar days	2,00
Laporan Manajemen Perusahaan Bulanan <i>Monthly Corporate Management Reports</i>	≤14 hari kalender ≤14 calendar days	2,00	≤14 hari kalender ≤14 calendar days	2,00
Laporan Keuangan Audited <i>Audited Financial Statements</i>	≤ Bulan Maret ≤ Month of March	3,00	≤ Bulan Maret ≤ Month of March	3,00
Rancangan RKAP <i>RKAP draft</i>	Bulan Juli Month of July	3,00	Bulan Juli Month of July	3,00
<b>Jumlah Nilai Kinerja Administrasi</b> <i>Total Administrative Performance Score</i>		<b>10,00</b>		<b>10,00</b>
	<b>Tertib</b> <i>Orderly</i>		<b>Tertib</b> <i>Orderly</i>	
<b>Tingkat Kesehatan Perusahaan</b> <i>Company Soundness Level</i>	<b>Sehat A</b> <i>Healthy A</i>		<b>Sehat AA</b> <i>Healthy AA</i>	

Pencapaian tingkat kesehatan perusahaan tahun 2022 adalah sebesar 94,80 dengan kategori Sehat AA, melebihi dari target RKAP tingkat kesehatan perusahaan dengan nilai 78,00 dengan kategori Sehat A.

Achievement of the company's soundness level in 2022 is 94.80 in the AA Healthy category, exceeding the RKAP target for the company's soundness level with a value of 78.00 in the Healthy A category.

CROU 217119 6  
22 K7

MAX GROSS	16,320 KG
	35,980 LB
TARE	7,920 KG
	17,460 LB
NET	8,400 KG
	18,519 LB



 **PERTAMINA**  
PERTAGAS NIAGA

SIMOJOYO

SIMOJOYO

SIMOJOYO





# Tata Kelola Perusahaan yang Baik

## Good Corporate Governance

<b>Komitmen Penerapan Good Corporate Governance</b> <i>Good Corporate Governance Commitment</i>	<b>106</b>	<b>Sistem Pengendalian Internal</b> <i>Internal Control System</i>	<b>147</b>
<b>Landasan Penerapan GCG</b> <i>The Basis for GCG Implementation</i>	<b>108</b>	<b>Internal Audit Department (IAD)</b> <i>Departemen Internal Audit (IAD)</i>	<b>148</b>
<b>Tujuan Penerapan GCG</b> <i>Purpose of GCG Implementation</i>	<b>108</b>	<b>Komite Etik</b> <i>Ethics Committee</i>	<b>151</b>
<b>Prinsip-prinsip GCG</b> <i>GCG Principles</i>	<b>109</b>	<b>Komite Investigasi</b> <i>Investigation Committee</i>	<b>154</b>
<b>Penilaian GCG Tahun 2022</b> <i>GCG Assessment in 2022</i>	<b>110</b>	<b>Pendidikan dan/atau Pelatihan Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, dan Departemen Internal Audit</b> <i>Training and Education for Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Department</i>	<b>155</b>
<b>Road Map GCG</b> <i>GCG Road Map</i>	<b>113</b>	<b>Sistem Pelaporan Pelanggaran</b> <i>Whistleblowing System</i>	<b>158</b>
<b>Struktur Tata Kelola Perusahaan</b> <i>Corporate Governance Structure</i>	<b>114</b>	<b>Auditor Eksternal</b> <i>External Auditor</i>	<b>159</b>
<b>Rapat Umum Pemegang Saham</b> <i>General Meeting of Shareholders</i>	<b>115</b>	<b>Kode Etik</b> <i>Code of Conduct</i>	<b>160</b>
<b>Dewan Komisaris</b> <i>Board of Commissioners</i>	<b>117</b>	<b>Sosialisasi GCG dan SMAP</b> <i>GCG and ABMS Dissemination</i>	<b>161</b>
<b>Direksi</b> <i>Board of Directors</i>	<b>124</b>	<b>Pengadaan Barang dan Jasa</b> <i>Goods and Services Procurement</i>	<b>162</b>
<b>Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi</b> <i>Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors</i>	<b>128</b>	<b>Perkara Litigasi</b> <i>Litigation Cases</i>	<b>163</b>
<b>Komite di Bawah Dewan Komisaris</b> <i>Committee under the Board of Commissioners</i>	<b>130</b>	<b>Manajemen Risiko</b> <i>Risk Management</i>	<b>166</b>
<b>Sekretaris Perusahaan</b> <i>Corporate Secretary</i>	<b>145</b>	<b>Risiko Bisnis Utama</b> <i>Business Risk</i>	<b>170</b>





# Komitmen Penerapan *Good Corporate Governance*

## *Good Corporate Governance Commitment*



Penerapan tata kelola perusahaan yang baik dan benar atau *Good Corporate Governance* (GCG) berawal dari komitmen Manajemen dan seluruh pekerja untuk menghasilkan kinerja terbaik sebagai pelaku industri gas alam kelas dunia.

Sebagaimana telah dibuktikan dalam berbagai kesempatan selama ini, penerapan GCG secara menyeluruh dan konsisten oleh PT Badak NGL merupakan kunci keberhasilan Perusahaan baik di tingkat nasional maupun global. PT Badak NGL antara lain berhasil meraih PROPER Emas dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan 12 kali berturut-turut sejak tahun 2011, ISRS8 Level 8 yang pertama di dunia, dan Penghargaan Kecelakaan Nihil atas pencapaian lebih dari 120,6 juta jam kerja aman. Selain itu, PT Badak NGL semakin diakui sebagai *Center of Excellence* dalam industri pengolahan gas alam dunia.

Penerapan GCG secara *best practice* oleh PT Badak NGL juga tidak lepas dari landasan peraturan dan pedoman kerja yang komprehensif serta efektif, meliputi unsur-unsur sebagai berikut:

- Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan;
- Kebijakan *Corporate Governance* yang dituangkan dalam *Code of Corporate Governance* (Tata Kelola Perusahaan) dan *Code of Conduct* (Etika Bisnis dan Tata Perilaku);
- Pedoman Kerja Direksi dan Dewan Komisaris (*Board Manual*);

*The implementation of Good Corporate Governance begins with commitments of management and employees to deliver the best performance as the world-class gas company.*

*The thorough implementation of Good Corporate Governance is the Corporate's key of success in national and international scale. Some of the achievements that the Company has achieved are including PROPER Gold from the Ministry of Environment and Forestry 12 times in a row since 2011, the first company in the world to achieve level 8 of ISRS8, and Zero Accident Award for achieving 120.6 million of safe man hours. Moreover, PT Badak NGL also getting recognition as the Center of Excellence of the global LNG industry.*

*The Company managed to implement the Good Corporate Governance best practice due to the Company's comprehensive and effective working guidelines, which includes several points as listed below:*

- *Company's vision, mission, and value;*
- *Corporate Governance policies as outlined in the Code of Corporate Governance (GCG) and the Code of Conduct (Business Ethics and Code of Conduct);*
- *Working Guidelines for the Board of Directors and the Board of Commissioners (The Board Manual);*



- Kebijakan Pemberian atau Penerimaan Hadiah & Sponsor;
  - Kebijakan Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing Policy*);
  - Penilaian GCG yang dilakukan secara berkala, baik oleh asesor internal maupun eksternal;
  - Penandatanganan Kepatuhan terhadap *Code of Conduct* yang dilakukan setiap tahun;
  - Pembentukan Tim Penilaian GCG dan Tim *Company Regulation Watcher (CRW)*;
  - Kebijakan dan Prosedur Kerja Baku;
  - Perjanjian Kerja Bersama antara Manajemen dan Serikat Pekerja;
  - Penandatanganan pernyataan tidak terlibat dalam benturan kepentingan;
  - Laporan Keuangan dan Laporan Operasional Perusahaan;
  - Penetapan KPI Perusahaan, fungsi, serta seluruh pekerja;
  - Pelaksanaan program-program SHEQ Perusahaan;
  - Pemeriksaan oleh pihak independen atas Laporan Keuangan, Operasional Perusahaan, dan program-program Perusahaan; dan
  - Sosialisasi GCG yang dilakukan secara berkesinambungan di seluruh lini Perusahaan dan pelaksanaan program kampanye GCG melalui spanduk, *standing banner*, penggunaan media sosial, dan penayangan film pendek (*short movie*) tentang etika bisnis dan pesan-pesan moral melalui *running text* di LNGTV.
- *The Company's Policy on Prohibition to Grant or Recieve Gratification and Sponsorship;*
  - *The Company's Policy on Whistleblowing;*
  - *Regular Good Corporate Governance assessment conducted by the internal and external assessors;*
  - *Annual Compliance Agreement signing to the Code of Conduct;*
  - *The formation of the Good Corporate Governance and the Company Regulation Watcher (CRW) team;*
  - *Policies and Standard Operating Procedures;*
  - *Collective Labor Agreement between the Management and the Employee Unions;*
  - *Conflict of Interest Disclosure Signing;*
  - *Financial Statement and Company's Operational Reports;*
  - *Determination of the Company's Key Performance Indicator (KPI), function, as well as employees;*
  - *Implementation of Corporate SHEQ programs;*
  - *Independent audit of the Company's Financial Statement, Operating Results, and Company's Program Report; and*
  - *GCG Socialization is done on an ongoing basis throughout the line of the Company and the implementation of the program GCG campaigns through banners, standing banners, and short film screenings (short movie) about business ethics and moral messages through the running text in LNGTV.*



## Landasan Penerapan GCG

### *The Basis for GCG Implementation*

Landasan dan kerangka penerapan GCG di Perusahaan antara lain mengacu pada:

- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999, tanggal 16 Agustus 1999, tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
- Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan *Governance* tanggal 22 Desember 2021;
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007, tanggal 16 Agustus 2007, tentang Perseroan Terbatas;
- Peraturan Menteri Negara BUMN No. PER-01/MBU/2011 tanggal 1 Agustus 2011 tentang Penerapan Praktik *Good Corporate Governance* pada Badan Usaha Milik Negara;
- Surat Edaran Kantor Kementerian Negara BUMN Nomor: SK-16/S MBU/2012 tanggal 6 Juni 2012;
- Surat Keputusan No. Kpts-56/C00000/2013/S0 tanggal 19 September 2013, tentang kewajiban Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) Bagi Pejabat Di Lingkungan PT Pertamina (Persero); dan
- *Code of Corporate Governance (COCG)* PT Badak NGL.

*The foundation of GCG implementation in the Company is referring to listed policies below:*

- *Law of the Republic of Indonesia No. 28 of 1999, dated August 16, 1999, on State Implementation of Clean and Free from Corruption, Collusion, and Nepotism;*
- *Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUGKI) issued by the National Committee on Governance Policy on December 22, 2021;*
- *Law of the Republic of Indonesia No. 40/2007, issued on August 16, 2007 regarding Limited Liability Company;*
- *Regulation of Minister of State-Owned Enterprise No. PER-01/M-MBU/2011 on August 1, 2011 regarding Good Corporate Governance Practice in State-Owned Enterprises;*
- *Circular Letter of the Office of the State Ministry of State-Owned Enterprises Number: SK-16/S MBU/2012 dated June 6, 2012;*
- *Decree No. Kpts-56/C00000/2013/S0 dated September 19, 2013, concerning the obligation to Submit the State Organizers' Asset Report (LHKPN) for Officials at PT Pertamina (Persero); and*
- *Code of Corporate Governance (COCG) of PT Badak NGL.*

## Tujuan Penerapan GCG

### *Purpose of GCG Implementation*

Penerapan GCG merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari transparansi Perusahaan melaksanakan praktik GCG. Lebih khusus, tujuan penerapan GCG antara lain:

1. Memaksimalkan nilai Perusahaan dengan cara meningkatkan penerapan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, kemandirian, dan kewajaran dalam pelaksanaan kegiatan Perusahaan;
2. Terlaksananya pengelolaan Perusahaan secara profesional dan mandiri;
3. Terciptanya pengambilan keputusan oleh seluruh organ Perusahaan yang didasarkan pada nilai moral yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
4. Terlaksananya tanggung jawab sosial Perusahaan terhadap pemangku kepentingan.

*The GCG implementation cannot be separated from the Company's transparency aspects. Listed below are the GCG implementation objectives:*

1. *Maximizing the Company's values through transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness aspects in conducting the Company activities;*
2. *Managing the Company independently and professionally;*
3. *The creation of decision making by all organs of the Company that are based on high moral values and compliance with prevailing laws and regulations;*
4. *Implementation of corporate social responsibility towards stakeholders.*



## Prinsip-prinsip GCG

### *GCG Principles*

PT Badak NGL melaksanakan GCG melalui penerapan perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan, dengan penjelasan sebagai berikut:

#### 1. Perilaku Beretika

Dalam melaksanakan kegiatannya, Perusahaan senantiasa mengedepankan kejujuran, memperlakukan semua pihak dengan hormat (*respect*), memenuhi komitmen, membangun serta menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Perusahaan memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (*fairness*) dan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

#### 2. Akuntabilitas

Perusahaan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Untuk itu Perusahaan harus dikelola secara benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan Perusahaan dengan tetap memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan. Akuntabilitas merupakan prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan.

#### 3. Transparansi

Untuk menjaga obyektivitas dalam menjalankan bisnis, Perusahaan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perusahaan mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya.

#### 4. Keberlanjutan

Perusahaan mematuhi peraturan perundang-undangan serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan agar berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan melalui kerja sama dengan semua pemangku kepentingan terkait untuk meningkatkan kehidupan mereka dengan cara yang selaras dengan kepentingan bisnis dan agenda pembangunan berkelanjutan.

*PT Badak NGL performing GCG by implementing ethical behavior, accountability, transparency and sustainability. Below is the explanation for each principle:*

#### 1. Ethical Behaviour

*In carrying out its activities, the Company always prioritizes honesty, treats all parties with respect, fulfills commitments, builds and maintains moral values and beliefs consistently. The Company pays attention to the interests of shareholders and other stakeholders based on the principle of fairness and is managed independently so that each Company organ does not dominate the other and cannot be intervened by other parties.*

#### 2. Accountability

*The Company conduct its performance in a transparent and fair manner. The Company must be managed properly, measurably, and in accordance with the interests of the Company while taking into account the interests of shareholders and stakeholders. Accountability is a prerequisite needed to achieve sustainable performance.*

#### 3. Transparency

*To maintain objectivity in conducting business, the Company provides material and relevant information in a way that is easily accessible and understandable to stakeholders. The Company takes the initiative to disclose not only issues required by laws and regulations, but also important matters for decision making by shareholders, creditors, and other stakeholders.*

#### 4. Sustainability

*The Company complies with laws and regulations and is committed to carrying out responsibilities towards society and the environment in order to contribute to sustainable development by partnership with all relevant stakeholders to improve their lives in a way that is in line with business interests and the sustainable development agenda.*



## Penilaian GCG Tahun 2022

### GCG Assessment in 2022

Penilaian GCG PT Badak NGL tahun 2022 dilakukan oleh tim internal Perusahaan dengan menggunakan 6 indikator/parameter penilaian sesuai dengan Surat Edaran Kantor Kementerian Negara BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012 tanggal 6 Juni 2012 setelah sebelumnya di tahun 2021 penilaian GCG dilakukan oleh PT Sinergi Daya Prima (SDP Consulting). Penilaian mencakup *document review*, wawancara, pembahasan draf laporan, analisis dan penilaian, penyusunan draf laporan & *scoring*, revisi, dan penyusunan daftar usulan rekomendasi.

*The GCG assessment of PT Badak NGL in 2022 was conducted by Company internal team using 6 assessment indicator/parameter in accordance with the Circular Letter of the Ministry of State-Owned Enterprises Number: SK-16/S.MBU/2012 dated June 6, 2012 previously in 2021 the GCG assessment was conducted by PT Sinergi Daya Prima (SDP Consulting). Assessment includes document reviews, interviews, discussion of draft reports, analysis and assessment, preparation of report & scoring drafts, revisions, and preparation of a list of recommended recommendations.*

No	Nilai / Score	Kategori / Category
1	Nilai di atas 85 / Score > 85	Sangat Baik / Excellent
2	75 < Nilai ≤ 85 / 75 < Score < 85	Baik / Good
3	60 < Nilai ≤ 75 / 60 < Score < 75	Cukup Baik / Fair
4	50 < Nilai ≤ 60 / 50 < Score < 60	Kurang Baik / Poor
5	Nilai ≤ 50 / Score < 50	Tidak Baik / Unsatisfactory

Pengujian penerapan GCG di PT Badak NGL meliputi 6 (enam) aspek yaitu:

1. Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan;
2. Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal;
3. Dewan Komisaris/Dewan Pengawas;
4. Direksi;
5. Pengungkapan Informasi dan Transparansi; serta
6. Aspek Lain.

Sedangkan jumlah indikator pengujian penerapan GCG adalah sebanyak 43 indikator dengan 153 parameter pengujian.

Hasil penilaian GCG PT Badak NGL 2022 adalah 94,65% (Sangat Baik). Hasil penilaian GCG tahun 2022 naik 1,26% dibandingkan tahun sebelumnya dan tetap dalam predikat sangat baik. Dengan demikian penerapan GCG PT Badak NGL tetap terjaga dengan baik.

*The assessment of GCG implementation at PT Badak NGL covers 6 (six) aspects, namely:*

1. *Commitment to Continuous Good Corporate Governance;*
2. *Shareholders and GMOS;*
3. *Board of Commissioners (BOC);*
4. *Board of Directors (BOD);*
5. *Information Disclosure and Transparency; and*
6. *Other Aspects*

*While the number of GCG implementation assessment indicators is 43 indicators with 153 testing parameters.*

*The results of the GCG assessment of PT Badak NGL in 2022 were 94.65% (Excellent). The results of the GCG assessment in 2022 increased by 1.26% compared to the previous year and still in an excellent predicate. Thus, the implementation of GCG PT Badak NGL is well maintained.*



Capaian penilaian GCG PT Badak NGL pada tahun 2022 dapat dilihat pada tabel berikut:

Listed below are the details of GCG score result in 2022:

No	Aspek Pengujian Assessment Parameter	Bobot Indikator Indicator Weight	Capaian Tahun 2022 2022 Results		Bobot Indikator Indicator Weight	Capaian Tahun 2021 2021 Results	
			Skor Score	Capaian (%) % Achievements		Skor Score	Capaian (%) % Achievements
1.	<b>Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan</b> <i>Commitment to Continuous Good Corporate Governance</i>	7,00	6,98	99,78%	7,00	6,52	93,17%
2.	<b>Pemegang Saham dan RUPS/ Pemilik Modal</b> <i>Shareholders and GMOS</i>	9,00	8,53	94,81%	9,00	8,38	93,13%
3.	<b>Dewan Komisaris / Dewan Pengawas</b> <i>Board of Commissioners</i>	35,00	32,69	93,40%	35,00	30,91	88,32%
4.	<b>Direksi</b> <i>Board of Directors</i>	34,22	32,31	94,42%	35,00	33,90	96,86%
5.	<b>Pengungkapan Informasi dan Transparansi</b> <i>Information Disclosure and Transparency</i>	7,55	7,02	93,01%	9,00	8,67	96,35%
6.	<b>Aspek Lainnya</b> <i>Other Aspects</i>	5,00	5,00	100,00%	5,00	5,00	100,00%
<b>Jumlah / Total</b>		<b>97,77</b>	<b>92,55</b>	<b>94,65%</b>	<b>100,00</b>	<b>93,39</b>	<b>93,39%</b>
<b>Klasifikasi Kualitas Penerapan GCG</b> <i>GCG Implementation Quality Classification</i>		<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>			<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>		

Untuk menjaga konsistensi implementasi serta perbaikan GCG di PT Badak NGL, terdapat 39 (tiga puluh sembilan) rekomendasi yang harus dilaksanakan oleh Perusahaan. Berikut rincian rekomendasi yang dimaksud.

#### 1. Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan

Berdasarkan hasil asesmen yang telah dilakukan pada Aspek Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan, skor yang dicapai **6,98** dari bobot sebesar **7,00** atau setara dengan persentase pencapaian sebesar **99,78%**. Hal ini berarti bahwa secara umum penerapan GCG untuk Aspek Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan telah berjalan dengan **Sangat Baik**.

To ensure consistency in the implementation and improvement of GCG at PT Badak NGL, the Company must carry out 39 suggestions. The recommendations are described in greater detail below.

#### 1. Commitment to Implementing of Good Corporate Governance on an Ongoing Basis

Based on the results of assessments that have been conducted on aspects Commitment to Implementing of Good Corporate Governance on an Ongoing Basis the scores achieved **6.98** of a weighting of **7.00**, equivalent to the percentage achievement of **99.78%**. This means that in general the implementation of GCG for this aspect is **Excellent**.



**2. Aspek Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal**  
Berdasarkan hasil asesmen yang telah dilakukan pada Aspek Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal, skor yang dicapai adalah **8,58** dari bobot sebesar **9,00** atau setara dengan persentase pencapaian sebesar **94,81%**. Hal ini berarti bahwa secara umum penerapan GCG untuk Aspek Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal telah berjalan dengan **Sangat Baik**.

**3. Aspek Dewan Komisaris**  
Berdasarkan hasil asesmen yang telah dilakukan pada Dewan Komisaris, skor yang dicapai adalah **32,69** dari bobot sebesar **35,00** atau setara dengan persentase pencapaian sebesar **93,40%**. Hal ini berarti bahwa secara umum penerapan GCG untuk Aspek Dewan Komisaris telah berjalan dengan **Sangat Baik**.

**4. Aspek Direksi**  
Berdasarkan hasil asesmen yang telah dilakukan pada Aspek Direksi, skor yang dicapai adalah **32,31** dari bobot sebesar **34,22** atau setara dengan persentase pencapaian sebesar **94,42%**. Hal ini berarti bahwa secara umum penerapan GCG untuk Aspek Direksi telah berjalan dengan **Sangat Baik**.

**5. Aspek Pengungkapan Informasi dan Transparansi**  
Berdasarkan hasil asesmen yang telah dilakukan pada Aspek Pengungkapan Informasi dan Transparansi, Skor yang dicapai adalah **7,02** dari Bobot sebesar **7,55** atau setara dengan persentase pencapaian sebesar **93,01%**. Hal ini berarti bahwa secara umum penerapan GCG untuk Aspek Pengungkapan Informasi dan Transparansi berjalan **Sangat Baik**.

**6. Aspek Lainnya**  
Aspek Lainnya merupakan aspek tambahan yang diberikan jika skor Aspek I-V melebihi nilai 85. Auditor memberikan penilaian terhadap Aspek Lainnya dikarenakan skor Aspek I-V PT Badak NGL mencapai lebih dari 85. Berdasarkan hasil asesmen yang telah dilakukan pada Aspek Lainnya, skor yang dicapai adalah **5,00** dari Bobot sebesar **5,00** atau setara dengan persentase pencapaian sebesar **100,00%**. Hal ini berarti bahwa secara umum penerapan GCG untuk Aspek Lainnya berjalan **Sangat Baik**.

**2. Shareholders and GMOS/Capital Owners Aspects**  
*Based on the results of assessments that have been done on aspects of Shareholders and the GMOS/Capital Owner, a score achieved was **8.58** of a weighting of **9.00**, equivalent to the percentage achievement of **94.81%**. This means that in general the implementation of GCG for this aspect is **Excellent**.*

**3. Boad of Commissioners Aspects**  
*Based on the results of the assessment conducted on the Board of Commissioners, the score achieved was **32.69** from a weight of **35.00** or equivalent to the percentage of achievement of **93.40%**. This means that in general the implementation of GCG for this aspect is **Excellent**.*

**4. Board of Directors' Aspect**  
*Based on the results of the assessment conducted on the Board of Directors, the score achieved was **32.31** from a weight of **34.22** or equivalent to the percentage of achievement of **94.42%**. This means that in general the implementation of GCG for this aspect is **Excellent**.*

**5. Information Disclosure and Transparency Aspects**  
*Based on the results of the assessment conducted on the information disclosure and transparency, the score achieved was **7.02** from a weight of **7.55** or equivalent to the percentage of achievement of **93.01%**. This means that in general the implementation of GCG for this aspect is **Excellent**.*

**6. Other Aspects**  
*Other aspects are additional aspects that are given if the Aspect I-V score exceeds 85. The auditor gave an assessment of the other aspects because the score of I-V aspects of PT Badak NGL reached more than 85. Based on the results of the assessment conducted on the other aspects, the score achieved was **5.00** from a weight of **5.00** or equivalent to the percentage of achievement of **100.00%**. This means that in general the implementation of GCG for other aspects is **Excellent**.*





## Road Map GCG

### GCG Road Map

Perusahaan telah menyusun *Road Map* GCG yang menggambarkan pengembangan penerapan GCG secara bertahap mulai dari penerapan tingkat kepatuhan yang baik hingga penerapan tata kelola perusahaan yang berkelanjutan, yaitu sebagai berikut:

*PT Badak NGL has developed a GCG Road Map which illustrates the development of gradual GCG implementation in the Company, starting from its obedience level to the sustainable Company's governance. Below is the GCG Road Map:*



2008 - 2011

#### GOOD COMPLIANCE CORPORATION (GCC)

Perusahaan dengan tingkat kepatuhan yang baik

- Komitmen Manajemen untuk mematuhi semua peraturan perundang-undangan yang berlaku
- Membangun/melengkapi kebijakan dan prosedur tata kelola (*soft-structure GCG*)
- Membangun sistem pengendalian internal dan manajemen risiko
- Melaksanakan CSR sesuai ketentuan

*A company with a good compliance rating*

- *Management's commitment to comply with all prevailing laws and regulations*
- *Develop/complete policies and procedures on governance (soft structure GCG)*
- *Develop the internal control system and risk management*
- *Implement CSR in accordance with the provisions*



2012 - 2015

#### GOOD GOVERNED CORPORATION (GGC)

Perusahaan yang dikelola dengan baik

- Internalisasi dan implementasi kebijakan dan prosedur dalam proses bisnis sehari-hari
- Program *GCG Awareness* secara berkelanjutan
- Evaluasi dan Program Asesmen GCG
- Melaksanakan Etika Bisnis (*Code of Conduct*) secara konsisten
- Meningkatkan kegiatan CSR sebagai tanggung jawab perusahaan

*A company that is well managed*

- *Internalization and implementation of policies and procedures for daily business processes*
- *GCG Awareness programs that are continuous*
- *GCG Evaluation and Assessment Program*
- *Implement the Code of Conduct consistently*
- *Enhancing CSR activities as part of the Company's responsibility*



2016 - Sekarang/now

#### GOOD SUSTAINABILITY GOVERNANCE (GSG)

Perusahaan dengan tata kelola yang berkelanjutan

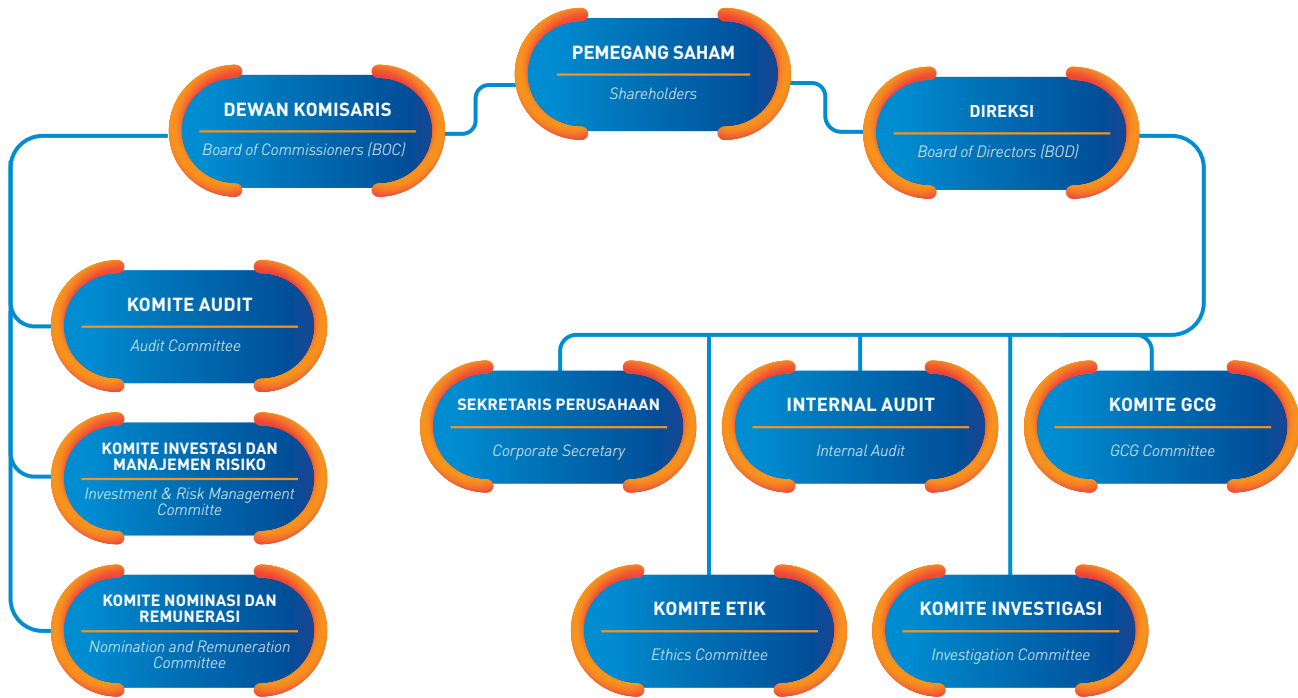
- Tata Kelola Unggulan
- Monitoring berkelanjutan (P-D-C-A)
- Pelaksanaan CSR secara terintegrasi sebagai bagian dari strategi inti Perusahaan untuk tumbuh berkelanjutan
- Menjaga kinerja Perusahaan yang mengikuti standar global sebagai perusahaan kelas dunia

*A company with a good compliance rating*

- *Leading Governance*
- *Continuous monitoring (P-D-C-A)*
- *Implementation of CSR programs in an integrated manner as part of a key strategy of the Company to ensure sustainable growth*
- *Sustaining the Company's performance that is commensurate with global standards as a world-class company*



## Struktur Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Structure



PT Badak NGL menerapkan struktur Tata Kelola Perusahaan yang pada umumnya berlaku pada Perseroan Terbatas (PT) di Indonesia. Struktur ini terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham sebagai organ perusahaan yang tertinggi, diikuti oleh Dewan Komisaris, Direksi, beserta Komite di bawah Dewan Komisaris dan Direksi.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan pemegang otoritas tertinggi pada tata kelola Perseroan Terbatas sesuai Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007. RUPS memiliki wewenang atau kekuasaan yang tidak dimiliki oleh Direksi ataupun Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris adalah organ yang bertugas melakukan pengawasan jalannya Perusahaan sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan, serta memberi nasihat kepada Direksi. Sedangkan Direksi adalah organ Perusahaan yang bertanggung jawab penuh atas jalannya Perusahaan, serta dapat mewakili Perusahaan untuk berbagai kepentingan.

Dalam menjalankan tugas pengawasannya, Dewan Komisaris membentuk tiga komite yaitu Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Komite Pemantau Investasi dan Manajemen Risiko. Begitu juga dengan Direksi, dalam menjalankan tugas pengurusan Perusahaan Direksi membentuk komite-komite dan fungsi khusus, antara lain Sekretaris Perusahaan, Internal Audit, Komite Etik, dan

*PT Badak NGL follows a Corporate Governance framework that is typically applicable to Limited Liability Companies in Indonesia. The governance structure comprises of the Annual Shareholders Meeting as the highest organ of the Company, followed by the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other Committees under the Board of Commissioners and the Board of Directors.*

*The General Meeting of Shareholders (GMOS) is the highest authorities in the Company as stipulated in the Law No. 40/2007 on Limited Liability Company. GMOS has more power compared to the Board of Directors or the Board of Commissioners.*

*The Board of Commissioners is responsible to monitor the Company's operational activities as stipulated in the Company's Statute, as well as advising the Board of Directors. Meanwhile, the Board of Directors is responsible to represent the Company and carrying out the Company's operational activities.*

*In carrying out its supervisory duties, the Board of Commissioners has established three committees, namely the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, and the Investment Monitoring and Risk Management Committee. Likewise with the Board of Directors to support the Company's management, the Board of Directors has formed special committees and functions such as the Corporate*



Komite Investigasi. Melalui komite-komite dan fungsi-fungsi khusus tersebut, Direksi dapat memantau, mengevaluasi, dan mengukur jalannya Perusahaan dan pencapaiannya di berbagai bidang, termasuk tingkat kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku terkait bisnis dan operasional Perusahaan.

*Secretary, Internal Audit, Ethics Committee, and Investigation Committee. Throughout these committees and functions, the Board of Directors is able to observe and evaluate the Company's achievement in various fields, including the Company's obedience toward the existing laws and regulations.*

## Rapat Umum Pemegang Saham

### *General Meeting of Shareholders*

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) di PT Badak NGL diselenggarakan setidaknya dua kali dalam setahun, yaitu RUPS untuk menyetujui proposal anggaran Perusahaan untuk satu tahun ke depan dan RUPS untuk laporan pertanggungjawaban operasional Perusahaan. Melalui RUPS, para pemegang saham dapat memberikan saran, membahas kinerja Direksi dan Dewan Komisaris, serta membahas kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

*The General Meeting of Shareholders (GMOS) at PT Badak NGL is held at least twice in one year. The first GMOS is to approve the annual corporate budget, while the second GMOS is to report the Company's operational within the same year. Through the GMOS, the shareholders are allowed to provide input, discuss the performance of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the policy for the Board of Directors and Board of Commissioners remuneration.*

Kinerja Direksi dinilai oleh Dewan Komisaris berdasarkan pencapaian KPI yang termasuk di dalamnya indikator kinerja SHEQ & sosial, pengelolaan & integritas kilang, pengelolaan keuangan, rencana strategi bisnis, organisasi & personalia, serta praktik bisnis. Hasil penilaian KPI diajukan untuk ditetapkan di RUPS.

*The performance of the Board of Director (BOD) is evaluated by the Board of Commissioner (BOC). The KPI achievements are based on indicators for performances in SHEQ & social, the management and plant integrity, financial management, business strategic planning, organization and personnel, and business practice. The KPI evaluation results are presented in the GMOS.*

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan, Direksi menyampaikan laporan tahunan dan laporan keuangan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan dan pengesahan RUPS.

*In the Annual General Meeting of Shareholders (GMOS), the Directors present the annual report and financial statement that have been reviewed by the Board of Commissioners to obtain approval and ratification of the GMOS.*





Pada tahun 2022, dilakukan 1 kali Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan 4 kali Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dilakukan secara sirkuler, dengan daftar kehadiran BOC dan BOD sebagai berikut:

*In 2022, there were one General Meeting of Shareholders (GMOS) and 4 General Meeting of Shareholders (GMOS) conducted in a circular manner, which was attended by members of the BOC and BOD as follows:*

No.	Nama / Name	RUPS/GMOS 13 Juni 2022	RUPS Sirkuler Circular GMOS
1.	Ekariza	1	RUPS Sirkuler Circular GMOS
2.	Faris Aziz	1	
3.	Andriasena	1	
4.	Ernie D. Ginting	1	
5.	Sampe L. Purba	1	
6.	Gema Iriandus Pahalawan	1	
7.	Teten Hadi Rustendi	1	

RUPS yang diadakan di tahun 2022 telah direalisasikan semua karena keputusan RUPS tahun 2022 berkaitan dengan program kerja dan anggaran di tahun 2022. Adapun keputusan RUPS 2021 dan 2022 sebagai berikut:

*The GMOS held in 2022 have all been realized because the decisions of the 2022 GMOS are related to the work program and budget in 2022. The decisions of the 2021 and 2022 GMOS are as follows:*

Ringkasan Keputusan RUPS 2021 dan 2022  
*Summary of GMS Resolutions 2021 and 2022*

Keputusan RUPS GMOS Decision	Status Tindak Lanjut Follow-up Status	Keterangan Description
<p>1. Menyetujui Laporan Tahunan, Laporan Keuangan Audit, dan Pencapaian <i>Key Performance Indicator</i> (KPI) Direksi untuk tahun buku 2021, serta memberikan keputusan penetapan Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk tahun buku 2022 diberikan kuasa dan dilimpahkan wewenangnya kepada Dewan Komisaris.</p> <p><i>Approved the Annual Report, Audited Financial Report, and Achievement of Key Performance Indicators (KPI) of the Board of Directors for the 2021 financial year, as well as providing a decision on the Appointment of a Public Accounting Firm (KAP) for the 2022 financial year to be given power of attorney and delegated authority to the Board of Commissioners.</i></p>	Tidak ada. <i>None.</i>	Disetujui tanggal 13 Juni 2022. <i>Approved June 13, 2022.</i>
<p>2. RUPS Sirkuler untuk Penetapan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Tahun Buku 2022, Penetapan Penggunaan Laba Perusahaan Tahun Buku 2021, Persetujuan RKAP 2022, KPI Direksi 2022, dan Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan.</p> <p><i>Circular GMS for Determining the Remuneration of the Directors and Board of Commissioners for the 2022 Fiscal Year, Determining the Use of Company Profits for the 2021 Fiscal Year, Approval of the 2022 RKAP, 2022 KPI of the Directors, and Amendments to the Company's Articles of Association.</i></p>	Tidak ada. <i>None.</i>	Telah disetujui seluruhnya pada tahun 2022. <i>It has been fully approved in 2022.</i>



## Dewan Komisaris

### Board of Commissioners

Susunan Dewan Komisaris PT Badak NGL per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

*The Board of Commissioners (BOC) of PT Badak NGL as of December 31, 2021, is as follows:*

<b>Presiden Komisaris / President Commissioner</b>	Ekariza
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Faris Aziz
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Andriasena
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Ernie D. Ginting
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Sampe L. Purba

Pada tahun 2022 tidak ada perubahan susunan Dewan Komisaris PT Badak NGL. Dengan demikian susunan Dewan Komisaris PT Badak NGL per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

*In 2022, there was no change in the composition of the Board of Commissioners of PT Badak NGL. Thus, the composition of the Board of Commissioners of PT Badak NGL as of 31 December 2022 is as follows:*

<b>Presiden Komisaris / President Commissioner</b>	Ekariza
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Faris Aziz
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Andriasena
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Ernie D. Ginting
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Sampe L. Purba

Pada tahun 2023 terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris PT Badak NGL. Dengan demikian susunan Dewan Komisaris PT Badak NGL per 1 Maret 2023 adalah sebagai berikut:

*In 2023 there is a change in the composition of the Board of Commissioners of PT Badak NGL. Thus the composition of the Board of Commissioners of PT Badak NGL as of March 1, 2023 is as follows:*

<b>Presiden Komisaris / President Commissioner</b>	Vacant
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Andriasena
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Sampe L. Purba
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Aris Budiman
<b>Komisaris / Commissioner</b>	Ariana Soemanto

Proses pemilihan dan penunjukan anggota Dewan Komisaris tidak mempertimbangkan gender atau indikator keragaman lainnya, melainkan murni didasarkan atas perwakilan pemegang saham Perusahaan. Sesuai dengan sistem dua tingkat (*two tier system*) di Indonesia, Presiden Komisaris PT Badak NGL bukanlah pimpinan pelaksana kerja harian atau *Chief Executive Officer* (CEO). CEO dijabat oleh President Director & CEO.

*The selection and appointment process of the BOC members is regardless of the gender or other diversity indicators but is purely based on the proxies of the Company's shareholders. Based on the two-tier system in Indonesia, President Commissioner of PT Badak NGL is not the Chief Executive Officer (CEO). The CEO duties lie with the President Director & CEO.*



Hingga diterbitkannya Laporan Tahunan ini, Dewan Komisaris Perusahaan terdiri dari empat anggota dan belum terdapat penunjukan Presiden Komisaris.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyepakati pedoman kerja Komisaris dan Direksi (*Board Manual*) yang berisi petunjuk tata laksana kerja Komisaris dan Direksi. *Board Manual* terakhir dan masih berlaku hingga akhir periode laporan adalah tahun 2022. Beberapa prinsip yang diatur untuk Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Fungsi Dewan Komisaris;
2. Persyaratan dan Komposisi;
3. Program Pengenalan dan Peningkatan Kapabilitas Dewan Komisaris;
4. Tugas dan Kewajiban Dewan Komisaris;
5. Wewenang dan Hak Dewan Komisaris;
6. Etika Jabatan Dewan Komisaris;
7. Rapat Dewan Komisaris;
8. Evaluasi Kinerja Dewan Komisaris;
9. Komite Dewan Komisaris; dan
10. Sekretaris Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris merupakan organ Perusahaan yang bertugas secara kolektif untuk melakukan pengawasan, pengelolaan Perusahaan, dan memberikan nasehat kepada Direksi. Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris tunduk dan wajib taat pada ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan, Keputusan RUPS, dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

**Ketentuan bagi Dewan Komisaris PT Badak NGL adalah:**

1. Dewan Komisaris PT Badak NGL terdiri dari 1 (satu) orang anggota atau lebih. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri lebih dari 1, maka salah seorang anggota Dewan Komisaris diangkat sebagai Presiden Komisaris. Dewan Komisaris diangkat dari calon atau calon-calon yang diajukan oleh Pemegang Saham Mayoritas.
2. Yang boleh diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris adalah warga negara Indonesia dan warga negara asing yang cakap melakukan perbuatan hukum, kecuali dalam waktu 5 (lima) tahun sebelum pengangkatannya pernah:
  - a. dinyatakan pailit;
  - b. menjadi anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu Perusahaan atau Perum dinyatakan pailit;
  - c. dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.

*As of the issuance of this Annual Report, the Company's Board of Commissioners is comprised of four members, and there has been no appointment of a President Commissioner.*

*In performing its duties and functions, the Board of Commissioners and the Board of Directors have agreed to the Board of Commissioners and Board of Directors work guidelines (*Board Manual*) which contain guidance for the work procedures of the Commissioners and Directors. The last *Board Manual* and still valid until the end of the reporting period is the 2022 *Board Manual*. Some principles set for the Board of Commissioners are as follows:*

1. *Function of the Board of Commissioners;*
2. *Requirements and Composition;*
3. *Board of Commissioners' Introduction and Development Program;*
4. *Duties and Obligations of the Board of Commissioners;*
5. *Authority and Rights of the Board of Commissioners;*
6. *Board of Commissioners Ethics;*
7. *Board of Commissioners Meeting;*
8. *Evaluation of the Board of Commissioners' Performance;*
9. *Committee of the Board of Commissioners; and*
10. *Secretary of the Board of Commissioners.*

*As a Company organ, the Board of Commissioners assumes the collective duties to supervise and advise the Board of Directors. In carrying out its duties, the Board of Commissioners is subject to and must obey the provisions of the Company's Articles of Association, Resolutions of the GMOS, and the prevailing laws and regulations.*

**Provisions for the BOC of PT Badak NGL are as follow:**

1. *The Board of Commissioners of PT Badak NGL consists of 1 (one) member or more. In the event that the Board of Commissioners consists of more than 1 member, a member of the Board of Commissioners is appointed as President Commissioner. The Board of Commissioners is appointed from the candidates or candidates proposed by the Majority Shareholders.*
2. *Members of the BOC should be Indonesians and foreigners who are capable of performing legal actions, unless within 5 (five) years prior to their appointment:*
  - a. *being declared bankrupt;*
  - b. *being a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners who is found guilty of causing a Company or Public Corporation to be declared bankrupt;*
  - c. *convicted of committing a crime that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector.*



3. Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu.
  4. Jika oleh suatu sebab jabatan Dewan Komisaris kosong, dalam waktu tiga puluh hari setelah terjadinya kekosongan, harus diselenggarakan RUPS untuk mengisi kekosongan tersebut dengan memperhatikan ketentuan di poin 2.
  5. Seorang anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perusahaan sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) hari sebelum pengunduran dirinya.
  6. Jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila:
    - a. Mengundurkan diri sesuai ketentuan poin 5;
    - b. Tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku;
    - c. Meninggal dunia;
    - d. Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.
3. *Members of the BOC are appointed during the GMOS for a period of 3 (three) years, without lessening the right of the GMOS to terminate any of them at any time.*
  4. *If, for any reason, the position of the BOC is vacant, then within 30 (thirty) days since the position has been vacant, a GMOS should be held to fill the vacancy by taking into account point 2.*
  5. *Any member of the BOC has the right to resign from their position by sending a written notice about their resignation to the Company at least 30 (thirty) days prior to their resignation.*
  6. *The positions of the BOC members end should they:*
    - a. *Resign in accordance with point 5;*
    - b. *No longer meet the requirements of prevailing laws;*
    - c. *Pass away; and*
    - d. *Are dismissed by the GMOS.*

**Tugas dan wewenang Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:**

1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perusahaan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perusahaan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain, serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi;
2. Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris;
3. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perusahaan tidak mempunyai seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk menjalankan Perusahaan; dan
4. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Presiden Komisaris atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar Perusahaan berlaku pula baginya.

## Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris secara berkala, sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan. Rapat Dewan Komisaris merupakan rapat yang dilakukan antara Dewan Komisaris dan Direksi. Pada tahun 2022, dilakukan 13 kali Rapat Dewan Komisaris, dengan daftar kehadiran sebagai berikut:

**Duties and authorities for the BOC are as follows:**

1. *Anytime during office hours, the BOC may enter any buildings and premises or other places that are used or controlled by the Company; check all financial accounts, documents, and other pieces of evidence; scrutinize and match cash position and other aspects; and exercise their right to be informed of all actions carried out by the Board of Directors (BOD);*
2. *The BOD and each member of the BOD is obliged to provide explanation regarding all matters questioned by the BOC;*
3. *If all BOD members are terminated temporarily and there is no any Director left, the BOC is obliged to manage the Company; and*
4. *If there is only one BOC member, all duties and authorities mandated to the President Commissioner or the BOC member(s) as stated in the Articles of Association also apply to him or her.*

## Board of Commissioners Meetings

The Board of Commissioners hold regular meeting in compliance with the provisions in the Company's Articles of Association. The BOC meetings are attended by the members of both the BOC and BOD. In 2022, there were 13 meetings which were attended by the BOC and BOD members as follows:



No.	Nama / Name	20 Jan '22	24 Feb '22	30 Mar '22	25 Apr '22	01 Jun '22	05 Jun '22	26 Jul '22	19 Agt '22	28 Agt '22	14 Sep '22	25 Sep '22	29 Sept '22	22 Des '22
1.	Ekariza	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Faris Aziz	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1
3.	Andriasena	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1
4.	Ernie D. Ginting	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1
5.	Sampe L. Purba	0	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	0

## Agenda Rapat Komisaris

## Board of Commissioners Meeting Agenda

Tanggal / Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
20 Januari 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Monitoring dan Evaluasi Program Kerja Dewan Komisaris PT Badak NGL Semester II Tahun 2021;</li> <li>Update Keanggotaan Komite Audit PT Badak NGL;</li> <li>Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Permen BUMN No.06 Tahun 2021; dan</li> <li>Pembahasan Materi Rapat BOC BOD tanggal 20 Januari 2022 (Siang).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of Monitoring and Evaluation of the Work Program of the Board of Commissioners of PT Badak NGL Semester II of 2021;</li> <li>Update on Membership of the Audit Committee of PT Badak NGL;</li> <li>The Nomination and Remuneration Committee is based on BUMN Ministerial Regulation No. 06 of 2021; and</li> <li>Discussion of BOC BOD Meeting Materials on 20 January 2022 (Afternoon).</li> </ul>
24 Februari 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Januari 2022;</li> <li>Pembahasan Program Kerja Dewan Komisaris Tahun 2022;</li> <li>Pembahasan Kelengkapan Dokumen atas Penunjukan KAP Jasa Audit Laporan Keuangan PT Badak NGL Tahun 2021; dan</li> <li>Pembahasan Materi Rapat BOC BOD tanggal 24 Februari 2022.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in January 2022;</li> <li>Discussion of the Board of Commissioners' Work Program for 2022;</li> <li>Discussion on the completeness of documents for the appointment of KAP for Audit Services of PT Badak NGL's 2021 Financial Statements; and</li> <li>Discussion of BOC BOD Meeting Materials on 24 February 2022.</li> </ul>
30 Maret 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Januari, Februari serta Maret 2022;</li> <li>Pembahasan Hasil GCG Assessment Tahun 2021 oleh Assessor SDP; dan</li> <li>Pembahasan Bahan Materi Rapat BOC BOD tanggal 30 Maret 2022.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in January, February and March 2022;</li> <li>Discussion of the 2021 GCG Assessment Results by the SDP Assessor; and</li> <li>Discussion of Materials for the BOC BOD Meeting Materials on March 30, 2022.</li> </ul>
25 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Maret serta April 2022;</li> <li>Pembahasan Revisi Rencana Program kerja Dewan Komisaris Tahun 2022 sesuai dengan Rekomendasi Tindaklanjut dari GCG Assessment Tahun 2021 dari Assessor SDP; dan</li> <li>Pembahasan Bahan Materi Rapat BOC BOD tanggal 25 April 2022.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in March and April 2022;</li> <li>Discussion on Revision of the Board of Commissioners' 2022 Work Program Plan in accordance with the Follow-Up Recommendations from the 2021 GCG Assessment from the SDP Assessor; and</li> <li>Discussion of Materials for the BOC BOD Meeting Materials on April 25, 2022.</li> </ul>
1 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Maret dan April 2022;</li> <li>Pembahasan Materi Laporan Pengawasan Dewan Komisaris tahun 2021;</li> <li>Pembahasan Usulan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris; dan</li> <li>Summary beberapa Endorsement sebelum RUPST.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in March and April 2022;</li> <li>Discussion of Materials for the 2021 Board of Commissioners' Supervisory Report;</li> <li>Discussion on Proposed Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners; and</li> <li>Summary of several endorsements before the AGMS.</li> </ul>
5 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Materi Rapat BOC BOD tanggal 07 Juni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of BOC BOD Meeting Materials on 07 June</li> </ul>





Tanggal / Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
26 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan April, Mei, Juni, dan Juli 2022</li> <li>Pembahasan Materi Rapat BOC BOD tanggal 27 Juli 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in April, May, June and July 2022; and</li> <li>Discussion of the BOC BOD Meeting Materials on July 27, 2022.</li> </ul>
19 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Draft Surat Laporan Pengawasan Dewan Komisaris kepada para Pemegang Saham untuk Periode Semester I tahun 2022.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Board of Commissioners' Supervisory Report Draft to Shareholders for the 1<sup>st</sup> Semester of 2022.</li> </ul>
28 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Juni, Juli, dan Agustus 2022</li> <li>Pembahasan Materi Rapat BOC BOD tanggal 29 Agustus 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in June, July and August 2022; And</li> <li>Discussion of the BOC BOD Meeting Materials on August 29, 2022.</li> </ul>
14 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencana Perubahan Anggaran Dasar PT Badak NGL (terdapat <i>Endorsement</i> BOD BOC)</li> <li>Monitoring dan Evaluasi Program Kerja Dewan Komisaris Semester I tahun 2022</li> <li>Self-Assessment Dewan Komisaris Semester I Tahun 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planned Amendment to PT Badak NGL's Articles of Association (with BOD BOC Endorsement);</li> <li>Monitoring and Evaluation of the Work Program of the Board of Commissioners for the first half of 2022; And</li> <li>Self-Assessment of the Board of Commissioners for the first half of 2022.</li> </ul>
25 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan dan Penetapan KAP untuk Audit Laporan Keuangan Tahun 2022-2024</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparation and Appointment of Public Accountant Offices for the 2022-2024 Financial Statement Audit.</li> </ul>
29 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Juli, Agustus, serta September 2022</li> <li>Pembahasan Materi Rapat BOC BOD tanggal 30 September 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in July, August and September 2022; and</li> <li>Discussion of BOC BOD Meeting Materials on September 30 2022.</li> </ul>
22 Desember 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembahasan Kegiatan-kegiatan, Surat-surat, Dokumen-dokumen dan Rapat-Rapat Dewan Komisaris serta Komite pada bulan Oktober, November, dan Desember 2022</li> <li>Monitoring dan Evaluasi Program Kerja Dewan Komisaris tahun 2022</li> <li>Review Draft Surat Arahan Dewan Komisaris Tahun 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussion of the Activities, Letters, Documents and Meetings of the Board of Commissioners and Committees in October, November and December 2022;</li> <li>Monitoring and Evaluation of the Board of Commissioners' Work Program for 2022; And</li> <li>Review of the Draft 2022 Board of Commissioners' Directive Letter.</li> </ul>

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris melaksanakan rapat bersama Direksi sebanyak 14 kali.

During 2022, the Board of Commissioners held 14 meetings with the Board of Directors.

## Agenda Rapat Komisaris dan Direksi

## Board of Commissioners and Board of Directors Meeting

Tanggal / Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
20 Januari 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Periode Desember 2021</li> <li>Pencapaian KPI Perusahaan Tahun 2021</li> <li>Update Rencana Efektivitas Tenaga Kerja melalui Alih Status, GHS, atau <i>Seconded</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the December 2021 Period;</li> <li>Achievement of the Company's KPIs for 2021; and</li> <li>Update the Workforce Effectiveness Plan through Transfer of Status, GHS, or <i>Seconded</i>.</li> </ul>
24 Februari 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Periode Januari 2022</li> <li>Update Status Pelaksanaan Laporan Tahunan 2021</li> <li>Update <i>GCG Assessment</i></li> <li>Update Persiapan Rencana Konsolidasi Laporan Keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the January 2022 period;</li> <li>Update on the Status of the 2021 Annual Report Implementation;</li> <li>Updating the <i>GCG Assessment</i>; And</li> <li>Update on the Preparation of the Financial Statement Consolidation Plan</li> </ul>
30 Maret 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Periode Februari 2022</li> <li>Progress Investasi Proyek Tahun 2022 – Terminal LPG Hub Bontang</li> <li>Progress Rencana Penyaluran Sumber Daya Manusia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the Period of February 2022;</li> <li>Progress of Project Investment in 2022 – Bontang Hub LPG Terminal; And</li> <li>Progress of Human Resources Distribution Plan.</li> </ul>



Tanggal / Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
25 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Periode Maret 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the Period of March 2022.</li> </ul>
12 Mei 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Keuangan Tahun Buku 2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Financial Statement for Fiscal Year 2021</li> </ul>
07 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Operasional April 2022</li> <li>Draft RKAP 2023</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the Period of April 2022</li> <li>RKAP 2023 draft.</li> </ul>
30 Juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Periode Mei 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the Period of May 2022.</li> </ul>
04 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Update Status Rencana Pengembangan Bisnis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Update on the Status of the Business Development Plan.</li> </ul>
27 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Kinerja Periode Juni 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performance Report for the Period of June 2022.</li> </ul>
29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tindak Lanjut Rapat Dewan Komisaris dan Direksi tanggal 27 Juli 2022</li> <li>Laporan Kinerja Periode Juli 2022</li> <li>Rencana Tindak Lanjut LPG Hub setelah adanya Surat dari Pertamina Patra Niaga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the Board of Commissioners and Board of Directors meeting on July 27, 2022;</li> <li>Performance Report for the Period of July 2022; and</li> <li>Follow-up Plan for LPG Hub after the Letter from Pertamina Patra Niaga.</li> </ul>
30 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tindak Lanjut Rapat Dewan Komisaris dan Direksi tanggal 29 Agustus 2022</li> <li>Update Progress Isu New Bontang Processing Agreement (BPA) &amp; Izin Usaha</li> <li>Laporan Kinerja Periode Agustus 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow-up to the Board of Commissioners and Directors Meeting on August 29, 2022;</li> <li>Update on the progress of issues of the New Bontang Processing Agreement (BPA) &amp; business permits; And</li> <li>Performance Report for the Period of August 2022.</li> </ul>
01 November 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tindak Lanjut Rapat Dewan Komisaris dan Direksi tanggal 30 September 2022</li> <li>Laporan Kinerja Periode September 2022</li> <li>Revisi Key Performance Indicator (KPI) Tahun 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the Board of Commissioners and Board of Directors meeting on September 30, 2022;</li> <li>Performance Report for the September 2022 Period; and</li> <li>Revision of Key Performance Indicator (KPI) for 2022.</li> </ul>
30 November 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tindak Lanjut Rapat Dewan Komisaris dan Direksi tanggal 1 November 2022</li> <li>Laporan Kinerja Periode Oktober 2022</li> <li>Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa</li> <li>Kebijakan Teknologi Informasi</li> <li>Update Isu Terkait BPA dan Kelanjutan Rencana Kerjasama Bisnis</li> <li>Usulan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2023</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the Board of Commissioners and Board of Directors meeting on November 1, 2022;</li> <li>Performance Report for the October 2022 period;</li> <li>Policy on Procurement of Goods and Services;</li> <li>Information Technology Policy;</li> <li>Update on Issues Related to BPA and Continuation of Business Cooperation Plans; and</li> <li>Proposed Company Work Plan and Budget (RKAP) for 2023.</li> </ul>
22 Desember 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tindak Lanjut Rapat Dewan Komisaris dan Direksi tanggal 30 November 2022</li> <li>Laporan Kinerja Periode November 2022</li> <li>Usulan KPI Perusahaan Tahun 2023</li> <li>Program Golden Hand Shake (GHS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the Board of Commissioners and Board of Directors meeting on November 30, 2022;</li> <li>Performance Report for the November 2022 period;</li> <li>Proposed Company KPIs for 2023; and</li> <li>The Golden Hand Shake (GHS) program.</li> </ul>

## Penilaian Kinerja Direksi oleh Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh pekerja PT Badak NGL karena tetap mampu mempertahankan kinerja maksimal hingga akhir 2022. Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk tetap mempertahankan kinerja yang telah dicapai.

## Performance Assessment of Board of Directors by the Board of Commissioners

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors and all employees of PT Badak NGL for being able to maintain maximum performance until the end of 2022. The Board of Commissioners encourages the Board of Directors to maintain the performance that has been achieved.

No.	KPI	Target (%)	Pencapaian (%) / Achievement
1.	SHE-Q	28 (+3)(-3)	27
2.	Plant Performance/Efficiency	21	21
3.	Cost	20 (+5)	25
4.	Special Task	31 (+2)	34
Jumlah/Total		100 (+10)(-3)	107



## Pencapaian KPI Direksi

NO	NAMA KPI	UNIT	TARGET 2022	POLARITAS	%BOBOT		REALISASI	PERFORMANCE	% WP
					Sub	Total	TW-IV		
<b>A. Perspektif Finansial</b>									<b>23,10</b>
1	EBITDA ( <i>Business Unit</i> )	USD Juta	2,01	Maximize	4		2,29	110,00%	4,40
2	Total Expenditure Deviation ( <i>LNG Unit</i> )	%	100	Maximize	12	21	122,42	110,00%	13,20
3	Cost Optimization Upstream	%	100	Maximize	5		137,53	110,00%	5,50
<b>B. Perspektif Customer Focus</b>									<b>18,70</b>
1	Produksi LNG								
	a. Plant Thermal Efficiency (PTE)	%	85,78	Maximize	7		86,28	110,00%	7,70
	b. Gas Curtailment LNG Production Losses	% GRF	1,00	Minimize	3	17	0,02	110,00%	3,30
2	Penurunan Emisi Karbondioksida (CO <sub>2</sub> e)	%	1,25	Maximize	5		9,00	110,00%	5,50
3	Customers Satisfaction	%	100	Maximize	2		111,75	110,00%	2,20
<b>C. Perspektif Internal Process</b>									<b>47,48</b>
1	Total Reportable Incident Rate (TRIR) & HSSE Strategic Program	%	100	Maximize	5		106,33	106,33%	5,32
2	Penggunaan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)	%	50	Maximize	5		50,13	100,26%	5,01
3	Zero Lost Time Injuries	Jumlah	0	Minimize	10		0	110,00%	11,00
4	Plant Reliability Factor (PRF)	%	95,7	Maximize	10		100,00	110,00%	11,00
5	SHEQ Management System Excellence	%	100	Maximize	4	45	80,00	80,00%	3,20
6	Environmental Excellence (PROPER)	Level	Emas	Maximize	3		Emas	110,00%	3,30
7	Obtain Audit Opinion of "Fairly, in All Material Respect"	%	100	Maximize	3		110,00	110,00%	3,30
8	GCG Assessment	%	90	Maximize	3		94,65	105,17%	3,16
9	Succession Planning	hari	15	Minimize	2		1	110,00%	2,20
<b>D. Perspektif Learning &amp; Growth</b>									<b>17,37</b>
1	Project Execution (ABI & Progress Fisik)	%	100	Maximize	3		105,76	105,76%	3,17
2	Learning Hours	Jam	300	Maximize	2		512	110,00%	2,2
3	Rencana Jangka Panjang Perusahaan	%	100	Maximize	4	17	100,00	100,00%	4,00
4	Program Strategic Initiatives ( <i>Special Project</i> )								
	a. Train Derating Study & Mini LNG Study	%	100	Maximize	4		100,00	100,00%	4,00
	b. LPG Hub & LNG Bunkering	%	100	Maximize	4		100,00	100,00%	4,00
<b>Total KPI</b>						<b>100</b>			<b>106,66</b>
<b>E. Boundary KPI</b>									
1	Number of Accident (NoA)	No. of Event	0	Minimize			3	-3,00%	
2	Pelaporan e-LHKPN	%	100	Maximize			100	0,00%	
3	Peningkatan Nilai Sinergi Grup Pertamina	%	2	Maximize			33	2,00%	
4	Pengelolaan Risiko	%	100	Maximize			100	0,00%	
5	Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Audit Internal dan Eksternal	%	100	Maximize			100	0,00%	



## Direksi

### Board of Directors

Direksi adalah organ Perusahaan yang mengemban tanggung jawab untuk melaksanakan pengelolaan Perusahaan, menentukan strategi dan kebijakan Perusahaan, dan memimpin jalannya kegiatan sehari-hari di Perusahaan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Perusahaan. Direksi bertanggung jawab langsung kepada Rapat Umum Pemegang Saham, dan dalam melaksanakan tugasnya tidak menerima campur tangan atau intervensi dari Dewan Komisaris, maupun dari pihak eksternal.

Direksi PT Badak NGL terdiri dari dua orang, dengan susunan per 31 Desember 2022 sebagai berikut:

<b>President Director &amp; CEO</b>	Gema Iriandus Pahalawan
<b>Director &amp; COO</b>	Teten Hadi Rustendi

President Director & CEO, bertanggung jawab dalam menjalankan Perusahaan dalam mengatur strategi, implementasi, dan rencana bisnis, serta mengintegrasikan seluruh proses operasional dan pendukung agar Perusahaan dapat mencapai tujuan dan sasarannya.

Sementara itu, Director & COO bersama President Director & CEO memimpin implementasi dan pengembangan kegiatan-kegiatan proses bisnis inti dan pendukung, sehingga seluruh kegiatan usaha terjamin kelancarannya.

Pada tahun 2022 tidak terjadi perubahan komposisi Direksi PT Badak NGL.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyepakati pedoman kerja Komisaris dan Direksi (*Board Manual*) yang berisi petunjuk tata laksana kerja Komisaris dan Direksi. *Board Manual* terakhir dan masih berlaku hingga akhir periode laporan adalah *Board Manual* tahun 2022. Beberapa prinsip yang diatur untuk Direksi adalah sebagai berikut:

1. Fungsi Direksi;
2. Persyaratan dan Komposisi;
3. Program Pengenalan dan Pengembangan bagi Direksi;
4. Independensi Direksi;
5. Tugas dan Kewajiban Direksi;
6. Wewenang dan Hak Direksi;
7. Hubungan Perusahaan dengan Anak Perusahaan;
8. Etika Jabatan Direksi;
9. Rapat Direksi;
10. Evaluasi Kinerja Direksi;

*The Board of Directors (BOD) is a corporate organ that is responsible for conducting the management of the Company, determining the Company's strategies and policies, and leading the Company's day-to-day activities in order to achieve the Company's vision and mission. The Board of Directors is directly responsible to the General Meeting of Shareholders and in carrying out its duties does not receive any intervention from the Board of Commissioners or external parties.*

*PT Badak NGL Board of Directors consists of two people, with the order of December 31, 2022, as follows:*

*The President Director & CEO is responsible for running the Company, determining strategy, implementation, and business plan, as well as integrating all of the Company's operational and supporting process so that the Company meets its goal.*

*Meanwhile, the Director & COO alongside the President Director & CEO lead the implementation and development of the Company's main and supporting business activities, ensuring all activities run smoothly.*

*In 2022 there will be no change in the composition of the Board of Directors of PT Badak NGL.*

*In performing its duties and functions, the BOC and the BOD have agreed to the BOC and BOD work guidelines (Board Manual) which contain guidance for the work procedures of the BOC and BOD. The last Board Manual and still valid until the end of the reporting period is the 2022 Board Manual. Some principles set for the Board of Directors are as follows:*

1. *Function of the Board of Directors;*
2. *Requirements and Composition;*
3. *Introduction and Development Program for BoD;*
4. *Independence of the BoD;*
5. *Duties and Obligations of BoD;*
6. *Authority and Rights of BoD;*
7. *Corporate Relations with Subsidiaries;*
8. *Ethics of BoD Position;*
9. *BoD Meetings;*
10. *Evaluation of BoD Performance;*



11. Internal Audit; dan
12. Sekretaris Perusahaan.

Direksi merupakan organ perusahaan yang bertugas secara kolegal untuk melakukan pengelolaan Perusahaan. Dalam menjalankan tugasnya, Direksi tunduk dan wajib taat pada ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan, Keputusan RUPS, dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Dalam pembagian tugas tersebut tidak menghilangkan tanggung jawab Direksi secara kolegal dalam pengelolaan Perusahaan.

**Ketentuan bagi Direksi PT Badak NGL adalah:**

1. Perusahaan diurus dan dipimpin oleh suatu Direksi yang jumlahnya disesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan, dalam hal Direksi terdiri atas lebih dari 1 (satu) orang anggota Direksi, seorang diantaranya diangkat menjadi President Director. Direksi diangkat dari calon-calon yang diajukan oleh Pemegang Saham mayoritas.
2. Yang boleh diangkat sebagai anggota Direksi adalah warga negara Indonesia dan warga negara asing yang cakap melakukan perbuatan hukum, kecuali dalam waktu 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan pernah:
  - a. Dinyatakan pailit;
  - b. Menjadi anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu Perusahaan dinyatakan pailit;
  - c. Dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.
3. Anggota Direksi diangkat oleh RUPS, untuk jangka waktu tiga tahun, dan dapat diangkat kembali untuk 1 (satu) kali masa jabatan, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu;
4. Jika oleh suatu sebab apapun jabatan seorang atau lebih atau semua anggota Direksi lowong, maka Dewan Komisaris dapat menunjuk anggota Direksi lainnya untuk mengisi jabatan yang lowong tersebut sampai dengan diadakannya RUPS. RUPS diadakan selambat-lambatnya 30 hari sejak lowongnya jabatan tersebut;
5. Jika oleh suatu sebab apapun semua jabatan anggota Direksi lowong, untuk sementara Perusahaan diurus oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Rapat Dewan Komisaris, dan dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadinya kelowongan tersebut harus diselenggarakan RUPS, untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perusahaan;

11. *Internal Audit; and*
12. *Corporate Secretary.*

*The Board of Directors (BOD) is a corporate organ that is responsible for conducting the management of the Company. In carrying out its duties, the Board of Directors is subject to and must obey the provisions of the Company's Articles of Association, Resolutions of the GMOS, and the applicable laws and regulations. The division of tasks does not eliminate the collegiate responsibility of the Board of Directors in managing the Company.*

***Provisions for PT Badak NGL's BOD are as follows:***

1. *The company is managed and led by a Board of Directors whose number is adjusted to the needs of the Company, in the event that the Board of Directors consists of more than 1 (one) member of the Board of Directors, one of them is appointed as President Director. The Board of Directors is appointed from the candidates proposed by the majority Shareholders.*
2. *The BOD members should be Indonesians or foreigners who are capable of performing legal actions, unless within 5 (five) years prior to their appointment:*
  - a. *being declared bankrupt;*
  - b. *being a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners who is found guilty of causing a Company or Public Corporation to be declared bankrupt;*
  - c. *convicted of committing a crime that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector.*
3. *Members of the BOD are appointed during the GMOS, for a period of 3 (three) years, and can be reappointed for 1 (one) term of office, without lessening the right of the GMOS to terminate any of them at any time.*
4. *If for any reason the position of one or more or all members of the Board of Directors is vacant, then the Board of Commissioners may appoint another member of the Board of Directors to fill the vacant position until the GMOS is held. The GMOS shall be held no later than 30 days after the vacancy in the position;*
5. *If for any reason the position of all members of the Board of Directors is vacant, temporarily the Company is managed by members of the Board of Commissioners who are appointed by the Board of Commissioners Meeting, and within a period of 30 (thirty) days after the vacancy occurs, a GMOS must be held, to fill the vacancy by taking into account the provisions of laws and regulations and the Company's Articles of Association;*



6. Anggota Direksi berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis kepada Perusahaan paling kurang 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya. Dalam hal tidak disebutkan tanggal efektif pengunduran diri dan tidak ada keputusan dari RUPS, maka anggota Direksi tersebut berhenti dengan lewatnya waktu 30 (tiga puluh) hari sejak tanggal surat pengunduran diri.
  7. Jabatan anggota Direksi berakhir apabila:
    1. Mengundurkan diri dengan pemberitahuan tertulis kepada Perusahaan sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya. Dalam hal tidak disebutkan tanggal efektif pengunduran diri dan tidak ada keputusan dari RUPS, maka anggota Direksi tersebut berhenti dengan lewatnya waktu 30 (tiga puluh) hari sejak tanggal surat pengunduran diri.
    2. Tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
    3. Meninggal dunia.
    4. Diberhentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham:
      - a. RUPS dapat memberhentikan jabatan Direktur sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir dengan menyebutkan alasannya. Alasan pemberhentian tersebut adalah jika Direktur tersebut tidak lagi memenuhi persyaratan sebagai anggota Direksi yang ditetapkan dalam Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas, antara lain melakukan tindakan yang merugikan Perusahaan atau karena alasan lain yang dinilai tepat oleh RUPS.
      - b. Pemberhentian anggota Direksi berlaku sejak:
        - i. Ditutupnya RUPS terkait pemberhentian Direktur yang bersangkutan.
        - ii. Tanggal keputusan sirkuler para pemegang saham Perusahaan terkait pemberhentian Direktur yang bersangkutan.
        - iii. Tanggal lain yang ditetapkan dalam keputusan RUPS terkait pemberhentian Direktur yang bersangkutan.
      - c. Tanggal lain yang ditetapkan dalam keputusan sirkuler para pemegang saham Perusahaan terkait pemberhentian Direktur yang bersangkutan.
6. *Member of the Board of Directors has the right to resign from their position by sending a written notice about their resignation to the Company at least 30 (thirty) days prior to their resignation. In the event that the effective date of resignation is not stated and there is no decision from the GMOS, then the member of the Board of Directors shall resign with the expiration of 30 (thirty) days from the date of the resignation letter.*
  7. *The positions of the Board of Directors members end should they:*
    1. *Resign from their position by sending a written notice about their resignation to the Company at least 30 (thirty) days prior to their resignation. In the event that the effective date of resignation is not stated and there is no decision from the GMOS, then the member of the Board of Directors shall resign with the expiration of 30 (thirty) days from the date of the resignation letter.*
    2. *No longer meet the requirements of prevailing laws;*
    3. *Pass away.*
    4. *Are dismissed by the GMOS:*
      - a. *The GMOS can dismiss the position of Director at any time before the term of office ends by stating the reasons. The reason for the dismissal is if the Director no longer meets the requirements as a member of the Board of Directors stipulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Companies, including taking actions that are detrimental to the Company or for other reasons deemed appropriate by the GMOS.*
      - b. *Dismissal of members of the Board of Directors is effective as of:*
        - i. *The closing of the GMOS is related to the dismissal of the Director concerned.*
        - ii. *The date of the circular resolution of the Company's shareholders regarding the discharge of the Director concerned.*
        - iii. *Another date stipulated in the GMOS resolution regarding the dismissal of the Director concerned.*
      - c. *Another date stipulated in the circular resolution of the Company's shareholders regarding the dismissal of the Director concerned.*

**Tugas dan wewenang Direksi adalah sebagai berikut:**

1. Direksi berhak mewakili Perusahaan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala

**Duties and authorities for the BOD are as follows:**

1. *The BOD has the right to represent the Company within and outside the Court of law regarding all matters and*



- kejadian, mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perusahaan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
- a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perusahaan (tidak termasuk mengambil uang Perusahaan di Bank);
  - b. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;
  - c. Membuat perdamaian di dalam maupun di luar pengadilan berkaitan dengan perkara yang berpotensi merugikan secara material dan harta kekayaan (aset) Perusahaan harus dengan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris.
2. Dalam melaksanakan tugas, Direksi berwenang untuk:
- a. Menetapkan kebijakan kepengurusan Perusahaan
  - b. Mengatur penyerahan kekuasaan Direksi untuk mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan kepada seorang atau beberapa orang anggota Direksi yang khusus ditunjuk untuk itu dan kepada seorang atau beberapa orang pekerja Perseroan baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama atau kepada pihak lain;
  - c. Mengatur ketentuan-ketentuan tentang kepegawaian Perseroan termasuk penetapan gaji, pensiun atau jaminan hari tua dan penghasilan lain bagi pekerja Perusahaan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan keputusan RUPS
  - d. Mengangkat dan memberhentikan pekerja Perusahaan berdasarkan peraturan kepegawaian Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku
  - e. Mengangkat dan memberhentikan seorang Sekretaris Perusahaan; dan
  - f. Melakukan segala Tindakan dan perbuatan lainnya mengenai pengurusan maupun pemilikan kekayaan Perusahaan, mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan/atau pihak lain dengan Perusahaan, serta mewakili Perusahaan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian, dengan pembatasan-pembatasan.
3. Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menggadaikan, menjadikan sebagai jaminan utang seluruh atau sebagian besar harta kekayaan Perusahaan dalam satu tahun buku baik dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri atau yang berkaitan satu sama lain, harus mendapat persetujuan RUPS yang dihadiri atau diwakilkan para Pemegang Saham yang memiliki paling sedikit 3/4
- events, to bind the Company with another party and vice versa, and to perform all actions related to management and ownership of the Company, but it has no authority to:*
- a. *Borrow or lend money on behalf of the Company (excluding taking the Company's money from banks);*
  - b. *Establish an enterprise or participate in another Company both in Indonesia and overseas;*
  - c. *Make a settlement within or outside the court of law pertaining matters that may inflict material losses and related to the Company's assets, for which the BOD must obtain written approval from the BOC.*
2. *In carrying out their duties, the Board of Directors is authorized to:*
- a. *Establishing Company management policies;*
  - b. *Arrange the transfer of powers of the Board of Directors to represent the Company in and out of court to one or several members of the Board of Directors who are specifically appointed for that purpose and to one or several employees of the Company either individually or jointly or to other parties;*
  - c. *Regulate the provisions regarding the Company's employment including the determination of salaries, pensions or old age benefits and other income for Company employees based on applicable laws and regulations and decisions of the GMOS;*
  - d. *Appoint and dismiss Company employees based on Company staffing regulations and applicable laws and regulations;*
  - e. *Appoint and dismiss a Corporate Secretary; and*
  - f. *Carry out all actions and other actions regarding the management and ownership of the Company's assets, binding the Company with other parties and/or other parties with the Company, and representing the Company inside and outside the Court on all matters and all events, with limitations.*
3. *Any legal deed to transfer, relinquish or pledge, or make as collateral all or most of the Company's assets in a fiscal year either in one single transaction or several transactions, which stand on their own or related to each other, should obtain the approval of the GMOS in a meeting attended by the shareholders' representatives or shareholders who own at least ¾ (three-fourths) of all shares with voting right and approved by at least ¾*



bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah, dan disetujui oleh paling sedikit 3/4 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam rapat;

4. Direksi untuk perbuatan tertentu berhak mengangkat seorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya dengan memberikan kepadanya kekuasaan yang diatur dalam surat kuasa;
5. Dalam hal Perusahaan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan pribadi seseorang anggota Direksi, maka Perusahaan akan diwakili oleh anggota Direksi lainnya dan dalam hal Perusahaan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan seluruh anggota Direksi, maka dalam hal ini Perusahaan diwakili oleh Dewan Komisaris.

PT Badak NGL tidak mempertimbangkan kriteria gender atau indikator keragaman lainnya dalam melakukan seleksi calon dan pengangkatan Direksi. Untuk menghindari benturan kepentingan dalam pengelolaan Perusahaan, salah satu faktor pemilihan dan pengangkatan Direksi adalah bahwa calon Direksi harus dipastikan tidak memiliki hubungan darah satu sama lain, maupun dengan anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham sampai derajat ketiga, baik secara vertikal maupun horizontal, atau karena pernikahan.

## Rapat Direksi

Direksi menyelenggarakan Rapat Direksi secara berkala, sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan. Rapat Direksi dijadwalkan satu kali setiap minggu dengan agenda membahas isu di masing-masing Departemen.

## Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi

### *Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors*

PT Badak NGL menetapkan struktur dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi melalui Rapat Umum Pemegang Saham. Dalam menetapkan remunerasi tersebut, Perusahaan berkonsultasi dengan Pemegang Saham mayoritas dalam menentukan besaran remunerasi yang berlaku untuk Direksi, dan mengikuti aturan Permen BUMN No.PER-12/MBU/11/2020 tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-04/MBU/2014 Tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara.

Usulan skema dan besaran remunerasi bagi Direksi ini kemudian disampaikan oleh Dewan Komisaris kepada Rapat Umum Pemegang Saham. Dalam memutuskan besaran

*(three-fourths) of all votes legally cast in the meeting;*

4. *To conduct certain deeds, the BOD has the right to appoint a person or more as representative(s) or proxy(ies) as set forth in a power of attorney;*
5. *In case the Company has a conflict of interest with any member of the BOD, the Company shall be represented by another member of the BOD, while in the event that the Company has a conflict of interest with all members of the BOD, the Company shall be represented by the BOC.*

*PT Badak NGL does not take gender or other diversity indicators into consideration in conducting selection of candidates and the appointment of the Board of Directors. In order to prevent any potential conflicts of interest in the management of the Company, a key consideration in the selection and appointment of the Board of Directors is that candidates for the Board of Directors must guarantee that they do not share any familial ties through blood relations up to the third degree, either vertically or horizontally, with each other, the members of the Board of Commissioners, or the Shareholders. This includes relationships formed through marriage as well.*

### *Board of Directors Meeting*

*The Board of Directors holds regular Board of Directors Meetings, according to the provisions in the Company's Articles of Association. The Board of Directors meeting is scheduled once a week with an agenda to discuss issues in each Department.*

*PT Badak NGL determines the structure and amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors through the General Meeting of Shareholders. In determining the remuneration, the Company consults with the majority Shareholders in determining the amount of remuneration applicable to the Board of Directors, and follows the SOE Ministerial Regulation No.PER-12/MBU/11/2020 concerning the Fifth Amendment to the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises No PER-04 /MBU/2014 Concerning Guidelines for Determining the Income of Directors, Board of Commissioners and Board of Trustees of State-Owned Enterprises.*

*The proposed scheme and amount of remuneration for the Board of Directors is then submitted by the Board of Commissioners to the General Meeting of Shareholders.*





remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, Pemegang Saham mempertimbangkan beberapa faktor antara lain hasil tolok ukur dengan usaha sejenis dan dikaitkan dengan kinerja Perusahaan sebagaimana diukur dalam Indikator Kinerja Utama (Key Performance Indicators/KPI).

*In deciding the amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors, Shareholders consider several factors, including the results of benchmarks with similar businesses and related to the Company's performance as measured in Key Performance Indicators (KPI).*

## Struktur dan Komponen Remunerasi

Struktur dan komponen remunerasi Direksi meliputi kompensasi gaji, fasilitas, dan benefit. Adapun struktur dan komponen remunerasi Dewan Komisaris hanya terdiri dari honorarium.

1. Kompensasi Direksi
  - a. Gaji Pokok  
Gaji pokok Direksi dievaluasi setiap tahun melalui RUPS. Besaran gaji pokok Direksi terakhir adalah sebagai berikut:
    - President Director & CEO Rp.155.974.050,-
    - Director & COO Rp.140.399.680,-
  - b. Tunjangan  
Direksi memperoleh tunjangan sebagai berikut:
    - Tunjangan kinerja individu;
    - Tunjangan tagihan rumah;
    - Tunjangan tagihan lainnya;
    - Tunjangan komunikasi;
    - Tunjangan hari raya keagamaan (THRK);
    - Bonus;
    - Pesangon; dan
    - Tunjangan cuti.
2. Perjalanan Bisnis  
Perusahaan memberikan fasilitas perjalanan bisnis kepada Direksi yang meliputi tiket pesawat, tunjangan perjalanan dinas, dan akomodasi penginapan.
3. Benefit  
Perusahaan juga memberikan tunjangan sukarela (*benefit*) kepada Direksi antara lain biaya pemeliharaan kendaraan, fasilitas kesehatan, keanggotaan klub olahraga, dan bantuan hukum.
4. Kompensasi Dewan Komisaris  
Dewan Komisaris memperoleh kompensasi berupa honorarium dengan skema sebagai berikut:
  - a. Honorarium
    - Honorarium Presiden Komisaris sebesar 45% dari gaji pokok President Director & CEO
    - Honorarium Anggota Dewan Komisaris sebesar 40,5% dari gaji pokok President Director & CEO
  - b. Tunjangan
    - Tunjangan Hari Raya
    - Asuransi Purna Jabatan
    - Tunjangan Transportasi
    - Fasilitas Kesehatan
    - Fasilitas Bantuan Hukum

## Remuneration Structure and Components

*The structure and components of the remuneration of the Board of Directors include compensation for salaries, facilities, and benefits. The structure and components of the remuneration of the Board of Commissioners only consist of honorarium.*

1. Board of Directors Compensation
  - a. Basic salary  
*The basic salary of the Board of Directors is evaluated annually through the GMOS. The latest basic salary of the Board of Directors is as follows:*
    - *President Director & CEO Rp.155,974,050, -*
    - *Director & COO Rp.140,399,680, -*
  - b. Allowance  
*The Board of Directors receives the following allowances:*
    - *Individual performance allowances;*
    - *House allowance;*
    - *Other allowances;*
    - *Communication allowance;*
    - *Religious holiday allowance (THRK);*
    - *Bonuses;*
    - *Severance pay; and*
    - *Leave allowance.*
2. Business Trip  
*The Company provides business travel facilities to the Board of Directors which include air tickets, official travel allowances, and lodging accommodations.*
3. Benefits  
*The Company also provides voluntary benefits to the Board of Directors, including vehicle maintenance costs, health facilities, sports club membership, and legal assistance.*
4. Compensation for the Board of Commissioners  
*The Board of Commissioners receives compensation in the form of an honorarium with the following scheme:*
  - a. Honorarium
    - *The President Commissioner's honorarium is 45% of the President Director & CEO's basic salary; and*
    - *Commissioner's honorarium is 40,5% of the basic salary of the President Director & CEO.*
  - b. Allowance
    - *Religious holiday allowance (THRK);*
    - *Retirement Insurance*
    - *Transportation allowance*
    - *Medical facility*
    - *Legal Aid Facility*



# Komite di Bawah Dewan Komisaris

## Committee under the Board of Commissioners

### Komite Audit

Pernyataan mengenai Independensi Anggota Komite Audit dijabarkan dalam pakta integritas dan *Audit Committee Charter*. Pernyataan ini memberikan jaminan bahwa setiap keputusan yang diambil oleh Komite ini merupakan keputusan yang bebas dari pengaruh kepentingan lain. Anggota Komite Audit tidak memiliki hubungan dengan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga sampai derajat kedua dengan Anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham.

Pelaksanaan dan tanggung jawab dituangkan dalam *Audit Committee Charter*, yang berisi:

1. Memberi masukan kepada Dewan Komisaris mengenai laporan dan hal-hal lain yang diajukan Direksi kepada Dewan Komisaris,
2. Mengidentifikasi berbagai permasalahan yang membutuhkan perhatian Dewan Komisaris,
3. Mengkaji kepatuhan Perusahaan terhadap hukum dan regulasi yang relevan dengan kegiatan Perusahaan,
4. Mengkaji pelaksanaan audit oleh internal audit dan auditor independen (sistem pelaporan keuangan Perusahaan, pengendalian internal, dan memonitor aktivitas auditor internal dan eksternal),
5. Memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap undang-undang dan peraturan yang berlaku.

Komite Audit bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Susunan Komite Audit PT Badak NGL per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

### Audit Committee

*The declaration of independence of the members of the Audit Committee is stated in the Integrity Pact and Audit Committee Charter. This declaration provides assurances that all decisions made by the Committee are independent and free of any influences from other interests. Members of the Audit Committee are neither related to the management, shareholders nor have family ties to the second degree with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders of the Company.*

*Implementation and responsibility are set forth in the Audit Committee Charter, which contains:*

1. *Provide input to the Board of Commissioners concerning issues that are proposed by the Board of Directors to the Board of Commissioners,*
2. *Identify various matters that require the attention of the Board of Commissioners,*
3. *Review the Company's compliance with the laws and regulations that are relevant with the Company's operations,*
4. *Review the audit process carried out by the internal audit and independent auditors (the Company's financial statements, internal controls, and monitoring the activities of internal and external auditors),*
5. *Ensure the Company's compliance with the prevailing laws and regulations.*

*The Audit Committee is directly responsible to the Board of Commissioners. The composition of the Audit Committee of PT Badak NGL per December 31, 2022, is as follows:*

<b>Ketua / Chairman</b>	Andriasena
<b>Anggota / Member</b>	Agus Haryanto
<b>Anggota / Member</b>	Heri Hariyanto



## Profil Komite Audit

*Profile of Audit Committee*



**Andriasena**

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris Merangkap Ketua Komite Audit <i>Commissioner concurrently serves as Audit Committee Chairman</i>
<b>Usia/Age</b>	42 Tahun/42 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakultas Hukum Universitas Padjadjaran</li> <li>• Master of Business Administration, Institut Teknologi Bandung</li> <li>• Faculty of Law, Padjadjaran University</li> <li>• Master of Business Administration, Bandung Institute of Technology</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Keputusan Dewan Komisaris dengan tmt 1 Januari 2021 <i>Decision of the Board of Commissioners with tmt January 1, 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Senior Counsel di Medco Energi Internasional (2009-2014)</li> <li>• Lead Commercial Counsel di Chevron Indonesia (2014-2018)</li> <li>• Legal Manager &amp; Corporate Secretary di PT Saka Energi Indonesia (Sejak Februari 2018)</li> <li>• Senior Counsel at Medco Energi Internasional (2009-2014)</li> <li>• Lead Commercial Counsel at Chevron Indonesia (2014-2018)</li> <li>• Legal Manager &amp; Corporate Secretary at PT Saka Energi Indonesia (Since February 2018)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i>



## Agus Haryanto

<b>Jabatan/Position</b>	Anggota Komite Audit / <i>Audit Committee Member</i>
<b>Usia/Age</b>	68 Tahun/ <i>68 Years Old</i>
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Kimia Universitas Diponegoro (1981)</li> <li>• Magister Management Keuangan Universitas Dr Moestopo (2005)</li> <li>• <i>Chemical Engineering, University of Diponegoro (1981)</i></li> <li>• <i>Master of Financial Management, Dr. Moestopo University (2005)</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	Certification in Audit Committee Practices (CACP) <i>Certification in Audit Committee Practices (CACP)</i>
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan Presiden Komisaris No. 02/BJ01/2018-871 tanggal 14 Februari 2019 <i>Decree of the President Commissioner No. 02/BJ01/2018-871 February 14, 2019</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• General Manager di PT Badak NGL Bontang (2008 – Juli 2008)</li> <li>• President Director &amp; CEO PT Badak NGL (Juli 2008 – Juli 2010)</li> <li>• Dewan Komisaris PT Badak NGL (Juli 2010 – Juli 2011)</li> <li>• <i>General Manager at PT Badak NGL Bontang (2008 – July 2008)</i></li> <li>• <i>President Director &amp; CEO of PT Badak NGL (July 2008 – July 2010)</i></li> <li>• <i>Board of Commissioners of PT Badak NGL (July 2010 – July 2011)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and and Board of Directors</i>



## Heri Hariyanto

<b>Jabatan/Position</b>	Anggota Komite Audit / <i>Audit Committee Member</i>
<b>Usia/Age</b>	53 Tahun/53 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Industri Universitas Trisakti</li> <li>• Magister Manajemen Universitas Indonesia</li> <li>• <i>Trisakti University Industrial Engineering</i></li> <li>• <i>Master of Management University of Indonesia</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan Presiden Komisaris No. 14/BJ01/2020-871 tanggal 4 Mei 2020 dan tmt 1 Juni 2020 <i>Decree of the President Commissioner No. 14/BJ01/2020-871 May 4, 2020 and TMT 1 June 2020</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Senior Analyst Market Research dan LNG Industrial Consumer Manager di PT Pertamina (Persero) (Februari 2013 – Mei 2017)</li> <li>• LNG Industrial Consumer Manager PT Pertamina (Persero) (Juni 2017 – September 2018)</li> <li>• LNG Commercial Manager PT Pertamina (Persero) (Agustus 2018 – Sekarang)</li> <li>• <i>Senior Analyst Market Research and LNG Industrial Consumer Manager at PT Pertamina (Persero) (February 2013 – May 2017)</i></li> <li>• <i>LNG Industrial Consumer Manager PT Pertamina (Persero) (June 2017 – September 2018)</i></li> <li>• <i>LNG Commercial Manager PT Pertamina (Persero) (August 2018 – Present)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and Board of Directors</i>



Komite Audit membuat laporan tertulis kepada Dewan Komisaris secara berkala, termasuk ringkasan dan kesimpulan dari aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam tahun berjalan. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit juga melakukan fungsi sebagai Sekretaris Dewan Komisaris yang meliputi pengelolaan dokumen Dewan Komisaris, penyusunan risalah rapat Dewan Komisaris, serta mengkoordinasikan penyediaan informasi yang dibutuhkan oleh Dewan Komisaris. Komite Audit PT Badak NGL telah mempunyai Piagam Komite Audit.

*The Audit Committee makes a written report to be submitted to the Board of Commissioners regularly, including the summary and conclusions from the activities conducted in the present year. In conducting its duties and responsibilities, the Audit Committee also acts as the Secretary of the Board of Commissioners, whose tasks include managing the Board of Commissioners' documents, preparing the Board of Commissioners' minutes of meetings, and coordinating for the availability of information required by the Board of Commissioners. The Audit Committee of PT Badak NGL has its Audit Committee Charter.*

## Rapat Komite Audit

Rapat Komite Audit merupakan rapat yang dilakukan untuk memberikan masukan dalam rangka mendukung efektivitas pengawasan Dewan Komisaris. Komite Audit menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris secara berkala. Selain itu, terdapat Rapat Internal Komite Audit dan Rapat Koordinasi Komite Audit yang merupakan rapat antara Komite Audit dengan Internal Audit. Pada tahun 2022, dilakukan Rapat Internal Komite Audit, dengan daftar kehadiran sebagai berikut:

No.	Nama / Name	14 Januari 2022	9 September 2022
1.	<b>Andriasena</b>	0	1
2.	<b>Agus Haryanto</b>	1	1
3.	<b>Heri Hariyanto</b>	1	1

## Audit Committee Meeting

*Audit Committee Meeting is a meeting conducted to provide input in order to support the effectiveness of supervision of the Board of Commissioners. The Audit Committee convened regular meetings. There is an Internal Audit Committee Meeting and Audit Committee Coordination Meeting which is meetings held between the Audit Committee with Internal Audit. In 2022, the Internal Audit Committee Meetings were held with the following attendances:*

Rapat Koordinasi Komite Audit dengan Dewan Komisaris, daftar kehadirannya sebagai berikut:

*Audit Committee Coordination Meeting with the Board of Commissioners with the following attendances:*

No.	Nama / Name	26 Jan	29 Apr	12 Agst	7 Sept	14 Sept	21 Sept
1.	<b>Agus Haryanto</b>	1	1	1	1	1	1
2.	<b>Heri Hariyanto</b>	1	1	1	1	1	1

Sedangkan Rapat Koordinasi Komite Audit dengan Internal Audit, daftar kehadirannya sebagai berikut:

*Meanwhile, the Audit Committee Coordination Meetings were held with the following attendances:*

No.	Nama / Name	4 Feb	22 Apr	17 Jun	5 Sept	14 Okt	17 Nov
1.	<b>Agus Haryanto</b>	1	1	1	1	1	1
2.	<b>Heri Hariyanto</b>	1	1	1	1	1	1
3.	<b>Chief Audit Executive</b>	1	1	1	1	1	1



## Komite Pemantau Investasi dan Manajemen Risiko

Pernyataan mengenai Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko (PIMR) dijabarkan dalam Piagam Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko. Pernyataan ini merupakan salah satu wujud komitmen Perusahaan dalam mengimplementasikan *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dalam rangka pengelolaan Perusahaan untuk menjalankan misi dan mencapai visi yang telah ditetapkan. Anggota Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko tidak memiliki hubungan dengan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga sampai derajat kedua dengan Anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham.

Tugas dan tanggung jawab dituangkan dalam Piagam Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko, yang berisi:

1. Membantu Dewan Komisaris untuk memastikan efektivitas investasi dan manajemen risiko Perusahaan;
2. Melakukan penelaahan dan *review* atas kebijakan dan kegiatan investasi dan manajemen risiko Perusahaan;
3. Memantau pelaksanaan kegiatan investasi dan manajemen risiko yang dilaksanakan oleh Perusahaan;
4. Memberikan rekomendasi mengenai kegiatan investasi dan manajemen risiko;
5. Memastikan identifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris serta tugas-tugas Dewan Komisaris lainnya terkait investasi dan manajemen risiko;
6. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan investasi dan manajemen risiko sesuai dengan permintaan Dewan Komisaris;
7. Melaporkan hasil kegiatan Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko kepada Dewan Komisaris; dan
8. Melakukan peningkatan dan pembaharuan (*upskill dan update*) kompetensi sesuai pengetahuan dan tugas tanggung jawab yang harus dilaksanakan.

Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Susunan Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko PT Badak NGL per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

<b>Ketua / Chairman</b>	Ernie D. Ginting
<b>Anggota / Member</b>	Ranto Manullang
<b>Anggota / Member</b>	Catra Prathama

## Investment Monitoring and Risk Management Committee

*Statements regarding the Investment Monitoring and Risk Management (IMRM) Committee are outlined in the Investment Monitoring and Risk Management Committee Charter. This statement is a manifestation of the Company's commitment to implementing Good Corporate Governance (GCG) consistently in the context of managing the Company to carry out its mission and achieve the vision that has been set. Members of the Investment Monitoring and Risk Management Committee have no relationship with the management, share ownership and/or family relationship to the second degree with the members of the Board of Commissioners, Directors or Shareholders.*

*Duties and responsibilities are stated in the Investment Monitoring and Risk Management Committee Charter, which contains:*

1. *Assisting the Board of Commissioners to ensure the effectiveness of the Company's investments and risk management;*
2. *Reviewing the Company's investment and risk management policies and activities;*
3. *Monitoring the implementation of investment activities and risk management carried out by the Company;*
4. *Provide recommendations regarding investment activities and risk management;*
5. *Ensure the identification of matters requiring the attention of the Board of Commissioners as well as other duties of the Board of Commissioners related to investment and risk management;*
6. *Carry out investment supervision and risk management duties in accordance with the request of the Board of Commissioners;*
7. *Reporting the results of the Investment Monitoring and Risk Management Committee activities to the Board of Commissioners; and*
8. *Performing upskills and updates of competencies according to knowledge and responsibilities that must be carried out.*

*The Investment Monitoring and Risk Management Committee reports directly to the Board of Commissioners. The composition of the Investment Monitoring and Risk Management Committee of PT Badak NGL as of December 31, 2022 is as follows:*



## Profil Komite Investasi & Manajemen Risiko

*Profile of Investment and Risk Management Committee*



**Ernie D. Ginting**

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris merangkap Ketua Komite Investasi & Manajemen Risiko <i>Commissioner concurrently serves as Chairman of the Investment and Risk Management Committee</i>
<b>Usia/Age</b>	55 Tahun/55 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Industri Institut Teknologi Bandung</li> <li>• Master of Business &amp; Technology of New South Wales (UNSW)</li> <li>• Industrial Engineering Bandung Institute of Technology</li> <li>• Master of Business &amp; Technology of New South Wales (UNSW)</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Persetujuan Dewan Komisaris tanggal 26 Agustus 2021 dan tmt 1 September 2021 <i>Board of Commissioners approval dated 26 August 2021 and 1 September 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Corporate Strategy &amp; Planning PT Pertamina (Persero) (2018 – Maret 2020)</li> <li>• Direktur Utama PT Pertamina Power Indonesia (Maret – Juni 2020)</li> <li>• Director of Strategic Planning &amp; Bussines Development di Sub-holding Power &amp; New Renewable Energy PT Pertamina (Persero) (Juni 2020 – Februari 2021)</li> <li>• VP Corporate Strategy &amp; Planning PT Pertamina (Persero) (2018 – March 2020)</li> <li>• President Director of PT Pertamina Power Indonesia (March – June 2020)</li> <li>• Director of Strategic Planning &amp; Business Development at Sub-holding Power &amp; New Renewable Energy PT Pertamina (Persero) (June 2020 – February 2021)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i>





## Ranto Manullang

<b>Jabatan/Position</b>	Anggota Komite Investasi & Manajemen Risiko <i>Member of the Investment &amp; Risk Management Committee</i>
<b>Usia/Age</b>	59 Tahun/59 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Bandung
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Mesin, Institut Teknologi Bandung (1989)</li> <li>• Magister Teknik Industri, Institut Teknologi Bandung (2002)</li> <li>• <i>Mechanical Engineering, Bandung Institute of Technology (1989)</i></li> <li>• <i>Master in Industrial Engineering, Bandung Institute of Technology (2002)</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan Presiden Komisaris No. 11/BJ01/2021-871 tanggal 10 Agustus 2021 dengan tmt 1 September 2021 <i>Decree of the President Commissioner No. 11/BJ01/2021-871 10th August 2021 with tmt 1st September 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Senior Manager Information &amp; Technology PT Badak NGL (2012 – 2017)</li> <li>• Senior Manager Technical PT Badak NGL (2017 – 2018)</li> <li>• Special Assignment for President Director &amp; CEO PT Badak NGL (2018 – 2019)</li> <li>• Staf Ahli Corporate Secretary PT Badak NGL (2019 – 2020)</li> <li>• <i>Senior Manager Information &amp; Technology PT Badak NGL (2012 – 2017)</i></li> <li>• <i>Senior Manager Technical PT Badak NGL (2017 – 2018)</i></li> <li>• <i>Special Assignment for President Director &amp; CEO of PT Badak NGL (2018 – 2019)</i></li> <li>• <i>Expert Staff of the Corporate Secretary of PT Badak NGL (2019 – 2020)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and and Board of Directors</i>



## Catra Prathama

<b>Jabatan/Position</b>	Anggota Komite Investasi & Manajemen Risiko <i>Member of the Investment &amp; Risk Management Committee</i>
<b>Usia/Age</b>	33 Tahun/ <i>33 Years Old</i>
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Mesin Institut Teknologi Bandung (2007)</li> <li>• <i>Mechanical Engineering Bandung Institute of Technology (2007)</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan Presiden Komisaris No. 11/BJ01/2021-871 tanggal 10 Agustus 2021 dengan tmt 1 September 2021 <i>Decree of the President Commissioner No. 11/BJ01/2021-871 10th August 2021 with tmt 1st September 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jr. Analyst Economics &amp; Industrial Analyst PT Pertamina (Persero) (2015 – 2016)</li> <li>• Analyst Portfolio Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2016 – 2020)</li> <li>• Sr. Analyst Group Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2020 – Sekarang)</li> <li>• <i>Jr. Analyst Economics &amp; Industrial Analyst PT Pertamina (Persero) (2015 – 2016)</i></li> <li>• <i>Analyst Portfolio Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2016 –2020)</i></li> <li>• <i>Sr. Analyst Group Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2020 –Present)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and and Board of Directors</i>



Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko membuat laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kerja tahunan serta kegiatan-kegiatan lain yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris secara berkala, termasuk ringkasan dan kesimpulan dari aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam tahun berjalan. Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko PT Badak NGL telah mempunyai Piagam Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko.

*The Investment Monitoring and Risk Management Committee makes an accountability report on the implementation of the annual work program as well as other activities assigned by the Board of Commissioners on a regular basis, including summaries and conclusions of the activities carried out in the current year. Investment Monitoring and Risk Management Committee PT Badak NGL already has an Investment Monitoring and Risk Management Committee Charter.*

## Rapat Komite Pemantau Investasi dan Manajemen Risiko

Rapat Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko merupakan rapat yang dilakukan untuk memberikan masukan dalam rangka mendukung efektivitas pengawasan Dewan Komisaris. Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris secara berkala. Selain itu, terdapat Rapat Internal Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko dan Rapat Koordinasi Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko yang merupakan rapat antara Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko dengan Departemen Marketing & Business Development. Pada tahun 2022, dilakukan Rapat Internal Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko, dengan daftar kehadiran sebagai berikut:

## Investment Monitoring and Risk Management Committee Meeting

*The Investment Monitoring and Risk Management Committee Meeting is a meeting held to provide input in order to support the effectiveness of the Board of Commissioners' supervision. The Investment Monitoring and Risk Management Committee holds regular Board of Commissioners Meetings. In addition, there is the Investment Monitoring and Risk Management Committee Internal Meeting and the Investment Monitoring and Risk Management Committee Coordination Meeting which is a meeting between the Investment Monitoring and Risk Management Committee and the Marketing & Business Development Department. In 2022, the Investment Monitoring and Risk Management Committee Internal Meeting was held with the following attendance list:*

No.	Nama / Name	28 Januari 2022	21 Mei 2022	11 November 2022
1.	Ernie D. Ginting	1	1	1
2.	Ranto Manullang	1	1	1
3.	Catra Prathama	1	1	1

Rapat Koordinasi Komite Pemantau Investasi & Manajemen Risiko dengan Dewan Komisaris, daftar keadirannya sebagai berikut:

*Investment Monitoring and Risk Management Committee Coordination Meeting with the Board of Commissioners, the attendance list is as follows:*

No.	Nama / Name	3 November 2022
1.	Ranto Manullang	1
2.	Catra Prathama	1

Sedangkan Rapat Koordinasi Komite Pemantau Investasi dengan Departemen Marketing & Business Development, daftar keadirannya sebagai berikut:

*Meanwhile, the Investment Monitoring Committee Coordination Meeting with the Marketing & Business Development Department, the attendance list is as follows:*

No.	Nama / Name	25 Mar	21 Apr	27 Mei	1 Jul	15 Agst	26 Agst	12 Sept	24 Nov
1.	Ranto Manullang	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Catra Prathama	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Deputy Director Marketing & Business Development	1	1	1	0	1	1	1	0



## Komite Nominasi dan Remunerasi

Pernyataan mengenai Komite Nominasi & Remunerasi dijabarkan dalam Piagam Komite Nominasi & Remunerasi. Pernyataan ini merupakan salah satu wujud komitmen Perusahaan dalam mengimplementasikan *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dalam rangka pengelolaan Perusahaan untuk menjalankan misi dan mencapai visi yang telah ditetapkan. Anggota Komite Nominasi & Remunerasi tidak memiliki hubungan dengan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga sampai derajat kedua dengan Anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham.

Tugas dan tanggung jawab dituangkan dalam Piagam Komite Investasi & Manajemen Risiko, yang berisi:

1. Membantu Dewan Komisaris untuk melakukan *review* secara berkala atas sistem Pengelolaan Talenta (*Talent Management System*) perusahaan serta *monitoring* dan evaluasi atas pelaksanaannya;
2. Melakukan evaluasi terhadap sistem dan prosedur Pengklasifikasian Talenta (*Talent Classification*) yang dilakukan oleh Direksi;
3. Melakukan validasi dan kalibrasi atas Talenta yang diusulkan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris (*Selected Talent*), untuk menghasilkan daftar Talenta yang akan dinominasikan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS (*Nominated Talent*);
4. Melakukan evaluasi terhadap Calon Wakil Perseroan yang akan diusulkan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris perusahaan anak, sebelum diajukan kepada RUPS;
5. Melakukan evaluasi atas usulan *Key Performance Indicators* Individu anggota Direksi;
6. Menyiapkan usulan sistem evaluasi kinerja individu bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris jika ditugaskan oleh Pemegang Saham;
7. Menyiapkan usulan program pengembangan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
8. Melakukan evaluasi atas kebijakan remunerasi bagi pegawai yang membutuhkan persetujuan/tanggapan dari Dewan Komisaris; dan
9. Melakukan evaluasi atas usulan Direksi mengenai struktur organisasi perusahaan (BOD – 1).

Komite Nominasi & Remunerasi bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Susunan Komite Nominasi & Remunerasi PT Badak NGL per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Ketua / <i>Chairman</i>	Anggota / <i>Member</i>	Anggota / <i>Member</i>
Ernie D. Ginting	Catra Prathama	Aditya Putra Tama

## Nomination and Remuneration Committee

*Statements regarding the Nomination & Remuneration Committee are described in the Nomination & Remuneration Committee Charter. This statement is a manifestation of the Company's commitment to consistently implementing Good Corporate Governance (GCG) in the management of the Company to carry out its mission and achieve the vision that has been set. Member of the Nomination & Remuneration Committee are neither related to the management, shareholders nor have family ties to the second degree with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders of the Company.*

*Duties and responsibilities are set forth in the Investment & Risk Management Committee Charter, which contains:*

1. *Assisting the Board of Commissioners in conducting regular reviews of the company's Talent Management System as well as monitoring and evaluating its implementation;*
2. *Evaluating the Talent Classification system and procedures carried out by the Board of Directors;*
3. *Validate and calibrate the Talents proposed by the Board of Directors to the Board of Commissioners (Selected Talent), to produce a list of Talents that will be nominated by the Board of Commissioners to the GMOS (Nominated Talent);*
4. *Evaluate the Company's Representative Candidates who will be proposed as members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners of subsidiaries, before being submitted to the GMOS;*
5. *Evaluate the proposed Individual Key Performance Indicators for members of the Board of Directors;*
6. *Prepare a proposed individual performance evaluation system for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners if assigned by the Shareholders;*
7. *Prepare a proposed development program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;*
8. *Evaluate the remuneration policy for employees who require approval/response from the Board of Commissioners; and*
9. *Evaluate the proposal of the Board of Directors regarding the company's organizational structure (BOD – 1).*

*The Nomination and Remuneration Committee reports directly to the Board of Commissioners. The composition of the Nomination and Remuneration Committee of PT Badak NGL as of December 31, 2022 is as follows:*



## Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

### *Profile of Nomination and Remuneration Committee*



**Ernie D. Ginting**

<b>Jabatan/Position</b>	Komisaris merangkap Ketua Komite Nominasi & Remunerasi <i>Commissioner concurrently serves as Chairman of the Nomination &amp; Remuneration Committee</i>
<b>Usia/Age</b>	55 Tahun/55 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Industri Institut Teknologi Bandung</li> <li>• Master of Business &amp; Technology of New South Wales (UNSW)</li> <li>• Industrial Engineering Bandung Institute of Technology</li> <li>• Master of Business &amp; Technology of New South Wales (UNSW)</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Persetujuan Dewan Komisaris tanggal 26 Agustus 2021 dan tmt 1 September 2021 <i>Board of Commissioners approval dated 26 August 2021 and 1 September 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VP Corporate Strategy &amp; Planning PT Pertamina (Persero) (2018 – Maret 2020)</li> <li>• Direktur Utama PT Pertamina Power Indonesia (Maret – Juni 2020)</li> <li>• Director of Strategic Planning &amp; Bussines Development di Sub-holding Power &amp; New Renewable Energy PT Pertamina (Persero) (Juni 2020 – Februari 2021)</li> <li>• VP Corporate Strategy &amp; Planning PT Pertamina (Persero) (2018 – March 2020)</li> <li>• President Director of PT Pertamina Power Indonesia (March – June 2020)</li> <li>• Director of Strategic Planning &amp; Business Development at Sub-holding Power &amp; New Renewable Energy PT Pertamina (Persero) (June 2020 – February 2021)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders</i>



## Catra Prathama

<b>Jabatan/Position</b>	Anggota Komite Nominasi & Remunerasi <i>Member of the Nomination &amp; Remuneration Committee</i>
<b>Usia/Age</b>	33 Tahun/33 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Mesin Institut Teknologi Bandung (2007)</li> <li>• Mechanical Engineering Bandung Institute of Technology (2007)</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan Presiden Komisaris No. 07/BJ01/2022-871 tanggal 22 Maret 2022 dengan tmt 15 Maret 2022 <i>Decree of the President Commissioner No. 07/BJ01/2022-871 dated March 22, 2022 until March 15, 2022</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jr. Analyst Economics &amp; Industrial Analyst PT Pertamina (Persero) (2015 – 2016)</li> <li>• Analyst Portfolio Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2016 – 2020)</li> <li>• Sr. Analyst Group Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2020 – Sekarang)</li> <li>• Jr. Analyst Economics &amp; Industrial Analyst PT Pertamina (Persero) (2015 – 2016)</li> <li>• Analyst Portfolio Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2016 –2020)</li> <li>• Sr. Analyst Group Strategic Planning PT Pertamina (Persero) (2020 –Present)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and Board of Directors</i>



## Aditya Putra Tama

<b>Jabatan/Position</b>	Anggota Komite Nominasi & Remunerasi <i>Member of the Nomination &amp; Remuneration Committee</i>
<b>Usia/Age</b>	33 Tahun/33 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Material Institut Teknologi Bandung (2007)</li> <li>• Master of Business Administration of Alliance Manchester Business School (2019)</li> <li>• Materials Engineering, Bandung Institute of Technology (2007)</li> <li>• Master of Business Administration of Alliance Manchester Business School (2019)</li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan Presiden Komisaris No. 06/BJ01/2022-871 tanggal 10 Maret 2022 dengan tmt 15 Maret 2022 <i>Decree of the President Commissioner No. 07/BJ01/2022-871 dated March 22, 2022 until March 15, 2022</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyst Upstream Economic, PT Pertamina (Persero) (2018 – 2019)</li> <li>• Analyst Upstream Strategy, PT Pertamina Hulu Energi (2021 – 2022)</li> <li>• Analyst Business Economic, PT Pertamina Hulu Energi (2022 – Sekarang)</li> <li>• Upstream Economic Analyst, PT Pertamina (Persero) (2018 – 2019)</li> <li>• Upstream Strategy Analyst, PT Pertamina Hulu Energi (2021 – 2022)</li> <li>• Business Economic Analyst, PT Pertamina Hulu Energi (2022 – Present)</li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and and Board of Directors</i>



Komite Nominasi & Remunerasi membuat laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kerja tahunan serta kegiatan-kegiatan lain yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris secara berkala, termasuk ringkasan dan kesimpulan dari aktivitas-aktivitas yang dilakukan dalam tahun berjalan. Komite Investasi & Manajemen Risiko PT Badak NGL telah mempunyai Piagam Komite Investasi & Manajemen Risiko.

*The Nomination & Remuneration Committee makes an accountability report on the implementation of the annual work program as well as other activities assigned by the Board of Commissioners on a regular basis, including summaries and conclusions of the activities carried out in the current year. Nomination & Remuneration Committee PT Badak NGL already has a Nomination & Remuneration Committee Charter.*

## Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Rapat Komite Nominasi & Remunerasi merupakan rapat yang dilakukan untuk memberikan masukan dalam rangka mendukung efektivitas pengawasan Dewan Komisaris. Komite Nominasi & Remunerasi menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris secara berkala. Selain itu, terdapat Rapat Internal Komite Nominasi & Remunerasi dan Rapat Koordinasi Komite Nominasi & Remunerasi yang merupakan rapat antara Komite Nominasi & Remunerasi dengan Departemen Human Capital. Pada tahun 2022, dilakukan Rapat Internal Komite Nominasi & Remunerasi, dengan daftar kehadiran sebagai berikut:

## Nomination and Remuneration Committee Meeting

*The Nomination & Remuneration Committee Meeting is a meeting held to provide input in order to support the effectiveness of the Board of Commissioners' supervision. The Nomination & Remuneration Committee holds regular Board of Commissioners Meetings. In addition, there is the Nomination & Remuneration Committee Internal Meeting and the Nomination & Remuneration Committee Coordination Meeting which is a meeting between the Nomination & Remuneration Committee and the Human Capital Department. In 2022, the Nomination & Remuneration Committee Internal Meeting was held with the following attendance list:*

No.	Nama / Name	15 Mar	20 Apr	21 Mei	30 Mei
1.	Ernie D. Ginting	1	1	1	1
2.	Catra Prathama	1	1	1	1
3.	Aditya Putra Tama	1	1	1	1

Rapat Koordinasi Komite Nominasi & Remunerasi dengan Dewan Komisaris, daftar kehadirannya sebagai berikut:

*Nomination & Remuneration Committee Coordination Meeting with the Board of Commissioners, the attendance list is as follows:*

No.	Nama / Name	5 Apr	3 Nov
1.	Catra Prathama	1	1
2.	Aditya Putra Tama	1	1

Sedangkan Rapat Koordinasi Komite Nominasi & Remunerasi dengan Departemen Human Capital, daftar kehadirannya sebagai berikut:

*Meanwhile the Nomination & Remuneration Committee Coordination Meeting with the Human Capital Department, the attendance list is as follows:*

No.	Nama / Name	19 Mei	28 Jun	23 Sept
1.	Catra Prathama	1	1	1
2.	Aditya Putra Tama	1	1	1
3.	Senior Manager Human Capital	1	0	0





## Sekretaris Perusahaan

### Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan berfungsi mengelola perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Perusahaan yang melibatkan pihak internal dan eksternal. Secara khusus, Sekretaris Perusahaan membantu dalam perencanaan kegiatan Direksi. Sekretaris Perusahaan memastikan setiap kegiatan tersebut terlaksana sesuai standar untuk mendukung kegiatan Perusahaan.

Sekretaris Perusahaan menjalankan fungsi sebagai berikut:

1. Memastikan bahwa Perseroan mematuhi peraturan tentang persyaratan keterbukaan sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip GCG;
2. Memberikan informasi yang dibutuhkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris;
3. Pengawasan secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta;
4. Sebagai penghubung (*liaison officer*); dan
5. Menatausahakan serta menyimpan dokumen perusahaan, termasuk tetapi tidak terbatas pada Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus dan risalah rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris dan RUPS.

Sejalan dengan fungsi keterbukaan informasi yang diemban oleh Sekretaris Perusahaan, para pemangku kepentingan yang ingin mendapatkan informasi apa pun terkait PT Badak NGL dapat menghubungi:

*The Corporate Secretary is in charge of the planning and implementation of corporate activities that involve both internal and external parties. In particular, the Corporate Secretary assists in the planning of the Board of Directors' activities. The Corporate Secretary ensures that these activities are implemented in accordance with the prevailing standards in order to support the Company's activities.*

*Corporate Secretary carries out the following functions:*

1. *Ensure that the Company complies with the provisions on corporate disclosure in line with the implementation of GCG principles;*
2. *Provide information needed by the Board of Directors and Board of Commissioners;*
3. *Supervision periodically and/or at any time when requested;*
4. *Acting as a liaison officer; and*
5. *Administer and store company documents, including but not limited to the Register of Shareholders, the Special Register and the minutes of meetings of the Board of Directors, Board of Commissioners meetings and GMOS.*

*In line with the information disclosure undertaken by the Company Secretary, stakeholders who would like to obtain any information related to PT Badak NGL are encouraged to contact:*

### Corporate Secretary



PT Badak NGL



Wisma Nusantara Lantai 9  
Jalan M. H. Thamrin 59 Jakarta 10350, Indonesia



Telp: (+62 21) 31930243, 31936317



Email: [infocenter@badaklng.com](mailto:infocenter@badaklng.com)



## Henny Trisnadewi

<b>Jabatan/Position</b>	Sekretaris Perusahaan/ <i>Corporate Secretary</i>
<b>Usia/Age</b>	44 Tahun/ <i>44 Years Old</i>
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Jakarta
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakultas Hukum Universitas Diponegoro (1996)</li> <li>• Magister Hukum Universitas Indonesia (2002)</li> <li>• Magister Manajemen Strategis Universitas Gadjah Mada (2015)</li> <li>• <i>Diponegoro University Law Faculty (1996)</i></li> <li>• <i>Master of Law University of Indonesia (2002)</i></li> <li>• <i>Master of Strategic Management Universitas Gadjah Mada (2015)</i></li> </ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	Surat Keputusan PT Pertamina (Persero) No. SKMJ-03733/K20500/2020-S8 tanggal 6 Desember 2020 dengan tmt 1 Januari 2021 <i>PT Pertamina (Persero) Decree No. SKMJ-03733/K20500/2020-S8 on 6 December 2020 with tmt 1 January 2021</i>
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manager LNG Industrial Consumer (2016 – 2017)</li> <li>• Manager LNG Trading (2017 – 2018)</li> <li>• Manager LNG Business Commercialization PT Pertamina (Persero) (2018 – 2020)</li> <li>• <i>LNG Industrial Consumer Manager (2016 – 2017)</i></li> <li>• <i>LNG Trading Manager (2017 – 2018)</i></li> <li>• <i>Manager of LNG Business Commercialization of PT Pertamina (Persero) (2018 – 2020)</i></li> </ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain <i>Does not have concurrent positions in the company or other organizations</i>
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and and Board of Directors</i>



## Sistem Pengendalian Internal

### *Internal Control System*

Untuk menjamin terlaksananya proses-proses yang selaras dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam seluruh kegiatannya, PT Badak NGL telah memiliki dan menerapkan suatu sistem pengendalian internal yang secara fungsional dilaksanakan oleh Departemen Internal Audit. Koordinasi juga dilakukan oleh Departemen Internal Audit dengan Komite Audit. Selanjutnya, Komite Audit memberikan laporan kepada Dewan Komisaris yang mengemban tugas pengawasan terhadap Direksi dan Manajemen sebagai pengelolaan Perusahaan.

Keberadaan *Code of Conduct* yang mengatur terkait etika bisnis telah ditandatangani oleh semua pekerja PT Badak NGL. Selain itu, hal ini juga berlaku bagi Dewan Komisaris dan Direksi. *Code of Conduct* turut membantu pelaksanaan sistem pengendalian internal Perusahaan. Hal-hal yang dipantau oleh sistem pengendalian internal Perusahaan antara lain adalah praktik kecurangan (*fraud*), korupsi, penyuapan, potensi benturan kepentingan, penyalahgunaan wewenang, pelanggaran hukum pidana, dan pemberian hadiah secara tidak wajar.

Untuk menghindari terjadinya praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN) di lingkungan Perusahaan, secara berkesinambungan diterapkan budaya antikorupsi melalui sosialisasi kode etik "Do & Don't", lokakarya GCG, dan program *GCG Awareness*. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi PT Badak NGL telah mendapatkan pemahaman yang mendalam dan memadai terkait kebijakan dan prosedur anti korupsi yang berlaku di Perusahaan. Kebijakan dan program anti korupsi di Perusahaan disosialisasikan melalui Kampanye Kesadaran GCG, Seminar GCG di tiap Departemen, pemasangan spanduk, film pendek, iklan dan *running text* di stasiun TV internal (LNG TV), dan iklan di media cetak. Seluruh mitra usaha juga telah mendapatkan pesan mengenai kebijakan anti korupsi melalui penandatanganan pakta integritas serta sosialisasi anti korupsi melalui email pemberitahuan.

Sejak tahun 2021 PT Badak NGL telah berhasil memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) ISO 37001:2016 sebagai bentuk komitmen perusahaan untuk menghindari terjadinya praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN) di lingkungan Perusahaan. Audit Internal SMAP telah dilaksanakan pada tanggal 7 April 2022 dan Audit Eksternal SMAP telah dilaksanakan pada tanggal 17-18 Mei 2022 oleh TÜV Nord. PT Badak NGL berhasil mempertahankan sertifikasi ISO 37001:2016 SMAP pada tanggal 16 Juni 2022.

*To ensure that the processes that take place within the Company adhere to the principles of good corporate governance, PT Badak NGL has an internal control system in place. This system is implemented by the Internal Audit Unit. The Internal Audit Unit further coordinates with the Audit Committee. Furthermore, the Audit Committee submits reports to the Board of Commissioners which acts as the Company's highest organ mandated to supervise the conduct of the Company under the leadership of the Board of Directors and management.*

*The presence of the Code of Conduct, which has been signed by all parties working at PT Badak NGL, including the Board of Commissioners and the Board of Directors, further expedites the implementation of this internal control system within the Company. Issues that are monitored by the Company's internal control system are fraud, corruption, bribery, conflict of interest, abuse of power, breach of criminal law, and excessive gratuity.*

*To prevent the occurrence of corruption, collusion and nepotism (KKN) practices within the Company, an anti-corruption culture is continuously applied through the socialization of the "Do & Don't" code of ethics, GCG workshops, and the GCG Awareness program. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors of PT Badak NGL have obtained a deep and adequate understanding of the anti-corruption policies and procedures applicable in the Company. Anti-corruption policies and programs in the Company are socialized through GCG Awareness Campaigns, GCG Seminars in each Department, banners, short films, advertisements and running texts on internal TV stations (LNG TV), and advertisements in print media. All business partners have also received messages regarding anti-corruption policies through the signing of the integrity pact and anti-corruption socialization via email notifications.*

*Since 2021, PT Badak NGL has succeeded in obtaining the ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System (SMAP) certification as a form of the company's commitment to prevent corruption, collusion and nepotism (KKN) practices within the Company. SMAP Internal Audit was conducted on 7 April 2022 and SMAP External Audit was carried out on 17-18 May 2022 by TÜV Nord. PT Badak NGL successfully obtained the ISO 37001:2016 SMAP certification on June 16, 2022.*



## Departemen Internal Audit (IAD)

### *Internal Audit Department (IAD)*

Departemen Internal Audit (IAD) dibentuk untuk melaksanakan fungsi pengawasan internal. IAD berkedudukan langsung di bawah President Director & CEO untuk menjamin kemandiriannya dari kegiatan atau unit kerja yang diaudit. IAD berkoordinasi dengan berbagai pihak auditor eksternal dalam rangka memenuhi cakupan audit yang memadai sebagaimana diperlukan, tanpa adanya duplikasi pekerjaan.

Visi IAD adalah menjadi Internal Audit yang profesional, independen, dan partner andal bagi Manajemen untuk mewujudkan visi dan misi Perusahaan dalam rangka mendukung operasional Perusahaan yang berkelanjutan.

Misinya adalah untuk melindungi organisasi dan meningkatkan efektivitas proses tata Kelola Perusahaan, manajemen risiko, dan pengendalian internal.

Kedudukan, tugas, wewenang, tanggung jawab IAD, serta hubungan kelembagaan antara Internal Audit dengan Komite Audit dan Auditor Eksternal dituangkan dalam Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*). Revisi terakhir Piagam Audit Internal PT Badak NGL adalah pada tahun 2021 dan telah ditandatangani oleh Presiden Komisaris dan President Director & CEO.

IAD dipimpin oleh Senior Manager Internal Audit yang diangkat dan diberhentikan oleh President Director & CEO. Auditor internal dalam Internal Audit Department bertanggung jawab secara langsung kepada Senior Manager Internal Audit selaku Chief Audit Executive. Senior Manager Internal Audit memiliki kualifikasi akademis dan kompetensi yang memadai untuk melaksanakan semua tugas dan tanggung jawabnya.

Tugas dan tanggung jawab Internal Audit adalah sebagai berikut:

1. Mengelola kegiatan pengawasan melalui aktivitas audit dan konsultasi di seluruh unit kerja di Perusahaan, afiliasi, dan entitas lain yang terkait;
2. Menyusun dan melaksanakan program kerja tahunan pengawasan internal. Rencana program kerja tahunan disampaikan kepada Direksi untuk mendapatkan persetujuan serta disampaikan kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit untuk mendapatkan pertimbangan dan saran. Program kerja tahunan dan anggaran biaya yang telah disetujui oleh President Director & CEO dikomunikasikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit;
3. Menguji, mengevaluasi, dan melaporkan pelaksanaan

*The Internal Audit Department (IAD) was established to carry out internal supervision. The department is directly responsible to the President Director & CEO to ensure its independence from the activities or units being audited. The IAD coordinates with various external auditors in order to achieve adequate audit coverage can be obtained with no duplication of work.*

*The vision of the IAD is to become a professional internal audit as well as an independent and reliable partner for Management to achieve the Company's vision and mission in order to support the Company's sustainable operations.*

*The mission of the IAD is to protect the organization and improve the effectiveness of the processes of Corporate Governance, risk management, and internal control.*

*The position, duties, authorities, and responsibilities of IAD and its institutional relationship between the Internal Audit, External Auditor, and the Audit Committee are set forth in the Internal Audit Charter. The last revision of the PT Badak NGL Internal Audit Charter was in 2021 and was signed by the President Commissioner and President Director & CEO.*

*IAD is led by a Senior Manager Internal Audit, who is appointed and dismissed by the President Director & CEO. The internal auditor in the Internal Audit Department is directly responsible to the Senior Manager of Internal Audit as the Chief Audit Executive. The Senior Manager Internal Audit possesses the necessary academic qualifications and sufficient competence to perform all the relevant duties and responsibilities.*

*The duties and responsibilities of the Internal Audit are as follows:*

1. *Manage supervisory activities through auditing and consulting activities in all work units in the Company, affiliates, and other related entities;*
2. *Develop and implement an annual work program for internal control. The annual work program plan is submitted to the Board of Directors for approval and submitted to the Board of Commissioners through the Audit Committee for consideration and advice. The annual work program and budget that have been approved by the President Director & CEO are communicated to the Board of Directors and the Board of Commissioners through the Audit Committee;*
3. *Test, evaluate, and report on the implementation of*



- pengendalian internal; sistem manajemen risiko; dan tata kelola perusahaan sesuai dengan kebijakan Perusahaan;
4. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya sesuai dengan pedoman Perusahaan;
  5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua fungsi di dalam Perusahaan;
  6. Bekerja sama dengan Komite Audit yang merupakan perpanjangan tangan dari Dewan Komisaris untuk melakukan koordinasi pengawasan serta pemberian jasa konsultasi kepada Perusahaan;
  7. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan kepada Direksi serta Dewan Komisaris melalui Komite Audit;
  8. Melakukan evaluasi mutu atas program dan pelaksanaan yang telah dilakukan dari kegiatan internal audit setiap tahun;
  9. Melakukan penugasan lain sesuai pedoman Perusahaan yang telah ditentukan serta penugasan yang diamanatkan oleh Direksi atau Dewan Komisaris; dan
  10. Melaporkan hasil kegiatan pengawasan kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, IAD harus mematuhi Kode Etik Audit Internal, yang mencakup prinsip-prinsip integritas, objektivitas, kerahasiaan, dan kompetensi. Pada tahun 2022, IAD berhasil melaksanakan 3 penugasan audit reguler diantaranya adalah Audit Finance & Accounting, Audit Pengadaan Barang & Jasa, dan Audit Human Capital. Selain penugasan audit reguler, IAD juga berhasil melaksanakan 3 penugasan audit khusus yaitu Review atas Pengelolaan Rumah Sakit, Audit Penelaahan *Whistleblower* WBS-002, dan Internal Audit Implementasi SMAP 37001.

Hingga akhir tahun 2022, Auditor Internal beranggotakan 5 orang, di mana 2 orang memiliki sertifikasi QIA (*Qualified Internal Auditor*), 1 orang menyandang sertifikasi ERMCP (*Enterprise Risk Management Certificate Professional*), 1 orang memegang sertifikasi CISA (*Certified Information Systems Auditor*) dan 1 orang memegang sertifikasi CFrA (*Certified Forensic Auditor*).

Selama tahun 2022, IAD turut membantu program pengembangan GCG dengan melakukan penyempurnaan kebijakan/*soft-structure* GCG, sosialisasi GCG, penilaian GCG, dan pemantauan penerapan GCG baik keseluruhan maupun rekomendasi penilaian GCG.

- internal control; risk management system; and corporate governance in accordance with Company policy;*
4. *Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, information technology, and other activities in accordance with Company guidelines;*
  5. *Provide suggestions for improvement and objective information about the activities examined in all functions within the Company;*
  6. *Cooperate with the Audit Committee which is an extension of the Board of Commissioners to coordinate supervision and provide consulting services to the Company;*
  7. *Monitor, analyze, and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested to the Board of Directors and the Board of Commissioners through the Audit Committee;*
  8. *Evaluating the quality of the program and implementation of internal audit activities every year;*
  9. *Carry out other assignments according to the Company's guidelines that have been determined as well as assignments mandated by the Board of Directors or the Board of Commissioners; and*
  10. *Report the results of supervisory activities to the Board of Directors and the Board of Commissioners through the Audit Committee.*

*In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit Department is bound by its Code of Ethics that covers the principles of integrity, objectivity, confidentiality, and competency. In 2022, the IAD completed 3 audit works including Finance & Accounting Audit, Goods & Services Procurement Audit, and Human Capital Audit. In addition to regular audit assignments, IAD has also completed 3 special audit assignments, namely Review of Hospital Management, WBS-002 Whistleblower Review Audit, and Internal Audit of SMAP 37001 Implementation.*

*As of the end of 2022, the IAD is comprised of 5 people, 2 of whom hold Qualified Internal Auditor (QIA) certificates, one has the ERMCP (Enterprise Risk Management Certificate Professional), one holds a CISA (Certified Information System Auditor) certificate, and one holds CFrA (Certified Forensic Auditor) certification..*

*Throughout 2022, the IAD also assisted with the GCG development programs by improving the GCG policies/*soft-structure*, GCG socialization, GCG evaluation, and the monitoring of GCG implementation both in general and the recommendation from GCG assessment.*



## Profil Chief Audit Executive

### Chief Audit Executive Profile



#### Ibnu Milan Prajoga

<b>Jabatan/Position</b>	Chief Audit Executive
<b>Usia/Age</b>	53 Tahun/53 Years Old
<b>Kewarganegaraan Citizenship</b>	Indonesia
<b>Domisili/Domicile</b>	Bontang
<b>Riwayat Pendidikan Educational Background</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknik Metalurgi Universitas Indonesia (1988-1995)</li><li>• Magister Teknik Institut Teknologi Bandung (1999-2002)</li><li>• Metallurgical Engineering University of Indonesia (1988-1995)</li><li>• Master of Engineering Bandung Institute of Technology (1999-2002)</li></ul>
<b>Sertifikasi/Certification</b>	-
<b>Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment</b>	
<b>Riwayat Jabatan Position History</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senior Manager, Procurement &amp; Contract (2018-2020)</li><li>• Senior Manager, Procurement &amp; IT (2020-2021)</li><li>• Tech. Expert, Procurement &amp; IT Advisor (2021-2022)</li><li>• Senior Manager, Procurement &amp; Contract (2018-2020)</li><li>• Senior Manager, Procurement &amp; IT (2020-2021)</li><li>• Tech. Expert, Procurement &amp; IT Advisor (2021-2022)</li></ul>
<b>Jabatan Rangkap Concurrent Positions</b>	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan maupun organisasi lain Does not have concurrent positions in the company or other organizations
<b>Hubungan Afiliasi Affiliations</b>	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama Does not have affiliation with other members of the Board of Commissioners and major shareholders



## Komite Etik

### *Ethics Committee*

Komite Etik dibentuk dengan tugas utama sebagai berikut:

1. Melakukan sosialisasi *Code of Conduct* kepada para pekerja dan penyedia barang/jasa, serta pihak luar yang terkait;
2. Memonitor, mengevaluasi, dan mengembangkan pelaksanaan *Code of Conduct*; dan
3. Menerima laporan tentang pelanggaran dan menindaklanjutinya sesuai peraturan yang berlaku.

Berdasarkan Surat Keputusan No. Kpts-065/BJ00/2013-07 pada tanggal 27 Mei 2013, Komite Etik terdiri dari:

1. Ketua: Chief Audit Executive;
2. Wakil Ketua: Senior Manager Human Capital;
3. Sekretaris: Auditor/Human Capital; dan
4. Anggota yang berasal dari berbagai departemen, yaitu:
  - HC Service Manager;
  - Legal Manager;
  - Security Manager;
  - Procurement Manager;
  - Maintenance Planning & Warehouse Manager;
  - Finance & Treasury Manager; dan
  - CSR & Relations Manager.

Rincian tugas Komite Etik adalah:

1. Menerima laporan pelanggaran *Code of Conduct* dan menindaklanjutinya sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Mengadakan pertemuan secara periodik untuk memonitor pelaksanaan program Business Ethics termasuk mengevaluasi kasus-kasus yang terjadi guna menentukan langkah-langkah perbaikan yang diperlukan;
3. Membantu pelaksanaan sosialisasi *Good Corporate Governance* (GCG) di Perusahaan;
4. Memberi masukan untuk pengembangan program GCG di Perusahaan;
5. Melaksanakan tugas secara sungguh-sungguh, bertanggung jawab, menjunjung tinggi integritas dan menjadi *role model* di Perusahaan; dan
6. Membuat laporan secara periodik kepada pimpinan Perusahaan.

*The Ethics Committee was established with the primary task to:*

1. *Introduce Code of Conduct to employees and business partners, as well as other relevant external parties.*
2. *Monitor, evaluate, and develop the implementation of the Code of Conduct, and*
3. *Receive reports on any violation and follow up in accordance with prevailing regulations.*

*According to Decision Letter No. Kpts-065/BJ00/2013-07 issued on May 27, 2013, the Ethics Committee are comprising of:*

1. *Chairman: Chief Audit Executive;*
2. *Vice-Chairman: Senior Manager Human Capital;*
3. *Secretary: Auditor/Human Capital; and*
4. *Members from various departments such as:*
  - *HC Service Manager;*
  - *Legal Manager;*
  - *Security Manager;*
  - *Procurement Manager;*
  - *Maintenance Planning & Warehouse Manager;*
  - *Finance & Treasury Manager; and*
  - *CSR & Relations Manager.*

*The description of the Ethics Committees' duties are as follows:*

1. *Receiving reports on Code of Conduct violations and followed up the reports according to the existing procedures;*
2. *Conducting regular meetings to monitor the business ethics program implementation as well as to evaluate cases to determine which step to take to improve the situation;*
3. *Supporting the Good Corporate Governance practice in the Company's area;*
4. *Giving recommendation to develop GCG programs in the Company;*
5. *Carrying task with responsibilities, upholding integrity, and becoming Company's role model;*
6. *Submitting reports periodically to the Company's leader.*



Kegiatan Komite Etik dalam periode tahun 2022 adalah sebagai berikut:

*The activities of the Ethics Committee in the 2022 period are as follows:*

No	Rapat/Meeting	Tanggal/Dates
1	<b>Rapat Koordinasi Komite Etik</b> <i>Ethics Committee Coordination Meeting</i>	11 Februari 2022
2	<b>Rapat Koordinasi Komite Etik</b> <i>Ethics Committee Coordination Meeting</i>	8 April 2022
3	<b>Rapat Koordinasi Komite Etik</b> <i>Ethics Committee Coordination Meeting</i>	22 April 2022
4	<b>Rapat Koordinasi Komite Etik</b> <i>Ethics Committee Coordination Meeting</i>	22 Agustus 2022
5	<b>Rapat Koordinasi Komite Etik</b> <i>Ethics Committee Coordination Meeting</i>	30 Desember 2022

## Pengelolaan Laporan Pelanggaran *Code of Conduct* dan Tindaklanjutnya

Selama tahun 2022 Komite Etik telah menerima laporan dugaan pelanggaran *code of conduct* melalui media pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang telah diterapkan di Perusahaan sejak tahun 2011.

Jumlah pengaduan yang masuk pada tahun 2022 berjumlah 5 dan seluruh pengaduan tersebut telah ditindaklanjuti dengan pemeriksaan khusus. Pengaduan tersebut terdiri dari beberapa kategori sebagai berikut:

## *Code of Conduct Reports Processing and Follow Up*

*Throughout 2022, the Ethics Committee has received reports on code of conduct violations through a whistleblowing system that has been implemented in the Company since 2011.*

*The Company recorded five reports in 2022 and all of them have been followed up with special investigation. The reports consist of several categories listed below:*

No.	Kategori <i>Category</i>	Jumlah Laporan <i>Number of Allegations</i>	Selesai / <i>Followed Up</i>		Dalam Proses Penyelesaian <i>In Process of Completion</i>	Keterangan <i>Description</i>
			Terbukti <i>Proven</i>	Tidak Terbukti <i>Not Proven</i>		
1.	<b>Benturan Kepentingan</b> <i>Conflict of Interest</i>	1	-	-	1	-
2.	<b>Pelanggaran Disiplin</b> <i>Disciplinary Violation</i>	3	3	-	-	-
3.	<b>Fraud</b>	1	1	-	-	-
4.	<b>Perlakuan tidak Menyenangkan</b> <i>Unpleasant Treatment</i>	-	-	-	-	-
		<b>Jumlah Laporan</b> <i>Number of Allegations</i>	<b>Boleh diterima</b> <i>Acceptable</i>	<b>Ditolak</b> <i>Rejected</i>		
5.	<b>Penerimaan Hadiah</b> <i>Accepting Gifts</i>	23	22	1	-	-





## Monitoring & Evaluasi Program Business Ethics

Tugas monitoring & evaluasi Program *Business Ethics* telah dilakukan oleh Komite Etik dengan melakukan rapat koordinasi secara rutin minimal tiga bulan sekali, apabila ada topik/isu yang harus didiskusikan.

Adapun topik/isu penting yang telah diselesaikan dalam Rapat Koordinasi adalah:

1. Menjelaskan kepada anggota baru Komite Etik mengenai fungsi dan peran Komite Etik serta alur penyelesaian pelanggaran disiplin.
2. Laporan *whistleblower* mengenai penipuan oleh penyelenggara *conference* secara *online*, pembelian oli trafo palsu, dan dugaan *conflict of interest* yang dilakukan pekerja.
3. Pelanggaran disiplin Pekerja atas Kebijakan Pembatasan Akses Keluar Masuk Area PT Badak NGL.

## *Business Ethics Program Monitoring & Evaluation*

*The Ethics Committees are evaluating and monitoring the Business Ethics Programs by organizing coordination meeting every once in three months if there are any urgent issues to be discussed.*

*Below is the list of important issues that have been solved through the Coordination Meeting:*

1. *Explain to new members of the Ethics Committee the function and role of the Ethics Committee and the flow of disciplinary violation resolution.*
2. *Whistleblower reports regarding fraud by online conference organizers, purchases of counterfeit transformer oil, and allegations of conflict of interest committed by workers.*
3. *Worker disciplinary violation of the PT Badak NGL Area Restricted Access and Exit Policy.*





## Komite Investigasi

### Investigation Committee

Komite Investigasi dibentuk untuk menindaklanjuti hasil pemeriksaan laporan pelanggaran setelah dilakukan verifikasi data dan klarifikasi atas kebenarannya. Komite Investigasi dibentuk berdasarkan PP Guide 1020-03-00 tentang Prosedur Penyelesaian Pelanggaran Disiplin. Pada akhir tahun 2022, Komite Investigasi terdiri dari:

1. Anggota Tetap
  - Chief Audit Executive;
  - HC Senior Manager;
  - HC Service Manager;
  - Legal Manager; dan
  - Security Manager.
2. Anggota Adhoc
  - Pejabat yang berwenang sesuai dengan otorisasi Perjanjian Kerja Bersama (PKB);
  - Atasan langsung minimal manager; dan
  - Wakil serikat pekerja apabila anggotanya akan dikenakan sanksi SP3 atau PHK.
3. Sekretaris dari IAD/HC

Komite Investigasi menyusun dan menyampaikan laporan secara berkala kepada President Director & CEO.

Selama tahun 2022, Komite Investigasi telah melakukan 5 kali sidang pleno yang membahas tentang dugaan adanya konflik kepentingan dan pelanggaran disiplin yang dilaporkan melalui *Whistleblowing System*. Komite Investigasi melakukan investigasi terkait dugaan tersebut dan hasil investigasi telah dilaporkan kepada President Director & CEO.

Kegiatan Komite Investigasi dalam periode tahun 2022 adalah sebagai berikut:

*The activities of the Investigation Committee in the 2022 period are as follows:*

No.	Kegiatan / Activities	Waktu / Date
1.		4 Maret 2022
2.		18 April 2022
3.	<b>Sidang Pleno</b> <i>Plenary Meeting</i>	13 Juni 2022
4.		21 Juni 2022
5.		14 Oktober 2022

*The Investigation Committee is formed to follow up cases after the verification and clarification procedures had been done. The Investigation Committee is formed according to PP Guide 1020-03-00 on the Disciplinary Committee Guide to Problem Solving. By the end of 2022, the Investigation Committee is consisted of:*

1. Permanent Members
  - Chief Audit Executive;
  - HC Senior Manager;
  - HC Service Manager;
  - Legal Manager; and
  - Security Manager.
2. Ad-Hoc Members
  - Authorized officials as stipulated with the Collective Labor Agreement (CLA);
  - Directive authorities (Manager at the very least); and
  - The Labor's Union representative supposed one of its members is being penalized;
3. Secretary from IAD/ HC

*The Investigation Committee is responsible for submitting reports to the President Director & CEO periodically.*

*Throughout 2022, the Investigation Committee has conducted five plenary meetings which discuss the conflict-of-interest allegation and disciplinary violations as reported through the whistleblowing system. The Investigation Committee conducted an investigation regarding the allegation and the results of the investigation were reported to the President Director & CEO.*



## Pendidikan dan/atau Pelatihan Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, dan Departemen Internal Audit

*Training and Education for Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Department*

Perusahaan memiliki kebijakan peningkatan kompetensi bagi anggota Dewan Komisaris, Direksi, anggota Komite, Sekretaris Perusahaan, dan anggota Komite Audit. Perusahaan juga memfasilitasi program orientasi bagi setiap anggota yang baru diangkat di struktur tata kelola Perusahaan. Berikut adalah daftar nama kegiatan peningkatan kompetensi dalam bentuk pendidikan dan/atau pelatihan pada tahun 2022.

*The Company has a competency improvement policy for members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committee members, Corporate Secretary, and members of the Audit Committee. The Company also facilitates an orientation program for each newly appointed member of the corporate governance structure. The following is a list of names for competency improvement activities in the form of education and/or training in 2022.*

### Dewan Komisaris

### Board of Commissioner

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Dewan Komisaris <i>The Board of Commissioners</i>
1.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Ekariza
2.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Ernie D. Ginting
3.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Andriasena
4.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Sampe L. Purba
5.	Executive Education Directorship Program "High Performance Boards" <i>Executive Education Directorship Program "High Performance Boards"</i>	22-25 Maret 2022, Jakarta	Ekariza
6.	Executive Education Directorship Program "High Performance Boards" <i>Executive Education Directorship Program "High Performance Boards"</i>	22-25 Maret 2022, Jakarta	Andriasena
7.	Merger, Acquisition & Strategic Alliances	31 Maret 2022, Jakarta	Ernie D. Ginting
8.	Merger, Acquisition & Strategic Alliances	31 Maret 2022, Jakarta	Sampe L. Purba

### Direksi

### Board of Directors

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Direksi <i>The Board of Directors</i>
1.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop Tata Kelola Perusahaan</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Gema Iriandus Pahalawan
2.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop Tata Kelola Perusahaan</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Teten Hadi Rustendi
3.	IOG 4.0	23-25 November 2022, Bali	Gema Iriandus Pahalawan
4.	IndoPACIFIC LNG Summit	19-21 Juli 2022, Bali	Gema Iriandus Pahalawan
5.	IndoPACIFIC LNG Summit	19-21 Juli 2022, Bali	Teten Hadi Rustendi



## Komite Audit

## Audit Committee

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Anggota Komite Audit <i>The Audit Committee</i>
1.	Workshop Tata Kelola Perusahaan/ <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Andriasena
2.	Workshop Tata Kelola Perusahaan/ <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Heri Hariyanto
3.	Workshop Tata Kelola Perusahaan/ <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Agus Haryanto
4.	<i>Merger, Acquisition &amp; Strategic Alliances</i>	31 Maret 2022, Jakarta	Heri Hariyanto
5.	<i>Merger, Acquisition &amp; Strategic Alliances</i>	31 Maret 2022, Jakarta	Agus Haryanto

## Komite Pemantau Investasi dan Manajemen Risiko

## Investment Monitoring and Risk Management Committee

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Komite Pemantau Investasi dan Manajemen Risiko <i>The Investment Monitoring and Risk Management Committee</i>
1.	Workshop Tata Kelola Perusahaan/ <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Ernie D.Ginting
2.	Workshop Tata Kelola Perusahaan/ <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Ranto Manullang
3.	Workshop Tata Kelola Perusahaan/ <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Catra Prathama

## Komite Nominasi & Remunerasi

## Nomination & Remuneration Committee

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Anggota Komite Nominasi & Remunerasi <i>The Nomination &amp; Remuneration Committee</i>
1.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Ernie D.Ginting
2.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Catra Prathama
3.	Workshop Tata Kelola Perusahaan <i>Workshop on Corporate Governance</i>	21-22 Mei 2022, Bandung	Aditya Putra Tama

## Sekretaris Perusahaan

## Corporate Secretary

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Sekretaris Perusahaan <i>The Corporate Secretary</i>
1.	<i>Managerial Competency Enhancement Program Batch II</i>	14-17 Desember 2022, Malang	Henny Trisnadewi
2.	<i>22<sup>nd</sup> World LNG Summit &amp; Awards 2022</i>	29-30 November 2022, Yunani	Henny Trisnadewi
3.	<i>Optimizing The Future Role of Corporate Secretary, Challenges, Issues, and Opportunities</i>	3-4 November 2022, Jakarta	Henny Trisnadewi
4.	<i>Supreme Awareness for Champion Badak LNG</i>	21 Oktober 2022, Bontang	Henny Trisnadewi
5.	<i>Management Development Program</i>	9-13 Januari 2022, Maratua	Henny Trisnadewi



## Departemen Internal Audit

## Internal Audit Department

No.	Deskripsi Kegiatan <i>Description of Activities</i>	Waktu & Tempat Pelaksanaan <i>Date &amp; Place for Events</i>	Nama Anggota Departemen Internal Audit <i>The Internal Audit Department</i>
1.	<b>Pelatihan Internal Auditor Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) ISO 37001:2016</b> <i>Internal Auditor Training for Anti-Bribery Management System (ABMS) ISO 37001:2016</i>	17 Februari 2022	M. Haris Fatchurrohman, Ramdani, Dea Ardellia Nonika, Eko Supriyono
2.	<b>Sertifikasi Qualified Internal Auditor Tingkat Dasar</b> <i>Basic Level Internal Auditor Qualified Certification</i>	14-26 Februari 2022	Ramdani
3.	<b>Sertifikasi Qualified Internal Auditor Tingkat Dasar</b> <i>Basic Level Internal Auditor Qualified Certification</i>	9 – 23 Mei 2022	Dea Ardellia Nonika
4.	<b>Sertifikasi Qualified Internal Auditor Tingkat Lanjutan</b> <i>Advanced Level Internal Auditor Qualified Certification</i>	6-18 Juni 2022	Eko Supriyono
5.	<b>Sertifikasi Qualified Internal Auditor Tingkat Manajerial</b> <i>Managerial Level Internal Auditor Qualified Certification</i>	17-26 Januari 2022	M. Haris Fatchurrohman
6.	<b>Oracle Peoplesoft Payroll</b> <i>Oracle Peoplesoft Payroll</i>	28 Agustus – 3 September 2022	M. Haris Fatchurrohman
7.	<b>PSAK Terkini Sesuai Konvergensi IFRS 2022</b> <i>The Latest PSAK According to the IFRS Convergence 2022</i>	14-17 Juni 2022	Indah Kurnia, Dea Ardellia Nonika
8.	<b>Supreme Awareness for Champion Badak LNG</b> <i>Supreme Awareness for Champion Badak LNG</i>	21 Oktober 2022	Ibnu Milan Prajoga
9.	<b>Directorship Program “High Performance Boards”</b> <i>Directorship Program “High Performance Boards”</i>	22-25 Maret 2022	Ibnu Milan Prajoga
10.	<b>Pelatihan Bribery Risk Assessment (BRA)</b> <i>Bribery Risk Assessment (BRA) Training</i>	10 Februari 2022	Ibnu Milan Prajoga, M. Haris Fatchurrohman, Ramdani, Dea Ardellia Nonika, Eko Supriyono, Indah Kurnia
11.	<b>Pelatihan SHEQ and Fire Fighting Refreshment for Management</b> <i>SHEQ and Fire Fighting Refreshment Training for Management</i>	3 Januari 2022	Ibnu Milan Prajoga
12.	<b>Pelatihan Tim Fasilitator ISO</b> <i>ISO Facilitator Team Training</i>	18-19 April 2022	M. Haris Fatchurrohman
13.	<b>Key Performance Indicator Berbasis Balanced Scorecards</b> <i>Key Performance Indicator Based on Balanced Scorecards</i>	17-18 November 2022	Ramdani
14.	<b>Pelatihan Anggota Panitia P2K3 Badak LNG 2022</b> <i>Badak LNG P2K3 Committee Member Training 2022</i>	14 Januari 2022	Ramdani
15.	<b>Oracle Financial</b> <i>Oracle Financial</i>	21-27 Agustus 2022	Eko Supriyono
16.	<b>Workshop E-Learning Badak LNG</b> <i>Badak LNG E-Learning Workshop</i>	12-15 Juli 2022	Eko Supriyono



## Sistem Pelaporan Pelanggaran *Whistleblowing System*

Untuk menjamin penegakan pedoman tata perilaku, Perusahaan mempunyai mekanisme/sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*). Setiap pekerja dapat melaporkan penyimpangan *code of conduct* melalui saluran yang telah ditentukan yaitu telepon dengan nomor 0548-551490 dan email kepada [komiteetik@badaklng.com](mailto:komiteetik@badaklng.com).

PT Badak NGL menetapkan kebijakan Kebijakan Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran melalui Surat Keputusan No. SK-99/BJ00/2013-077 telah ditandatangani oleh President Director & CEO pada bulan September 2013. Kebijakan ini mengatur antara lain: lingkup dan tujuan pelaporan pelanggaran, tata cara pengelolaannya, kerahasiaan, penghargaan, perlindungan bagi pelapor, serta sanksi bagi pelapor dan terlapor.

Adapun tata cara penanganan pelaporan adalah sebagai berikut:

1. Komite Etik melakukan verifikasi atas laporan yang masuk untuk mendapatkan bukti permulaan yang cukup. Pelaksanaan verifikasi dapat meminta bantuan kepada Internal Audit untuk kemudian diputuskan perlu atau tidaknya dilakukan investigasi atas pengaduan pelanggaran dalam kurun waktu 30 (tiga puluh) hari kerja dan dapat diperpanjang paling lama 30 (tiga puluh) hari kerja;
2. Apabila hasil verifikasi menunjukkan bahwa pengaduan tidak benar dan tidak ada buktinya, maka laporan tidak akan diproses lebih lanjut;
3. Apabila hasil verifikasi menunjukkan adanya indikasi pelanggaran yang disertai bukti-bukti yang cukup, maka pengaduan dapat diproses ke tahap investigasi;
4. Pelaku pelanggaran yang telah terbukti bersalah berdasarkan hasil investigasi, akan diproses sesuai dengan peraturan yang berlaku;
5. Apabila hasil investigasi terbukti adanya pelanggaran disiplin oleh pekerja, maka dapat ditindaklanjuti dengan siding disiplin sesuai ketentuan yang berlaku; dan
6. Apabila hasil investigasi terbukti adanya pelanggaran oleh pekerja yang mengarah ke tindak pidana, maka dapat ditindaklanjuti proses hukum kepada Lembaga penegak hukum sesuai ketentuan yang berlaku.

Sepanjang tahun 2022, Komite Etik telah menerima 8 pengaduan dan seluruh pengaduan tersebut telah ditindaklanjuti dengan pemeriksaan khusus.

*To ensure the enforcement of code of conduct, the Company has a whistle-blowing system. Every employee can report code of conduct deviations through several predetermined channels, namely telephone number 0548-551490 and email to [komiteetik@badaklng.com](mailto:komiteetik@badaklng.com).*

*PT Badak NGL stipulates the Policy for Management of Violation Reporting through Decree No. SK-99/BJ00/2013-077 was signed by the President Director & CEO in September 2013. The decree is regulating the scope and purpose of violation reports, the procedure, as well as details on confidentiality, rewards, and sanctions for plaintiffs and defendants.*

*The procedures for handling the report are as follows:*

1. *The Ethics Committee verifies incoming reports to obtain sufficient initial evidence. Implementation of verification may request assistance from Internal Audit to then decide whether or not an investigation is necessary on complaints of violations within 30 (thirty) working days and can be extended for a maximum of 30 (thirty) working days;*
2. *If the verification results show that the complaint is not true and there is no evidence, then the report will not be processed further;*
3. *If the results of the verification indicate an indication of a violation accompanied by sufficient evidence, the complaint can be processed to the investigation stage;*
4. *Perpetrators of violations who have been proven guilty based on the results of the investigation, will be processed in accordance with applicable regulations;*
5. *If the results of the investigation prove that there has been a disciplinary violation by the employee, it can be followed up with a disciplinary hearing in accordance with applicable regulations; and*
6. *If the results of the investigation prove that there have been violations by workers that lead to criminal acts, legal proceedings can be followed up with law enforcement agencies in accordance with applicable regulations.*

*Throughout 2022, the Ethics Committee has received 8 complaints and all of these complaints have been followed up with a special examination.*



Selain *whistleblowing system* untuk Manajemen dan Pekerja PT Badak NGL, mekanisme pelaporan pelanggaran juga dapat ditujukan kepada Dewan Komisaris melalui *whistleblowing system* yang ada di PT Badak NGL saat ini. Apabila terdapat aduan yang ditunjuk kepada Dewan Komisaris, maka Komite Etik menyampaikan pelaporan tersebut secara langsung ke Presiden Komisaris.

*In addition to the whistleblowing system for the Management and Employees of PT Badak NGL, the mechanism for reporting violations can also be addressed to the Board of Commissioners through the current whistleblowing system at PT Badak NGL. If there is a complaint appointed to the Board of Commissioners, the ethics committee of PT Badak NGL will submit it directly to the President Commissioner.*



## Auditor Eksternal

### *External Auditor*

Penyelenggaraan audit atas Laporan Keuangan PT Badak NGL untuk tahun buku 2022 dilakukan oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkono, & Surja (anggota Ernst & Young) berdasarkan keputusan Resolusi Pemegang Saham. Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk berdomisili di Gedung Indonesia Stock Exchange, Tower 2, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, Jakarta.

Jumlah biaya audit keuangan PT Badak NGL untuk tahun buku 2022 adalah sebesar Rp2.119.490.000,- termasuk pajak 11% dengan lingkup jasa audit keuangan saja. Kantor akuntan publik yang ditunjuk beserta jaringan/asosiasi/ aliansinya tidak melakukan jasa lain di PT Badak NGL selain mengaudit laporan keuangan.

*The audit of PT Badak NGL's Financial Statements for the 2022 financial year is carried out by the Purwantono, Sungkono, & Surja Public Accounting Firm (a member of Ernst & Young) based on a resolution of the Shareholders' Resolution. The appointed public accountant office located in the Indonesia Stock Exchange Building, Tower 2, St. Jendral Sudirman Kav. 52-53, Jakarta.*

*The cost for PT Badak NGL's financial audit in 2022 is Rp2,119,490,000,- including 11% tax which is used only to cover the financial audit expense. The appointed public accounting firm and its network/association/alliance do not perform other services at PT Badak NGL other than auditing the financial statements.*



## Kode Etik

### Code of Conduct

Perusahaan mempunyai pedoman etika usaha dan tata perilaku (*Code of Conduct*) yang merupakan penjabaran dan penerapan nilai-nilai yang menjadi budaya Perusahaan dalam melaksanakan usaha sehingga menjadi panduan bagi organ Perusahaan dan semua pekerja dalam berinteraksi dengan dan di antara seluruh pemangku kepentingan Perusahaan.

*Code of Conduct* mencakup perilaku yang harus dilakukan (*Do*) dan perilaku yang tidak boleh dilakukan (*Don't*). Adapun isi *Code of Conduct* antara lain:

1. Mengatur tentang apa yang boleh dan tidak boleh dilakukan dalam hal etika kerja (memelihara etika kerja, berlaku adil);
2. Komitmen terhadap *Badak LNG SHEQ Management System & Attitude Reinforcement Technique* (BSMART);
3. Kerahasiaan data dan informasi (menjaga kerahasiaan data dan informasi, mencatat data, dan pelaporan);
4. Menjaga harta Perusahaan;
5. Integritas (menghindari pertentangan kepentingan dan penyalahgunaan jabatan);
6. Menerima hadiah/gratifikasi/sponsor;
7. Penyalahgunaan narkoba dan minuman keras;
8. Aktivitas politik;
9. Peduli lingkungan; dan
10. Persaingan usaha.

PT Badak NGL melakukan lokakarya *Code of Conduct* kepada para pekerja secara berkala untuk mensosialisasikan isi dari pedoman etika usaha dan tata perilaku yang telah ditetapkan. Setiap pekerja juga menandatangani surat pernyataan atas penerapan *Code of Conduct – Dos & Don'ts*. Perusahaan juga telah mengunggah *Code of Conduct* ke situs web dan intranet Perusahaan (*Code of Conduct Online*).

Perusahaan telah mengatur batasan pemberian/penerimaan hadiah dan sponsor sebagai salah satu bentuk Program Pengendalian Gratifikasi yang harus dipatuhi dan dilaksanakan oleh seluruh pemangku kepentingan PT Badak NGL. Hal ini dilakukan untuk menegakkan prinsip-prinsip GCG dan penerapan *Code of Conduct* di lingkungan Perusahaan dan mendukung program “*Badak Clean*”.

Pada tahun 2022, semua pekerja (100%) telah menandatangani pernyataan komitmen kepatuhan mereka terhadap *Code of Conduct* secara *online* yang berlaku di PT Badak NGL. Selain itu, dilakukan penyegaran pengetahuan terkait Kode Etik melalui kuesioner *online* yang harus dijawab oleh semua pekerja. *Code of Conduct* ini juga berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

*The Company has established guidelines for business ethics and a code of conduct, which serve as the detailed expression and implementation of the values that form the Company's corporate culture. These guidelines and code of conduct serve as a compass for the Company's departments and all employees, providing direction in their interactions with all stakeholders of the Company.*

*The Code of Conduct outlines both expected behaviors (Do's) and behaviors that are prohibited (Don'ts). The contents of the Code of Conduct encompass:*

1. *Regulating what to do and what should one not do in terms of work ethics;*
2. *Commitment to Badak LNG SHEQ Management System & Attitude Reinforcement Technique (BSMART);*
3. *Confidentiality of information (uphold confidentiality of all data and information, record data and reports);*
4. *Protecting the Company's assets;*
5. *Integrity (avoiding conflict of interest and abuse of power);*
6. *Receiving gratification in any forms;*
7. *Drug and Alcohol Abuse;*
8. *Political activities;*
9. *Environmental awareness; and*
10. *Business competition.*

*PT Badak NGL regularly organizes Code of Conduct workshops for workers to socialize the contents of the business ethics guidelines and code of conduct that have been established. Every employee also signs a statement letter regarding the implementation of the Code of Conduct – Dos & Don'ts. The Company has also uploaded the Code of Conduct to the Company's website and intranet (Code of Conduct Online).*

*The company has set limits on giving/accepting gifts and sponsorships as a form of Gratification Control Program that must be complied with and implemented by all stakeholders of PT Badak NGL. This is done to uphold the GCG and Code of Conduct implementation within the Company and to support program called “Badak Clean”.*

*In 2022, all employees (100%) have signed the statement letter for the Code of Conduct of PT Badak NGL on an online basis. To refresh the employees' memory on Code of Conduct, the Company has also distributed an online questionnaire that should be filled by all employees as well as the Board of Commissioner and the Board of Directors.*





## Sosialisasi GCG dan SMAP

### *GCG and ABMS Dissemination*

Perusahaan menyelenggarakan sejumlah program sosialisasi GCG dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) dalam rangka meningkatkan kesadaran para pekerja dan mitra kerja. Sosialisasi GCG dan SMAP pada tahun 2022 mencakup:

- Pemasangan spanduk dan *standing banner* di lingkungan Perusahaan dengan tema Prinsip GCG, Hindari Korupsi, Anti Fraud, Hakordia dan Sosialisasi Pengisian LHKPN;
  - Publikasi media cetak tentang Imbauan Larangan Penerimaan Hadiah oleh jajaran Perusahaan menjelang hari raya keagamaan dan netralisasi dalam pemilihan kepala daerah;
  - Talkshow Hakordia berjudul "Upaya penanganan Korupsi di Lingkungan BUMN";
  - Penandatanganan pernyataan kepatuhan terhadap *COC Online* oleh seluruh pekerja Perusahaan;
  - *Workshop GCG* untuk Dewan Komisaris dan Direksi;
  - *Workshop GCG* untuk pekerja;
  - Sosialisasi GCG untuk vendor/rekanan Bontang (*Supplier Day*);
  - Sosialisasi GCG untuk vendor/rekanan Luar Bontang (*Supplier Day*);
  - Sosialisasi GCG kepada Pekerja dan Mitra oleh Pertamina Hulu Energi;
  - Pemutakhiran konten GCG pada website & portal Perusahaan;
  - Webinar Sosialisasi & Pengisian Aplikasi LHPN Badak LNG;
  - Training/Sosialisasi ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) kepada para pekerja;
  - *Workshop Bribery Risk Assessment* ISO 37001:2016; dan
  - Menyelenggarakan rapat koordinasi antara *Steering Committee*, Manajemen, dan Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP) terkait ISO 37001:2016.
- To increase the employees' and the Company's working partners awareness on GCG and Anti-Bribery Management System (ABMS), the Company has organized several programs to disseminations of the GCG and ABMS in 2022 such as:*
- *Banner around the Company's area with the theme of GCG Principles, Avoid Corruption, Anti-Fraud, World Anti-Corruption Day (Hakordia), and Socialization of LHKPN Filling;*
  - *Publication of printed media on the appeal for prohibition of acceptance of prizes by the Company's employees ahead of religious holidays and neutralization in regional head elections;*
  - *Talkshow on World Anti-Corruption Day (Hakordia) entitled "Efforts to deal with Corruption in SOEs";*
  - *Signing of a statement of compliance with COC Online by all Company employees;*
  - *GCG Workshop for the Board of Commissioners and Board of Directors;*
  - *GCG Workshop for employees;*
  - *GCG socialization for Bontang vendors/partners (Supplier Day);*
  - *GCG socialization for vendors/partners outside Bontang (Supplier Day);*
  - *Dissemination of GCG to Employees and Partners by Pertamina Hulu Energi;*
  - *Updates of GCG content on the Company's website & portal.*
  - *Socialization Webinar & Completion of Badak LNG LHKPN Application;*
  - *Training/Socialization of ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System (ABMS) for workers;*
  - *Workshop on Bribery Risk Assessment ISO 37001:2016; and*
  - *Organizing coordination meetings between the Steering Committee, Management, and the Anti-Bribery Compliance Function (FKAP) related to ISO 37001:2016.*



## Pengadaan Barang dan Jasa

### *Goods and Services Procurement*

PT Badak NGL berkomitmen untuk secara terus menerus turut memajukan perekonomian setempat. Untuk itu, Perusahaan senantiasa mendorong agar penyedia barang dan jasa lokal mampu bersaing dengan perusahaan nasional dan internasional sehingga pengadaan barang dan jasa Perusahaan dapat melibatkan perusahaan lokal sebanyak-banyaknya. Perusahaan tidak membedakan proses seleksi perusahaan lokal, nasional, maupun internasional. Di samping itu, PT Badak NGL juga melaksanakan berbagai program pengembangan masyarakat dengan tujuan utama meningkatkan kesejahteraan penduduk di daerah operasinya.

Pada tahun 2022, jumlah penyedia barang dan jasa aktif yang terdaftar di Perusahaan mengalami kenaikan dari 662 perusahaan di tahun 2021 menjadi 636 perusahaan di tahun 2022. Pada periode pelaporan ini, sebanyak 1.824 kontrak pengadaan barang dan jasa diterbitkan oleh Perusahaan. Dengan rincian 119 kontrak pengadaan jasa dan 1.723 kontrak pengadaan barang. Secara keseluruhan, jumlah kontrak naik sebesar 2,5% dibandingkan jumlah pengadaan pada tahun sebelumnya.

Dari 1.842 jumlah kontrak tersebut, sebanyak 1.179 kontrak diantaranya (64,01%) dimenangkan oleh penyedia barang dan jasa lokal. Lokal dalam hal ini didefinisikan sebagai badan-badan usaha yang beroperasi di Bontang dan yang telah mendapatkan surat izin operasi dari Pemerintah Kota Bontang. Jumlah nilai kontrak untuk penyedia barang dan jasa lokal di tahun 2022 adalah Rp190,538,109,504 atau 59,28% dari jumlah nilai kontrak tahun 2021 yaitu sebesar Rp 321.420.974.806.

*PT Badak NGL is committed to continuously contributing to help promote the local economy. Therefore, the Company always encourages local goods and service suppliers to be able to compete with national and international companies so that the procurement of goods and services of the Company can involve as many local companies as possible. The company does not differentiate the selection process for local, national, or international companies. In addition, PT Badak NGL also carries out various community development programs with the main objective of improving the welfare of the population in the area of operation.*

*In 2022, the number of active goods and service suppliers registered with the Company increased from 662 companies in 2021 to 636 companies in 2022. In this reporting period, 1,824 goods and services procurement contracts were issued by the Company. With details of 119 service procurement contracts and 1,723 goods procurement contracts. Overall, the number of contracts increased by 2.5% compared to the number of procurements in the previous year.*

*Of the 1,824 contracts, 1,179 of them (64.01%) were won by local goods and services suppliers. Local in this case is defined as business entities operating in Bontang and which have obtained an operating license from the Bontang City Government. The total contract value for local goods and services providers in 2022 is IDR190,538,109,504, or 59.28% of the total contract value in 2021, which is IDR321,420,974,806.*





## Perkara Litigasi

### *Litigation Cases*

Pada tahun 2022, terdapat 3 kasus hukum yang dihadapi Perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

*In 2022, there are three legal cases faced by the Company with the following details:*

No.	Nama Perkara <i>Case Names</i>	Ringkasan Perkara <i>Case Summary</i>	Eksternal Lawyers <i>External Lawyers</i>	Status Penyelesaian <i>Settlement Status</i>	Pengaruh Terhadap perusahaan <i>Effect on Company</i>
1	19/ Pdt.G/2020/ PN Bon	<p>Sesuai dengan "PT Badak Natural Gas Liquefaction Personel Policies" tanggal 01 Oktober 1982, diperkuat dengan Surat Pernyataan yang ditandatangani oleh peserta program HOP, dan Surat Keputusan Penyerahan Hak Memiliki Rumah Pribadi, Badak NGL melakukan migrasi sumber listrik perumahan HOP ke PLN.</p> <p>406 (empat ratus enam) orang Warga HOP yang tidak setuju dan merasa dirugikan terkait migrasi tersebut menggugat Badak NGL, Yayasan LNG Badak, dan PLN Rayon Bontang ke Pengadilan Negeri Bontang atas perbuatan melawan hukum.</p> <p>Gugatan didaftarkan ke Pengadilan Negeri Bontang pada tanggal 21 Juli 2020 dan diputuskan pada tanggal 07 Desember 2020.</p> <p>Kemudian warga HOP mengajukan upaya banding dan diputus Pengadilan Tinggi Samarinda pada tanggal 08 Maret 2021.</p> <p>Terakhir warga HOP melakukan upaya kasasi dan diputus pada tanggal 24 Maret 2022.</p> <p><i>In accordance with the "PT Badak Natural Gas Liquefaction Personnel Policies" dated October 1, 1982, reinforced by a Statement Letter signed by HOP program participants, and a Decree on the Transfer of Right to Own a Private House, PT Badak NGL migrated the electricity source for HOP housing to PLN.</i></p> <p><i>A total of 406 (four hundred and six) HOP residents who disagreed and felt disadvantaged regarding the migration filed a lawsuit against Badak NGL, the Badak LNG Foundation, and the Bontang Rayon PLN to the Bontang District Court for unlawful acts.</i></p> <p><i>The lawsuit was registered with the Bontang District Court on July, 21 2020 and decided on December, 7 2020.</i></p> <p><i>Then HOP residents filed an appeal and was decided by the Samarinda High Court on March 8, 2021.</i></p> <p><i>Finally, HOP residents made an appeal and it was decided on March 24, 2022.</i></p>		<p>Pemberitahuan putusan kasasi telah dilakukan pada tanggal 13 Mei 2022.</p> <p><i>Notification of the cassation decision was made on May 13, 2022.</i></p>	<p>Tidak ada</p> <p><i>No influence</i></p>



No.	Nama Perkara <i>Case Names</i>	Ringkasan Perkara <i>Case Summary</i>	Eksternal Lawyers <i>External Lawyers</i>	Status Penyelesaian <i>Settlement Status</i>	Pengaruh Terhadap perusahaan <i>Effect on Company</i>
2	35/Pdt.Sus- PHI/2021/ PN Smr	<p>PT Badak NGL dan PT Cakra Satya Internusa (CSI) menjadi Tergugat dalam Perselisihan Pemutusan Hubungan Kerja Sepihak.</p> <p>Penggugat atas nama Simson Allo Datu, pekerja security di <i>job site</i> Badak NGL Bontang selama 15 (lima belas) tahun dan 5 (lima) hari dengan status PKWT, yang kemudian menggugat Badak NGL dan CSI dengan alasan Badak NGL tidak mengindahkan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 Pasal 59.</p> <p>Berdasarkan ketentuan tersebut Penggugat meminta diikat sebagai pekerja waktu tidak tertentu di Badak NGL sesuai dengan ketentuan Undang-Undang nomor 13 tahun 2003 Pasal 59 Ayat (7).</p> <p>Gugatan tersebut didaftarkan di Pengadilan Negeri Samarinda pada tanggal 30 Maret 2021 dan diputus pada tanggal 08 Desember 2021.</p> <p>Penggugat kemudian mengajukan upaya Kasasi pada tanggal 15 Desember 2021 dan diputus pada tanggal 12 April 2022.</p> <p><i>PT Badak NGL and PT Cakra Satya Internusa (CSI) became the Defendants in the Unilateral Termination of Employment Dispute.</i></p> <p><i>The plaintiff on behalf of Simson Allo Datu, a security worker at PT Badak NGL Bontang job site for 15 [fifteen] years and 5 [five] days with PKWT status, who then sued Badak NGL and CSI on the grounds that Badak NGL did not heed Law No. 13 of 2003 Article 59.</i></p> <p><i>Based on this provision, the Plaintiff asked to be bound as an unspecified time employee at Badak NGL in accordance with the provisions of Law number 13 of 2003 Article 59 Paragraph (7).</i></p> <p><i>The lawsuit was registered at the Samarinda District Court on March 30, 2021 and was decided on December 8, 2021.</i></p> <p><i>The plaintiff then filed an appeal for cassation on December 15, 2021 and it was decided on April 12, 2022.</i></p>	-	<p>Pemberitahuan putusan kasasi telah dilakukan pada tanggal 17 Juni 2022</p> <p><i>Notification of the cassation decision was made on June 17, 2022</i></p>	<p>Menghukum Tergugat untuk membayar uang kompensasi dengan rincian sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Upah sebesar Rp 4.013.500; dan</li> <li>Uang kompensasi: 2x Rp 4.013.500 = 8.027.000</li> </ol> <p><i>Ordering the Defendant to pay compensation money with the following details:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Wages of IDR4,013,500; And</i></li> <li><i>Compensation money: 2x IDR4,013,500 = IDR8,027,000</i></li> </ol>



No.	Nama Perkara <i>Case Names</i>	Ringkasan Perkara <i>Case Summary</i>	Eksternal Lawyers <i>External Lawyers</i>	Status Penyelesaian <i>Settlement Status</i>	Pengaruh Terhadap perusahaan <i>Effect on Company</i>
3	27/Pdt.Sus- PHI/2022/ PN Smr	<p>PT Badak NGL dan PT Citra Setiawan Mandiri menjadi Tergugat dalam Perselisihan Hubungan Kerja Karena Pekerja Indisipliner.</p> <p>Penggugat atas nama Reinhard Simanjuntak, pekerja yang telah di PHK oleh PT Citra Setiawan Mandiri karena dikembalikan oleh PT Badak NGL dengan alasan melakukan tindak indisipliner berdasarkan pemeriksaan di Rumah Sakit LNG Badak pada urine Penggugat positif mengandung Opium/Morphin/Codein (NAPZA).</p> <p>Menurut Penggugat tes urine yang dilakukan di Rumah Sakit LNG Badak bertentangan dengan Permenakertrans Nomor: PER.11/MEN/VI/2005 dan PHK yang dilakukan merupakan perbuatan melawan hukum.</p> <p>Gugatan didaftarkan pada tanggal 13 April 2022 di Pengadilan Negeri Samarinda dan berakhir damai sesuai dengan putusan pada tanggal 12 Januari 2023</p> <p><i>Badak NGL and PT Citra Setiawan Mandiri became the Defendants in an Employment Dispute Due to Disciplined Workers.</i></p> <p><i>The plaintiff on behalf of Reinhard Simanjuntak, a worker who was laid off by PT Citra Setiawan Mandiri because he was returned by Badak NGL on the grounds of committing a disciplinary act based on an examination at the Badak LNG Hospital on the plaintiff's urine was positive for Opium/Morphin/Codein (NAPZA).</i></p> <p><i>According to the Plaintiff, the urine test conducted at the Badak LNG Hospital was contrary to the Minister of Manpower and Transmigration Regulation Number: PER.11/MEN/VI/2005 and that the layoffs that were carried out were an act against the law.</i></p> <p><i>The lawsuit was registered on April 13, 2022 at the Samarinda District Court and ended amicably in accordance with the decision on January 12, 2023</i></p>	<p>PT Citra Setiawan (Tergugat I) Mandiri memberikan kepada Reinhard Simanjuntak (Penggugat) sejumlah uang senilai Rp. 20.000.000 (dua puluh juta rupiah) sesuai dengan Surat Kesepakatan Perdamaian tertanggal 15 November 2022</p> <p>Pemberian salinan putusan pada tanggal 26 Januari 2023</p> <p><i>PT Citra Setiawan (Defendant I) Mandiri gave Reinhard Simanjuntak (Plaintiff) an amount of Rp. 20,000,000 (twenty million rupiah) in accordance with the Settlement Agreement dated November, 15 2022.</i></p> <p><i>Granting of a copy of the decision on January 26, 2023.</i></p>	<p>Tidak ada <i>No influence</i></p>	

Namun demikian, sepanjang tahun 2022 tidak ada sanksi administratif apa pun yang dikenakan oleh otoritas yang relevan kepada Perusahaan, anggota Direksi, ataupun anggota Dewan Komisaris yang sedang menjabat.

*However, throughout 2022 there are no administrative sanctions imposed by the relevant authorities to the Company, members of the Board of Directors, or the members of the Board of Commissioners that are currently serving.*



## Manajemen Risiko

### *Risk Management*

Memahami konteks organisasi adalah kunci bagi Perusahaan dalam pengembangan strategi bisnis dengan kualitas yang baik. Oleh karena itu, informasi juga isu internal dan eksternal yang terkait dengan proses bisnis Perusahaan harus ditinjau untuk mengevaluasi perubahan yang mungkin mempengaruhi tujuan organisasi. Setiap tahunnya, PT Badak NGL telah mengidentifikasi isu-isu yang berkembang tersebut kemudian memetakannya ke dalam peluang dan risiko bisnis yang harus dikelola dengan baik.

PT Badak NGL mempertimbangkan risiko bisnis (*inherent risk*) dan *risk treatment*-nya sesuai Batas Toleransi Risiko (BTR) dalam penyusunan rencana kerja tahunan. Sejak bergabung dengan Subholding Upstream Pertamina, PT Badak NGL melakukan harmonisasi terkait pengelolaan risiko bisnis Perusahaan agar sejalan dengan proses bisnis Pertamina dengan membentuk *Risk Management Team* (RMT). Harmonisasi ini diperlukan karena Pertamina memiliki kebijakan khusus terkait manajemen risiko. Kebijakan khusus dalam Pedoman Manajemen Risiko Pertamina tersebut adalah:

1. Akuntabilitas, diwujudkan dalam 3 *Line of Defense* (3LOD);
2. Penunjukan *person in charge* (PIC), pemimpin tertinggi menunjuk PIC di Fungsi masing-masing; dan
3. *Risk Owner*, penerapan manajemen risiko dilakukan setiap Fungsi/*Risk Owner*.

*Understanding the organizational context is the key for the Company in developing good quality business strategies. Therefore, information as well as internal and external issues related to the Company's business processes must be reviewed to evaluate changes that might affect organizational objectives. Every year, PT Badak NGL has identified these developing issues and then mapped them into business opportunities and risks that must be managed properly.*

*PT Badak NGL considers business risk (inherent risk) and risk treatment in accordance with the Risk Tolerance Limit (BTR) in preparing the annual work plan. Since joining Pertamina Upstream Subholding, PT Badak NGL has harmonized the Company's business risk management to be in line with Pertamina's business processes by establishing a Risk Management Team (RMT). This harmonization is necessary because Pertamina has a specific policy regarding risk management. The specific policies in Pertamina's Risk Management Guidelines are:*

1. *Accountability, embodied in 3 Lines of Defense (3LOD);*
2. *Appointment of the person in charge (PIC), the highest leader appoints the PIC in their respective functions; and*
3. *Risk Owner, the implementation of risk management is carried out for each Function/Risk Owner.*



Adapun tujuan umum dari manajemen risiko Perusahaan adalah mencapai budaya risiko level “Cultured” yang mencerminkan:

1. Menjadi perangkat strategis dalam menciptakan dan melindungi nilai.
2. Keselarasan antara strategi dan kebijakan pengelolaan risiko dengan konteks perusahaan.
3. Generatif dan kolaboratif.
4. Pengelolaan risiko didukung kepemimpinan dan terintegrasi dengan sistem manajemen lainnya.
5. Komunikasi dan konsultasi berjalan secara berkelanjutan.
6. Mampu menjadi *early warning* bagi pengambil keputusan.

Sementara itu, pendekatan 3LOD yang diterapkan bertujuan sebagai mekanisme pertahanan secara berlapis dalam mengelola risiko. Tiga lapis pertahanan ini meliputi:

#### *1<sup>st</sup> Line of Defense*

- Memastikan adanya pengendalian internal yang kuat (*strong internal control*) terhadap potensi risiko di masing-masing Fungsi.
- Menerapkan kebijakan Manajemen Risiko yang telah ditetapkan.
- Mempertimbangkan risiko dalam pengambilan keputusan dan aktivitas yang dilakukan dalam mencapai sasaran Perusahaan.

#### *2<sup>nd</sup> Line of Defense*

- Bertanggung jawab dalam mengembangkan kebijakan dan memantau penerapan manajemen risiko Perusahaan.
- Memastikan aktivitas *Risk Owner* dilaksanakan berlandaskan pada Sistem Tata Kerja (STK) Manajemen Risiko yang telah ditetapkan oleh Perusahaan.
- Memantau dan melaporkan risiko-risiko Perusahaan secara menyeluruh kepada Direksi/Pemimpin Tertinggi.

#### *3<sup>rd</sup> Line of Defense*

- Bertanggung jawab melakukan evaluasi terhadap efektivitas penerapan Manajemen Risiko secara keseluruhan.
- Memastikan bahwa pengelolaan risiko pada lapis pertama dan kedua berjalan efektif.

*The general objective of the Company's risk management is to achieve a “Cultured” level risk culture that reflects:*

1. *Become a strategic tool in creating and protecting value.*
2. *Alignment between risk management strategies and policies with the corporate context.*
3. *Generative and collaborative.*
4. *Risk management is supported by leadership and integrated with other management systems.*
5. *Communication and consultations run on an ongoing basis.*
6. *Being able to become an early warning for decision makers.*

*Meanwhile, the 3LOD approach implemented aims to act as a layered defense mechanism in managing risk. These three layers of defense includes:*

#### *1<sup>st</sup> Line of Defense*

- *Ensuring the existence of strong internal controls on potential risks in each function.*
- *Implement the established Risk Management policies.*
- *Considering the risks in decision-making and activities carried out in achieving the Company's goals.*

#### *2<sup>nd</sup> Line of Defense*

- *Responsible for developing policies and monitoring the implementation of the Company's risk management.*
- *Ensuring that Risk Owner activities are carried out based on the Risk Management Work Procedure (STK) established by the Company.*
- *Monitor and report the Company's overall risks to the Board of Directors/Highest Leader.*

#### *3<sup>rd</sup> Line of Defense*

- *Responsible for evaluating the effectiveness of Risk Management implementation as a whole.*
- *Ensuring that risk management at the first and second layers is effective.*



Dalam mengoperasikan Perusahaan, PT Badak NGL mengelompokkan risiko-risiko usahanya ke dalam enam kategori, yaitu:

1. **Operational Risk**, risiko terkait *revenue*/pendapatan, *Cost of Goods Sold* (COGS), target volume produksi/penjualan, serangan siber, dan HSSE (seperti *fatality, property damage, oil spill*, kecelakaan kerja, kebakaran).
2. **Business Environment Risk**, risiko terkait harga minyak, gas, *charter rate, supply & demand*, fluktuasi kurs, dan *interest rate*.
3. **Financial Management Risk**, risiko *impairment*, *likuiditas/cashflow*, piutang macet, dan piutang pemerintah (TVM).
4. **Business Strategy Risk**, risiko terkait *unlock value* dan pengembangan bisnis.
5. **Legal, Governance & Compliance Risk**, risiko gugatan hukum dan *compliance*.
6. **Corporate Image Risk**, risiko penurunan *corporate image* dan turunnya *market cap* Perusahaan.

Metode penyusunan *Top Risk Ongoing Business* dilaksanakan berdasarkan Mekanisme *Bottom Up* dan *Top Down*. Masing-masing kategori memuat sejumlah risiko yang apabila terjadi dapat mengakibatkan gangguan terhadap operasi

*In operating the Company, PT Badak NGL classifies its business risks into six categories, namely:*

1. **Operational Risk**, risks related to *revenue, Cost of Goods Sold (COGS), production/sales volume targets, cyber-attacks, and HSSE (such as fatalities, property damage, oil spills, work accidents, fires)*.
2. **Business Environment Risk**, risks related to *oil and gas prices, charter rates, supply & demand, exchange rate fluctuations, and interest rates*.
3. **Financial Management Risk**, *impairment risk, liquidity/cash flow, bad debts and government receivables (TVM)*.
4. **Business Strategy Risk**, risks related to *unlock value and business development*.
5. **Legal, Governance & Compliance Risk**, *risk of lawsuits and compliance*.
6. **Corporate Image Risk**, *the risk of decreasing corporate image and decreasing the Company's market cap*.

*The method for preparing the Top Risk Ongoing Business is carried out based on the Bottom Up and Top-Down Mechanisms. Each category contains a number of risks which, if they occur, may disrupt the Company's operations. The assessment and*







Perusahaan. Penilaian dan kategori risiko yang dilakukan di Perusahaan mengacu pada dokumen *Risk Management Standard* yang dipublikasikan oleh Institute of Risk Management dan pada *Standard Operating Procedure SOP/BSMART/03-12* yang berjudul *Business Risks*.

Setiap risiko bisnis diklasifikasikan dengan mempertimbangkan kemungkinan kejadiannya sekaligus faktor-faktor berikut: dampak terhadap orang, kerusakan lingkungan, kerusakan material, kehilangan kesempatan produksi, dampak hukum, dampak reputasi, dan citra Perusahaan. Setiap faktor ini kemudian dinilai dengan skala satu sampai lima, dari "minor" hingga "catastrophic".

Terhadap seluruh risiko bisnis yang terpetakan, PT Badak NGL telah merumuskan sejumlah upaya preventif dan mitigatif sekaligus juga rencana kontingensi untuk memastikan keberlanjutan eksistensinya. Manajemen kemudian secara berskala melakukan pemantauan terhadap upaya-upaya preventif dan mitigatif tersebut. Pemantauan ini diperlukan untuk mengevaluasi keefektifan upaya dalam rangka mengendalikan risiko hingga pada tingkat yang dapat diterima. Manajemen juga secara aktif melakukan *engagement* kepada para Pemangku Kepentingan terkait risiko bisnis tersebut guna tercapainya tujuan dan sasaran Perusahaan.

*risk categories carried out in the Company refer to the Standard Risk Management document published by the Institute of Risk Management and the Standard Operating Procedure SOP/BSMART/03-12 entitled Business Risks.*

*Each business risk is classified by considering the likelihood of its occurrence as well as the following factors: impact on people, environmental damage, material damage, loss of production opportunity, legal impact, reputation impact, and the image of the Company. Each of these factors is then rated on a scale of one to five, from "minor" to "catastrophic".*

*For all the mapped business risks, PT Badak NGL has formulated a number of preventive and mitigative measures as well as contingency plans to ensure its continued existence. The management then regularly monitors these preventives and mitigative efforts. This monitoring is necessary to evaluate the effectiveness of efforts in order to control risks to an acceptable level. Management also actively engages Stakeholders regarding these business risks in order to achieve the Company's goals and objectives.*





# Risiko Bisnis Utama

## Business Risk

Setiap tahun, PT Badak NGL melakukan peninjauan terhadap manajemen risiko Perusahaan. Berikut adalah risiko bisnis utama yang diperbarui hingga akhir 2022.

*PT Badak NGL annually reviews the Company's risk management. Following are the main business risks that were updated until the end of 2022.*

No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
1.	<b>Even SHEQ Utama</b>	<p><b>1. Kebakaran/Ledakan:</b></p> <p>1.1. Bahaya bawaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1. Hidrokarbon;</li> <li>1.1.2. Tekanan tinggi;</li> <li>1.1.3. Suhu tinggi;</li> <li>1.1.4. Listrik tegangan tinggi;</li> <li>1.1.5. Penuaan Kilang.</li> </ul> <p>1.2. Hilangnya Penahanan Primer (LOPC)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.2.1. Program inspeksi yang tidak memadai (survei perpipaan &amp; insulasi, survei korosi, sambungan ekspansi, proteksi katodik, dll);</li> <li>1.2.2. Tindak lanjut yang tidak memadai atas rekomendasi pemeriksaan dan investigasi;</li> <li>1.2.3. Respons yang tidak memadai untuk mencegah eskalasi peristiwa kebocoran hidrokarbon;</li> </ul> <p>1.3. Faktor manusia</p> <p><b>2. Penyakit Pandemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. Varian baru virus Covid-19 dengan sifat penularan yang lebih tinggi;</li> <li>2.2. Faktor manusia (menjadi jemu, lelah, kesadaran menurun).</li> <li>2.3. Mobilisasi yang tinggi (perjalanan bisnis, cuti tahunan, dll.);</li> <li>2.4. Tingginya frekuensi pengunjung yang masuk.</li> </ul> <p><b>3. Pencemaran Lingkungan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Keadaan Darurat Kilang;</li> <li>3.2. Pengoperasian kilang yang tidak normal;</li> <li>3.3. Peralatan pengendalian polusi terganggu;</li> <li>3.4. Pemantauan pelepasan/ pembuangan yang tidak memadai;</li> <li>3.5. Penanganan bahan berbahaya dan beracun (B3) yang tidak tepat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Potensi korban jiwa;</li> <li>1.2. Kerusakan parah pada fasilitas yang ada;</li> <li>1.3. Diekspos oleh media lokal/ nasional/ internasional;</li> <li>1.4. Kasus hukum terkait Keselamatan Operasi.</li> <li>2.1. Kekurangan tenaga kerja pada posisi-posisi kritis yang dapat mengakibatkan terganggunya aktivitas perusahaan;</li> <li>2.2. Potensi korban jiwa.</li> <li>3.1. Kerusakan lingkungan;</li> <li>3.2. Dicaput izin untuk beroperasi;</li> <li>3.3. Diungkap oleh media lokal/ nasional/internasional;</li> <li>3.4. Kasus hukum;</li> <li>3.5. Gagal meraih PROPER Emas ke-12.</li> </ul>



<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Langkah Pengendalian yang Ada</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Menganalisis keutuhan peralatan di kilang melalui kajian <i>Remaining Useful Life</i> (RUL) untuk sertifikat PLO;</li> <li>1.2. Rencana Inspeksi Jangka Panjang;</li> <li>1.3. Implementasi <i>Operator Driven Reliability</i> (ODR);</li> <li>1.4. Peningkatan Pemeriksaan Berbasis Risiko;</li> <li>1.5. Melakukan PCT, PBA, STAR untuk mencegah terjadinya kondisi/peralatan yang tidak aman;</li> <li>1.6. Peningkatan keandalan program;</li> <li>1.7. Kinerja pompa air pemadam dipantau setiap minggu dalam Rapat Koordinasi Instalasi</li> <li>1.8. Melaksanakan Program Pencegahan LOPC yang diusulkan;</li> <li>1.9. Pelaporan bulanan tindak lanjut rekomendasi Inspeksi dalam Rakor Plant</li> <li>1.10. Program pencegahan LOPC masuk dalam SPI yang dimonitor secara mingguan dalam Rakor Plant.</li> <li>1.11. Merekam semua rekomendasi investigasi di SHEQ-IS, prioritaskan, tetapkan target &amp; tindak lanjuti semua pelacakan tindakan.</li> <li>1.12. Lakukan latihan kedaruratan untuk memastikan bahwa rencana tanggap darurat untuk memitigasi kejadian darurat akan memadai;</li> <li>2.1. Satgas Covid-19;</li> <li>2.2. Program vaksinasi;</li> <li>2.3. Tes swab acak;</li> <li>2.4. Kebijakan yang diperbarui dua mingguan.</li> <li>3.1. Sertifikasi ISO 14001;</li> <li>3.2. Pemantauan <i>online</i> dari penganalisis;</li> <li>3.3. Pengambilan sampel rutin &amp; analisis laboratorium;</li> <li>3.4. Prosedur penanganan;</li> <li>3.5. Prosedur keadaan darurat;</li> <li>3.6. Program pemeliharaan untuk peralatan pengendalian polusi.</li> </ol> <p><b>Tindakan Kontrol Tambahan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Pelaksanaan program pencegahan kebakaran;</li> <li>1.2. Pelaksanaan program pencegahan LOPC</li> <li>1.3. Pelaksanaan PM dan program pemeriksaan;</li> <li>1.4. Sertifikasi Ulang PSV;</li> <li>1.5. Melanjutkan pelaporan ketersediaan peralatan proteksi kebakaran di PCM mingguan;</li> <li>1.6. Melanjutkan implementasi program kartu ART untuk semua pekerja;</li> <li>1.7. Lanjutkan penerapan rutin PCT, PBA, STAR;</li> <li>1.8. Melanjutkan implementasi program SHEQ Talk di semua departemen/bagian;</li> <li>2.1. Melaksanakan program vaksinasi untuk pekerja, keluarga pekerja dan kontraktor mencapai 100% untuk dosis kedua;</li> <li>2.2. Membuat dan memperbaharui protokol Covid-19 secara berkala dan melakukan pemantauan pekerja untuk 70 pekerja reaktif Covid-19 dan mendapatkan perawatan medis;</li> <li>2.3. Melakukan Tes Covid-19 (baik Genose antigen maupun PCR/RT Lamp Test) minimal 25% pekerja;</li> <li>2.4. Melakukan kampanye Covid-19 baik di Komplek PT Badak NGL maupun di luar/<i>buffer zone</i> minimal 12 kali;</li> <li>2.5. Melakukan program imunisasi <i>booster</i> dan antibodi kepada seluruh pekerja.</li> <li>3.1. Mempertahankan sertifikasi ISO 14001;</li> <li>3.2. Pelaksanaan Program Kerja Pemeliharaan Kilang untuk peralatan pengendalian limbah &amp; emisi;</li> <li>3.3. Lanjutkan ikhtisar laporan lingkungan di PCM mingguan.</li> <li>3.4. Lanjutkan penerapan rutin PCT, PBA, STAR.</li> </ol>	<p>Pemegang Saham, Badan Tenaga Kerja Daerah, Ditjen Migas, Badan Lingkungan Hidup Daerah, Kementerian Tenaga Kerja, Kementerian ESDM, KLHK, Produser Gas, DPRD Kota Bontang, Camat Kota Bontang, Kepala Desa Kota Bontang, Pemadam Kebakaran Kota Bontang, Kodim 0908, Syahbandar, BPBD, TNI, Polri, Denarhanud Rudal 002, Perusahaan Sekitar Bontang, Media, Pekerja, Pembeli, Perusahaan Asuransi Kilang, Perusahaan Asuransi Pekerja</p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
1.	<b>Major SHEQ Event</b>	<p><b>1. Fire/Explosion:</b></p> <p>1.1. Inherent hazards:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1. Hydrocarbon;</li> <li>1.1.2. High-pressure;</li> <li>1.1.3. High temperature;</li> <li>1.1.4. High electro-voltage;</li> <li>1.1.5. Ageing plant.</li> </ul> <p>1.2. Loss of Primary Containment (LOPC)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.2.1. Inadequate inspection program (piping &amp; insulation survey, corrosion survey, expansion joint, cathodic protection, etc);</li> <li>1.2.2. Inadequate follow up on inspection and investigation recommendations;</li> <li>1.2.3. Inadequate response to prevent escalation of any HC leak event;</li> </ul> <p>1.3. Human factor</p> <p><b>2. Pandemic Disease:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. New variant of Covid-19 virus with higher transmissibility characteristic;</li> <li>2.2. Human factor (being fed-up, off-guarded, decreased awareness).</li> <li>2.3. High mobilization (business trip, annual leave, etc.);</li> <li>2.4. High frequency of incoming visitors.</li> </ul> <p><b>3. Environmental Pollution:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Plant emergency;</li> <li>3.2. Abnormal plant operation;</li> <li>3.3. Pollution control equipment upset;</li> <li>3.4. Insufficient monitoring of discharge/ exhaust;</li> <li>3.5. Improper handling of hazardous materials.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Potential loss of life;</li> <li>1.2. Major damage on the existing facilities;</li> <li>1.3. Exposed by local/ national/ international media;</li> <li>1.4. Legal case related to safety operation.</li> <li>2.1. Manpower shortage in critical positions that could lead to company activity disturbance;</li> <li>2.2. Potential loss of life.</li> <li>3.1. Environmental damage;</li> <li>3.2. Revoked license to operate;</li> <li>3.3. Exposed by local/national/ international media;</li> <li>3.4. Legal case;</li> <li>3.5. Fail to achieve the 12<sup>th</sup> Gold PROPER.</li> </ul>



<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Existing Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Analyzing the integrity of equipment at the plant through the Remaining Useful Life (RUL) study for PLO certificate;</li> <li>1.2. Long-term Inspection Plan;</li> <li>1.3. Implementation of Operator Driven Reliability (ODR);</li> <li>1.4. Improvement of Risk Based Inspection;</li> <li>1.5. Conducting PCT, PBA, STAR to prevent any unsafe condition/equipment occurs;</li> <li>1.6. Improvement of reliability program;</li> <li>1.7. Fire water pump performance is monitored in weekly basis in Plant Coordination Meeting</li> <li>1.8. Implement the proposed LOPC Prevention Program;</li> <li>1.9. Monthly reporting on Inspection recommendation follow up in Plant Coordination Meeting</li> <li>1.10. LOPC prevention program is included in SPI monitored in weekly basis in Plant Coordination Meeting.</li> <li>1.11. Record all investigation recommendation in SHEQ-IS, prioritize, set target &amp; follow up all actions tracking.</li> <li>1.12. Perform emergency exercises to ensure that the response plan to mitigate emergency events will be adequate;</li> <li>2.1. Covid-19 task force;</li> <li>2.2. Vaccination program;</li> <li>2.3. Random swab test;</li> <li>2.4. Bi-weekly updated policy.</li> <li>3.1. Certification of ISO 14001;</li> <li>3.2. Online monitoring from analyzer;</li> <li>3.3. Routine sampling &amp; laboratory analysis;</li> <li>3.4. Handling procedures;</li> <li>3.5. Emergency procedures;</li> <li>3.6. Maintenance program for pollution control equipment.</li> </ol> <p><b>Additional Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Execution of fire prevention program;</li> <li>1.2. Execution of LOPC prevention program</li> <li>1.3. Execution of PM and inspection program;</li> <li>1.4. PSV Recertification;</li> <li>1.5. Continue reporting fire protection equipment availability in weekly PCM;</li> <li>1.6. Continue implementing ART card program for all employees;</li> <li>1.7. Continue implementing routine PCT, PBA, STAR;</li> <li>1.8. Continue implementing SHEQ Talk program in all departments/sections;</li> <li>2.1. Conducting vaccination program for employee, employee family and contractor achieve 100% for second dosage;</li> <li>2.2. Creating and updating protocol covid periodically and preventing employee for 70 employees for reactive Covid 19 and getting medical treatment;</li> <li>2.3. Conducting Covid Test (either Genose antigen or PCR/RT Lamp Test) for min 25% of employee;</li> <li>2.4. Conducting Covid campaign in both Badak LNG Complex and Outside/buffer zone min 12 times;</li> <li>2.5. Conducting booster vaccination and antibody program to all employees.</li> <li>3.1. Maintain certification of ISO 14001;</li> <li>3.2. Execution of Plant Maintenance Work Program for waste &amp; emission control equipment;</li> <li>3.3. Continue reporting environmental highlight in weekly PCM.</li> <li>3.4. Continue implementing routine PCT, PBA, STAR.</li> </ol>	<p>Shareholders, Local Workforce Agency, General Directorate of Oil &amp; Gas, Local Environment Agency, Ministry of Workforce, Ministry of Energy and Mineral Resources, KLHK, Gas Producers, Regional House of Representatives of Bontang City, Subdistrict Head of Bontang City, Village Head of Bontang City, Fire Brigade of Bontang City, Kodim 0908, Harbormaster, BPBD, TNI, Police Department, Denarhanud Rudal 002, Companies surrounding Bontang, Media, Employee, Buyers, Plant Insurance Company, Employee Insurance Company.</p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
2	<b>Keandalan Kilang Terdegradasi</b>	<b>1. Penuaan kilang LNG;</b> <b>2. Pemeliharaan yang tidak memadai:</b> 2.1. Penilaian kondisi peralatan yang tidak memadai; 2.2. Pengawasan/pelatihan/observasi tugas yang tidak memadai terkait dengan kegiatan pemeliharaan; 2.3. Kurangnya tugas PM/PdM; 2.4. Ketidacukupan suku cadang;	1. <i>Plant trip, unscheduled shutdown, penurunan produksi, atau pembatasan gas parsial;</i> 2. <i>Kehilangan/pembuangan gas dan emisi;</i> 3. <i>Berdampak pada reputasi dan retensi pelanggan.</i>
2	<b>Degraded Plant Reliability</b>	<b>1. Ageing plant;</b> <b>2. Inadequate maintenance:</b> 2.1. <i>Inadequate assessment on equipment condition;</i> 2.2. <i>Inadequate supervision/coaching/task observation related to maintenance activities;</i> 2.3. <i>Lack of PM/PdM tasks;</i> 2.4. <i>Inadequacy of spare part;</i>	1. <i>Plant trip, unscheduled shutdown, production slowdown, or partial gas curtailment;</i> 2. <i>Gas loss/disposal and emission;</i> 3. <i>Impact on reputation and customer retention.</i>



<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Langkah Pengendalian yang Ada</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Menganalisis keandalan peralatan kilang melalui studi <i>Remaining Useful Life</i> (RUL).</li> <li>1.2. Merawat satu <i>train</i> cadangan.</li> <li>2.1. Mengembangkan indeks pemantauan kesehatan untuk motor kritikal, transformator, dan kompresor udara;</li> <li>2.2. Peningkatan Inspeksi Berbasis Risiko;</li> <li>2.3. Implementasi <i>Operator Driven Reliability</i> (ODR);</li> <li>2.4. Menyusun Indikator Keandalan <i>Leading</i> dan <i>Lagging</i>;</li> <li>2.5. Menyusun strategi suku cadang untuk peralatan yang sudah usang;</li> <li>2.6. Daftar keandalan peralatan kritikal;</li> </ol> <p><b>Langkah Pengendalian Tambahan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Pelaksanaan perbaikan pemeliharaan kilang;</li> <li>1.2. Pelaksanaan Program Kerja Pemeliharaan Kilang terkait keandalan kilang;</li> <li>1.3. Pelaksanaan proyek AFE terkait produksi.</li> <li>2.1. Melaksanakan kegiatan observasi tugas rutin dengan sasaran yang ditingkatkan;</li> <li>2.2. Mengimplementasikan kegiatan <i>Operator Driven Reliability</i> (ODR) dengan target yang ditingkatkan;</li> <li>2.3. Menerapkan program pelatihan pemeliharaan dengan peningkatan jam kerja pelatihan;</li> <li>2.4. Menerapkan program pelatihan operasi dengan jam kerja pelatihan yang lebih baik;</li> <li>2.5. Lanjutkan pelaporan status peralatan utama dalam PCM mingguan;</li> <li>2.6. Lanjutkan pelaporan Faktor Keandalan Kilang aktual dalam PCM mingguan;</li> <li>2.7. Melanjutkan pelaksanaan PCT, PBA, STAR secara rutin.</li> </ol>	<p>Pemegang Saham, Produser Gas, LMAN, Pertamina JMG, Pemerintah Indonesia (Kemenkeu, Ketenagakerjaan, ESDM, KLHK dan SKK Migas).</p>
<p><b>Existing Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. <i>Analyzing the reliability of equipment at the plant through the Remaining Useful Life (RUL) study.</i></li> <li>1.2. <i>Maintaining one spare train.</i></li> <li>2.1. <i>Develop health monitoring index for critical motor, transformer and air compressor;</i></li> <li>2.2. <i>Improvement of Risk Based Inspection;</i></li> <li>2.3. <i>Implementation of Operator Driven Reliability (ODR);</i></li> <li>2.4. <i>Establishment Reliability Leading and Lagging Indicator;</i></li> <li>2.5. <i>Develop spare part strategy for obsolescence equipment;</i></li> <li>2.6. <i>Reliability related equipment critical list;</i></li> </ol> <p><b>Additional Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. <i>Execution of plant maintenance repair;</i></li> <li>1.2. <i>Execution of Plant Maintenance Work Program related to plant reliability;</i></li> <li>1.3. <i>Execution of production related AFE projects.</i></li> <li>2.1. <i>Implementing routine task observation activities with improved target;</i></li> <li>2.2. <i>Implementing Operator Driven Reliability (ODR) activities with improved target;</i></li> <li>2.3. <i>Implementing maintenance training program with improved training manhours;</i></li> <li>2.4. <i>Implementing operation training program with improved training manhours;</i></li> <li>2.5. <i>Continue reporting major equipment status in weekly PCM;</i></li> <li>2.6. <i>Continue reporting actual Plant Reliability Factor in weekly PCM;</i></li> <li>2.7. <i>Continue implementing routine PCT, PBA, STAR.</i></li> </ol>	<p><i>Shareholders, Gas Producers, LMAN, Pertamina JMG, Government of Indonesia (Ministry of Finance, Manpower, ESDM, KLHK and SKK Migas) Employees.</i></p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
3	<b>Gangguan Pemuatan &amp; Pengiriman</b>	<p><b>1. Gangguan Pemuatan</b></p> <p>1.1. Masalah peralatan;</p> <p>1.2. Penyumbatan saringan oleh serpihan/bahan yang tidak diinginkan dalam produk;</p> <p>1.3. Pengoperasian yang keliru;</p> <p>1.4. Perencanaan yang tidak tepat.</p> <p><b>2. Peristiwa Besar di Alur Kapal</b></p> <p>2.1. <i>Grounding</i>, tabrakan dan kontak yang tidak diinginkan;</p> <p>2.2. Kapal terhanyut dan lepas dari dermaga &amp; jangkar;</p> <p>2.3. Kapal yang masuk tidak kompatibel dengan terminal;</p> <p>2.4. Masalah pada alur kapal akibat kegiatan eksternal dari masyarakat sekitar;</p> <p>2.5. Kondisi cuaca ekstrem.</p> <p><b>3. Masalah dengan Armada Kapal Tugboat:</b></p> <p>3.1. Kapal <i>tugboat</i> berkinerja rendah karena penuaan;</p> <p>3.2. Jumlah <i>tugboat</i> yang tidak memadai karena kendala teknis dan administrasi.</p>	<p>1. Selama level <i>top tank</i> dapat menyebabkan <i>plant trip</i>, <i>unscheduled shutdown</i>, penurunan produksi, atau pembatasan gas parsial;</p> <p>2. <i>Feed gas</i> tidak dapat diserap yang menyebabkan <i>gas loss/disposal</i> dan emisi;</p> <p>3. Dampak komersial (kompensasi, penolakan, dll);</p> <p>4. Dampak pada reputasi dan retensi pelanggan (penerbitan Surat Protes).</p>
3	<b>Loading &amp; Shipment Disturbance</b>	<p><b>1. Loading Disruption</b></p> <p>1.1. <i>Equipment problem</i>;</p> <p>1.2. <i>Strainer blockage from debris/unwanted materials in product</i>;</p> <p>1.3. <i>Mis-operation</i>;</p> <p>1.4. <i>Improper planning</i>.</p> <p><b>2. Major Event in The Ship Channel</b></p> <p>2.1. <i>Grounding, collision and unintended contact</i>;</p> <p>2.2. <i>Drifting and breaking away from berth &amp; anchorage</i>;</p> <p>2.3. <i>Incoming vessel is not compatible with terminal</i>;</p> <p>2.4. <i>The problem in the ship channel due to external activities from the surrounding community</i>;</p> <p>2.5. <i>Extreme weather conditions</i>.</p> <p><b>3. Problem with Tugboat Fleet:</b></p> <p>3.1. <i>Low performing tugboat due to ageing</i>;</p> <p>3.2. <i>Inadequate number of Tugboat due to technical and administrative problem</i>.</p>	<p>1. <i>During top tank level can cause plant trip, unscheduled shutdown, production slowdown, or partial gas curtailment</i>;</p> <p>2. <i>Feed gas cannot be absorbed that cause Gas loss/disposal and emission</i>;</p> <p>3. <i>Commercial impact (compensation, rejection, etc.)</i>;</p> <p>4. <i>Impact on reputation and customer retention (issuance of Letter of Protest)</i>.</p>





<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>		<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Langkah Pengendalian yang Ada</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Program PM;</li> <li>1.2. Prosedur yang telah ditetapkan;</li> <li>1.3. Observasi tugas untuk kegiatan operasional;</li> <li>2.1. Pemantauan kedalaman alur akses kapal melalui Survei Hidro-Oseanografi secara berkala;</li> <li>2.2. Menetapkan <i>Contingency Plan</i> penjadwalan ulang <i>shipping plan</i> dengan Pertamina JMG dan Produsen;</li> <li>2.3. Penetapan Pedoman Mitigasi Kondisi Inventori LNG yang Tinggi (SI/BP13/58-004);</li> <li>2.4. Melakukan investigasi terhadap anomali atau <i>near-miss events</i> yang berpotensi menutup alur kapal dan menindaklanjuti rekomendasi untuk mencegah kejadian berulang;</li> <li>2.5. Memastikan keamanan alur dengan Patroli Laut sebelum dan sesudah kapal berlabuh;</li> <li>2.6. Melakukan <i>tabletop emergency exercise</i> untuk skenario <i>Vessel/Ship in Distress</i>;</li> <li>2.7. Melakukan studi kompatibilitas <i>ship shore</i> untuk kapal baru.</li> <li>3.1. Uji <i>Bollard Pull</i> secara berkala dan memastikan ketersediaan suku cadang;</li> <li>3.2. Penerapan program pemeliharaan yang ketat;</li> <li>3.3. Menyediakan rencana darurat jika jumlah kapal <i>tugboat</i> tidak mencukupi.</li> </ol>	<p><b>Langkah Pengendalian Tambahan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Pelaksanaan Program Kerja Pemeliharaan Kilang untuk area penyimpanan, pemuatan, &amp; marina;</li> <li>1.2. Melaksanakan kegiatan observasi tugas rutin dengan sasaran yang ditingkatkan;</li> <li>1.3. Mengimplementasikan kegiatan <i>Operator Driven Reliability</i> (ODR) dengan target yang ditingkatkan;</li> <li>1.4. Menerapkan program pelatihan operasi dengan peningkatan jam kerja pelatihan;</li> <li>1.5. Lanjutkan pelaporan status peralatan utama dalam PCM mingguan;</li> <li>1.6. Melanjutkan pelaporan status inventaris &amp; jadwal pengiriman di PCM mingguan;</li> <li>1.7. Tinjau dan perbarui prosedur operasional (SOP/OP/WI);</li> <li>1.8. Lanjutkan penerapan rutin PCT, PBA, STAR. <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Program pemeliharaan peralatan navigasi;</li> <li>2.2. Pemeliharaan perbaikan untuk pengiriman &amp; pelabuhan;</li> <li>2.3. Melakukan <i>drill and exercise</i> sesuai ISPS code;</li> </ol> </li> <li>2.4. Melanjutkan pelaksanaan Patroli Laut sebelum dan sesudah kapal berlabuh/berlabuh;</li> <li>2.5. Melakukan sosialisasi dan penyadaran kepada Nelayan melalui FKPD, Pers dan Temu Masyarakat.</li> <li>2.6. Melakukan survei kepuasan pelanggan. <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Program perawatan peralatan kapal laut;</li> <li>3.2. Lanjutkan pelaporan status <i>tugboat</i> di PCM mingguan.</li> </ol> </li> </ol>	<p>Pemegang Saham, Produser Gas, Pertamina JMG, Pembeli (Luar Negeri, Domestik, Perwakilan Pembeli dan Surveyor Pembeli), Transporter, Kepolisian, Syahbandar, Bea Cukai. Kantor Kesehatan Pelabuhan, Kementerian Perhubungan, Kanwil Perhubungan Laut</p>
<p><b>Existing Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. <i>PM Program</i>;</li> <li>1.2. <i>Established procedures</i>;</li> <li>1.3. <i>Task observation for operations activities</i>;</li> <li>2.1. <i>Monitoring the depth of the access channel through Hydro-Oceanography Survey periodically</i>;</li> <li>2.2. <i>Establishing a Contingency Plan of shipping plan rescheduling with Pertamina JMG and the Producers</i>;</li> <li>2.3. <i>Establishing Guideline to Mitigate High LNG Inventory Condition (SI/BP13/58-004)</i>;</li> <li>2.4. <i>Performing investigation of any anomaly or near-miss events that potentially block the ship channel and following up the recommendation to prevent recurring events</i>;</li> <li>2.5. <i>Ensuring channel safety by Sea Patrol before and after vessel berthing/unberthing</i>;</li> <li>2.6. <i>Performing tabletop emergency exercise for the scenario of Vessel/Ship in Distress</i>;</li> <li>2.7. <i>Conduct ship shore compatibility study for new ships</i>.</li> <li>3.1. <i>Periodic Bollard Pull test and ensure spare part availability</i>;</li> <li>3.2. <i>Strict implementation of maintenance program</i>;</li> <li>3.3. <i>Provide contingency plan incase inadequate number of tugboats</i>.</li> </ol>	<p><b>Additional Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. <i>Execution of Plant Maintenance Work Program for storage, loading &amp; marine area</i>;</li> <li>1.2. <i>Implementing routine task observation activities with improved target</i>;</li> <li>1.3. <i>Implementing Operator Driven Reliability (ODR) activities with improved target</i>;</li> <li>1.4. <i>Implementing operation training program with improved training manhours</i>;</li> <li>1.5. <i>Continue reporting major equipment status in weekly PCM</i>;</li> <li>1.6. <i>Continue reporting inventory status &amp; shipment schedule in weekly PCM</i>;</li> <li>1.7. <i>Review and update operational procedures (SOP/OP/WI)</i>;</li> <li>1.8. <i>Continue implementing routine PCT, PBA, STAR</i>. <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. <i>Maintenance program for navigation equipment</i>;</li> <li>2.2. <i>Maintenance repair for shipping &amp; harbor</i>;</li> <li>2.3. <i>Conduct drill and exercise as ISPS code</i>;</li> </ol> </li> <li>2.4. <i>Continue conducting Sea Patrol before and after vessel berthing/unberthing</i>;</li> <li>2.5. <i>Conduct socialization and awareness to Fisherman through FKPD, Press and Community Gathering</i>.</li> <li>2.6. <i>Conduct customer satisfaction survey</i>. <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. <i>Maintenance program for marine boat equipment</i>;</li> <li>3.2. <i>Continue reporting tugboat status in weekly PCM</i>.</li> </ol> </li> </ol>	<p><i>Shareholders, Gas Producers, Pertamina JMG, Buyers (Overseas, Domestic, Buyers Representatives and Buyers Surveyor), Transporter, Police Department, Syah Bandar / Harbor Master, Customs. Port Health Office, The Ministry of Transportation, Regional Office of Marine Transportation</i></p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
4	<b>Penggunaan Energi yang Tidak Efisien</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>Lower Gas Delivered</i> yang dapat menyebabkan <i>Lower Load Factor</i>;</li><li>2. Parameter proses yang tidak tepat;</li><li>3. Jumlah peralatan berjalan yang tidak optimal;</li><li>4. Peralatan yang tidak andal;</li><li>5. Teknologi turbin uap yang sudah ketinggalan zaman</li></ol>	Penurunan PTE
4	<b>Inefficient Use of Energy</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>Lower Gas Delivered to cause Lower Load Factor</i>;</li><li>2. <i>Improper process parameter</i>;</li><li>3. <i>Inoptimum number of running equipment</i>;</li><li>4. <i>Unreliable equipment</i>;</li><li>5. <i>Outdated steam turbine technology</i></li></ol>	Decreased PTE



<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Langkah Pengendalian yang Ada</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjalankan perencanaan Kilang LNG dalam Rencana Bisnis Lima Tahun;</li> <li>2. Menerapkan jumlah pengoperasian Kilang LNG yang optimal;</li> <li>3. Rapat Koordinasi Bulanan dengan <i>upstream</i> melalui GCM dan <i>Producers Meeting</i>;</li> <li>4. Melaksanakan perbaikan Komposisi MCR sesuai dengan laju produksi LNG;</li> <li>5. Implementasi manajemen beban <i>boiler</i>;</li> <li>6. Menerapkan manajemen beban Pembangkit Listrik;</li> <li>7. Proyek Optimasi <i>anti-surge</i>;</li> <li>8. Pemantauan penggunaan energi yang signifikan setiap hari, mingguan, dan bulanan;</li> <li>9. Menyusun Manual &amp; SOP Sistem Manajemen Energi;</li> <li>10. Diseminasi EnMS;</li> <li>11. Sertifikasi ISO 50001</li> </ol> <p><b>Langkah Pengendalian Tambahan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan <i>Train Derating Study</i> (FEED);</li> <li>2. Melanjutkan komunikasi pengiriman gas umpan dengan hulu;</li> <li>3. Melanjutkan peningkatan Komposisi MCR sesuai dengan tingkat produksi LNG;</li> <li>4. Melanjutkan penerapan manajemen beban <i>boiler</i>;</li> <li>5. Melanjutkan penerapan manajemen beban pembangkit listrik;</li> <li>6. Pemantauan dan penyempurnaan proyek pengoptimalan kontrol <i>anti-surge</i>;</li> <li>7. Melanjutkan ringkasan pemantauan kinerja kilang di PCM mingguan.</li> <li>8. Mempertahankan sertifikasi ISO 50001;</li> <li>9. Melaksanakan Audit Energi 2022;</li> <li>10. Pelaksanaan Program Kerja Pemeliharaan Kilang terkait instrumentasi;</li> <li>11. Perbaikan &amp; penggantian <i>steam trap</i>;</li> <li>12. Pelaksanaan Proyek Optimalisasi Pengendalian Proses AGRU;</li> <li>13. Terus melakukan perbaikan komposisi MCR sesuai dengan laju produksi LNG;</li> <li>14. Melanjutkan pelaporan dasbor kinerja energi di PCM mingguan.</li> </ol>	<p>Pemegang Saham, Produser Gas, Pertamina JMG, Pembeli (Luar Negeri, Domestik, Perwakilan Pembeli dan Surveyor Pembeli), Pekerja.</p>
<p><b>Existing Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Running train planning in Five-year Business Plan</i>;</li> <li>2. <i>Implement optimum number of running Trains</i>;</li> <li>3. <i>Monthly Coordination Meeting with upstream through GCM and Producers Meeting</i>;</li> <li>4. <i>Implement improvement in MCR Composition corresponding with LNG production rate</i>;</li> <li>5. <i>Implement Boiler load management</i>;</li> <li>6. <i>Implement Power Generator load management</i>;</li> <li>7. <i>Anti-surge Optimization project</i>.</li> <li>8. <i>Daily, weekly, and monthly significant energy use monitoring</i>;</li> <li>9. <i>Develop Energy Management System Manual &amp; SOP</i>;</li> <li>10. <i>The dissemination of EnMS</i>;</li> <li>11. <i>ISO 50001 Certification</i></li> </ol> <p><b>Additional Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Conduct Train Derating Study (FEED)</i>;</li> <li>2. <i>Continue communicating feed gas delivery with upstream</i>;</li> <li>3. <i>Continue implementing improvement in MCR Composition corresponding with LNG production rate</i>;</li> <li>4. <i>Continue implementing Boiler load management</i>;</li> <li>5. <i>Continue implementing Power Generator load management</i>;</li> <li>6. <i>Monitoring and fine-tuning Anti-surge control optimization project</i>;</li> <li>7. <i>Continue monitoring plant performance highlight in weekly PCM</i>.</li> <li>8. <i>Maintain certification of ISO 50001</i>;</li> <li>9. <i>Conduct Energy Audit 2022</i>;</li> <li>10. <i>Execution of Plant Maintenance Work Program related to instrumentation</i>;</li> <li>11. <i>Repair &amp; replacement of steam trap</i>;</li> <li>12. <i>Execution of AGRU Process Control Optimization Project</i>;</li> <li>13. <i>Continue implementing improvement in MCR composition corresponding with LNG production rate</i>;</li> <li>14. <i>Continue reporting energy performance dashboard in weekly PCM</i>.</li> </ol>	<p>Shareholders, Gas Producers, Pertamina JMG, Buyers (Overseas, Domestic, Buyers Representatives and Buyers Surveyor), Employees.</p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
5	<b>Kenaikan Biaya Pemrosesan LNG</b>	<b>1. Kelebihan Tenaga Kerja:</b> 1.1. Pembatalan program <i>secondment</i> /penghentian dini; 1.2. Pembatalan penugasan usaha/pemutusan dini; 1.3. Implementasi Program <i>Golden Hand Shake</i> (GHS); <b>2. Pengeluaran Tidak Terencana:</b> 2.1. Kepatuhan terhadap perubahan peraturan (UU Harmonisasi Peraturan Perpajakan); 2.2. Pengeluaran Tidak Terencana terkait operasional kilang LNG kritikal & aspek HSE yang tidak dapat ditunda.	1. Target pemulihan yang tidak tercapai; 2. Tambahan pajak terkait regulasi baru; 3. Biaya tambahan untuk implementasi program GHS.
5	<b>Increased LNG Processing Cost</b>	<b>1. Overmanning:</b> 1.1. <i>Secondment</i> program cancellation / early termination; 1.2. <i>Business assignment</i> cancellation / early termination; 1.3. <i>Golden Hand Shake</i> (GHS) Program implementation; <b>2. Unplanned Expenditure:</b> 2.1. <i>Compliance to regulation changes</i> (Law on Harmonization of Tax Regulations); 2.2. <i>Unplanned expenditure related to critical plant operational &amp; HSE aspects that can't be delayed.</i>	1. <i>Unachieved recoveries target;</i> 2. <i>Additional tax related to new regulation;</i> 3. <i>Additional cost to implement GHS program.</i>



<p><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Langkah Pengendalian yang Ada</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengendalian pengeluaran OPEX/CAPEX;</li> <li>2. Koordinasi yang erat dengan SKK Migas &amp; Produser Gas terkait penggunaan anggaran;</li> <li>3. Program Inisiatif Pengoptimalan Biaya;</li> <li>4. Mengurangi tenaga kerja melalui Program Transfer Pekerja dan <i>Golden Hand Shake</i>;</li> <li>5. Memaksimalkan penugasan pekerja ke unit bisnis</li> <li>6. Mengembangkan potensi bisnis.</li> </ol> <p><b>Langkah Pengendalian Tambahan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meninjau keseluruhan komponen anggaran dan program kerja;</li> <li>2. Melanjutkan koordinasi dengan SKK Migas &amp; Produser Gas terkait penggunaan anggaran melalui <i>Producers Meeting</i>;</li> <li>3. Melanjutkan implementasi Program Inisiatif Pengoptimalan Biaya;</li> <li>4. Melaksanakan Program Mutasi Tenaga Kerja (Alih Status) dan <i>Golden Hand Shake</i>;</li> <li>5. Memaksimalkan penugasan pekerja ke unit bisnis.</li> </ol>	<p>Kementerian Keuangan, LMAN, Pekerja, Pemasok &amp; Kontraktor, Pemegang Saham, Produser Gas, SKK Migas, Walikota Bontang, Manajemen PT Badak NGL, Perusahaan anggota Forum CSR Bontang.</p>
<p><b>Existing Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Control spending of OPEX/CAPEX;</i></li> <li>2. <i>Close coordination with SKK Migas &amp; Gas Producers related to budget utilization;</i></li> <li>3. <i>Cost Optimization Initiative Program;</i></li> <li>4. <i>Reduce manpower through Employee Transfer and Golden Hand Shake Program;</i></li> <li>5. <i>Maximize employee assignment to business unit;</i></li> <li>6. <i>Develop potential business.</i></li> </ol> <p><b>Additional Control Measure</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Review overall budget components and work programs;</i></li> <li>2. <i>Continue coordinating with SKK Migas &amp; Gas Producers related to budget utilization through Producers Meeting;</i></li> <li>3. <i>Continue implementing Cost Optimization Initiative Program;</i></li> <li>4. <i>Implementing Employee Transfer (Alih Status) and Golden Hand Shake Program;</i></li> <li>5. <i>Maximizing employee assignment to business unit.</i></li> </ol>	<p><i>Ministry of Finance, LMAN, Employees, Suppliers &amp; Contractors, Shareholders, Gas Producers, SKK Migas, Head of Bontang City, Head of Bontang City Head, Management of PT Badak NGL, Company member of the Bontang CSR Forum.</i></p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
6	<b>EBITDA Lebih Rendah Dari Target</b>	<p><b>Pendapatan Lebih Rendah</b></p> <p><b>1. Proyek yang Ditandatangani</b></p> <p>1.1. Ketersediaan Tenaga Kerja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1. Pengaturan tenaga kerja internal;</li> <li>1.1.2. Program Pengurangan <i>Overmanning</i> (GHS, alih status, <i>secondment</i>, penugasan lainnya);</li> <li>1.1.3. Terbatasnya jumlah pekerja ex-PT Badak NGL untuk dipekerjakan;</li> <li>1.1.4. Terbatasnya jumlah pekerja pihak ketiga dengan kualifikasi yang sebanding;</li> </ul> <p>1.2. Kualitas Layanan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.2.1. Kurangnya komunikasi/koordinasi dengan klien;</li> <li>1.2.2. Penerima tugas yang kurang berpengalaman;</li> <li>1.2.3. Rekrutan pihak ketiga yang kurang memenuhi syarat;</li> <li>1.2.4. Kondisi peralatan di bawah standar untuk mendukung pemberian layanan;</li> </ul> <p>1.3. Faktor Eksternal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.3.1. Kebijakan klien yang memengaruhi kebutuhan layanan mereka (perubahan cakupan, dll.);</li> <li>1.3.2. Keterlambatan pembayaran dari klien;</li> <li>1.3.3. Regulasi (izin, lisensi, visa untuk orang asing, dll);</li> <li>1.3.4. <i>Force Majeure</i> (Pandemi, Bencana Alam, Situasi Politik, dll);</li> <li>1.3.5. Tidak tersedianya mitra untuk melengkapi layanan yang dibutuhkan oleh klien;</li> </ul> <p><b>2. Pengembangan Bisnis</b></p> <p>2.1. Keunggulan Kompetitif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.1. Tingginya biaya tenaga kerja karena struktur remunerasi &amp; insentif PT Badak NGL;</li> <li>2.1.2. Rekrutan pihak ketiga yang kurang memenuhi syarat;</li> <li>2.1.3. Kondisi peralatan di bawah standar untuk mendukung pemberian layanan;</li> </ul> <p>2.2. Faktor Eksternal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.2.1. Pesaing yang menawarkan pengalaman lebih baik dan/ atau harga yang lebih kompetitif;</li> <li>2.2.2. Ekonomi lambat;</li> <li>2.2.3. Regulasi (izin, lisensi, visa untuk orang asing, dll);</li> <li>2.2.4. <i>Force Majeure</i> (Pandemi, Bencana Alam, Situasi Politik, dll);</li> <li>2.2.5. Perubahan <i>contact person</i> klien.</li> </ul> <p><b>Biaya Pendapatan Lebih Tinggi</b></p> <p><b>1. Kenaikan Biaya Tenaga Kerja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Pekerja PT Badak NGL dipromosikan ke tingkat gaji yang lebih tinggi selama kontrak;</li> <li>1.2. Pegawai kontrak (PKWT) yang menuntut kenaikan gaji selama masa kontrak;</li> </ul> <p><b>2. Faktor Eksternal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. Regulasi (misalnya, kenaikan pajak, dll.);</li> <li>2.2. Biaya tambahan dari situasi yang tidak terduga (misalnya biaya tes swab &amp; karantina akibat pandemi, dll.).</li> </ul>	<p><b>Pendapatan Lebih Rendah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pemutusan kontrak yang sedang berlangsung;</li> <li>2. Penundaan pelaksanaan kontrak yang ditandatangani;</li> <li>3. Kegagalan untuk menandatangani kontrak baru.</li> </ul> <p><b>Biaya Pendapatan Lebih Tinggi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Kenaikan biaya;</li> <li>2. Biaya yang tidak direncanakan/tidak terduga.</li> </ul>



<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Pengendalian yang Ada untuk Mengantisipasi Pendapatan Lebih Rendah</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1.1. Mengkomunikasikan kebutuhan tenaga kerja melalui rapat rutin internal (Rapat Manajemen Mingguan, Rapat Koordinasi Manajemen Bulanan, dll);</li> <li>1.1.2. Memasukkan perencanaan tenaga kerja untuk kegiatan usaha dalam Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP);</li> <li>1.2.1. Menyertakan rapat progres secara berkala dengan klien dalam rencana eksekusi proyek standar;</li> <li>1.2.2. Mengadakan sesi <i>feedback</i> setelah survei kepuasan pelanggan;</li> <li>1.2.3. Memanfaatkan LSP Badak LNG dalam mengembangkan &amp; mempertahankan kualifikasi personel;</li> <li>1.3.1. Sertakan klausul <i>force majeure</i> dalam kontrak.</li> <li>2.1.1. Mengoptimalkan kombinasi jumlah pekerja PT Badak NGL dan pekerja ex-PT Badak NGL/TKWT;</li> <li>3.1.1. Analisis pesaing dalam Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP);</li> <li>3.1.2. Memperluas jaringan bisnis dan memelihara keterlibatan dengan klien melalui partisipasi dalam pameran, pertemuan kehormatan, dll.;</li> <li>3.1.3. Mengembangkan Eksekutif Pemasaran.</li> </ol> <p><b>Pengendalian yang Ada untuk Mengantisipasi Biaya Pendapatan yang Lebih Tinggi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Prakiraan promosi peringkat pekerja dan kemungkinan peningkatan lainnya dalam perhitungan komersial selama fase pengembangan proyek;</li> <li>1.2. Memperbaiki ketentuan dalam kontrak antara perusahaan dan pekerja kontrak;</li> <li>2.1. Mengalokasikan kontinjensi yang wajar dalam perhitungan komersial selama fase pengembangan proyek.</li> </ol> <p><b>Pengendalian Tambahan untuk Mengantisipasi Pendapatan Lebih Rendah</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengkomunikasikan kebutuhan tenaga kerja melalui rapat rutin internal (Rapat Manajemen Mingguan, Rapat Koordinasi Manajemen Bulanan, dll);</li> <li>2. Sosialisasi RJPP kepada pemangku kepentingan;</li> <li>3. <i>Progress meeting</i> dengan klien secara berkala;</li> <li>4. Sesi umpan balik setelah survei kepuasan pelanggan;</li> <li>5. Terus memperluas jaringan bisnis dan memelihara <i>engagement</i> dengan klien melalui partisipasi dalam pameran, temu kehormatan, dll.</li> <li>6. Membuat dan memelihara database tenaga kerja eksternal (pekerja ex-PT Badak NGL dan pihak ketiga);</li> <li>7. Mengembangkan strategi transfer pengetahuan dan rencana implementasi;</li> <li>8. Melakukan <i>physical condition tour</i> (PCT) secara berkala ke fasilitas pendukung: bengkel perawatan, Badak Learning Center, FTG, apartemen dan mengusulkan perbaikan/penggantian yang diperlukan;</li> <li>9. Prosedur untuk memasukkan klausul tentang keterlambatan pembayaran dalam kontrak;</li> <li>10. Mengembangkan dan menerapkan rencana pemasaran.</li> </ol> <p><b>Pengendalian Tambahan untuk Mengantisipasi Biaya Pendapatan yang Lebih Tinggi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tinjau komponen biaya sebelum negosiasi komersial;</li> <li>2. Pemetaan portofolio untuk mengidentifikasi lini bisnis dengan margin rendah dan tinggi serta strategi biaya diferensiasi;</li> <li>3. Mengoptimalkan pencairan pengeluaran bulanan dalam RKAP.</li> </ol>	<p>Kementerian Keuangan, LMAN, Bank Wali Amanat, Bank Mandiri, Pekerja, Pemasok &amp; Kontraktor, Pemegang Saham, Produsen Gas, SKK Migas, Manajemen PT Badak NGL</p>



No.	Kasus Cases	Cakupan Risiko Risk Coverage	Risk Impact
6	<b>EBITDA Lower Than Target</b>	<p><b>Lower Revenue</b></p> <p><b>1. Signed Projects</b></p> <p>1.1. Availability of Manpower:</p> <p>1.1.1. Internal manpower arrangement;</p> <p>1.1.2. Overmanning reduction program (GHS, alih status, secondment, other assignment);</p> <p>1.1.3. Limited number of ex-PT Badak NGL employees for hire;</p> <p>1.1.4. Limited number of third-party hires with comparable qualification;</p> <p>1.2. Service Quality:</p> <p>1.2.1. Lack of communication/ coordination with client;</p> <p>1.2.2. Inexperienced assignees;</p> <p>1.2.3. Underqualified third-party hires;</p> <p>1.2.4. Substandard condition of equipment to support delivering the services;</p> <p>1.3. External Factor:</p> <p>1.3.1. Client's Policy affecting their needs of service (changes of scope, etc.);</p> <p>1.3.2. Late payment from client;</p> <p>1.3.3. Regulation (permit, license, visa for foreigners, etc.);</p> <p>1.3.4. Force Majeure (Pandemic, Natural Disaster, Political Situation, etc.);</p> <p>1.3.5. Unavailability of partner to complement the services as required by client;</p> <p><b>2. Business Development</b></p> <p>2.1. Competitive Advantages:</p> <p>2.1.1. High manpower cost due to PT Badak NGL remuneration structures &amp; incentives;</p> <p>2.1.2. Underqualified third-party hires;</p> <p>2.1.3. Substandard condition of equipment to support delivering the services;</p> <p>2.2. External Factor:</p> <p>2.2.1. Competitors offering more experience and/or more competitive price;</p> <p>2.2.2. Slow economic;</p> <p>2.2.3. Regulation (permit, license, visa for foreigners, etc.);</p> <p>2.2.4. Force Majeure (Pandemic, Natural Disaster, Political Situation, etc.);</p> <p>2.2.5. Change of client's contact person.</p> <p><b>Higher Cost of Revenue</b></p> <p><b>1. Manpower Cost Increase:</b></p> <p>1.1. PT Badak NGL employees promoted to higher salary grade during the contract;</p> <p>1.2. Contract employees (PKWT) demanding salary increase during the contract;</p> <p><b>2. External Factor:</b></p> <p>2.1. Regulation (e.g., tax increase, etc.);</p> <p>2.2. Additional cost from unexpected situation (e.g. swab test &amp; quarantine cost resulting from pandemic, etc.).</p>	<p><b>Lower Revenue</b></p> <p>1. Termination of ongoing contract;</p> <p>2. Delayed execution of signed contract;</p> <p>3. Failure to sign new contract.</p> <p><b>Higher Cost of Revenue</b></p> <p>1. Cost increase;</p> <p>2. Unplanned/unexpected cost.</p>





<p style="text-align: center;"><b>Penanganan Risiko &amp; Mekanisme Pengendalian</b> <i>Risk Management &amp; Control Mechanism</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Pihak Terdampak selain PT Badak NGL</b> <i>Affected Parties other than PT Badak NGL</i></p>
<p><b>Existing Control Measure Lower Revenue</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1. Communicate manpower requirement through routine internal meeting (Weekly Management Meeting, Monthly Management Coordination Meeting, etc.);</li> <li>1.1.2. Include manpower planning for business activities in Company's Long-Term Plan (RJPP);</li> <li>1.2.1. Include periodic progress meeting with client in standard project execution plan;</li> <li>1.2.2. Feedback session following customer satisfaction survey;</li> <li>1.2.3. Use LSP Badak LNG to good advantage in developing &amp; maintaining personnel qualifications;</li> <li>1.3.1. Include force majeure clause in contract.</li> <li>2.1.1. Optimize combination of number of PT Badak NGL employees and ex-PT Badak NGL employees/ third party hires (TKWT);</li> <li>3.1.1. Competitor analysis in Company's Long-Term Plan (RJPP);</li> <li>3.1.2. Expand business network and maintain engagement with clients through participation in exhibition, courtesy meeting, etc.;</li> <li>3.1.3. Develop Marketing Executives.</li> </ul> <p><b>Existing Control Measure Higher Cost of Revenue</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1. Forecast employees grade promotion and other possible escalation in commercial calculation during project development phase;</li> <li>1.2. Fix term in contract between company and contract employees;</li> <li>2.1. Allocate reasonable contingency in commercial calculation during project development phase.</li> </ul> <p><b>Additional Control Measure Lower Revenue</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Communicate manpower requirement through routine internal meeting (Weekly Management Meeting, Monthly Management Coordination Meeting, etc.);</li> <li>2. Socialization of RJPP to stakeholders;</li> <li>3. Periodic progress meeting with client;</li> <li>4. Feedback session following customer satisfaction survey;</li> <li>5. Continue expanding business network and maintain engagement with clients through participation in exhibition, courtesy meeting, etc.</li> <li>6. Create and maintain external manpower (ex-PT Badak NGL employees and third parties) database;</li> <li>7. Develop knowledge transfer strategy and implementation plan;</li> <li>8. Perform periodic physical condition tour (PCT) to supporting facilities: maintenance workshop, Badak Learning Center, FTG, apartment and propose necessary repair/ replacement;</li> <li>9. Procedure to incorporate clauses regarding late payment in contract;</li> <li>10. Develop and implement marketing plan.</li> </ul> <p><b>Additional Control Measure Higher Cost of Revenue</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Review cost component prior to commercial negotiation;</li> <li>2. Portfolio mapping to identify business line with low and high margin and differentiate cost strategy;</li> <li>3. Optimize monthly expenses drawdown in RKAP.</li> </ul>	<p>Ministry of Finance, LMAN, Trustee Bank, Bank Mandiri, Employees, Suppliers &amp; Contractors, Shareholders, Gas Producers, SKK Migas, Management PT Badak NGL</p>



UTAMAKAN  
KESELAMATAN

108AL



Badak LNG



# Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

## *Corporate Social Responsibility*

### **Tata Kelola Tanggung Jawab Sosial Perusahaan**

*Governance of Corporate Social Responsibility*

**188**

### **Hak Asasi Manusia**

*Human Rights*

**189**

### **Operasi yang Adil**

*Fair Operations*

**190**

### **Lingkungan Hidup**

*Environment*

**190**

### **Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja**

*Employment, Occupational Health and Safety*

**191**

### **Tanggung Jawab Pada Konsumen**

*Responsibility to the Customer*

**193**

### **Pengembangan Sosial dan Masyarakat**

*Social and Community Development*

**194**





## Tata Kelola Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

### *Governance of Corporate Social Responsibility*

PT Badak NGL terus meningkatkan komitmen dan kontribusi dengan cara mengintegrasikan fungsi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*) dan strategi bisnis Perusahaan. Tata kelola dan pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan PT Badak NGL mengacu pada ISO 26000. Laporan lebih rinci mengenai tujuh *core subject* CSR sesuai ISO 26000 dipublikasikan dalam Laporan Berkelanjutan (*Sustainability Report*) berdasarkan standar GRI dan merupakan pelengkap dari laporan tahunan ini.

PT Badak NGL membawa dampak signifikan terhadap pertumbuhan ekonomi yang signifikan di area kilang. Sejak awal, area pembangunan kilang LNG Badak berada di tempat yang terpencil yang hanya memiliki sebuah perkampungan bernama Bontang. Kehadiran PT Badak NGL di Bontang memberikan *multiplier effect* terhadap kemajuan area Bontang sehingga pada tahun 1999 Bontang menjadi salah satu Kota Administratif yang terus tumbuh dan berkembang.

Dalam menjalankan fungsi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan, PT Badak NGL senantiasa melibatkan pemangku kepentingan Perusahaan terutama pihak-pihak yang terdampak dan berpengaruh dari kegiatan Perusahaan.

*PT Badak NGL continues to enhance its commitment and contribution to CSR by integrating its functions and the Company's business strategy. The governance and implementation of PT Badak NGL's Corporate Social Responsibility refers to ISO 26000. More detailed report on the seven core CSR subjects in accordance with ISO 26000 is published in the Sustainability Report based on the GRI standard and is a complement to this annual report.*

*PT Badak NGL has significant impact on economic growth in the plant area. Since the beginning of the construction of the Badak LNG plant, it has been in a remote area that only has a village called Bontang. The presence of PT Badak NGL in Bontang provide a multiplier effect for the progress of the Bontang area so that in 1999 Bontang became one of the Administrative Cities that continued to grow and develop.*

*In carrying out the Corporate Social Responsibility function, PT Badak NGL always engages with the Company's stakeholders, especially those who are affected by the Company's activities.*



## Hak Asasi Manusia

### *Human Rights*

PT Badak NGL memberikan perhatian yang memadai pada pemenuhan kebutuhan pekerja terkait pengembangan kompetensi dan karier, kenyamanan, kesejahteraan, dan keselamatan selama bekerja dan juga di luar jam kerja. Selain itu, Perusahaan juga sangat menghormati dan melindungi masyarakat sekitar dengan menerapkan sistem pengamanan aset kilang secara proporsional dan menjunjung tinggi penghormatan terhadap hak asasi manusia.

Perusahaan terus menjaga agar perhatian terhadap asasi manusia tetap baik. Salah satunya adalah dengan menyelenggarakan pelatihan HAM kepada pekerja untuk meningkatkan kualitas pemenuhan hak asasi manusia.

Dalam menjalankan usaha, PT Badak NGL tidak mempertimbangkan latar belakang suku, agama, ras, dan antar golongan, gender, ataupun usia dalam pengisian jabatan. Selama periode laporan, Perusahaan tidak menerima keluhan dan laporan terkait dengan pelanggaran hak asasi manusia.

*The Company gives adequate attention to meet the needs of employees related to the development of competencies and careers, their comfort, well-being, and safety while working and also outside working hours. In addition, the Company also highly respects and protects the surrounding community by implementing a system of securing plant assets proportionally and upholding respect for human rights.*

*The company continues to maintain commitment to human rights. Among others by organizing human rights training for employees to improve the quality of fulfillment of human rights.*

*PT Badak NGL does not consider its employees' ethnicity, religion, race, gender, age, or other affiliations in assigning the right person to the right job. During the reporting period, the Company had not received any related complaints related to human rights violations.*





## Operasi yang Adil

### Fair Operations

PT Badak NGL memiliki komitmen tinggi untuk menjalankan usaha dan pengoperasian kilang dengan cara yang sehat dan adil. Perusahaan telah menerapkan sistem pelaporan keluhan (*whistleblowing system*) yang telah berjalan dengan baik. Perusahaan juga selalu berupaya mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan tetap menjaga posisi netral perusahaan untuk tidak menunjukkan keberpihakan secara politis.

PT Badak NGL memiliki sistem pengadaan yang menjunjung tinggi aspek persaingan usaha yang sehat dengan memberlakukan *e-procurement*. Seluruh pemasok mendapat informasi yang sama dan memiliki kesempatan untuk menyampaikan sanggahan. Setiap tahun, Perusahaan mengadakan pertemuan dengan pemasok yang digunakan sebagai sarana sosialisasi kebijakan pengadaan, keselamatan dan kesehatan kerja, dan mendapatkan umpan balik dari pemasok untuk perbaikan sistem pengadaan yang berlaku.

Dalam hal mengutamakan penggunaan *local content*, selama tahun 2022 64,01% kontrak dimenangkan oleh penyedia barang dan jasa lokal (Kota Bontang). Hal ini menjadi kontribusi nyata Perusahaan bagi masyarakat di sekitar lokasi beroperasinya PT Badak NGL.

*PT Badak NGL is committed to running the business and plant operation with a healthy and fair manner. The Company has implemented a whistleblowing system that has been functioning properly. The Company also constantly strives to comply with all laws and regulations applicable to the company while maintaining a neutral position for not showing political alignments.*

*PT Badak NGL has a procurement system that upholds aspects of fair business competition by implementing e-procurement. All suppliers have the same information and have the opportunity to submit a rebuttal. The Company holds regular meetings with suppliers every year as a means of socializing procurement policies, occupational safety and health, and getting feedback from suppliers to improve procurement systems and regulations.*

*In terms of prioritizing the use of local content, 64.01% of contracts in 2022 were won by local goods and service suppliers (Bontang City). This has become the Company's actual contribution to the communities around the operation of PT Badak NGL.*

## Lingkungan Hidup

### Environment

Sebagai Perusahaan yang mengelola sumber daya alam yang tidak terbarukan, PT Badak NGL sangat memperhatikan aspek lingkungan hidup dan memiliki kebijakan untuk mengutamakan pelestarian lingkungan hidup. Upaya PT Badak NGL dalam aspek lingkungan hidup ini telah mendapatkan pengakuan dari berbagai pihak. Salah satu yang membanggakan bagi PT Badak NGL adalah penghargaan PROPER Emas yang diberikan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia. PROPER Emas merupakan penghargaan tertinggi dalam bidang pengelolaan lingkungan hidup dan pemberdayaan masyarakat yang diberikan oleh Pemerintah Republik Indonesia. PT Badak NGL telah memperoleh PROPER Emas sebanyak dua belas kali berturut-turut dan menjadi satu dari sedikit perusahaan di Indonesia yang berhasil mempertahankan PROPER Emas lebih dari sepuluh kali berturut-turut.

*As a Company that manages non-renewable natural resources, PT Badak NGL is very concerned about environmental aspects and has a policy to prioritize environmental conservation. PT Badak NGL's efforts in environmental aspects have received recognition from various parties. One of the proud recognitions is the PROPER Gold award from the Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia. PROPER Gold is the highest award in the field of environmental management and community empowerment given by the Government of the Republic of Indonesia. PT Badak NGL has obtained the PROPER Gold twelve times in a row and is one of the few companies in Indonesia that has managed to maintain the PROPER Gold more than ten times in a row.*



## Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja

### *Employment, Occupational Health and Safety*

Kesehatan dan keselamatan kerja (K3) adalah salah satu aspek penting dalam menjamin keberlanjutan operasi PT Badak NGL. Dalam rangka usaha untuk menjaga implementasi *sustainability SHEQ excellence* di Perusahaan, selain memiliki Sistem Manajemen yang baik, PT Badak NGL juga melibatkan sejumlah perwakilan pekerja dan Manajemen dalam beberapa komite (*task force*).

Kecelakaan kerja berpotensi menghadirkan risiko bahaya yang perlu ditanggapi secara serius karena dampaknya dapat membahayakan keberlangsungan bisnis Perusahaan. Perusahaan berkomitmen untuk mencegah kecelakaan dan penyakit akibat kerja, yang dinyatakan dalam kebijakan tentang keselamatan dan kesehatan kerja, lingkungan, mutu (SHEQ). Pekerja dituntut untuk melaksanakan kebijakan ini setiap waktu, sebagaimana dituangkan dalam motto "*I am Committed to Safety, Reliability & Efficiency*".

PT Badak NGL menerapkan BSMART, suatu sistem manajemen yang mencakup konsep komprehensif terkait aspek SHEQ yang terdiri dari keselamatan (*safety*) mencakup di dalamnya keselamatan kerja dan keselamatan proses, kesehatan (*health*), lingkungan (*environment*), mutu (*quality*), dan keamanan (*security*). Penerapan BSMART bertujuan melindungi keselamatan dan kesehatan semua pekerja, baik pekerja tetap maupun Mitra Kerja.

Perusahaan mengukur kinerja keselamatan (termasuk keselamatan proses), kesehatan, lingkungan, kualitas, dan keamanan sesuai standar nasional Sistem Manajemen Keselamatan & Kesehatan Kerja (SMK3) mengacu Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen K3, Standar Internasional ISO 45001:2018, dan *International Sustainability Rating System Edition 8 (ISRS8)*.

Untuk melindungi pekerja dari berbagai penyakit akibat kerja, program *Occupational Health & Industrial Hygiene* diselenggarakan secara rutin. Perusahaan juga mewajibkan pemeriksaan kesehatan bagi seluruh calon pekerja, seluruh pekerja tetap minimal satu kali setahun, termasuk pekerja yang akan memasuki Masa Persiapan Purna Karya (MPPK), dan yang akan berhenti bekerja. Anggota keluarga pekerja tetap juga mengikuti pemeriksaan kesehatan sekali setahun. Di samping itu, agar para pekerja dan anggota keluarganya serta masyarakat sekitar terhindar dari berbagai penyakit serius, Perusahaan menyelenggarakan kegiatan promotif,

*Occupational health and safety (OHS) is one of the important aspects in ensuring the sustainability of PT Badak NGL's operations. To maintain the implementation of SHEQ sustainability excellence in the Company, in addition to having a good Management System, PT Badak NGL also involves a number of employees and management representatives in several committees (task force).*

*Workplace accidents have the potential to present a risk that needs to be managed seriously because the impact can endanger the Company's business continuity. The Company is committed to preventing work-related accidents and diseases, which are stated in policies and manuals on occupational safety and health, environment, quality (SHEQ). Employees are required to implement this policy at all times, as outlined in the motto "I am Committed to Safety, Reliability & Efficiency".*

*The Company implements BSMART, a management system that covers a comprehensive concept related to aspects of SHEQ which consists of safety, health, environment, quality, and security. The BSMART implementation aims to assure the safety and health of all employees, both permanent and working partners.*

*The Company measures safety performance (including process safety), health, environment, quality, and security according to national standards of the Occupational Safety & Health Management System (SMK3), referring to Government Regulation No. 50 of 2012 concerning the Implementation of OHS Management Systems, ISO 45001: 2018 International Standards, and International Sustainability Rating System Edition 8 (ISRS8).*

*To protect employees from various occupational diseases, the Occupational Health & Industrial Hygiene program is held regularly. The Company also requires health checks for all prospective employees, all permanent employees at least once a year, including employees who will enter the Preparatory Period of Retirement (MPPK) and who will stop working. Family members of permanent employees also attend a health examination once a year. In addition, to avoid employees and members of their families and surrounding communities from serious diseases, the Company conducts promotive, preventive, curative and rehabilitative activities through seminars, training,*



preventif, kuratif, dan rehabilitatif melalui seminar, pelatihan, konseling, penyuluhan kesehatan, serta tindakan pencegahan/pengendalian risiko termasuk di dalamnya *bio-monitoring* dan pengobatan.

Sampai dengan akhir periode pelaporan, PT Badak NGL mencatat total jam kerja aman pada tahun 2022 adalah 120,6 juta jam kerja aman. Pencapaian tersebut meningkat dari jam kerja aman PT Badak NGL tahun 2021 yang sebesar 115,8 juta jam kerja aman.

Selama tahun 2022 Perusahaan mencatat 0 (nihil) kecelakaan kerja yang menghilangkan jam kerja (*lost time incident*) seperti halnya tahun 2021.

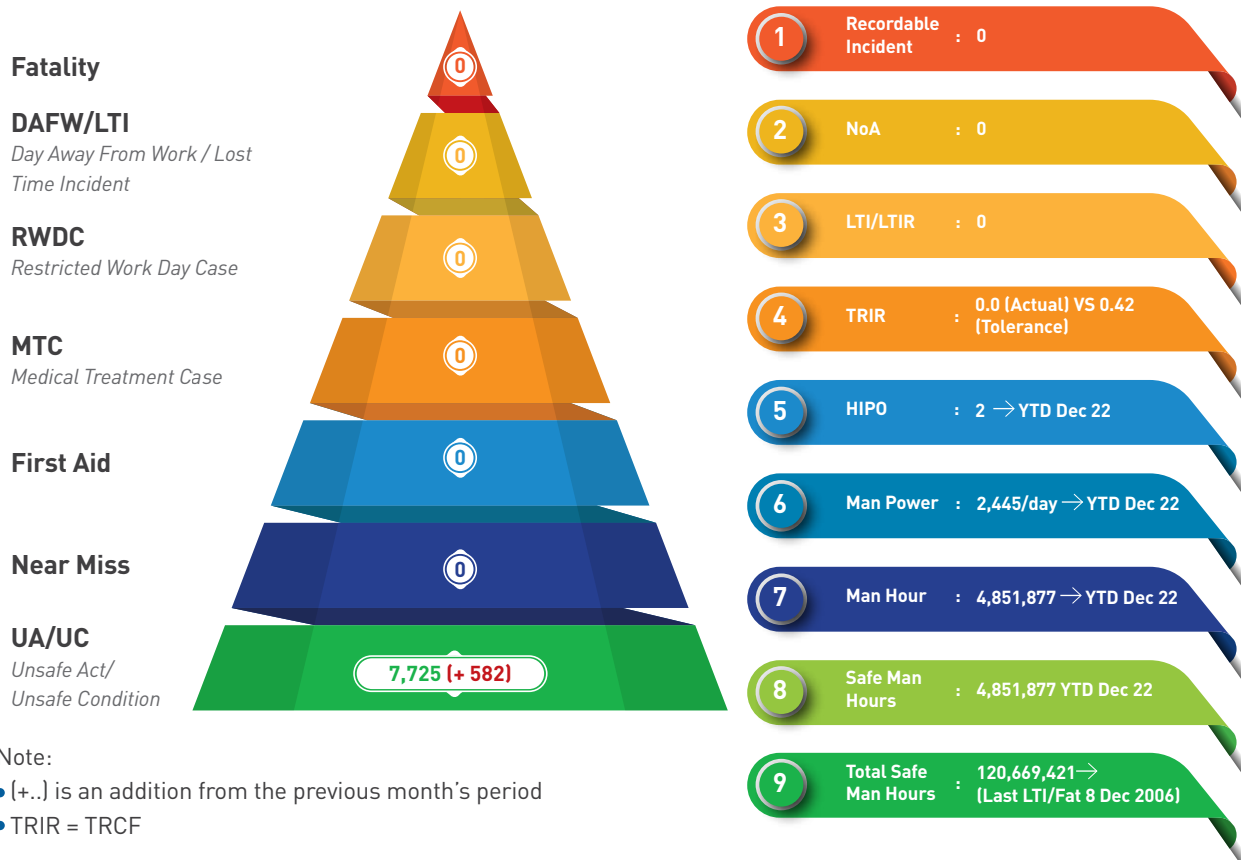
*counseling, health education, as well as prevention/control measures including bio-monitoring and medical treatment.*

*Until the end of the reporting period, PT Badak NGL recorded that total safe working hours in 2022 were 120.6 million safe man-hours. This achievement increased from the 2021 accomplishment which amounted to 115.8 million safe manhours.*

*During 2022 the Company recorded 0 (nil) work accidents that lost working hours (lost time incidents) as was the case in 2021.*

## Kinerja SHEQ Tahun 2022

### SHEQ Performance in 2022







## Tanggung Jawab Pada Konsumen

### *Responsibility to the Customer*

Produk-produk yang dihasilkan oleh Perusahaan telah dibuat berdasarkan spesifikasi yang sesuai dengan kebutuhan/permintaan dari pembeli. Untuk memastikan bahwa setiap produk yang diproduksi memenuhi spesifikasi tersebut, PT Badak NGL senantiasa menerapkan praktik-praktik terbaik dalam industri pengolahan minyak dan gas. Perusahaan juga secara berkala melakukan survei pembeli dalam rangka meningkatkan kualitas dan keamanan produknya.

Perusahaan melakukan survei kepuasan pelanggan secara rutin. Pada paruh pertama 2022 secara umum menunjukkan nilai sebesar 4,96 dan untuk paruh kedua 2022 sebesar 4,91 sehingga semua parameter yang diukur memperoleh nilai rata-rata 4,94 dari nilai maksimum 5. Hasil survei tersebut menghasilkan nilai rata-rata yang lebih tinggi dari target nilai KPI (*key performance indicator*) yaitu 4,5 s.d. 4,8 dari 5,0.

Pada tahun 2022 PT Badak NGL tidak menerima laporan keluhan terkait dengan ketidaksesuaian spesifikasi produk LNG yang ditentukan oleh kebutuhan pembeli dan tidak diatur oleh undang-undang. PT Badak NGL belum memiliki pusat pengaduan konsumen yang khusus sebagai sarana komunikasi terpusat untuk menyampaikan keluhan sehubungan dengan produk dan jasa yang diberikan. Namun demikian, Perusahaan senantiasa menyampaikan informasi mengenai karakteristik produk, termasuk komponen utama dalam produk, dan dampaknya terhadap lingkungan, serta cara penanganan produk yang benar, sehat, dan aman. Pada tahun 2022, Perusahaan tidak menanggung denda akibat dari ketidakpatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan tentang penyediaan dan penggunaan produk dan jasa.

*The Company's products have been made in accordance with the specifications from the buyers. To ensure that each shipment of product has fulfilled its specifications, best practices in the oil and gas processing industry are continuously implemented by the Company. Furthermore, customer surveys are also conducted periodically in order to improve the quality and safety of the Company's products.*

*The Company conducts regular customer satisfaction surveys. In the first half of 2022 in general, it shows a value of 4.96 and for the second half of 2022 it is 4.91 so that all the parameters measured obtain an average value of 4.94 from the maximum value 5. The survey results produce a higher average value of the KPI (*key performance indicator*) value target, 4.5 to 4.8 of 5.0.*

*In 2022, PT Badak NGL did not receive any claims report on products that do not meet their specifications. Product specifications for LNG and LPG are determined by the buyers and are not stipulated by law or regulations. The Company provides information on the characteristics of its products, including the main components of the product, and its impact on the environment, as well as the correct way to handle the product that are correct, healthy and safe. In 2022 the Company did not incur any fines due to non-compliance with the laws and regulations concerning the provision and use of products and services.*



# Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan

## Social and Community Development

Komitmen PT Badak NGL untuk berpartisipasi dalam mendorong kegiatan pembangunan di Kota Bontang diwujudkan melalui berbagai program dan kegiatan pembangunan sosial yang dilaksanakan sebagai tanggung jawab sosial Perusahaan.

*PT Badak NGL's commitment to participate in encouraging development activities in the City of Bontang is realized through various social development programs and activities carried out as a corporate social responsibility.*

Dalam menjalankan fungsi tanggung jawab sosial perusahaan, PT Badak NGL mengimplementasikannya dengan menjalankan empat pilar program berikut:

*In carrying out the functions of corporate social responsibility, PT Badak NGL implementing CSR programs into the following four pillars:*



### Pemberdayaan Masyarakat

#### Community Empowerment

Pemberdayaan masyarakat merupakan program pendampingan dan bimbingan kepada berbagai kelompok masyarakat di sekitar Perusahaan sesuai dengan kekhasannya. Tujuan akhir program pemberdayaan masyarakat adalah untuk meningkatkan kesejahteraan dan kemandirian masyarakat setempat, khususnya di bidang ekonomi.

*Community empowerment is a program of assistance and guidance to various community groups around the Company in accordance with their specific characteristics. The ultimate goal of the community empowerment program is to improve the welfare and independence of the local community, especially in the economic field.*

1



### Peningkatan Kapasitas

#### Capacity Building

Peningkatan kapasitas merupakan program yang ditujukan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di lingkungan Perusahaan dan sekitar Perusahaan. Kegiatan yang dilakukan pada program ini berupa peningkatan kapasitas pengetahuan dan keterampilan yang dilaksanakan secara formal maupun non-formal.

*Capacity building is a program aimed at meeting the needs of the community in and around the Company. Activities carried out in this program are in the form of capacity building for knowledge and skills which are carried out formally and non-formally.*

2



## Donasi

### Charity

Donasi merupakan program yang bersifat karitatif dan dilaksanakan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat setempat dalam aspek ekonomi, sosial, lingkungan, keagamaan, olahraga, seni budaya dan Kesehatan. Bantuan donasi untuk tanggap bencana alam dan pandemi Covid-19 juga termasuk dalam program donasi. Bantuan juga ditunjukkan dalam rangka menjalin relasi baik dengan pemerintah (*government relation*) dalam bentuk dukungan kedinasan dalam bidang transportasi (darat, laut, dan udara), akomodasi, serta peminjaman fasilitas perusahaan.

*Donation is a charitable program and is implemented to meet the needs of the local community in economic, social, environmental, religious, sports, cultural arts and health aspects. Donations for responding to natural disasters and the Covid-19 pandemic are also included in the donation program. Assistance is also aimed at establishing good relations with the government (government relations) in the form of official support in the fields of transportation (land, sea, and air), accommodation, and borrowing company facilities.*

3



## Infrastruktur

### Infrastructure

Infrastruktur merupakan program yang merespons kebutuhan masyarakat setempat akan sarana dan prasarana yang mendesak, termasuk di dalamnya bantuan infrastruktur terkait pemulihan bencana alam.

*Infrastructure is a program that responds to the needs of the local community for urgent facilities and infrastructure, including infrastructure assistance related to natural disaster recovery.*

4

Dalam merencanakan dan melaksanakan program-program pengembangan masyarakat, PT Badak NGL melibatkan masyarakat lokal beserta organisasi kemasyarakatan setempat, berbagai perusahaan yang terkait, perguruan tinggi, dan badan-badan pemerintahan yang relevan.

Pada tahun 2022, PT Badak NGL merealisasikan belanja program pengembangan masyarakat sebesar Rp 8.161.076.322,00 dan bantuan khusus untuk penanggulangan pandemi Covid-19 setara dengan Rp 53.309.800,00.

*In planning and implementing community development programs, PT Badak NGL involves the local communities and NGOs, companies that are related to the program, universities, and relevant government bodies.*

*Throughout 2022, PT Badak NGL realized expenditure for community development programs of IDR8,161,076,322.00 and special assistance for the prevention of the Covid-19 pandemic equivalent to IDR53,309,800.00.*

## Keberlanjutan Ekonomis Program-Program Pengembangan Masyarakat Tahun 2022

Program Programs	Jumlah Anggota Number of Members	Kegiatan Utama Main Activity	Aset yang dikelola (Rp) Total Managed Asset (Rp)	Omset Kelompok per Bulan (Rp) Group revenue (Rp)
Tanjung Mamat Fiberglass	8	Pembuatan perahu <i>Boat building</i>	44.000.000	25.000.000
Pahlawan Perbaikan Elektronik	9	Servis AC dan peralatan elektronik lainnya <i>Repair of air conditioners and other electronic equipment</i>	67.150.000	92.000.000
Bank Sampah Lembah Berseri	17	Bank Sampah <i>Waste Bank</i>	25.300.000	500.000
Bank Sampah Telihan Recycle	10	Bank Sampah, Pembuatan Lilin Aromaterapi, Peleburan Aluminium <i>Waste Bank, Aromatherapy Candle Making, Aluminum Smelting</i>	150.000.000	6.000.000
Bank Sampah Unit Selangan	13	Bank Sampah <i>Waste Bank</i>	75.000.000	2.000.000
Bank Sampah Unit Masdarling	49	Bank Sampah <i>Waste Bank</i>	45.000.000	4.000.000
Bank Sampah Ceria	15	Bank Sampah <i>Waste Bank</i>	125.000.000	1.000.000
Pokdarwis Masdarling (Masyarakat Sadar Lingkungan)	40	Wisata Lingkungan, Pertanian/Perkebunan Organik, Pembuatan Kompos, Snack & Kuliner Nusantara, Tahu Sutra, dan Wisata Petik Buah <i>Environmental Tourism, Organic Agriculture/Plantation, Compost Making, Indonesian Snacks &amp; Culinary, Silk Tofu, and Fruit Picking Tours</i>	220.670.000	12.000.000
Kelompok Tani Saung Pandu	46	Sayuran Organik, Budidaya Ikan Air Tawar, dan Peternakan <i>Organic Vegetables, Freshwater Fish Farming, and Animal Husbandry</i>	300.000.000	5.000.000
Kampung Asimilasi (Warga Binaan Lapas Klas IIA Bontang)	54	Program Asimilasi Narapidana <i>Convict Assimilation Program</i>	42.000.000	5.000.000
Selangan City (Pelangi Pesisir)	10	Wisata Pesisir, Kuliner, Snorkeling, Kayak, Pembuatan Sabun Rumput Laut, Elektrolisa Air Hujan, Pondok Wisata <i>Coastal Tourism, Culinary, Snorkeling, Kayaking, Seaweed Soap Making, Rainwater Electrolysis, Tourist Huts</i>	352.382.700	7.500.000
Daun Harum	10	Sirup Mangrove <i>Mangrove Syrup</i>	30.000.000	5.000.000
Tunas Jaya	5	Olahan Singkong <i>Processed Cassava</i>	100.000.000	6.500.000
Saputra Snack	4	Olahan Bawis, Bandeng, dan Rumput Laut <i>Processed Bawis Fish, Milkfish, and Seaweed</i>	185.000.000	15.000.000
Karya Wanita	4	Olahan Mangrove <i>Processed Mangrove</i>	70.000.000	3.000.000

Program <i>Programs</i>	Jumlah Anggota <i>Number of Members</i>	Kegiatan Utama <i>Main Activity</i>	Aset yang dikelola (Rp) <i>Total Managed Asset (Rp)</i>	Omset Kelompok per Bulan (Rp) <i>Group revenue (Rp)</i>
Gerbang Marina	5	Olahan Kepiting Bakau <i>Processed Mangrove Crab</i>	50.000.000	1.000.000
Mekar Mandiri	5	Olahan Pisang <i>Processed Banana</i>	80.000.000	5.000.000
Mawar Lestari	8	Olahan Rumput Laut, Buah Naga, dan Bandeng <i>Processed Seaweed, Dragon Fruit, and Milkfish</i>	75.000.000	15.000.000
Thalita Mangrove	7	Olahan Mangrove <i>Processed Mangrove</i>	4.000.000	3.500.000
Bontang Kuala Ecotourism (Maskapei - Masyarakat Kreatif Pesisir)	30	Wisata Susur Sungai, Snorkeling, Floating Homestay, dan Penyewaan Sepeda <i>River Tour, Snorkeling, Floating Homestay, and Bicycle Rental</i>	500.000.000	5.000.000
Budidaya Ikan Air Tawar (BARGON – Barisan Gotong Royong)	5	Olahan Lele, Jasa Pelatihan Budidaya dan Pembuatan Produk Olahan Lele <i>Processed Catfish, Cultivation Training Services and Manufacture of Processed Catfish Products</i>	200.000.000	8.400.000
Budidaya Jamur Tiram (Telihan Indah)	4	Budidaya Jamur <i>Mushroom cultivation</i>	50.000.000	2.000.000
Bengkel Askara Mandiri	5	Bengkel Otomotif <i>Automotive Workshop</i>	33.000.000	10.000.000
Bontang Lestari Peduli	60	Pencacahan Plastik, Pengepresan Kardus <i>Plastic Shredding, Cardboard Pressing</i>	400.000.000	500.000.000
Lestari Indah	50	Pembibitan Mangrove, Budidaya Kepiting Bakau <i>Mangrove Nursery, Mangrove Crab Cultivation</i>	1.744.700.000	200.000.000
Alam Permai	10	Pembibitan Mangrove, Budidaya Kepiting Bakau <i>Mangrove Nursery, Mangrove Crab Cultivation</i>	50.000.000	10.000.000
Beras Basah	18	Pembibitan Mangrove, Budidaya Kepiting Bakau <i>Mangrove Nursery, Mangrove Crab Cultivation</i>	50.000.000	10.000.000
Bakau Jaya	25	Pembibitan Mangrove, Budidaya Kepiting Bakau <i>Mangrove Nursery, Mangrove Crab Cultivation</i>	76.000.000	7.500.000
Pondok Batik Etam	6	Kain Batik dan Baju Batik <i>Batik Fabrics and Batik Clothing</i>	200.000.000	3.000.000
KOCIBU (Koperasi Cipta Busana)	26	Tata Busana <i>Dress Making</i>	60.000.000	8.500.000
Laphan Borneo	5	Sablon Kaos, Souvenir Berbahan Kaleng <i>Screen Printing T-shirts, Souvenirs Made from Cans</i>	43.000.000	200.000
Hidroponik BPPKM	3	Hidroponik, TOGA, Pelatihan Keterampilan Kerja, Kolam Pemancingan <i>Hydroponics, TOGA, Job Skills Training, Fishing Ponds</i>	175.000.000	5.000.000

# Pernyataan Tanggung Jawab

**SURAT PERNYATAAN  
ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022 PT BADAK NGL**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Badak NGL tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, Mei 2023

## *Statement of Responsibility*

**STATEMENT LETTER  
OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS  
CONCERNING  
RESPONSIBILITY FOR PT BADAK NGL 2022 ANNUAL REPORT**

*We, who have signed below, declared that all information in the 2022 Annual Report of PT Badak NGL has been presented in its entirety and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the company's Annual Report.*

*We certify that this Statement is true to the best of our knowledge.*

Jakarta, Mei 2023

## Dewan Komisaris PT Badak NGL

*BOARD OF COMMISSIONERS OF PT BADAK NGL*



Ekariza

**Presiden Komisaris**  
*President Commissioner*



Faris Azis

**Komisaris**  
*Commissioner*



Andriasena

**Komisaris**  
*Commissioner*



Ernie D. Ginting

**Komisaris**  
*Commissioner*



Sampe L. Purba

**Komisaris**  
*Commissioner*

## Direksi PT Badak NGL

*BOARD OF DIRECTORS OF PT BADAK NGL*



Gema Iriandus Pahalawan

**President Director & CEO**



Teten Hadi Rustendi

**Director & COO**







# Referensi Silang Kriteria ARA 2022

## Cross Reference for 2022 Annual Report Award Criteria

Berdasarkan SE OJK No. 16/SEOJK.04/2021: Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

Based on SE OJK No. 16/SEOJK.04/2021: Annual Report of Public Company

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
<b>1</b>	<b>ISI LAPORAN TAHUNAN</b>		<b>CONTENTS OF THE ANNUAL REPORT</b>
1	Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit	202	Audited annual report
2	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan	198	Statement that the Board of Directors and the Board of Commissioners are fully responsible for the Annual Report;
<b>2</b>	<b>IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING</b>		<b>SUMMARY OF KEY FINANCIAL INFORMATION</b>
	Informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Perusahaan tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun	10	Summary of Key Financial Information contains financial information presented in comparison with previous 3 (three) fiscal years or since commencement of business if the Issuers or the Public Company commencing the business less than 3 (three) years
1	Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset	NA	Profit (loss) to total assets ratio
2	Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas	NA	Profit (loss) to equities ratio
3	Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan	10	Profit (loss) to income ratio;
4	Rasio lancar	10	Current ratio;
5	Rasio liabilitas terhadap ekuitas	10	Liabilities to equities ratio;
6	Rasio liabilitas terhadap jumlah aset	10	Liabilities to total assets ratio
7	Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Perusahaan dan jenis industrinya	10	Other information and financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and type of industry
<b>3</b>	<b>INFORMASI SAHAM (JIKA ADA)</b>		<b>STOCK INFORMATION (IF ANY)</b>
1	Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir	60	Shares issued for each three-month period in the last 2 (two) fiscal years
1.a	Jumlah saham yang beredar	60	Number of outstanding shares;
1.b	Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan	NA	Market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares listed on
1.c	Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan	NA	Highest share price, lowest share price, closing share price at the Stock Exchange where the shares listed on
1.d	Volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan	NA	Share volume at the Stock Exchange where the shares listed on
2	Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal	60	In the event of corporate actions, including stock split, reverse stock, dividend, bonus share, change in par value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions of capital
2.a	tanggal pelaksanaan aksi korporasi	60	date of corporate action
2.b	rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, dan perubahan nilai nominal saham	NA	stock split ratio, reverse stock, dividend, bonus shares, number of convertible securities issued, and change in par value of shares
2.c	jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi	NA	number of outstanding shares prior to and after corporate action
2.d	jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada)	NA	The number of convertible securities exercised (if any)
2.e	harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi	NA	share price prior to and after corporate action;
3	Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) tersebut	NA	In the event that the company's shares were suspended and/or delisted from trading during the year under review, then the Issuers or Public Company should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
4	Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham ( <i>suspension</i> ) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/ atau proses pembatalan pencatatan saham ( <i>delisting</i> ) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham ( <i>suspension</i> ) dan/atau pembatalan pencatatan saham ( <i>delisting</i> ) tersebut	NA	<i>In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the Annual Report, then the Issuer or the Public Company should also explain the corporate actions taken by the company in resolving the suspension and/or delisting</i>
<b>4</b>	<b>LAPORAN DIREKSI</b>		<b>THE BOARD OF DIRECTORS REPORT</b>
1	Kinerja Perusahaan	26	<i>The performance of the Company</i>
1.a	strategi dan kebijakan strategis Perusahaan	26	<i>strategy and strategic policies of the Company</i>
1.b	peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Perusahaan	26	<i>role of the Board of Directors in formulating strategies and strategic policies of Company</i>
1.c	proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi	26	<i>process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of the Company's strategy</i>
1.d	perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Perusahaan	28	<i>comparison between Company's achievement of results and target</i>
1.e	kendala yang dihadapi	29	<i>challenges faced</i>
2	Gambaran tentang prospek usaha Perusahaan	30	<i>Description on business prospects</i>
3	Penerapan governansi Perusahaan	31	<i>implementation of good corporate governance by Company</i>
<b>5</b>	<b>LAPORAN DEWAN KOMISARIS</b>		<b>THE BOARD OF COMMISSIONERS REPORT</b>
1	Penilaian terhadap kinerja direksi mengenai pengelolaan Perusahaan, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Perusahaan	21	<i>Assessment on the performance of the Board of Directors in managing the Company</i>
2	Pandangan atas prospek usaha Perusahaan yg disusun oleh Direksi	22	<i>View on the business prospects of the Company as established by the Board of Directors</i>
3	Pandangan atas penerapan governansi Perusahaan	23	<i>View on the implementation of the corporate governance by the Company</i>
<b>6</b>	<b>PROFIL PERUSAHAAN</b>		<b>COMPANY PROFILE</b>
1	Akses terhadap Perusahaan termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Perusahaan	35	<i>Access to Company, including branch office or representative office, where public can have access of information of Company</i>
1.a	alamat	35	<i>Address</i>
1.b	nomor telepon	35	<i>Telephone number</i>
1.c	alamat surat elektronik	35	<i>E-mail address</i>
1.d	alamat situs web	35	<i>Website address</i>
2	Riwayat singkat Perusahaan	34	<i>Brief history of the Company</i>
3	Visi dan misi Perusahaan serta budaya perusahaan ( <i>corporate culture</i> ) atau nilai-nilai perusahaan;	41	<i>Vision and mission of the Company as well as corporate culture or corporate values;</i>
4	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan	35	<i>Line of business according to the latest Articles of Association, and types of products and/or services produced</i>
5	Wilayah operasional Perusahaan; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan	34	<i>Operational area of the Company; The operational area refers to the specific region or territory where operational activities are carried out or the overall scope of a company's operational activities.</i>
6	Struktur organisasi Perusahaan dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan	38	<i>Structure of organization of the Company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, includes committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, accompanied by names and titles</i>
7	Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan	99	<i>List of industry association memberships both on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance</i>
8	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel	54	<i>Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contracted) in the fiscal year; Disclosure of information can be presented in tabular form</i>
9	Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi:	159	<i>Information on the use of a Public Accountant (AP) and a Public Accounting firm (KAP) services and their networks/associations/ alliances include:</i>
9.a	Nama dan alamat	159	<i>Name and address</i>
9.b	Periode penugasan	159	<i>Period of assignment</i>
9.c	informasi jasa audit yang diberikan	159	<i>Information on audit services provided</i>
9.d	biaya jasa ( <i>fee</i> ) audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku	159	<i>Audit fees for each assignment given during the fiscal year</i>
9.e	informasi jasa non audit yang diberikan	159	<i>information on non-audit services provided</i>

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
9.f	biaya jasa (fee) non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan	159	non-audit fees for each assignment given during the fiscal year; and
9.g	<b>Catatan:</b> dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/ aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut (atas poin A.1.6.9.e & f)	NA	Note: in the event that AP and KAP and their network/association/ alliance, which are appointed do not provide non-audit services, then the information is disclosed (on points A.1.6.9.e&f)
10	Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP	NA	Name and address of capital market supporting institutions and/or professionals other than AP and KAP
<b>7</b>	<b>PROFIL DIREKSI</b>		<b>THE BOARD OF DIRECTORS PROFILES</b>
1	Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab	52	Name and short description of duties and functions
2	Usia	52	Age
3	Kewarganegaraan	52	Citizenship
4	Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi	52	Education and/or certification
5	Riwayat jabatan, meliputi informasi	52	History position, covering information on
5.a	dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Direksi pada Perusahaan yang bersangkutan	52	Legal basis for appointment as member of the Board of Directors to the said Company;
5.b	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Perusahaan.	52	Dual position, as member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of committee, and other positions both inside and outside the Company.
5.c	<b>Catatan:</b> Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas poin A.1.7.5.b)	52	Note: If any member of the Board of Directors does not hold concurrent positions, this information will be disclosed accordingly (refer to point A.1.7.5.b).
5.d	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan	52	Working experience and period in and outside the Company
6	Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi.	52	Affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, majority and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners, including names of affiliated parties
	<b>Catatan:</b> Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Perusahaan mengungkapkan hal tersebut (atas poin A.1.7.6)	52	Note: In the event that a member of the Board of Directors has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter (on point A.1.7.6)
7	Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya.	124	Changes in the composition of the members of the Board of Directors and the reasons for the changes.
	<b>Catatan:</b> (atas poin A.1.7.7) 1. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut 2. Dalam hal perubahan komposisi anggota Direksi terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi yang terakhir dan sebelumnya;	124	Notes: (on point A.1.7.7) 1. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Directors, this matter shall be disclosed 2. In case there are changes in the composition of the Board of Directors after the end of the financial year but before the deadline for submitting the Annual Report, the composition included in the Annual Report will reflect both the current and previous members of the Board of Directors.
<b>8</b>	<b>PROFIL DEWAN KOMISARIS</b>		<b>THE BOARD OF COMMISSIONERS PROFILES</b>
1	Nama dan jabatan	45	Name and duties
2	Usia	45	Age
3	Kewarganegaraan	45	Citizenship
4	Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi	45	Education and/or certification
5	Riwayat jabatan, meliputi informasi	45	History position, covering information on
5.a	Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris	45	Legal basis for the appointment as member of the Board of Commissioners
5.b	Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen pada Perusahaan yang bersangkutan	45	Legal bases for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner at the said Company
5.c	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Perusahaan.	45	Dual position; as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or member of committee and other position both inside and outside the Company.
	<b>Catatan:</b> Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas poin A.1.8.5.c)	45	Note: In the event that a member of the Board of Commissioners has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter (on point A.1.8.5.c)
5.d	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan	45	Working experience and period in and outside the Company
	Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi;	45	Affiliation with other members of the Board of Commissioners, major shareholders, and controllers either directly or indirectly to individual owners, including names of affiliated parties;

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
	Catatan: Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Perusahaan mengungkapkan hal tersebut (atas poin A.1.8.6)	45	<i>Note: In the event that a member of the Board of Commissioners has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter (on point A.1.8.6)</i>
7	Pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode	NA	<i>Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods (if any);</i>
8	Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya.	117	<i>Changes in the composition of the members of the Board of Commissioners and the reasons for the changes.</i>
	<b>Catatan:</b> (atas poin A.1.8.8) 1. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut 2. Dalam hal perubahan komposisi anggota Direksi terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;	117	<i>Notes: (on point A.1.8.8) 1. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Commissioners, this matter shall be disclosed 2. In case there are changes in the composition of the Board of Commissioners after the end of the financial year but before the deadline for submitting the Annual Report, the composition included in the Annual Report will reflect both the current and previous members of the Board of Commissioners.</i>
<b>9</b>	<b>INFORMASI PEMEGANG SAHAM</b>		<b>SHAREHOLDERS INFORMATION</b>
1	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai:	60	<i>Names of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, including:</i>
1.a	Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perusahaan	60	<i>Shareholders having 5% (five percent) or more shares of Issuer or Public Company</i>
1.b	Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Perusahaan.	100	<i>Commissioners and Directors who own shares of the Company</i>
	<b>Catatan:</b> Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas poin A.1.9.1.b)	100	<i>Note: If none of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners hold any shares, this information will be disclosed accordingly (refer to point A.1.9.1.b).</i>
1.c	Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik	NA	<i>Groups of public shareholders, or groups of shareholders, each with less than 5% (five percent) ownership shares of the Issuers or Public Company</i>
2	Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Perusahaan oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;	100	<i>The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the fiscal year, including information on shareholders registered in the shareholder register for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;</i>
	Catatan: Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Perusahaan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas poin A.1.9.2)	100	<i>Note: If none of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners have any indirect ownership of the Company's shares, this information must be disclosed (refer to point A.1.9.2).</i>
3	Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan, berdasarkan klasifikasi	60	<i>Number of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, based on</i>
3.a	kepemilikan institusi lokal	60	<i>Ownership of local institutions</i>
3.b	kepemilikan institusi asing	60	<i>Ownership of foreign institutions</i>
3.c	kepemilikan individu lokal	60	<i>Ownership of local individual</i>
3.d	kepemilikan individu asing	60	<i>Ownership of foreign individual</i>
4	Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;	60	<i>Information on major shareholders and controlling shareholders the Issuers of Public Company, directly or indirectly, and also individual shareholder, presented in the form of scheme or diagram</i>
5	Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Perusahaan memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut	58	<i>Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by Company with entity (if any), percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the subsidiaries, associate company, joint venture company. For subsidiaries, added information regarding the address of the subsidiary</i>
6	Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham ( <i>stock split</i> ), penggabungan saham ( <i>reverse stock</i> ), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada)	NA	<i>Chronology of share listing, number of shares, par value, and bid price from the beginning of listing up to the end of the financial year, and name of Stock Exchange where the Issuers of Public Company shares are listed, including stock splits, reverse stock, stock dividends, bonus shares, and changes in the nominal value of shares, implementation of conversion effects, implementation of capital additions and reductions (if any)</i>

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
7	Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud sebelumnya, yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada)	NA	Other securities listing information other than the securities as referred before, which have not yet matured in the fiscal year, at least contain the name of the securities, year of issue, interest rate/yield, maturity date, offering value, and securities rating (if any);
<b>10</b>	<b>ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN</b>		<b>MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS</b>
1	Perusahaan	67	Company
1.a	Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya	72, 73	Production, including process, capacity, and growth
1.b	Pendapatan/penjualan	73	Income/sales
1.c	Profitabilitas	73	Profitability
2	Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut	81	comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fiscal years, and explanation on the causes and effects of such changes
2.a	Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset	81	Current assets, non-current assets, and total assets
2.b	Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas	81	Short term liabilities, long term liabilities, and total liabilities
2.c	Ekuitas	81	Equity
2.d	Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi), komprehensif;	81	Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss)
2.e	Arus kas	NA	Cash flows
3	Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan	90	The capacity to pay debts by including the computation of relevant ratios
4	Tingkat kolektibilitas piutang perusahaan dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan	90	Accounts receivable collectability of the Company, including the computation of the relevant ratios
5	Struktur modal ( <i>capital structure</i> ) dan kebijakan manajemen atas struktur modal disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud	91	Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy
6	Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan	92	Discussion on material ties for the investment of capital goods, including the explanation
6.a	Tujuan dari ikatan tersebut	92	The purpose of such ties
6.b	Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut	92	Source of funds expected to fulfil the said ties
6.c	Mata uang yang menjadi denominasi	92	Currency of denomination
6.d	Langkah yang direncanakan Perusahaan untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait	92	Steps taken by the Company to protect the position of a related foreign currency against risks
7	Bahasan mengenai investasi barang modal yang yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir:	92	Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year, at least include:
7.a	Jenis investasi barang modal	92	Type of investment of capital goods
7.b	Tujuan investasi barang modal	92	Objective of the investment of capital goods
7.c	Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan	92	Value of the investment of capital goods
8	Prospek usaha dari Perusahaan dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya	94	Information on the prospects of the Company in connection with industry, economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source
9	Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi)	71, 72, 73	Comparison between target/projection at beginning of year and result (realization), concerning
9.a	Pendapatan/penjualan	73	Income/sales
9.b	Laba (rugi)	73	Profit (loss)
9.c	Struktur modal ( <i>capital structure</i> )	73	Capital structure
9.d	Hal lainnya yang dianggap penting bagi Perusahaan	NA	Others that deemed necessary for the Company
10	Target/proyeksi yang ingin dicapai Perusahaan untuk 1 (satu) tahun mendatang,	83, 93	Target/projection at most for the next one year of the Company,
10.a	Pendapatan/penjualan		Income/sales
10.b	Laba (rugi)		Profit (loss)
10.c	Struktur modal ( <i>capital structure</i> )		Capital structure
10.d	Hal lainnya yang dianggap penting bagi Perusahaan	NA	Others that deemed necessary for the Company
11	Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Perusahaan, paling sedikit mengenai Strategi pemasaran dan Pangsa pasar	98	Marketing aspects of the Company's products and/or services the Company, among others marketing strategy and market share
12	Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir	100	Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years
12.a	Kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih;	100	The dividend policy, which includes details on the percentage of dividends distributed relative to the net profit;
12.b	Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas	NA	The date of the payment of cash dividend and/or date of distribution of non-cash dividend
12.c	Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan	NA	Amount of cash per share (cash and/or non cash); and

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
12.d	Jumlah dividen per tahun yang dibayar;	100	Amount of dividend per year paid;
	<b>Catatan:</b> Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut		Disclosure of information can be presented in tabular form. In the event that the Issuer or Public Company does not distribute dividends in the last 2 (two) years, this matter shall be disclosed.
13	Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan	100	Use of proceeds from Public Offerings, under the condition of:
13.a	Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku	NA	During the year under review, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed
13.b	Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut	NA	In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should explain the said changes
14	Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku	NA	Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, debt/capital restructuring, material transactions, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review
14.a	Tanggal, nilai, dan objek transaksi	NA	Transaction date, value, and object
14.b	Nama pihak yang melakukan transaksi;	NA	Name of transacting parties
14.c	Sifat hubungan afiliasi (jika ada);	NA	Nature of related parties (if any)
14.d	Penjelasan mengenai kewajaran transaksi;	NA	Description of the fairness of the transaction
14.e	Pemenuhan ketentuan terkait; dan	NA	Compliance with related rules and regulations
14.f	Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Perusahaan juga mengungkapkan informasi:	NA	In the event that there is an affiliation relationship, apart from disclosing the information as referred to in letter a) to letter e), the Company also discloses information:
14.f.1	Pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arms-length principle);	NA	A statement from the Board of Directors that the affiliate transaction has gone through adequate procedures to ensure that the affiliate transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices, by complying with the arms-length principle;
14.f.2	Peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arms-length principle);	NA	The role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, by complying with the arms-length principle;
14.g	usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan;	NA	A business refers to activities conducted with the aim of generating business income and is undertaken routinely, repeatedly, and/or continuously. This definition also encompasses affiliated transactions or material transactions, which are business activities conducted to generate income and are carried out routinely, repeatedly, and/or continuously.
14.h	<b>Catatan:</b> Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut (atas point A.1.10.14.g)	NA	Note: If the affiliated transactions or material transactions mentioned have already been disclosed in the annual financial statements, additional information will be provided, specifying the references to the disclosure in the said annual financial statements (see point A.1.10.14.g).
14.i	Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi tersebut	NA	For disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMOS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added
14.j	<b>Catatan:</b> dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; (atas point A.1.10.14.i)	NA	Note: In the event that there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this shall be disclosed (see point A.1.10.14.i)
15	Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada);	101	Changes in regulation which have a significant effect on the Issuer or Public Company and impacts on the company (if any)
<b>11</b>	<b>GOVERNANSI PERUSAHAAN</b>		<b>CORPORATE GOVERNANCE</b>
1	Pengungkapan terkait RUPS:	115	Disclosure regarding GMOS:
1.a	Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku	115	Information regarding the resolutions of the GMOS in the fiscal year and 1 (one) year prior to the fiscal year

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
1.a.1	Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku	115	Resolutions of the GMOS in the fiscal year and 1 (one) year before the fiscal year realized in the fiscal year
1.a.2	Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan	115	Resolutions of the GMOS in the fiscal year and 1 (one) year before the fiscal year that have not been realized and the reasons for not realizing them
1.b	Dalam hal Perusahaan menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	NA	In the event that the Company uses an independent party in the conduct of the GMOS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed;
2	Pengungkapan terkait Direksi	124	Disclosure regarding the Board of Directors
2.a	Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;	124	The tasks and responsibilities of each member of the Board of Directors;
2.b	Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) Direksi	124	Statement that the Board of Directors has already have board manual or charter
2.c	Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran direksi dalam rapat Direksi dan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan dalam RUPS (dapat disajikan dalam bentuk tabel).	128	Policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the level of attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMOS (can be presented in the form of a table).
2.c.1	Kebijakan terkait frekuensi rapat Direksi dan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris	128	Policy regarding the frequency of the Board of Directors meetings and the Board of Directors and Board of Commissioners meetings
2.c.2	Frekuensi pelaksanaan rapat Direksi dan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris	128	The frequency of the Board of Directors meetings and the Board of Directors meetings with the Board of Commissioners
2.c.3	Informasi tingkat kehadiran direksi dalam rapat direksi, rapat direksi dekom, RUPS	128	Information on the level of attendance of the directors at the meetings of the Board of Directors, meetings between the Board of Directors and the Board of Commissioners, GMOS
2.d	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi	155	Training and/or competency development of members of the Board of Directors
2.d.1	Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada)	155	Policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any)
2.d.2	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada)	155	Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the fiscal year (if any)
2.e	Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku	NA	The Board of Directors' assessment of the performance of the committees that support the implementation of the Board of Directors' duties for the fiscal year
2.e.1	Prosedur penilaian kinerja	NA	Performance appraisal procedures
2.e.2	Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat	NA	The criteria used are performance achievements during the fiscal year, are competence and attendance at meetings
2.f	<b>Catatan:</b> Dalam hal Perusahaan tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas point A.1.11.2.e1 & e2)		Note: In the event that the Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed (see point A.1.11.2.e1 & e2)
3	Pengungkapan terkait Dewan Komisaris	117	Disclosure regarding the Board of Commissioners
3.a	Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;	117	Duties and responsibilities of the Board of Commissioners;
3.b	Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) Dewan Komisaris	117	Statement that the Board of Commissioner has already have the board manual or charter
3.c	Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS;	119	Policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the level of attendance of members of the Board of Commissioners in these meetings including attendance at the GMOS;
3.d	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris	155	Training and/or competency improvement of members of the Board of Commissioners:
3.d.1	Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat	155	Policy on competency training and/ or development of members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any)
3.d.2	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada)	155	Competency training and/ or development attended by members of the Board of Commissioners in the fiscal year (if any)
3.e	Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris	122	The assessment on the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners
3.e.1	Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;	122	Procedure for the implementation of performance assessment;
3.e.2	Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	122	Criteria used are performance achievements during the fiscal year, competency and attendance at meetings; and



No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
3.e.3	Pihak yang melakukan penilaian;	122	Assessor;
3.f	Penilaian Dewan komisaris terhadap kinerja Komite Dewan Komisaris terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku, meliputi	122	Board of Commissioners' assessment of the performance of the Committees that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the fiscal year includes:
3.f.1	Prosedur penilaian kinerja; dan	122	Performance appraisal procedures; and
3.f.2	Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat;	122	The criteria used are performance achievements during the fiscal year, competency and attendance at meetings;
4	Pengungkapan terkait Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris	128	The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners
4.a	Prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;	128	Nomination procedure, including a brief description of the policies and process for nomination of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
4.b	Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:	128	Procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, among others:
4.b.1	Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris;	128	Procedures for determining remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners;
4.b.2	Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan	129	The remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and
4.b.3	Besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;	129	The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners
5	Pengungkapan terkait Dewan pengawas syariah, bagi Perusahaan yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar	NA	Sharia Supervisory Board, for Company that conduct business based on sharia law, as stipulated in the articles of association, at least containing
5.a	nama	NA	name
5.b	dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah	NA	Legal basis for the appointment of the sharia supervisory board
5.c	periode penugasan dewan pengawas syariah	NA	Period of assignment of the sharia supervisory board
5.d	Tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah;	NA	Duty and responsibility of Sharia Supervisory Board
5.e	Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Perusahaan	NA	Frequency and procedure in providing advice and suggestion, as well as the compliance of Sharia Principles by the Company in the Capital Market;
6	Pengungkapan terkait Komite audit	130	Disclosures related to the Audit Committee
6.a	Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite	131	Name and position in the committee
6.b	Usia	131	Age
6.c	Kewarganegaraan	131	Citizenship
6.d	Riwayat pendidikan	131	Education background
6.e	Riwayat jabatan	131	History of position
6.e.1	Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite	131	Legal basis for appointment as committee member
6.e.2	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada);	131	Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any);
	<b>Catatan:</b> Dalam tidak ada rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas point A.1.11.6.e2)		Note: In the absence of concurrent positions, then it is disclosed regarding this (on point A.1.11.6.e2)
6.e.3	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan;	131	Working experience and period in and outside the Company;
6.f	Periode dan masa jabatan anggota komite audit	131	Period and terms of office of the member of Audit Committee
6.g	Pernyataan independensi komite audit	131	Statement of independence of the Audit Committee
6.h	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada)	156	Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any)
6.i	Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut;	134	Policies and implementation of the frequency of audit committee meetings and the level of attendance of audit committee members in those meetings
6.j	Pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku	134	the activities of the Audit Committee in the year under review
7a	Pengungkapan terkait Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan.	140	The Nomination and Remuneration Committee or function of the Company.
7.a	nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite	141	Name and position in the committee
7.b	Usia	141	Age
7.c	Kewarganegaraan	141	Citizenship
7.d	Riwayat pendidikan	141	Education background
7.e	Riwayat jabatan	141	History of position
7.e.1	Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite	141	Legal basis for appointment as committee member

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
7.e.2	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada);	141	Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any);
	<b>Catatan:</b> Dalam tidak ada rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; [A.1.11.7a.e2]		Note: In the absence of concurrent positions, then it is disclosed regarding this (on point A.1.11.7a.e2)
7.e.3	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan;	141	Working experience and period in and outside the Company;
7.f	periode dan masa jabatan anggota komite audit	141	Period and terms of office of the member of Nomination and Remuneration Committee
7.g	Pernyataan independensi komite;	141	Statement of independence of the Nomination and Remuneration Committee
7.h	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada)	156	Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any)
7.i	uraian tugas dan tanggung jawab	141	Description of duties and responsibilities
7.j	pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter)	141	A statement that it has a guideline or charter
7.k	Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut;	144	Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting
7.l	Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku;	141	Brief description of the implementation of activities in the fiscal year;
7.m	<b>Catatan:</b> Dalam hal tidak dibentuk komite:	NA	Note: In the event that no Nomination and Remuneration Committee:
7.m.1	Alasan tidak dibentuknya komite	NA	Reasons for not forming the Committee
7.m.2	Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi	NA	The party carrying out the Nomination and Remuneration function;
8a	Pengungkapan terkait Komite Manajemen Risiko	135	Disclosures related to the Risk Management Committee
8.a	nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite	136	Name and position in the committee
8.b	usia	136	Age
8.c	kewarganegaraan	136	Citizenship
8.d	riwayat pendidikan	136	Education background
8.e	riwayat jabatan	136	History of position
8.e.1	dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite	136	Legal basis for appointment as committee member
8.e.2	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada);	136	Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any);
	<b>Catatan:</b> Dalam tidak ada rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut (atas point A.1.11.8a.e2);		Note: In the absence of concurrent positions, then it is disclosed regarding this (on point A.1.11.8a.e2)
8.e.3	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan	136	Working experience and period in and outside the Company;
8.f	periode dan masa jabatan anggota komite manajemen risiko	136	Period and terms of office of the member of Risk Management Committee
8.g	Pernyataan independensi komite;	136	Statement of independence of the Risk Management Committee
8.h	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada)	136	Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any)
8.i	uraian tugas dan tanggung jawab	136	Description of duties and responsibilities
8.j	pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter)	135	A statement that it has a guideline or charter
8.k	Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut;	139	Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting
8.l	Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku;	139	Brief description of the implementation of activities in the fiscal year;
8.m	<b>Catatan:</b> Dalam hal tidak dibentuk komite:	NA	Note: In the event that no Risk Management Committee:
8.m.1	Alasan tidak dibentuknya komite	NA	Reasons for not forming the Committee
8.m.2	Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi	NA	The party carrying out the Risk Management Committee function
8b	Pengungkapan terkait Komite lain yang dimiliki Perusahaan dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris:	NA	Other committees owned by Companies in order to support the functions and tasks of the Board of Directors (if any) and / or committees that support the functions and duties of the Board of Commissioners:
8.a	nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite	NA	Name and position in the committee
8.b	usia	NA	Age
8.c	kewarganegaraan	NA	Citizenship
8.d	riwayat pendidikan	NA	Education background
8.e	riwayat jabatan	NA	History of position
8.e.1	dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite	NA	Legal basis for appointment as committee member
8.e.2	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada);	NA	Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any);
	<b>Catatan:</b> Dalam tidak ada rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	NA	Note: In the absence of concurrent positions, then it is disclosed regarding this;

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
8.e.3	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan	NA	<i>Working experience and period in and outside the Company</i>
8.f	periode dan masa jabatan anggota komite lain	NA	<i>Period and terms of office of the member of Other Committee</i>
8.g	Pernyataan independensi komite;	NA	<i>Statement of independence of the Other Committee</i>
8.h	pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada)	NA	<i>Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any)</i>
8.i	uraian tugas dan tanggung jawab	NA	<i>Description of duties and responsibilities</i>
8.j	pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> )	NA	<i>A statement that it has a guideline or charter</i>
8.k	Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut;	NA	<i>Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting</i>
8.l	Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku;	NA	<i>Brief description of the implementation of activities in the fiscal year;</i>
9	Pengungkapan terkait Sekretaris perusahaan	145	<i>Disclosures related to the Corporate Secretary</i>
9.a	Nama	146	<i>Name</i>
9.b	Domisili	146	<i>Domicile</i>
9.c	Riwayat jabatan	146	<i>History of position</i>
9.c.1	Dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris perusahaan	146	<i>Legal basis for the appointment as Corporate Secretary</i>
9.c.2	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan	146	<i>Working experience and period in and outside the Company</i>
9.d	Riwayat pendidikan	146	<i>Education background</i>
9.e	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku	156	<i>Education and/or training during the year under review</i>
10	Pengungkapan terkait Unit audit internal, paling sedikit memuat	148	<i>Disclosures related to the internal audit unit, at least contain</i>
10.a	Nama kepala unit audit internal	150	<i>Name of Head of Internal Audit Unit</i>
10.b	Riwayat jabatan	150	<i>History of position</i>
10.b.1	Dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal	150	<i>Legal basis for the appointment as Head of Internal Audit Unit</i>
10.b.2	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Perusahaan	150	<i>Working experience and period in and outside the Company</i>
10.c	Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal	150	<i>Qualification or certification as Internal Audit</i>
10.d	Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku	157	<i>Education and/or training during the year under review</i>
10.e	Struktur dan kedudukan unit audit internal;	150	<i>Structure and position of Internal Audit Unit;</i>
10.f	Uraian tugas dan tanggung jawab;	150	<i>Description of duties and responsibilities;</i>
10.g	Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam ( <i>charter</i> ) unit audit internal	150	<i>Statement that the Internal Audit Unit has already have Internal Audit Unit charter;</i>
10.h	Uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit;	150	<i>A brief description of the implementation of the duties of the internal audit unit in the financial year including the policy and implementation of the frequency of meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners and/or the audit committee;</i>
11	Uraian mengenai sistem pengendalian internal ( <i>internal control</i> ) yang diterapkan oleh Perusahaan	147	<i>Description on internal control system adopted by the Company</i>
11.a	Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya;	147	<i>Financial and operational control, and compliance to the other prevailing rules;</i>
11.b	Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal	147	<i>Review on the effectiveness of internal control systems</i>
11.c	Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal	147	<i>Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system</i>
12	Uraian mengenai Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Perusahaan	166	<i>Description of risk management system implemented by the Company</i>
12.a	Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Perusahaan;	166	<i>General description about the company's risk management system the Company;</i>
12.b	Jenis risiko dan cara pengelolaannya;	166	<i>Types of risk and the management</i>
12.c	Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Perusahaan	166	<i>Review the effectiveness of the risk management system applied by the Company</i>
12.d	Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko;	166	<i>Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system;</i>
14	informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Perusahaan, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku	NA	<i>information about administrative sanctions imposed to Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the Capital Market Authority and other authorities during the last fiscal year</i>
15	Informasi mengenai kode etik Perusahaan	160	<i>information about codes of conduct of the Company</i>
15.a	Pokok-pokok kode etik	160	<i>Key points of the code of conduct</i>
15.b	Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya	160	<i>Socialization of the code of conduct and enforcement</i>

No	Penjelasan Kriteria	Halaman Page	Criteria Description
15.c	Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Perusahaan	160	Statement that the code of conduct is applicable for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees of the Company;
16	Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Perusahaan (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP)	100	A brief description of the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by the Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or program employee stock ownership (ESOP);
	Dalam hal terdapat pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: (atas point A.1.11.16)	100	In the event that there is compensation in the form of a management stock ownership program (MSOP) and/or an employee stock ownership program (ESOP), the information disclosed shall contain at least: (on point A.1.11.16)
16.a	jumlah saham dan/atau opsi	100	Number of shares and/or options
16.b	jangka waktu pelaksanaan	100	Implementation period
16.c	persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak	100	Requirements for eligible employees and/or management
16.d	harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan	100	Exercise price or determination of exercise price
17	Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai	NA	A brief description of the information disclosure policy regarding
17.a	Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka;	NA	Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a Public Company;
17.b	Pelaksanaan atas kebijakan dimaksud	NA	Implementation of the policy
18	Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Perusahaan:	158	Description of whistleblowing system at the Issuer or Public Company:
18.a	Cara penyampaian laporan pelanggaran;	158	Mechanism for violation reporting;
18.b	Pertindungan bagi pelapor;	158	Protection for the whistleblower;
18.c	Penanganan pengaduan;	158	Handling of violation reports;
18.d	Pihak yang mengelola pengaduan;	158	Unit responsible for handling of violation report;
18.e	Hasil dari penanganan pengaduan;	158	Results from violation report handling,
18.e.1	Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku	158	Number of complaints received and processed during the fiscal year
18.e.2	Tindak lanjut pengaduan;	158	Follow up of complaints
	Catatan: Dalam hal Perusahaan tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system), maka diungkapkan mengenai hal tersebut. (atas point A.1.11.18)		Note: In the event that the Company does not have a whistleblowing system, then this is disclosed. (on point A.1.11.18)
19	Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Perusahaan	161	A description of the anti-corruption policy of the Company
19.a	Program dan prosedur yang dilakukan	161	Programs and procedures implemented
19.b	Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Perusahaan;	161	Anti-corruption training/socialization to employees of Companies;
	Catatan: Dalam hal Perusahaan tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud (atas point A.1.11.19)		Note: If the company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy will be explained (on point A.1.11.19)
20a	Penerapan atas pedoman governansi Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:	NA	Implementation of the Guidelines of Corporate Governance for Public Companies for Issuer issuing Equity-based Securities or Public Company, including:
20a.a	Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan	NA	Statement regarding recommendation that have been implemented
20a.b	Bukti/penjelasan yang menunjukkan bahwa perusahaan telah menerapkan rekomendasi tersebut	NA	Evidence/explanation showing that the company has implemented the recommendations
20a.c	Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif	NA	Explanation of the recommendations that have not been implemented, along with reasons and alternatives
20b	Pengungkapan terkait penerapan atas pedoman governansi Perusahaan dengan pendekatan "comply or explain" atau "apply or explain", meliputi:	NA	Disclosures regarding the implementation of the Company's governance guidelines with the "comply or explain" or "apply or explain" approach, including:
20b.a	Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau	NA	Statement regarding recommendations that have been implemented; and/or
20b.b	Bukti/penjelasan yang menunjukkan bahwa perusahaan telah menerapkan rekomendasi tersebut	NA	Evidence/explanation showing that the company has implemented the recommendations
20b.c	Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif	NA	Explanation of recommendations that have not been implemented, accompanied by reasons and alternatives





**Kantor Jakarta**

Wisma Nusantara Lantai 9  
Jl. MH Thamrin No. 59  
Jakarta 10350, Indonesia  
Tel : +62 21 31930243,  
+62 21 31936317  
Fax : +62 21 3142974

**Kilang Bontang (Plant Site)**

Bontang 75324  
Kalimantan Timur, Indonesia  
Tel : +62 548 21133,  
+62 548 551300  
Fax : +62 548 27500

**Kantor Balikpapan**

Jl. Jend. Sudirman No. 66  
(Stal Kuda)  
Kec. Balikpapan Selatan  
Kel. Gunung Bahagia  
Balikpapan 76114  
Tel : +62 542 764671



@badaklng\_id



@badaklng\_id



Badak LNG Official



Badak LNG



Badak LNG - Maju Bersama Masyarakat



[www.badaklng.com](http://www.badaklng.com)